

ZARZĄDZENIE NR 13/2025
PREZYDENTA MIASTA TCZEWA

z dnia 15.01.2025 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych budżetu
obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2026 rok**

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 2 w związku z art.5a ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1465 z późn.zm.), §1 ust.5 i §2 ust.1 uchwały nr XVI/138/2020 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami miasta Tczewa (Dz. Urz. Woj. Pom. 2020 r. poz.1034 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeprowadza się w okresie od 20.01.2025 r. do 06.10.2025 r. konsultacje społeczne z mieszkańcami miasta Tczewa w sprawie przeznaczenia części budżetu Miasta Tczewa na rok 2026, zwane dalej Budżetem Obywatelskim Miasta Tczewa 2026.

§ 2.

Ustala się harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Tczewa 2026:

- 1) Zgłaszanie projektów w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Tczewie – w terminie: od 27.01.2025 r. do 17.02.2025 r.;
- 2) Publikacja informacji o spełnieniu lub niespełnieniu wymogów formalnych przez zgłoszone projekty-w terminie do 04.04.2025 r.;
- 3) Publikacja informacji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu projektu do głosowania - w terminie do 13.06.2025 r.;
- 4) Publikacja informacji dotyczącej zaktualizowanej listy projektów które nie zostały dopuszczone do głosowania oraz zaktualizowanej listy projektów, które zostaną poddane pod głosowanie - w terminie do 30.06.2025r.;
- 5) Publikacja informacji o terminie przeprowadzenia głosowania – w terminie do 14.07.2025 r.;
- 6) Podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania – nie później niż 10 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania;
- 7) Zakończenie konsultacji społecznych w terminie do dnia 06.10.2025 r.

§ 3.

1. Zakłada się, że łączny maksymalny szacowany koszt projektów przyjętych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Tczewa 2026 nie przekroczy kwoty 1 000 000 zł.
2. Podział środków finansowych przeznaczonych na realizację Budżetu Obywatelskiego, o których mowa w ust. 1 wynosi :
 - 1) Projekty duże- limit środków finansowych w wysokości- 800 000 zł,
 - 2) Projekty małe- limit środków finansowych w wysokości- 200 000 zł.
3. Określa się maksymalny szacowany koszt jednego projektu do wysokości kwot:
 - 1) 250 000 zł- dla projektu dużego,
 - 2) 25 000 zł- dla projektu małego.

§ 4.

1. W ramach konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2026 rok powołuje się Zespół Konsultacyjny w składzie :
 - 1) Przewodniczący Zespołu Konsultacyjnego: Andrzej Gockowski - Zastępca Prezydenta Miasta Tczewa;
Członkowie Zespołu Konsultacyjnego:
 - 2) Anna Cappelli - Kierownik Biura Planowania Przestrzennego;
 - 3) Milena Daszkiewicz - Naczelnik Wydziału Budżetu Urzędu;
 - 4) Joanna Gawrońska - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich;
 - 5) Anna Michalak – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
 - 6) Lucyna Janicka – Kierownik Biura Cyfryzacji i Analiz;
 - 7) Katarzyna Schwarz-Blomberg – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Kadr;
 - 8) Magdalena Tkaczyk - Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta;
 - 9) Marcin Górny – Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg;
 - 10) Krystian Jendrzewski – Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych;
 - 11) Sebastian Lorenc - Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego;
 - 12) Janusz Landowski - starszy inspektor Wydział Spraw Komunalnych i Inwestycji;
 - 13) Przemysław Misiewicz - starszy inspektor Wydział Spraw Komunalnych i Inwestycji.
2. Do zadań Zespołu Konsultacyjnego należy przeprowadzenie konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2026 rok zgodnie z niniejszym zarządzeniem Prezydenta Miasta Tczewa, w szczególności:
 - 1) odbiór od mieszkańców zgłoszonych projektów;
 - 2) ocena zgłoszonych projektów pod kątem formalnym i merytorycznym;
 - 3) rozpatrywanie odwoływań od niedopuszczenia projektu do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania oraz podliczenie głosów;
 - 5) ustalenie wyników głosowania;
 - 6) ustalenie listy projektów dużych i małych wybranych do realizacji.
3. Zobowiązuje się Naczelników Wydziałów, Kierowników Biur Urzędu Miejskiego i Dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta do udzielania Zespołowi Konsultacyjnemu pomocy w realizacji jego zadań.

