

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nazwa oferenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Maksymalna ilość punktów | Numer oferty:<br>Przyznana ilość punktów |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|
| 1. Celowość i zasadność zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakres rzeczowy zadania,</li> <li>• cel zadania,</li> <li>• zakładane rezultaty realizacji zadania,</li> <li>• liczbowe określenie skali działań podejmowanych przy realizacji zadania,</li> <li>• termin i miejsce realizacji zadania.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         | 5                        |                                          |
| 2. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kosztorys ze względu na rodzaj kosztów,</li> <li>• kosztorys ze względu na źródło finansowania,</li> <li>• pozafinansowy wkład własny w realizację zadania.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             | 4                        |                                          |
| 3. Inne wybrane informacje dotyczące zadania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadane zasoby kadrowe,</li> <li>• posiadane rodzaje zasobów rzeczowych,</li> <li>• dotychczasowe kwalifikacje i doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju,</li> <li>• informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną.</li> <li>• <i>składane są jako oferty wspólne przez partnerstwo kilku organizacji.</i></li> <li>• <i>zadanie włącza mieszkańców w działania</i></li> </ul> | 6                        |                                          |
| RAZEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15                       |                                          |

Imię i Nazwisko:

Data: .....r.

Podpis: .....