



PREZYDENT MIASTA TCZEWA

SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI
PREZYDENTA
MIASTA TCZEWA
w 2011 roku

Tczew – czerwiec - 2012

Spis treści :

			str.
1.		Wstęp	3
2.		Informacja z działalności Prezydenta Miasta za 2011 rok	4
	2.1.	Realizacja zadań własnych i zleconych	4
	2.1.1.	W zakresie ładu i zagospodarowania przestrzennego	4
	2.1.2.	W zakresie gospodarki terenami i mieniem komunalnym	6
	2.1.3.	W zakresie gospodarki ściekowej, odpadami komunalnymi i ochrony środowiska	10
	2.1.4.	Utrzymanie miejsc pamięci narodowej oraz Cmentarza Komunalnego	19
	2.1.5.	Zaopatrzenie w energię elektryczną i ciepłą, wodę i gaz	23
	2.1.6.	W zakresie gospodarki mieszkaniowej i budownictwa mieszkaniowego	24
	2.1.7.	W zakresie dróg, ulic oraz organizacji ruchu drogowego	32
	2.1.8.	Lokalny Transport Zbiorowy	39
	2.1.9.	Edukacja publiczna	44
	2.1.10.	Kultura, sport i rekreacja	47
	2.1.11.	Porządek i bezpieczeństwo publiczne	49
	2.1.12.	Opieka społeczna i zdrowie	51
	2.1.13.	Promocja, polityka informacyjna oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi	52
	2.1.14.	Współpraca z miastami partnerskimi	57
	2.1.15.	Pozyskiwanie środków zewnętrznych	58
	2.2.	Realizacja zadań zleconych	65
	2.2.1.	Akta stanu cywilnego	65
	2.2.2.	Ewidencja ludności i dowody osobiste	67
	2.2.3.	Sprawy wojskowe, obronne i pozostałe	68
	2.2.4.	Ewidencja działalności gospodarczej	68
	2.2.5.	Obrona cywilna	73
	2.3.	Realizacja uchwał Rady Miejskiej w 2011r.	75
	2.4.	Strategia miasta Tczewa	78
	2.5.	Realizacja interpelacji radnych	81
	2.6.	Realizacja zadań kontrolnych oraz audyt wewnętrzny	84
	2.7.	Załatwianie wniosków i skarg ludności	94
	2.8.	Zestawienie ilościowe spraw i wniosków wnoszonych do Urzędu Miejskiego w 2011r. (poprzez Biuro Obsługi Klienta)	99
	2.9.	Zestawienie wydanych decyzji administracyjnych w 2011r.	100
3.		Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	102
		Załączniki	105
		Załącznik Nr 1	Informacja z realizacji inwestycji i ważniejszych zadań remontowych za 2011r.
		Załącznik Nr 2	Informacja z realizacji uchwał Rady Miejskiej za 2011r.

1. WSTĘP

Sprawozdanie za rok 2011 obejmuje szczegółową informację dot. działalności Prezydenta Miasta w 2011r., ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zadań własnych oraz zleconych bądź powierzonych a także sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W niniejszym sprawozdaniu nie ujęto :

- sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie za 2011r.,
- sprawozdania z działalności Straży Miejskiej w Tczewie za 2011 r.
- oraz informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

W/w sprawozdania zostały przedstawione Radzie Miejskiej na poprzednich sesjach, poświęconych odpowiednio tematyce opieki społecznej i zdrowia oraz bezpieczeństwa i porządku w mieście Tczewie.

Działając w oparciu o plan pracy Rady Miejskiej w Tczewie na 2011 rok Prezydent Miasta jako organ wykonawczy zajmował się istotnymi dla miasta sprawami i problemami, do których należało w szczególności zapewnienie prawidłowej polityki finansowej miasta, w tym realizacji budżetu. Ponadto wiele miejsca zajmowało zapewnienie prawidłowej realizacji zadań inwestycyjnych, gospodarowanie mieniem komunalnym, zapewnienie prawidłowego funkcjonowania placówek oświatowych oraz opieki i pomocy społecznej.

W okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r. – Prezydent Miasta podjął **ogółem 590 zarządzeń**, w tym zakresu :

- gospodarki mieniem - 331
- zamówień publicznych - 70
- oświaty - 52
- budżetu i podatków - 47
- spraw organizacyjnych - 33
- spraw społecznych - 23
- rozwoju miasta - 18
- spraw komunalnych - 6
- audytu wewnętrznego - 5
- oraz po 1 z zakresu spraw obywatelskich, planowania przestrzennego, zarządzania kryzysowego, zarządu Domem Organizacji Pozarządowych oraz informatyki.

Wszystkie zarządzenia zostały przekazane do realizacji odpowiednim komórkom organizacyjnym Urzędu oraz gminnym jednostkom organizacyjnym a ich realizacja była co kwartał przedmiotem szczegółowej analizy na naradach Prezydenta.

2. INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI PREZYDENTA MIASTA ZA 2011 ROK

2.1. REALIZACJA ZADAŃ WŁASNYCH I ZLECONYCH

2.1.1. W zakresie ładu i zagospodarowania przestrzennego

W okresie sprawozdawczym w zakresie ładu oraz zagospodarowania przestrzennego podjęto :

2.1.1.1. działania w zakresie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

W roku 2011 podjęto dwa główne zadania w ramach planowania przestrzennego:

1) zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa .

W ramach zmiany Studium :

- Rada Miejska w Tczewie podjęła Uchwałę nr XXXVII/317/2009 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 24 września 2009 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa.
- sporządzono i opublikowano ogłoszenie, obwieszczenie w prasie o przystąpieniu j.w. oraz zawiadomienie (z dnia 24 maja 2011 r.) instytucji uzgadniających i opiniujących projekt zmiany Studium.
- zawarto umowę z firmą projektową na opracowanie zmiany Studium: jest to firma Diogenes Studio sp. z o.o. ul. Tysiąclecia nr 4, 80-351 Gdańsk – Oliwa: umowa nr 275/05/2011 z dnia 12 maja 2011 r.

W ramach w/w umowy : zaplanowano cztery etapy prac (inventaryzacja urbanistyczna, opracowania szczegółowe, kierunki zagospodarowania, projekt zmiany studium do wyłożenia do publicznego wglądu). Wykonano do tej pory, zgodnie z harmonogramem dwa etapy, na ukończeniu znajduje się etap dotyczący kierunków polityki przestrzennej.

2) zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa (dotyczącą dwóch obszarów w miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w których występują tereny obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² a także zmianę w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy).

W ramach zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa :

- Rada Miejska w Tczewie podjęła uchwałę nr X/72/2011 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30 czerwca 2011 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu w obszarach nieruchomości nr 88/34 (obręb 5) położonej przy ul. Jagiellońskiej oraz nieruchomości nr 11/66 i nr 11/68 (obręb 4) przy ul. Kwiatowej w Tczewie
- sporządzono i opublikowano ogłoszenie w prasie (28.07.2011 r. – Dziennik Bałtycki), obwieszczenie na tablicy ogłoszeń o przystąpieniu do zmiany planu oraz zawiadomienie (z dnia 29 sierpnia 2011 r.) instytucji i organów uzgadniających i opiniujących projekt zmiany planu.
- zawarto umowę nr 484/08/2011 z dnia 29 sierpnia 2011 r. z firmą: Gdańska Pracownia Urbanistyczna „Alter – Polis” na opracowanie zmiany planu.

W ramach w/w umowy nastąpiło : opracowanie projektu zmiany planu, uzgadnianie, opiniowanie, wyłożenie do publicznego wglądu (23.01. – 13.02.2012), w dniu 8 lutego 2012 r. odbyła się dyskusja publiczna na temat zmiany planu.

2.1.1.2. działania w zakresie pozostałych zadań :

Realizowano działania z zakresu właściwości Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku przez Gminę Miejską Tczew (na mocy porozumienia pomiędzy Wojewodą Pomorskim w Gdańsku a Gminą Miejską Tczew), w tym m.in.:

- wydawano pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i innych robót budowlanych w obszarach zabytkowych podlegających ochronie prawnej w myśl art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ,
- wydawano pozwolenia na dokonywanie podziałów w obszarach zabytkowych podlegających ochronie prawnej w myśl art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- wydawano pozwolenia na umieszczanie urządzeń technicznych, tablic, reklam oraz napisów w obszarach zabytkowych w myśl art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- prowadzono uzgodnienia w trybie art. 39 ust. 3 prawa budowlanego decyzji o pozwoleniu na budowę w odniesieniu do obiektów i obszarów zabytkowych ujętych w gminnej ewidencji zabytków,
- prowadzono uzgodnienia w trybie art. art. 60 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym projektów decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do obiektów i obszarów zabytkowych ujętych w gminnej ewidencji zabytków,
- prowadzono wstępne uzgodnienia/opinie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i innych robót budowlanych przy obiektach i w obszarach znajdujących się w strefach ochrony konserwatorskiej na podstawie ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków,

