

## Regulamin Pracy Komisji Oceniającej.

### § 1

1. Pracami Komisji Oceniającej kieruje przewodniczący,
2. Prace komisji są prowadzone jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 50% jej członków.

### § 2

W pracach Komisji Oceniających nie mogą brać udziału osoby, związane z podmiotem składającym ofertę tj. takie, które są członkami, założycielami, wolontariuszami, członkami władz podmiotu ubiegającego się o dotację lub członkami władz związków stowarzyszeń, do których należy podmiot ubiegający się o dotacje oraz osoby, które z tym podmiotem są związane stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskują lub uzyskiwały przychód.

### § 3

1. Komisja przy rozpatrywaniu oferty dotyczącej realizacji zadania:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez oferenta,
  - 2) ocenia przedmiotową kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania,
  - 4) uwzględnia stopień zaangażowania środków własnych przeznaczonych na realizację zadania,
2. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
3. W przypadku wystąpienia braków formalnych oferty oferent będzie uprawniony do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia powiadomienia przez komisję konkursową
4. Jeżeli oferent akceptuje propozycję komisji oceniającej zobowiązany jest do zaktualizowania harmonogramu i kosztorysu stosownie do przyznanej dotacji.

### § 4

Posiedzenie, na którym odbywa się ocena oferty, odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferenta. Podczas posiedzenia członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej oferty.

### § 5

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

### § 6

Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.