§ 5.

1. Wzór formularza zgłoszenia projektu określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór listy mieszkańców popierających projekt określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór zgody opiekuna prawnego na zgłoszenie projektu przez osobę małoletnią określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór oświadczenia Właściciela nieruchomości, do której Gmina Miejska Tczew nie posiada prawa dysponowania, zezwalającej na realizację zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz ze wzorem umowy użyczenia na cele realizacji projektu oraz utrzymanie jego efektu określa załącznik nr 4 i 4a do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór oświadczenia Właściciela infrastruktury technicznej, do której Gmina Miejska Tczew nie posiada prawa dysponowania, zezwalającej na realizację zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz ze wzorem umowy użyczenia na cele realizacji projektu oraz utrzymanie jego efektu określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
6. Wzór zgody opiekuna prawnego na udział w głosowaniu osoby małoletniej określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
7. Wzór zgody opiekuna prawnego na udział w głosowaniu osoby małoletniej w wersji elektronicznej określa załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
8. Wzór karty do głosowania z instrukcją głosowania w wersji papierowej określa załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.
9. Wzór karty do głosowania z instrukcją głosowania w wersji elektronicznej określa załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.
10. Szczegółowy opis sposobu głosowania elektronicznego stanowi załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia.
11. Wzór oświadczenia mieszkańca Tczewa stanowi załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

1. Formularz zgłoszenia projektu wraz z załącznikami należy złożyć w kopercie z adnotacją: „Zgłoszenie projektu do Budżetu Obywatelskiego na rok 2026”.
2. Za osobę małoletnią będącą autorem projektu uznaje się mieszkańca, który nie ukończył jeszcze 18 lat w dniu będącym datą zgłoszenia projektu.
3. Za osobę małoletnią biorącą udział w głosowaniu uznaje się mieszkańca, który nie ukończył 18 lat w dniu oddania przez niego głosu.
4. Do udziału w głosowaniu na projekty uprawnieni są wszyscy mieszkańcy.
5. Uprawnienie do głosowania ustala się na podstawie:
 - a) bazy danych osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy w Tczewie.
 - b) Mieszkańcy, którzy nie są zameldowani w Tczewie mogą zostać dołączeni do listy osób uprawnionych do głosowania na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust.5 lit. „b” należy złożyć osobiście, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tczewie w Biurze Obsługi Klienta w terminie do ostatniego dnia głosowania.
7. Głosowanie osobiście odbywa się po uprzednim okazaniu przez mieszkańca głosującego dokumentu pozwalającego na identyfikację tożsamości osoby głosującej: dowodu osobistego, a w przypadku osoby małoletniej po okazaniu przez opiekuna prawnego swojego dowodu osobistego.
8. Głosowanie osobiście w przypadku mieszkańców będących cudzoziemcami nieposiadającymi numeru PESEL odbywa się po uprzednim okazaniu dokumentu podróży, np. paszportu, dokumentu tożsamości wydanego przez państwo, którego osoba jest obywatelem.
9. Karta do głosowania w wersji papierowej udostępniona będzie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tczewie w Biurze Obsługi Klienta lub będzie ją można pobrać ze strony internetowej: **www.bo.tczew.pl**.
10. Głosowanie elektroniczne odbędzie się za pomocą interaktywnego formularza, który zostanie udostępniony na stronie internetowej **www.bo.tczew.pl**.

§ 7.

1. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Tczewa, oraz na stronie internetowej **www.bo.tczew.pl**
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.