

ZARZĄDZENIE NR 9/2024
PREZYDENTA MIASTA TCZEWA

z dnia 17 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych budżetu
obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2025 rok**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 oraz w związku z art.5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 40 z późn.zm.), Uchwały nr XVI/138/2020 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami miasta Tczewa (Dz. Urz. Woj. Pom. 2020.1034, 2021.4034), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeprowadza się w okresie od 24.01.2024 r. do 04.10.2024 r. konsultacje społeczne z mieszkańcami miasta Tczewa w sprawie przeznaczenia części budżetu Miasta Tczewa na rok 2025, zwane dalej Budżetem Obywatelskim Miasta Tczewa 2025.

§ 2.

Ustala się harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Tczewa 2025:

- 1) Zgłaszanie projektów w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Tczewie - terminie: od 26.01.2024 r. do 16.02.2024 r.;
- 2) Publikacja informacji o spełnieniu lub niespełnieniu wymogów formalnych przez zgłoszone projekty-w terminie do 01.04.2024 r.;
- 3) Publikacja informacji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu projektu do głosowania - w terminie do 14.06.2024 r.;
- 4) Publikacja informacji dotyczącej zaktualizowanej listy projektów które nie zostały dopuszczone do głosowania oraz zaktualizowanej listy projektów, które zostaną poddane pod głosowanie - w terminie do 28.06.2024r.;
- 5) Publikacja informacji o terminie przeprowadzenia głosowania – w terminie do 14.07.2024 r.;
- 6) Podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania – nie później niż 10 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania;
- 7) Zakończenie konsultacji społecznych w terminie do dnia 04.10.2024 r.

§ 3.

1. Zakłada się, że łączny maksymalny szacowany koszt projektów przyjętych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Tczewa 2025 nie przekroczy kwoty 1 000 000 zł.
2. Podział środków finansowych przeznaczonych na realizację Budżetu Obywatelskiego, o których mowa w ust. 1 wynosi :
 - 1) Projekty duże- limit środków finansowych w wysokości- 800 000 zł,
 - 2) Projekty małe- limit środków finansowych w wysokości- 200 000 zł.
3. Określa się maksymalny szacowany koszt jednego projektu do wysokości kwot:
 - 1) 250 000 zł- dla projektu dużego,
 - 2) 25 000 zł- dla projektu małego.

§ 4.

1. W ramach konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2025 rok powołuje się Zespół Konsultacyjny w składzie :
 - 1) Przewodniczący Zespołu Konsultacyjnego: Adam Burczyk- Zastępca Prezydenta Miasta Tczewa;
Członkowie Zespołu Konsultacyjnego:
 - 2) Anna Cappelli - Kierownik Biura Planowania Przestrzennego;
 - 3) Milena Daszkiewicz - Naczelnik Wydziału Budżetu Urzędu;
 - 4) Joanna Gawrońska - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich;
 - 5) Anna Michalak – Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym;
 - 6) Maciej Schwager - Kierownik Centrum Informatycznego;
 - 7) Katarzyna Schwarz-Blomberg – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Kadr;
 - 8) Magdalena Tkaczyk - Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta;
 - 9) Anna Kłos - Zakład Usług Komunalnych;
 - 10) Mariusz Wiórek - Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego nad Spółkami Komunalnymi - koordynator do spraw dostępności;
 - 11) Janusz Landowski - starszy inspektor Wydział Spraw Komunalnych i Inwestycji;
 - 12) Przemysław Misiewicz - starszy inspektor Wydział Spraw Komunalnych i Inwestycji.
2. Do zadań Zespołu Konsultacyjnego należy przeprowadzenie konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Tczewa na 2025 rok zgodnie z niniejszym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Tczewa, w szczególności:
 - 1) odbiór od mieszkańców zgłoszonych projektów;
 - 2) ocena zgłoszonych projektów pod kątem formalnym i merytorycznym;
 - 3) rozpatrywanie odwoływań od niedopuszczenia projektu do głosowania;
 - 4) przeprowadzenie głosowania oraz podliczenie głosów;
 - 5) ustalenie wyników głosowania;
 - 6) ustalenie listy projektów dużych i małych wybranych do realizacji.
3. Zobowiązuje się Naczelników Wydziałów, Kierowników Biur Urzędu Miejskiego i Dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta do udzielania Zespołowi Konsultacyjnemu pomocy w realizacji jego zadań.