Ponadto :

- prowadzono sprawy związane z udzielaniem przez Gminę Miasta Tczewa dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru (na podstawie uchwały Rady Miejskiej nr XLIX/430/2010 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielenia i rozliczenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym miasta Tczewa);
- przeprowadzono kontrole/wizje w terenie – odnośnie przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami a także postępu prac budowlanych (m.in. w trakcie prowadzonych inwestycji prowadzonych przez Gminę Miejską Tczew w ramach projektu: REWITALIZACJA STREFY A OBSZARU ZDEGRADOWANEGO STAREGO MIASTA W TCZEWIE współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego);

2.1.2 W zakresie gospodarki terenami i mieniem komunalnym

W roku 2011 prowadzono gospodarkę mieniem komunalnym zgodnie z uchwałami Rady Miejskiej, zatwierdzonym budżetem tak po stronie dochodów jak i wydatków oraz zarządzeniami Prezydenta Miasta.

Rada Miejska podjęła 8 uchwał związanych z gospodarką mieniem komunalnym a Prezydent Miasta podjął 331 zarządzeń.

W 2011 roku gospodarka mieniem komunalnym przedstawiała się następująco:

1. NABYCIE

<i>L.p.</i>	<i>Cel nabycia</i>	<i>Forma nabycia</i>	<i>Ilość działek</i>	<i>Pow. w m²</i>
1	Pod drogi	zamiana	1	197
		zakup	5	48886
		z mocy prawa – podziały nieruchomości	1	66
		darowizna	3	1198
		komunalizacja	2	2120
2	Na cele inwestycyjne	zamiana	5	9948
3	Na działalność statutową	zakup	1	2867

Jak wynika z powyższego zestawienia Gmina Miejska Tczew nabyła 10 działek o łącznej powierzchni 57467 m² z przeznaczeniem pod drogi. Zakup 2 działek zakończył wykup gruntów związanych z planowaną ulicą Willego Muscata (położonej pomiędzy ulicami Bema

i Kusocińskiego), Dokonano zakupu od Agencji Mienia Wojskowego pod budowę ul. Poligonowej z 50 % bonifikatą, pozostałe działki nabyto w celu uregulowania stanów prawnych gruntów pod ulicami: Jarzębinową, Kardynała Wyszyńskiego, Jedności Narodu, Kasztanową, Gdańską i Pomorską

Na cele inwestycyjne zamieniono nieruchomości położone przy ul. Wodnej i Chopina na działki położone przy ul. Marynarskiej, Czatkowskiej i Wodnej. Na działalność statutową nabyto 1 działkę przy ul. Jagiellońskiej.

Prezydent rozpatrzył 9 aktów notarialnych warunkowej sprzedaży i nie skorzystał z przysługującego prawa pierwokupu.

W związku z dyslokacją 16 Tczewskiego Batalionu Saperów do Niska prowadzono działania zmierzające do przejęcia i zagospodarowania terenów, którymi obecnie dysponuje Agencja Mienia Wojskowego.

Pod koniec grudnia 2011 r. zawarto umowę użyczenia terenów byłych koszar położonych przy ul. Wojska Polskiego 20 o łącznej powierzchni 18,5992 ha. Rozpoczęto prace zmierzające do nabycia prawa własności tego terenu wraz z prawem własności znajdujących się tam budynków i budowli.

2. ZBYCIE

Zbycie w drodze przetargu

<i>L.p.</i>	<i>Przeznaczenie</i>	<i>ilość działek</i>	<i>łącznie pow. w m²</i>
1	Budownictwo jednorodzinne	4	4101
2	Budownictwo wielorodzinne	1	11089
2	Budownictwo wielorodzinne (wieczyste użytkowanie)	1	327
3	Usługi	2	5622
4	Przemysłowo-usługowe	2	4647

Do sprzedaży w drodze przetargu przeznaczone były również grunty pod funkcję mieszkaniowo-usługową o pow. 5012 m² położonej przy ul. Zamkowej 20. Odbył się jeden przetarg, który nie przyniósł rezultatu. Rozstrzygnięcia nie przyniosły również cztery przeprowadzone przetargi na wieczyste użytkowanie terenu przeznaczonego na przedszkole na osiedlu Wincentego Witosa.

