

PREZYDENT MIASTA TCZEWA Wniosek RODZICA, OPIEKUNA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIA, DYREKTORA SZKOŁY o przyznanie zasiłku szkolnego o charakterze socjalnym <i>Uwaga: Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem drukowanym, wielkimi literami</i>	Nr ewidencyjny wniosku
--	--

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko
2. Adres zameldowania
3. Adres zamieszkania
4. Numer telefonu

II. Dane dotyczące ucznia/wychowanka/słuchacza, który ma otrzymać pomoc

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Adres zameldowania
5. Adres zamieszkania
6. Imię i nazwisko ojca/opiekuna
7. Imię i nazwisko matki/opiekuna

III. Informacja o szkole

1. Nazwa szkoły
2. Adres szkoły
3. W roku szkolnym 20...../20..... jest/-em uczniem/słuchaczem klasy/roku

IV. Poświadczenie o uczęszczaniu ucznia/słuchacza do szkoły, kolegium lub ośrodka

.....
(imię i nazwisko ucznia/uczenicy/słuchacza)

uczęszcza do klasy (jest słuchaczem)

W
(nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa)

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis dyrektora

V. Sytuacja uzasadniająca przyznanie zasiłku szkolnego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna *

Lp.	Forma pomocy materialnej	Decyzja podjęta przez wnioskodawcę
1.	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach nauczania	
2.	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, sportowych, zajęć na basenie	
3.	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur, encyklopedii, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, stroju sportowego itp.	
4.	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dot. uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych) tj. zakwaterowania w bursie, internacie, dojazd do szkoły poza miejscem zamieszkania	

* właściwe zaznaczyć "x"

VII. Sytuacja rodzinna i materialna ucznia

1. Oświadczam, że niżej wymienione osoby prowadzą wspólne gospodarstwo domowe i w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku dochody wyniosły, zgodnie z załącznikami:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Pokrewieństwo*	Miejsce pracy/ szkoły	Wysokość dochodu netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO					
DOCHÓD NETTO NA JEDNĄ OSOBĘ W RODZINIE					

*w stosunku do osoby, która ma otrzymać pomoc

☐	Oświadczam, że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych
☐	Oświadczam, że otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokościzł rocznie.

2. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku/w miesiącu złożenia wniosku*:

- 1) wynagrodzenie ze stosunku pracy zł
- 2) dochód z prowadzonej działalności gospodarczej zł

- 3) dochody z gospodarstwa rolnego zł
- 4) emerytura zł
- 5) renta (jaka?) zł
- 6) świadczenia rodzinne:
 - a) zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku zł
 - b) zasiłek pielęgnacyjny zł
 - c) świadczenie pielęgnacyjne zł
- 7) zasiłek dla bezrobotnych zł
- 8) alimenty zł
- 9) dodatek mieszkaniowy zł
- 10) Inne zł

VIII. Do wniosku załączam / właściwe zakreślić/:

☐ dokument o wysokości otrzymanych alimentów (przekaz pocztowy, wyciąg bankowy. Uwaga! W przypadku nieściągalności, lub częściowej ściągalności alimentów - wymagane jest zaświadczenie komornika itp.

☐ odcinek renty, emerytury i decyzja o jej przyznaniu,

Zaświadczenie

☐ z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,

☐ o dochodach z gospodarstwa rolnego,

☐ z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej,

☐ z ośrodka pomocy społecznej o wysokości świadczeń pieniężnych,

☐ o wysokości pobieranego dodatku mieszkaniowego,

☐ z PUP o pozostawianiu bez pracy/wielkości pobieranego zasiłku dla osób bezrobotnych,

☐ o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych,

☐ **Inne /wymienić jakie:**

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

(data)

(podpis wnioskodawcy)

IX. Oświadczenia

1. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany o obowiązku niezwłocznego powiadomienia Prezydenta Miasta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany, iż należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).
4. Świadoma/y odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) za podanie nieprawdy lub zatajenia prawdy, oświadczam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i w powyższym oświadczeniu.

(data)

(podpis wnioskodawcy)

X. Adnotacje urzędowe

Wniosek został/nie został* złożony w terminie.

Wniosek jest kompletny /nie jest kompletny* (w przypadku niekompletności wniosku określić jego braki)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

* niewłaściwe skreślić

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że zobowiązuje się w ciągu 7 dni od daty poinformowania o istniejących dostarczyć, brakujące dokumenty¹

(data)

(podpis wnioskodawcy)

¹ w przypadku nie uzupełnienia braków wniosek pozostaje nierozpatrzony