



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 24 lutego 2025 r.

Poz. 703

UCHWAŁA NR XI/166/2025 RADY MIEJSKIEJ W TCZEWIE

z dnia 30 stycznia 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn.zm.), art. 6m ust. 1 pkt 1a i 1b oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 399 z późn.zm), po zasięgnięciu opinii Komisji Polityki Gospodarczej oraz Komisji Finansowo-Budżetowej, Rada Miejska w Tczewie

uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIII/106/2019 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 31 października 2019 r. zmienia się załącznik nr 1, stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i Biuletynie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Tczewie.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tczewie

Marcin Kussowski

POLA JASNE WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Druk DO-1

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹	2. Numer dokumentu

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy) ² . Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 ustawy).
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1. ¹ ustawy) oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstałych na danej nieruchomości (art. 6m ust. 2 ustawy).
Miejsce składania:	Wójt, burmistrz, prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację

PREZYDENT MIASTA TCZEWA**PLAC MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 1, 83-110 TCZEW**

4. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca
- ☐ 2. zmiana danych (wpływająca na wysokość opłaty np. zwiększenie liczby osób, zmniejszenie liczby osób, ustanie obowiązku)
- ☐ 3. pozostałe zmiany (niewpływająca na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych)
- ☐ 4. korekta deklaracji ³ od do (okres którego dotyczy korekta)

5. Data i przyczyna zmiany

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. właściciel nieruchomości
- ☐ 2. współwłaściciel nieruchomości ⁴
- ☐ 3. użytkownik wieczysty
- ☐ 4. inny podmiot władający nieruchomością (najemca/dzierżawca/użyczający/inny posiadacz)
- ☐ 5. spółdzielnia mieszkaniowa / wspólnota mieszkaniowa

¹ Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

³ Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji (art. 81 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekty deklaracji należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.

⁴ W przypadku, gdy nieruchomości należy do kilku współwłaścicieli, do Deklaracji (o symbolu DO-1) należy dołączyć „Załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – Dane osobowe pozostałych współwłaścicieli nieruchomości” (o symbolu DOPWN).

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko / Nazwa pełna	8. Pierwsze imię / Nazwa skrócona
9. Identyfikator REGON (w przypadku osób fizycznych REGON podaje się, o ile został nadany) _____	

Pola 10, 11, 12 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) _____._____._____	11. Imię ojca	12. Imię matki
--	----------------------	-----------------------

B.2 ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat	
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Miejscowość		21. Kod pocztowy	

B.3 ADRES DO DORECZEŃ Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doreczeń jest inny niż w części B.2

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy	

C. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

31. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) ☐ 1. zabudowa jednorodzinna ³ ☐ 2. zabudowa wielorodzinna			
32. Gmina	33. Ulica	34. Nr domu	35. Nr lokalu
36. Miejscowość			

D. OŚWIADCZENIA

37. Oświadczenia (zaznaczyć właściwy kwadrat) ☐ Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy zgodny z wymaganiami opisanymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Tczew i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne, w związku z tym jestem uprawniony/a do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. ☐ Oświadczam, że posiadam status rodziny wielodzietnej w rozumieniu ustawy, z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1512).

³ Budynek jednorodzinny- budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Liczba osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części C	38.
Stawka opłaty podstawowej od 1 mieszkańca na miesiąc	39. zł/osoby
Wysokość opłaty (POZYCJA 38 x POZYCJA 39)	40.
Wysokość zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów - od 1 mieszkańca na miesiąc	41. zł/osoby
Kwota przysługującego zwolnienia (POZYCJA 38 x POZYCJA 41)	42.
Wysokość zwolnienia przysługującego właścicielom nieruchomości na których zamieszkują rodziny wielodzietne – od 1 członka rodziny wielodzietnej na miesiąc	43. zł/osoby
Liczba członków rodziny wielodzietnej zamieszkujących nieruchomość	44.
Kwota przysługującego zwolnienia (POZYCJA 43 x POZYCJA 44)	45.
Miesięczna wysokość opłaty (POZYCJA 40 – POZYCJA 42 – POZYCJA 45)	46.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

44. Liczba załączników do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Dane Osobowe Pozostałych Współwłaścicieli Nieruchomości (DOPWN)

G. DODATKOWE INFORMACJE Podanie informacji w części G nie są obowiązkowe

47. Nr telefonu właściciela nieruchomości / osoby reprezentującej właściciela nieruchomości
(niepotrzebne skreślić)

48. E-mail właściciela nieruchomości / osoby reprezentującej właściciela nieruchomości
(niepotrzebne skreślić)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

49. Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą pod rygorem utraty uprawnień do zwolnień.