Zbycie bezprzetargowe

<i>L.p.</i>	<i>Przeznaczenie</i>	<i>ilość działek</i>	<i>łącznie pow. w m²</i>
1	Bud. jednorodzinne - poszerzenie	-	-
2	Bud. jednorodzinne – na rzecz u.w.	73	38806
	Bud. jednorod. – na rzecz byłego u.w.	-	-
	Bud. usługowe (lokale handlowe)	1	204,40

<i>L.p.</i>	<i>Przeznaczenie</i>	<i>ilość działek</i>	<i>łącznie pow. w m²</i>
	Na rzecz Spółdz. Mieszk. z bon. 99%	-	-
3	Inne (infrastruktura techniczna)	1	79
4	Przeniesienie prawa własn. (zamiany, zwroty nieruchomości)	7	36144
5	Dekomunalizacja	-	-
	Razem	82	75233,40

W 2011 r. ustalono odpłatne służebności przechodu i przejazdu dla działek położonych przy ul.:

- Żwirki 44 (powierzchnia obciążenia ok. 83 m²)
- Władysława Jagiełły (powierzchnia obciążenia 48 m²)
- Grunwaldzkiej (powierzchnia obciążenia 170 m²)

Oddanie w użytkowanie wieczyste

<i>L.p.</i>	<i>Przeznaczenie</i>	<i>ilość działek</i>	<i>łącznie pow. w m²</i>
1	Na poszerzenie - bezprzetargowo	-	-

W 2011 r. nie oddano działek w użytkowanie wieczyste, na poszerzenie, w trybie bezprzetargowym

Sprzedaż lokali mieszkalnych

<i>L.p.</i>	<i>Przeznaczenie</i>	<i>ilość lokali</i>	<i>łącznie pow. lokali w m²</i>
1	Lokale mieszkalne	98	4711,62

Łącznie w roku 2011 Gmina Miejska Tczew :

- nabyła 18 działek o powierzchni 65282 m²,
- sprzedano 91 działek o powierzchni 89930,4 m²
- dotychczasowym najemcom sprzedano 98 lokali mieszkalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi o łącznej pow. 4711,62 m².

Na dzień 31 grudnia 2011 r Gmina Miejska Tczew była właścicielem **5 850 086 m² gruntów**, użytkownikiem wieczystym **19 219 m² gruntów**, oraz właścicielem lokali mieszkalnych i użytkowych wykazanych w poniższej tabeli:

LOKALE MIESZKALNE I UŻYTKOWE (stan na dzień 31.12.2011 r)*

Budynki wspólnotowe z udziałem GM			
Ilość lokali mieszkalnych	Pow. w m ²	Ilość lokali użytkowych	Pow. w m ²
1606	72124,17	37	2404,02
Budynki gminne			
734	31055,79	31	3976,04

* - dane z ZGKZM

W 2011 r. zawarto 139 umów dzierżawy , najmu i użyczenia, w tym :

D Z I E R Ż A W Y , N A J E M i U Ż Y C Z E N I A

L.p.	Cel dzierżawy	Ilość umów
1	pod zabudowę stałą lub tymczasową.	2
2	na poprawę zagosp. nieruchomości przyległej, prowadzenia działalności gospodarczej oraz pod infrastrukturę wod -kan.	14
3	na cele reklamowe	4
4	na cele uprawy warzyw i zagospodarowania zielenią	21
5	pod uprawy rolne	1
6	pod garażami	74
7	najem lokali użytkowych	2
8	Pod wesołe miasteczka i cyrki	6
9	użyczenia	15
Razem		139

T A R G O W I S K O - ul. Żwirki

L.p.	Cel dzierżawy	Ilość zawartych umów
1	grunt związany z prowadzoną działalnością gospodarczą	1
2	umowy najmu lokali	4
3	umowa użyczenia	-
4	sezonowa dzierżawa gruntu	1
Razem		6

Ponadto w 2011r. prowadzono prace związane z :

- **podziałami nieruchomości**

dokonano 47 podziałów nieruchomości, (w tym 9 podziałów z urzędu). Uzgodniono 5 dokumentacji technicznych związanych z budową ulic, parkingów oraz uzbrojenia podziemnego a także wyrażono 23 zgody na dysponowanie terenem na cele budowlane w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane.

