PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Na podstawie art. 86 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414)

Numer protokołu: **DI.8164.5.2014**	Data rozpoczęcia kontroli: **11 / 03 / 2014** r. Data zakończenia kontroli: **11 / 03 / 2014** r.
Nazwa organu nadzoru: **POMORSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR** Imię i nazwisko kontrolującego: **Joanna Czartowska**	Adres: **ul. Jaśkowa Dolina 50** **80 – 251 GDAŃSK**
Nazwa jednostki kontrolowanej: **Prezydent Miasta Tczew**	Adres: **Pl. Piłsudskiego 1** **83 - 110 Tczew**
REGON: **191675273**	Telefon: **(0) -** Fax: **(0) -**
NIP: **5930005678** Rodzaj kontroli *): **planowa** Obszar administracyjny jednostki kontrolowanej:	Okres objęty kontrolą: **od 01 / 07 / 2012** r. **do 31 / 12 / 2013** r.

Liczba wydanych licencji na prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie:

krajowego transportu drogowego rzeczy:	krajowego transportu drogowego osób:	transportu drogowego osób taksówką:
nie dotyczy	**nie dotyczy**	**5**

Liczba wydanych zezwoleń na wykonywanie przewozów:

regularnych: **0**	regularnych specjalnych: **0**

Liczba wydanych zaświadczeń na przewozy na potrzeby własne:

osób: **nie dotyczy**	rzeczy: **nie dotyczy**

Licencje

	w zakresie transportu drogowego osób:	w zakresie transportu drogowego rzeczy:	w zakresie transportu drogowego taksówką:
udzielone licencje	**nie dotyczy**	**nie dotyczy**	**5**
wydane wypisy z licencji:			
wydane wtórniki licencji:			
odmowa udzielenia licencji:			
zmiana licencji:			**19**
cofnięcie licencji:			**0**
przenoszenie uprawnień wynikających z licencji:			
wygaśnięcie licencji:			**6**

*) Wpisać odpowiednio: planowa albo doraźna

Zezwolenia:		
	w zakresie wykonywania krajowych przewozów regularnych:	w zakresie regularnych wykonywania krajowych przewozów regularnych specjalnych:
wydane zezwolenia:	**0**	**0**
wydane wypisy z zezwoleń:		
wydane wtórniki zezwoleń:		
przedłużenie ważności zezwoleń:		
odmowa wydania zezwolenia:		
wygaśnięcie zezwolenia:		
cofnięcie zezwolenia:		

Zaświadczenia na przewozy na potrzeby własne		
	w zakresie przewozu osób:	w zakresie przewozu rzeczy:
wydane zaświadczenia:	**nie dotyczy**	**nie dotyczy**
wydane wypisy z zaświadczeń:		
odmowa wydania nowego zaświadczenia:		

Działania jednostki kontrolowanej w zakresie nadzoru i kontroli przewoźników

Przekazywanie w określonych terminach przez przewoźników danych do jednostki kontrolowanej:

dotyczących informacji i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w licencji, zezwoleniu, zaświadczeniu: **dokumenty przekazywane są jedynie w przypadku składania wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką lub oraz wniosku o wydanie zezwolenia oraz składania wniosku o zmianę treści licencji przez przewoźnika.**	dotyczących stosowanych taryf, cen, liczby przewiezionych osób czy mas ładunków: **w zakresie przewozów osób taksówką opłata nie jest regulowania uchwałą rady miejskiej, a cena ustalana jest indywidualnie przez przewoźnika.** **Informacje o cenach biletów w funkcjonującej na terenie miasta komunikacji regularnej zamieszczone są w cennikach składanych wraz z wnioskiem o wydanie zezwolenia.**

terminowość przekazywania przez jednostkę kontrolowaną ministrowi właściwemu do spraw transportu informacji o wydanych licencjach i zezwoleniach:
W kontrolowanym okresie jednostka prawidłowo wypełniła obowiązek wynikający z art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414), tj. przedstawiła ministrowi właściwemu do spraw transportu informację dotyczącą liczby i zakresu udzielonych zezwoleń i licencji.

