

**Zarządzenie Nr 71/2025
Prezydenta Miasta Tczewa
z dnia 18.03.2025 r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert na dotację dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących Rodzinne Ogrody Działkowe na terenie Gminy Miejskiej Tczew, na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) art.15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz §12 ust.1 Programu współpracy Gminy Miejskiej Tczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 stanowiący załącznik do uchwały Nr VIII/112/2024 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 31 października 2024 r. oraz § 1 uchwały Nr L/453/2010 z dnia 29 października 2010 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania

**Prezydent Miasta Tczewa
zarządza co następuje:**

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania ofert na dotację dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących Rodzinne Ogrody Działkowe na terenie Gminy Miejskiej Tczew, na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej – załącznik nr 1.

§ 2

Regulamin pracy Komisji Konkursowej określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Łukasz Brządkowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 71./2025
Prezydenta Miasta Tczewa
z dnia 18.03.2025 r.

KOMISJA KONKURSOWA
do oceny ofert na dotację dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących Rodzinne
Ogrody Działkowe na terenie Gminy Miejskiej Tczew, na budowę lub modernizację
infrastruktury ogrodowej.

1. Andrzej Gockowski – przedstawiciel Prezydenta Miasta Tczewa jako Przewodniczący Komisji
2. Adam Modrzyński – przedstawiciel Prezydenta Miasta Tczewa – jako członek komisji
3. Joanna Cholec – przedstawiciel Prezydenta Miasta Tczewa – jako członek komisji

Prezydent Miasta

Łukasz Brządkowski

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący,
2. Prace Komisji Konkursowej są prowadzone jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 50% jej członków.

§ 2

W pracach Komisji Konkursowej nie mogą brać udziału osoby, związane z podmiotami składającymi wnioski tj. takie, które są członkami, założycielami, wolontariuszami, członkami władz podmiotów ubiegających się o dotacje lub członkami władz związków stowarzyszeń, do których należą podmioty ubiegające się o dotacje oraz osoby, które z takimi podmiotami są związane stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskują lub uzyskiwały przychód.

§ 3

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.

§ 4

1. Komisja Konkursowa rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że dany podmiot spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu.
2. Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu, a podmioty nie są dopuszczone do dalszego postępowania konkursowego.
3. W przypadku ofert niezawierających wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów lub zawierających inne braki formalne – Komisja Konkursowa wzywa do usunięcia wskazanych braków formalnych oferty w terminie 7 dni pod rygorem jego odrzucenia.
4. Przewodniczący Komisji Konkursowej informuje na piśmie podmioty niedopuszczone do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia oferty.

§ 5

1. Każdy członek Komisji Konkursowej przed przystąpieniem do oceny ofert jest zobowiązany podpisać oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Nie podpisanie oświadczenia wyłącza członka Komisji z jej prac.

2. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia kryteria wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
2. Komisja Konkursowa może uzależnić rozpatrzenie ofert od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
3. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów nie będą oni związani złożonymi ofertami.
4. Jeżeli oferent zaakceptuje propozycję Komisji Konkursowej zobowiązany jest do zaktualizowania oferty stosownie do przyznanej dotacji.

§ 6

Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

§ 7

Decyzję o wyborze oferty stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego Rodzinne Ogrody Działkowe, które uzyskają dotację i ich wysokość podejmuje Prezydent Miasta w oparciu o opinię Komisji Konkursowej. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

Prezydent Miasta

Łukasz Brządkowski

Załącznik nr 1 do Załącznika nr
2 Regulaminu Pracy Komisji
Konkursowej do Zarządzenia
Nr 71/2025 Prezydenta Miasta
Tczewa z dnia 18.03.2025.r.

Tczew, dnia

.....
(imię i nazwisko)

Oświadczenia

Oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z oferentami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert.
2. Od daty ogłoszenia otwartego konkursu ofert nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie byłem/łam członkiem władz podmiotów biorących udział w naborze.
3. Nie pozostaję z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru ofert, zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych ofert z mojej strony ze względu na mój służbowy związek z podmiotem zgłaszającym ofertę lub osobisty udział w procesie przygotowania oferty, bezzwłocznie zawieszę swój udział w pracach komisji nad rozpatrywaniem oferty organizacji, z którą jestem powiązany.

.....

(czytelny podpis)