- **nazewnictwem ulic i numeracją nieruchomości**

nadano nazwy 4 nowym ulicom oraz nadano numery porządkowe 40 nieruchomościom.

- **windykacją należności**

w ramach windykacji należności wysłano 102 wezwania zapłaty oraz 39 wezwań ostatecznych przed sądowych. Rozpatrzono 24 wniosków w sprawie umorzenia lub rozłożenia na raty, w tym 20 wniosków załatwiono pozytywnie, natomiast 2 wnioski negatywnie ze względu na brak podstaw, 2 wnioski są w trakcie rozpatrywania. Jednocześnie sporządzono 20 ugód, 5 pozwów sądowych, z których otrzymaliśmy nakazy zapłaty w postępowaniu upominawczym.

- **nadzorem właścicielskim nad spółkami**

w ramach nadzoru właścicielskiego nad spółkami, w których Gmina Miejska Tczew posiada udziały prowadzono ewidencję udziałów spółek, przygotowywano sprawy związane z obejmowaniem i zbywaniem przez spółki udziałów oraz z wnoszeniem aportów do spółek. Uczestniczono w 19 Zgromadzeniach Wspólników

- **naliczaniem opłat adiacenckich i planistycznych.**

naliczono 4 opłaty adiacenckie związane ze wzrostem wartości nieruchomości. W dwóch przypadkach zostały złożone odwołania od wydanych decyzji administracyjnych. Opłat planistycznych związanych ze wzrostem wartości nieruchomości z tyt. zmiany przeznaczenia w 2011 r. nie naliczono

2.1.3. W zakresie gospodarki ściekowej, odpadami komunalnymi i ochrony środowiska :

2.1.3.1. Gospodarka wodno-ściekowa

Zadania w zakresie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Tczewa realizuje Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. W eksploatacji zakładu znajduje się następująca infrastruktura wod-kan:

- sieć wodociągowa,

- sieć kanalizacyjna,
- oczyszczalnia ścieków – ul. Czatkowska,
- stacja uzdatniania wody „Motława” – ul. Działkowa,
- stacja uzdatniania wody „Park Miejski” – ul. Kołłątaja,
- przepompownia Norwida,
- przepompownia Reymonta,
- przepompownia Chełmońskiego,
- przepompownia Kossaka,
- przepompownia Piotrowo,
- przepompownia Obrońców Tczewa,
- przepompownia Andersa,
- przepompownia Ceglarska,
- przepompownia Konarskiego,
- przepompownia Malinowska,
- przepompownia Czatkowy,
- hydrofornia Al. Zwycięstwa,
- hydrofornia Górki,
- hydrofornia Malczewskiego,
- hydrofornia Pinokia,
- zbiornik retencyjny Górki.

Jakość wody dostarczanej odbiorcom

Mieszkańcy Miasta Tczewa są zaopatrywani w wodę z dwóch Stacji Uzdatniania Wody: „Motława” i „Park Miejski”. Laboratorium badania wody w ZWiK Sp. z o. o. prowadziło na bieżąco badania jakości wody w ramach kontroli wewnętrznej zarówno poszczególnych studni jak i wody uzdatnionej. W 2011r. zaopatrzenie miasta i mieszkańców w wodę było bardzo dobre. Nie odnotowano skarg w tym zakresie. Parametry jakościowe wody określa się jako dobre. Woda wprowadzana do sieci wodociągowej odpowiada standardom krajowym oraz obowiązującym w Unii Europejskiej. W ramach prowadzonej modernizacji sieci wodociągowej i urządzeń wodociagowych systematycznie poprawia się stan techniczny systemu uzdatniania i dystrybucji wody. Częstotliwość występowania awarii ocenia się jako niską.

Średnioroczne stężenia zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych w 2011 roku nie przekraczały dopuszczalnych pozwoleniem wodnoprawnym wartości, co oznacza spełnienie warunków pozwolenia wodnoprawnego przez użytkownika oczyszczalni.