H.1 PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI Dotyczy podmiotu wskazanego w części B.1

50. Pierwsze imię	51. Nazwisko
52. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) _____._____._____	53. Podpis

H.2 PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI Dotyczy podmiotu wskazanego w załączniku DOPWN w części B

54. Pierwsze imię	55. Nazwisko
56. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) _____._____._____	57. Podpis

H.3 PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI Dotyczy podmiotu wskazanego w załączniku DOPWN w części C

58. Pierwsze imię	59. Nazwisko
60. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) _____._____._____	61. Podpis

1. ADNOTACJE ORGANU**POUCZENIE**

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.).

OBJAŚNIENIA

- 1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI** spoczywa na właścicielu nieruchomości – przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy). Faktycznie władającym nieruchomością lub jej częścią może być również np. najemca, posiadacz w rozumieniu kodeksu cywilnego. W sytuacji, gdy zachodzą okoliczności uniemożliwiające złożenie deklaracji przez wszystkich właścicieli nieruchomości, deklarację może złożyć jeden z właścicieli nieruchomości po przedłożeniu pełnomocnictwa do tej czynności podpisanego przez pozostałych właścicieli.
- 2. PEŁNOMOCNICTWO** – w przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)
- 3. PIERWSZĄ DEKLARACJĘ** należy złożyć w terminie 14 dni od powstania obowiązku jej złożenia tj. zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 4. ZMIANĘ DEKLARACJI** należy złożyć przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 5. ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE WYSOKOŚCI OPŁATY** - W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
- 6. BRAK WNIESIENIA OPŁATY** – Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- 7. OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** – obliczoną na podstawie niniejszej deklaracji opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać z góry, miesięcznie w terminie do 28 dnia każdego miesiąca.
- 8. BRAK DEKLARACJI** - w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości określonej w decyzji, obowiązuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty. Po doręczeniu decyzji złożenie deklaracji nie jest dopuszczalne, jeżeli nie następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty, w tym stawki opłaty. Właściciel nieruchomości wobec którego została wydana decyzja, w przypadku zmiany danych jest obowiązany do złożenia deklaracji, dotyczy to również przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 9. OPŁATA PODWYŻSZONA** - w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. Prezydent miasta na podstawie powiadomienia, wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, której wysokość określa uchwała Rady Miejskiej.
- 10. KOMPOSTOWANIE PRZYDOMOWE** - Rada Miejska, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych. W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację że posiada kompostownik i kompostuje bioodpady (punkt 37 niniejszej deklaracji), a :
 - 1) nie posiada kompostownika przydomowego lub
 - 2) nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub
 - 3) uniemożliwia prezydentowi miasta, lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji z punktu 37 deklaracji ze stanem faktycznym– prezydent miasta stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów. Utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w pkt 1–3 powyżej. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, o którym mowa w art. 6k ust. 4a ustawy, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 11. RODZINA WIELODZIETNA** – Rada Miejska, w drodze uchwały, zwalnia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Tczewa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Tczewie, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1.

2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych, powołanym przez Prezydenta Miasta, można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora poprzez e-mail inspektor@um.tczew.pl lub listownie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Administrator danych osobowych, Prezydent Miasta Tczewa, przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.:

- ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
 - ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
 - ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym,
 - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa,
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
 - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
 - ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny
- oraz innych ustaw, przepisów wykonawczych i regulacji.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 pkt c RODO) oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi art. 6 ust.1 lit. e RODO, w szczególności w celu: przeprowadzenia postępowania podatkowego w sprawie ustalenia/określenia kwoty zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości, podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od środków transportowych, przeprowadzenia postępowania w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, udzielania ulg i zwolnień w spłacie zobowiązań podatkowych, identyfikacji dokonania zapłaty podatków i opłat oraz wydawania zaświadczeń, a w razie istnienia zaległości w wymienionych wyżej należnościach podejmowania działań informacyjnych, wystawiania upomnień, wezwań do zapłaty oraz tytułów wykonawczych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy i podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu, a po tym czasie zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii danych na podstawie art. 15 RODO prawo żądania sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, żądanie usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO – dane mogą być usunięte po zakończeniu realizacji celu z zachowaniem wymaganego okresu archiwizacji, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych – w granicach art. 18 RODO, sprzeciw wobec przetwarzania – w granicach art. 21 RODO.

W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania.

Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są dobrowolne. Niepodanie ich może jednak skutkować ograniczeniem form komunikacji.