

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr WSKI.1711.7.11.4.2024

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: Kontrola odbyła się na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.).

1. Miejsce kontroli:

Urząd Miejski w Tczewie, plac Piłsudskiego 1

2. Termin przeprowadzenia kontroli: 18.07.2024 r.

3. Pracownik upoważniony do przeprowadzenia kontroli:

Pani Marietta Domańska, działająca na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 28 maja 2024 r., PM.0052.240.2024

4. Kontrola dotyczy:

a) Właściciel kontrolowanej nieruchomości

b) Adres kontrolowanej nieruchomości

ul. Kwiatowa 12, 83-110 Tczew

5. Zakres przedmiotowy kontroli

Sprawdzenie czy właściciel nieruchomości **ul. Kwiatowa 12, 83-110 Tczew**, wykonuje obowiązki na niego nałożone w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych poprzez okazanie aktualnej umowy, dotyczącej korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz rachunków/faktur potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych.

6. Ustalenia w czasie kontroli:

a) Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

zbiornik bezodpływowy

b) Dane techniczne zbiornika bezodpływowego:

Pojemność (m³): 12m³

c) Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika: TAK

d) Data zawarcia umowy: 02.01.2024 – 31.03.2024, 01.04.2024-30.06.2024, 18.06.2024-18.06.2025

e) Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

Usługi transportowo – Sprzętowe Marek Piszczatowski, Gniszewo, ul. Bursztynowa 4,
83-110 Tczew, F.H.U. AGRO PARTNER Jażwiska 110, 83-136 Opalenie

f) Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/tydzień, miesiąc, kwartał)

Raz na miesiąc

7. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

Brak

8. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

1. Faktury
2. Umowy na opróżnianie i transport nieczystości ciekłych
3. Upoważnienie pracownika firmy Clean-Bud do reprezentowania w trakcie kontroli

9. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem

Brak

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla UM Tczew, 1 egzemplarz dla kontrolowanego.
Na tym protokół zakończono i podpisano w dniu 18.07.2024 r.

1. Marietta Domańska
(pracownik upoważniony do przeprowadzenia kontroli)

(osoba upoważniona)