§ 5.

1. Wzór formularza zgłoszenia projektu określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór listy mieszkańców popierających projekt określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór zgody opiekuna prawnego na zgłoszenie projektu przez osobę małoletnią określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór oświadczenia Właściciela nieruchomości, do której Gmina Miejska Tczew nie posiada prawa dysponowania, zezwalającej na realizację zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz ze wzorem umowy użyczenia na cele realizacji projektu oraz utrzymanie jego efektu określa załącznik nr 4 i 4a do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór oświadczenia Właściciela infrastruktury technicznej, do której Gmina Miejska Tczew nie posiada prawa dysponowania, zezwalającej na realizację zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz ze wzorem umowy użyczenia na cele realizacji projektu oraz utrzymanie jego efektu określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
6. Wzór zgody opiekuna prawnego na udział w głosowaniu osoby małoletniej określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
7. Wzór zgody opiekuna prawnego na udział w głosowaniu osoby małoletniej w wersji elektronicznej określa załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
8. Wzór karty do głosowania z instrukcją głosowania w wersji papierowej określa załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.
9. Wzór karty do głosowania z instrukcją głosowania w wersji elektronicznej określa załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.
10. Szczegółowy opis sposobu głosowania elektronicznego stanowi załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

1. Formularz zgłoszenia projektu wraz z załącznikami należy złożyć w kopercie z adnotacją: „Zgłoszenie projektu do Budżetu Obywatelskiego na rok 2025”.
2. Za osobę małoletnią będącą autorem projektu uznaje się mieszkańca, który nie ukończył jeszcze 18 lat w dniu będącym datą zgłoszenia projektu.
3. Za osobę małoletnią biorącą udział w głosowaniu uznaje się mieszkańca, który nie ukończył 18 lat w dniu oddania przez niego głosu.
4. Do udziału w głosowaniu na projekty uprawnieni są wszyscy mieszkańcy.
5. Uprawnienie do głosowania ustala się na podstawie:
 - a) bazy danych osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy w Tczewie.
 - b) Mieszkańcy, którzy nie są zameldowani w Tczewie mogą zostać dołączeni do listy osób uprawnionych do głosowania na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia
6. Oświadczenie, o którym mowa w ust.5 lit. „b” należy złożyć osobiście, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tczewie w Biurze Obsługi Klienta w terminie do ostatniego dnia głosowania.

7. Głosowanie osobiście odbywa się po uprzednim okazaniu przez mieszkańca głosującego dokumentu pozwalającego na identyfikację tożsamości osoby głosującej: dowodu osobistego, a w przypadku osoby małoletniej po okazaniu przez opiekuna prawnego swojego dowodu osobistego.
8. Głosowanie osobiście w przypadku mieszkańców będących cudzoziemcami nieposiadającymi numeru PESEL odbywa się po uprzednim okazaniu dokumentu podróży, np. paszportu, dokumentu tożsamości wydanego przez państwo, którego osoba jest obywatelem.
9. Karta do głosowania w wersji papierowej udostępniona będzie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tczewie w Biurze Obsługi Klienta lub będzie ją można pobrać ze strony internetowej: www.bo.tczew.pl.
10. Głosowanie elektroniczne odbędzie się za pomocą interaktywnego formularza, który zostanie udostępniony na stronie internetowej www.bo.tczew.pl.

§ 7.

1. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Tczewa, oraz na stronie internetowej www.bo.tczew.pl
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.