

Zarządzenie Nr 242 /2024
Prezydenta Miasta Tczewa
z dnia 04.09.2024 roku

**w sprawie zmiany składu oraz ujednolicenia regulaminu Gminnej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tczewie**

Na podstawie art. 30.ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (t. j Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn.zm.) oraz art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.2151 z późn.zm.).

Prezydent Miasta Tczewa
zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Tczewa w składzie:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Hanna Rosińska | Przewodnicząca Komisji - przedstawiciel Prezydenta Miasta |
| 2. Magdalena Łoś | Sekretarz Komisji - pracownik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejska |
| 3. Sylwia Pomierska | członek - przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 4. Waldemar Raszewski | członek - przedstawiciel Zespołu Interdyscyplinarnego, |
| 5. Rafał Narloch | członek - przedstawiciel Kuratorów Sądowych , |
| 6. Dorota Mirotta | członek - przedstawiciel Prezydenta Miasta |
| 7. Bogdan Grubich | członek - przedstawiciel Prezydenta Miasta, |
| 8. Ewa Żymierska | członek - terapeuta uzależnień przedstawiciel Poradni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia, |
| 9. Andrzej Netkowski | członek - przedstawiciel Stowarzyszenia Tczewski Klub Abstynenta „Sambor”, |
| 10. Iwona Kordys | członek - przedstawiciel Stowarzyszenia Terapii i Profilaktyki Szkolnej „Przemiana”, |
| 11. Monika Fabich | członek - przedstawiciel Straży Miejskiej, |

§ 2

Zatwierdza się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 467/2024 Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 21 grudnia 2022 roku w sprawie zmiany składu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04.09.2024 roku.

Prezydent Miasta Tczewa

Łukasz Brządkowski

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
przy Urzędzie Miejskim w Tczewie**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tczewie zwana dalej „Komisją” powoływana jest zarządzeniem Prezydenta Miasta Tczewa.
2. Na członków Komisji powołuje się osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. W uzasadnionych przypadkach w skład Komisji mogą wejść osoby nieprzeszkolone, które są zobowiązane do odbycia przedmiotowego szkolenia w terminie maksymalnie do 2 miesięcy od dnia powołania członka Komisji.
3. Komisję powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Tczewa w drodze Zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.
4. Regulamin określa zadania Komisji oraz tryb pracy i zasady funkcjonowania.
5. Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Tczewa.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

**Rozdział II
ZADANIA KOMISJI**

§ 2.

Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy:

1. Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, w szczególności w zakresie:
 - a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej,
 - c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej,
 - d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - e) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego wobec osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od obowiązku zaspokajania potrzeb rodziny albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny, w tym:
 - a) przyjmowanie wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe i prowadzenie dalszych działań zamierzających do zobowiązania do leczenia odwykowego wobec osób uzależnionych od alkoholu,
 - b) zbieranie dokumentacji potwierdzającej problemy alkoholowe,
 - c) prowadzenie rozmów motywujących osoby uzależnione do podjęcia leczenia odwykowego,

- d) prowadzenie z rodzinami osób uzależnionych wywiadów i rozmów wspierających,
 - e) kierowanie na badanie psychologiczno-psychiatryczne do biegłych sądowych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - f) kierowanie wniosków do Sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego,
3. Udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego.
 4. Pełnienie dyżurów w siedzibie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
 5. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z Uchwałami Rady Miejskiej w Tczewie.
 6. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z godnie z art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
 7. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
 8. Przygotowanie założeń do otwartych konkursów ofert na realizację zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
 9. Podejmowanie działań oraz wydawanie opinii w sprawach związanych z udzielaniem wsparcia finansowego lub rzeczowego w oparciu o pisemne wnioski skierowane do Komisji.
 10. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.
 11. Wykonywanie innych zadań określonych w art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
 12. Wykonywanie corocznych sprawozdań z działalności Komisji.

Rozdział III

TRYB PRACY KOMISJI

§ 3.

1. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz lub wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
2. Komisja podzielona jest na zespoły tematyczne tj.:
 - a) Zespół ds. orzekania i motywowania leczenia,
 - b) Zespół ds. kontroli punktów sprzedaży alkoholu.

§ 4.

1. Posiedzenie Komisji w pełnym składzie będą się odbywały 1 raz w miesiący oraz w zależności od potrzeb.
2. Z każdego z posiedzeń Komisji w pełnym składzie sporządza się listę obecności, która będzie podstawą do wypłaty wynagrodzenia. Ponadto z przeprowadzonych działań w ramach prac Komisji sporządza się protokół.
3. O terminach posiedzenia członków Komisji powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie lub pisemnie).

§ 5.

1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.
2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.
3. W przypadku, kiedy posiedzenie Komisji dotyczy realizacji w art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego) ma ono charakter zamknięty.

§ 6.

1. Komisja podejmuje swoje decyzje w formie postanowień, stanowisk i opinii.
2. Decyzje w zakresie opinii dotyczącej wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych Komisja podejmuje w formie postanowień. Dla ważności podejmowanych postanowień niezbędna jest obecność, co najmniej połowy składu Komisji.

§ 7.

Wszelkie dokumenty osób, których sprawy rozpatrywane są na posiedzeniach Zespołów i Komisji objęte są ochroną danych osobowych zgodnie z wytycznymi RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE Nr 119) I mogą być ujawnione jedynie organom do tego uprawnionym na ich pisemny wniosek.

Rozdział IV

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KOMISJI

§ 8.

1. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje Prezydent Miasta Tczewa.
2. Obsługą działalności Komisji zajmuje się Wydział Spraw Społecznych.

§ 9.

1. Podpisywanie korespondencji związanej z funkcjonowaniem Gminnej Komisji Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych dotyczącej środków finansowych przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii należy do kompetencji Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych.
2. Naczelnik Spraw Społecznych jest uprawniony do wyrażania zgody na skierowane członka Komisji na szkolenie dofinansowane ze środków przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Rozdział V

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Zarządzenia Prezydenta Miasta Tczewa na podstawie którego, został przyjęty niniejszy regulamin.
2. Do zmian regulaminu stosuje się tryb właściwy do jego przyjęcia.

Prezydent Miasta Tczewa

Łukasz Brządkowski