

Zarządzenie nr 9/2025
Prezydenta Miasta Tczewa
z dnia 10 stycznia 2025

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko – dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tczewie oraz ustalenia Regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 84) w zw. z art.2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz.2393)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na wolne stanowisko – dyrektora Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie w składzie:

- 1) Joanna Grabowska – Zastępca Prezydenta Miasta - Przewodniczący Komisji,
- 2) Joanna Ody – Sekretarz Miasta - Członek Komisji,
- 3) Katarzyna Schwarzb – Blomberg – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Kadr - Członek/ Sekretarz Komisji.

§ 2

Szczegółowy zakres prac Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie chodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Łukasz Brządkowski

Regulamin pracy
Komisji konkursowej powołanej dla przeprowadzenia konkursu
na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tczewie

§ 1

Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tczewie przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Tczewa, zwana dalej Komisją.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe rozpocznie się od momentu powołania Komisji Konkursowej.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczącym, który ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji oraz zawiadamia członków Komisji.
2. Każdy z członków Komisji składa pisemne oświadczenie, że nie przystępuje do konkursu jako kandydat, jak również nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym, takiej osoby, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności.
3. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów.
4. W pierwszym etapie Komisja przeprowadza następujące działania:
 - a) sprawdza, czy oferty złożone zostały w terminie i czy spełniają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie wymagania;
 - b) podejmuje decyzję o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do dalszego postępowania konkursowego. Komisja nie dopuszcza do dalszego postępowania kandydatów, których oferty:
 - złożone zostały po terminie,
 - nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów,
 - z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych;
 - c) ustala termin i kolejność przeprowadzania z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej;
 - d) powiadamia kandydatów o terminie miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej lub odmowie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu.
5. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza następujące działania:

- a) określa kryteria oceny wyboru kandydata;
 - b) zapoznaje się ze złożonymi przez kandydatów autorskimi koncepcjami funkcjonowania i rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tczewie;
 - c) przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami.
6. Kandydat dopuszczony do drugiego etapu postępowania konkursowego, który nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na rozmowę z Komisją, niezależnie od przyczyn, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego.
7. Komisja może prowadzić postępowanie przy minimalnym składzie 2/3 członków Komisji.

§ 4

1. Komisja wyłania kandydata na dyrektora zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji Konkursowej.
2. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał zwykłej większości oddanych głosów w pierwszym głosowaniu, zarządza się drugie głosowanie nad kandydatami, którzy otrzymali największą liczbę głosów w głosowaniu poprzednim.
3. W przypadku równej liczby głosów w drugim głosowaniu, Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 5

1. Każdemu członkowi Komisji przysługuje jeden głos.
2. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów na stanowisko nie spełnia wymogów konkursu Komisja może zwrócić się do Prezydenta Miasta Tczewa o ponowne ogłoszenie konkursu.
3. Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:
 - 1) protokół końcowy zawiera co najmniej :
 - a) imiona i nazwiska Komisji konkursowej z określeniem ich funkcji,
 - b) imiona i nazwiska uczestników konkursu,
 - c) informacje o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych uczestników konkursu w kolejnych głosowaniach,
 - d) informacje o wyniku postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem;
 - 2) do protokołu końcowego załącza się dokumenty określające kryteria oceny uczestników konkursu.
4. Komisja kończy działalność po przekazaniu organizatorowi wyników konkursu wraz z dokumentacją.
5. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który został wyłoniony na stanowisko Dyrektora zostają dołączone do jego akt osobowych.
6. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów, mogą zostać odebrane przez okres dwóch miesięcy licząc od dnia wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora, po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.