Osiągnięta niska zawartość badanych wskaźników zanieczyszczeń w odpływie z oczyszczalni w ostatnich latach jest konsekwencją wprowadzania systematycznych zmian technologicznych na obiekcie i ciągłej optymalizacji procesu oczyszczania ścieków przez pracowników ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie. Oprócz ciągłej poprawy pracy oczyszczalni ścieków, działania ZWiK Tczew polegały również na rozbudowie sieci i urządzeń kanalizacyjnych i podłączaniu nowych odbiorców usług kanalizacyjnych

2.1.3.2. Gospodarka odpadami stałymi :

W zakresie spraw administracyjnych, zgodnie z ustawą o odpadach opiniowano wnioski w zakresie gospodarki odpadami. W roku 2011r. wydano 11 postanowień, przyjmowano informacje w zakresie ewidencji i składowania odpadów.

Jednoosobowa spółka Gminy Miejskiej w Tczewie jako Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. realizuje zadania z zakresu gospodarki odpadami na terenie miasta i gminy Tczew, tj. eksploatacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i odpadów obojętnych.

Poza bieżącą eksploatacją istniejącego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i odpadów obojętnych, Spółka prowadziła prace związane z przygotowaniem projektu „Regionalny System Gospodarki Odpadami Tczew”, w tym:

- w styczniu ogłoszono przetarg na realizację Kontraktu nr I: Budowa Regionalnego Systemu Gospodarki Odpadami Tczew,
- 15 marca 2011 r. podpisano umowę z wykonawcą zadania: Budowa zbiornika wody pożarowej i dróg pożarowych na terenie kwatery składowania odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Tczewie przy ul. Rokickiej,
- 23 marca podpisano umowę z wykonawcą zadania: Edukacja ekologiczna oraz działania informujące - promujące dla Projektu „Regionalny System Gospodarki Odpadami Tczew”: Yellow Group Sp. z o.o. z Gdyni,
- 25.05.2011 podpisano umowę z generalnym Wykonawcą Kontraktu nr I:
 - Zadanie1 - Regionalny Zakład Unieszkodliwiania odpadów w lokalizacji Tczew,
 - Zadanie2 - Stacja Przeladunkowa w lokalizacji Stegna,
 - Zadanie3 - Stanowisko Przetwarzania Odpadów Budowlanych w lokalizacji Pelplin Generalny Wykonawca – Megaron,
- 2 czerwca podpisano umowę z wykonawcą zadania Kontraktu nr VIIa: Dostawa kompaktora do obsługi nowej kwatery – Bomag Fayat,
- 10 czerwca 2011 rozpoczęła się realizacja Kontraktu nr I.
- w lipcu ogłoszono przetarg dla Kontraktu nr III: Rekultywacja istniejących składowisk,
- 15 lipca nastąpiła dostawa kompaktora Bomag,
- 14 października podpisano umowę z wykonawcą zadania Kontraktu nr III: Rekultywacja istniejących składowisk – JAT Sp. z o.o. z Gdańska,
- 07.11.2011 uzyskano pozwolenie na budowę garażu kompaktora I spycharki,
- 23.11.2011 nastąpiło przekazanie terenu budowy Wykonawcy,
- 8.12.2011 Narodowy Fundusz udzielił Zakładowi Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. pożyczki (w wysokości 23 330 312,00 zł która będzie płacona w 8 transzach do 30.09.2013r.) na realizację „Regionalnego systemu gospodarki odpadami Tczew” – projektu, który z Funduszu Spójności Unii Europejskiej uzyskał dofinansowanie w wysokości 93 480 440 zł .

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Tczewa realizują firmy, z którymi zawarto umowy i które posiadają stosowne zezwolenia. W Urzędzie Miasta od 2009r. użytkowany jest program komputerowy do gospodarowania odpadami miasta i gminy „GOMiG – Odpady”. Dane właścicieli nieruchomości, którzy

zawarli umowy na odbiór odpadów z przedsiębiorcami prowadzącymi taką działalność na terenie miasta, umieszczane są w „zestawieniu właścicieli”.