Działalność kontrolna jednostki kontrolowanej prowadzona w stosunku do przewoźników:
(zakres kontroli, realizacja planu kontroli, sporządzanie i przechowywanie materiałów pokontrolnych, wystąpienia pokontrolne i nadzór nad realizacją wydanych zaleceń, zastosowane sankcje)
W okresie objętym kontrolą jednostka nie przeprowadzała kontroli przedsiębiorców zajmujących się przewozem osób taksówką stosownie do art. 84 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.). Brak jest planu kontroli, ewentualne działania kontrolne odbywają się w sposób doraźny po otrzymaniu sygnałów o nieprawidłowościach od obywateli. W 2012 r. odbyła się jedynie kontrola na postoju taksówek, podczas której sprawdzono prawidłowe oznakowanie pojazdów i ważność posiadanych przez przewoźników licencji. Kontroli poddano 10 przewoźników. Z wyjaśnień Naczelnika Wydziału Spraw Komunalnych i Inwestycji wynika, iż kontroli byli poddani wszyscy przedsiębiorcy w 2009 r. Przewoźnicy zostali wezwani do siedziby urzędu na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy o transporcie drogowym. Kontroli poddano wszystkie wymagane dokumenty. Z wyjaśnień Naczelnika Wydziału wynika, iż kolejne kontrole są planowane zgodnie z obowiązkiem przeprowadzania kontroli raz na 5 lat, w roku 2014.

Wnioski końcowe: Prowadzona dokumentacja poukładana jest w sposób chronologiczny. Osobna dokumentacja prowadzona jest na potrzeby wydawanych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką i osobna na potrzeby wydawanych zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym. Dokumentacja zawiera wniosek o udzielenie uprawnienia (licencji lub zezwolenia) lub wniosek o zmianę uprawnienia w zakresie istotnych danych, w większości przypadków są to wnioski o zmianę pojazdu jakim wykonywane są przewozy osób taksówką. W dokumentacji znajdują się wszystkie wymagane dokumenty, które winien załaczyć wnioskodawca. Wszystkie wnioski rozpatrywane były w odpowiednich terminach. W przypadkach wniosku o zmianę

treści licencji na przewóz osób taksówką wydawany jest nowy blankiet licencji z aktualnymi wnioskowanymi danymi z zachowaniem okresu na jaki licencja została udzielona oraz numeru licencji, jednakże na nowym dokumencie jako data udzielenia licencji podawana jest data wydania nowego dokumentu. Przewoźnik każdorazowo zwraca uprzednio wydany blankiet licencji, który znajduje się w dokumentacji. Rejestr druków ścisłego zarachowania znajduje się w Wydziale Budżetu Urzędu Miejskiego. Przy kontroli wewnętrznej podawany jest rozchód. Ponadto druki są ewidencjonowane w systemie komputerowym.
W okresie objętym kontrolą nie wydawano zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych.

Stwierdzone nieprawidłowości: **W kontrolowanym okresie nie przeprowadzono, wymaganych raz na 5 lat stosownie do art. 84 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414) kontroli wszystkich przedsiębiorców, którym wydano licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką.**

Zakończenie kontroli

Kontrolujący poinformował kierownika jednostki kontrolowanej lub osobę przez niego pisemnie upoważnioną o przysługującym prawie zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń lub wyjaśnień dotyczących ustaleń zawartych w protokole, a także o prawie odmowy podpisania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Tczew, 11 / 03 / 2014 r. (miejscowość, data) Z-ca Prezydenta Miasta ..... *(pieczęć i podpis kierownika jednostki kontrolowanej)*	**Tczew, 11 / 03 / 2014 r.** (miejscowość, data) POMORSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO Z UP Joanna Czartowska Naczelnik Wydziału Prawnego ..... *(pieczęć i podpis organu nadzoru)*

Odmowa podpisania protokołu kontroli:

, / / r.
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis organu nadzoru)