

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Nazwa oferenta	Maksymalna ilość punktów	Numer oferty:
		Przyznana ilość punktów
1. Celowość i zasadność zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakres rzeczowy zadania,</li> <li>• cel zadania,</li> <li>• zakładane rezultaty realizacji zadania,</li> <li>• liczbowe określenie skali działań podejmowanych przy realizacji zadania,</li> <li>• termin i miejsce realizacji zadania.</li> </ul>	5	
2. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kosztorys ze względu na rodzaj kosztów,</li> <li>• kosztorys ze względu na źródło finansowania,</li> <li>• pozafinansowy wkład własny w realizację zadania.</li> </ul>	6	
3. Inne wybrane informacje dotyczące zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadane zasoby kadrowe,</li> <li>• posiadane rodzaje zasobów rzeczowych,</li> <li>• dotychczasowe kwalifikacje i doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju,</li> <li>• informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną.</li> </ul>	4	
4. Zadania wpisujące się w Gminny Program Rewitalizacji (GPR) lub przyjętych założeń do GPR: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zadanie realizowane na terenie objętym GPR lub przyjętych założeń do GPR</li> <li>• zadanie włącza mieszkańców z terenu GPR w działania lub przyjętych założeń do GPR</li> <li>• wpisują się w realizację Polityki Rowerowej Miasta Tczewa do 2020 roku;</li> <li>• składane są jako oferty wspólne przez partnerstwo kilku organizacji.</li> </ul>	4	
RAZEM	19	

Imię i Nazwisko:

Data:

Podpis: .....