Na dzień 31.12.2011r. zestawienie obejmowało 4149 wpisów. Utworzony w mieście system ewidencji zawartych umów między wytwórcami odpadów a podmiotami odbierającymi odpady umożliwia wskazanie mieszkańców miasta, którzy uchylają się od obowiązku zawarcia takich umów i podjęcia w stosunku do nich odpowiednich działań. Ponadto przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych są zobowiązani do przekazywania Gminie sprawozdań dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi. Firmy działające na terenie miasta Tczewa realizują ustawowy obowiązek składania corocznych sprawozdań dotyczących sposobów odzysku i unieszkodliwiania odebranych odpadów, co pozwala na kontrolowanie przez miasto działań przedsiębiorców. Informacje na temat ilości odebranych odpadów i sposobu ich zagospodarowania zawarte w ww. sprawozdaniach stanowią „gminną bazę danych o odpadach”.

Na podstawie zgromadzonych informacji w marcu 2011r. sporządzono i przedłożono Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji planu gospodarki odpadami dla miasta Tczewa za lata 2009-2010.

Zadania z zakresu selektywnej zbiórki odpadów realizowane były poprzez otworzone w listopadzie 2010r. w strukturze Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o. o. biuro ds. Selektywnej Zbiórki Odpadów. W celu utworzenia systemu selektywnej zbiórki odpadów na terenie miasta przejęto od SITA Tczew pojemniki do SZO (Selektywnej Zbiórki odpadów), opracowano nowy harmonogram ich opróżniania, przeprowadzono przetarg na zbieranie i transport odpadów. Jednym z warunków przetargu na transport odpadów było przeznaczenie przez przewoźnika specjalnie oznakowanego pojazdu, który nie może być przez niego wykorzystywany do odbioru innych odpadów. Równocześnie prowadzone były działania mające na celu rozbudowę systemu zbiórki odpadów, w pierwszej kolejności poprzez zwiększenie ilości pojemników. Przeprowadzone przetargi pozwoliły na zakup 110 nowych pojemników, w tym 80 pojemników typu „dzwon”, które od lipca 2011r. pojawiały się w nowych punktach na terenie miasta z założeniem, że są to punkty ogólnodostępne, tzn. pojemniki nie są lokalizowane w zamykanych boksach. Główny nacisk kładziemy na wykorzystanie lokalizacji wskazywanych przez wspólnoty mieszkańców, Spółdzielnię Mieszkaniową oraz lokalizacje obrębie Starego Miasta uzgodnione z Miejskim Konserwatorem Zabytków. Kilka punktów powstało po sygnałach skierowanych bezpośrednio przez mieszkańców Tczewa.

W dniach od 14 do 16 kwietnia 2011r. przeprowadzono akcję nieodpłatnego odbioru odpadów od mieszkańców naszego miasta. Odbierano te odpady, które zwykle stanowią dla mieszkańców największy kłopot. Opony, „elektrośmieci”, gruz, różnego rodzaju plastiki, stare meble czy opony niejednokrotnie trafiają na dzikie wysypiska. Łącznie w czasie akcji zebrano 208 ton odpadów, z których przynajmniej część mogła również tam trafić. Dostrzegając celowość stałego umożliwienia mieszkańcom pozbywania się kłopotliwych odpadów od dnia 1 września uruchomiono stały punkt odbioru, zlokalizowany przed bramą wjazdową na teren składowiska przy ul. Rokickiej. Punkt przyjmuje: zużyte opony, sprzęt elektroniczny i AGD, odpady zielone - ogrodowe, plastiki (inne niż PET, z wyłączeniem opakowań po olejach i środkach trujących), makulaturę, styropian i złom. Punkt przyjmuje odpady od mieszkańców Tczewa w ilościach, które wskazują na ich domowe pochodzenie. Oceny co do jakości i ilości dostarczonych odpadów dokonuje pracownik tego punktu. Zasady funkcjonowania Punktu zbiórki odpadów określa Regulamin znajdujący się na miejscu. Punkt jest czynny: od poniedziałku do piątku w godz. 11-16 w soboty w godz. 8-14.

2.1.3.3. Ochrona środowiska.

W zakresie spraw administracyjnych realizowano :

- zadania ujęte w planie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska,
- kontynuowano regionalny monitoring atmosfery w Tczewie, dzięki stacji automatycznego pomiaru zanieczyszczeń przy ul. Targowej, która w 2001 r. została włączona do sieci państwowego monitoringu środowiska oraz do europejskiej sieci EIONET,
- działalność informacyjną dotyczącą jakości powietrza poprzez bieżące pomiary zanieczyszczeń, zamieszczane na stronie internetowej fundacji ARMAAG oraz ich prezentację na panelu informacyjnym, zainstalowanym w Urzędzie Miejskim,

Ponadto :

- nadzorowano realizację zadań związanych z urządzeniem, pielęgnacją i odtwarzaniem zieleni na terenach miejskich,
- wydawano zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów - 39 decyzji i 9 zgód właścicielskich oraz 8 postanowień przekazujących sprawy do Starosty Tczewskiego,
- prowadzono postępowania w zakresie ocen oddziaływania na środowisko,
- opiniowano wnioski w zakresie prac geologicznych,
- inicjowano działania na rzecz ochrony środowiska – spoty informacyjne na temat: utrzymania czystości i porządku, sprzątania po psach, utrzymania i poszanowania zieleni, selektywnej zbiórki odpadów stałych, poszanowania mienia, zimowego utrzymania miasta, zaopatrzenia mieszkańców w wodę - emitowane były w lokalnej w Telewizji TeTka,
- prowadzono kampanię informacyjną na temat szkodliwości spalania śmieci w domowych paleniskach. Wydrukowane plakaty wywieszono w budynkach, w których nie ma ogrzewania centralnego, szkołach, przedszkolach, placówkach edukacyjnych, Spółdzielniach Mieszkaniowych, tablicach Urzędu Miejskiego i słupach ogłoszeniowych na terenie miasta Tczewa. Wydrukowane ulotki informacyjne rozdano wśród mieszkańców miasta. Film edukacyjny na temat szkodliwości spalania śmieci emitowano w lokalnej stacji telewizji TeTka oraz na monitorach umieszczonych w autobusach komunikacji miejskiej VEOLIA,
- przeprowadzono akcję nieodpłatnego przyjmowania odpadów od osób prywatnych - mieszkańców miasta przy współpracy Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych Sp.z o. o.,
- załatwiano bieżące sprawy i wnioski oraz interwencje składane przez podmioty gospodarcze i osoby fizyczne w zakresie ochrony środowiska,

W zakresie bieżącego utrzymania terenów :

W ramach planowanych zadań dotyczących utrzymania miejskich terenów zieleni, realizowano zabiegi pielęgnacyjne, objęte zakresem prac ujętych w trzyletniej umowie na świadczenie usług związanych z bieżącym utrzymaniem terenów wraz z utrzymaniem ciągów komunikacyjnych w obrębie obiektów zieleni oraz bezpośrednio do

nich przylegających. Ponadto, w ramach budżetu realizowano inne dodatkowe zadania, wynikające z bieżących potrzeb oraz interwencji mieszkańców.

Ponadto w 2011 roku :

- urządzono teren zieleni w rejonie pl. św. Grzegorza,
- wykonano rabaty w rejonie pl. J. Piłsudskiego i skweru im. Kopernika,
- wykonano nawierzchnię alejek parkowych,
- zagospodarowano miejsce pamięci Batalionu Saperów
- interwencyjnie wykonano cięcia pielęgnacyjne zieleni osiedlowej,
- interwencyjnie oczyszczono teren w rejonie Alei Kociewskiej
- wykonano trawnik przy murach w rejonie ulicy Łaziennej,
- zamontowano ławki parkowe w rejonie skweru przy ulic Łaziennej

W zakresie edukacji ekologicznej :

Zadania z zakresu edukacji ekologicznej realizowane w roku 2011 kierowane były do różnych grup wiekowych, społecznych, do dzieci i młodzieży oraz do dorosłych mieszkańców miasta i okolic.

Edukacja dzieci i młodzieży

Konkursy:

Rok realizacji	Tytuł
2011	„Zakrecono, odkrecono”
	XII Miejski Konkurs Ekologiczny pod hasłem „Międzynarodowy Rok
	XI Miejski Konkurs literacko – przyrodniczy pt. „Z ekologią za pan brat”
	IV edycja Miejskiego Konkursu „Przyrodnicze zmagania z ortografią” pod hasłem „Ze służbowego notatnika ekologicznego patrolu”
	Konkurs plastyczny „Życie ukryte w lesie” z okazji Międzynarodowego
	Konkurs dla gimnazjalistów „Przyroda a ekologia”.
	„Konkurs Wiedzy o Ziemi” – dla uczniów klas VI szkół podstawowych
	IX Międzyszkolny Konkurs Wiedzy Przyrodniczo – Ekologicznej pt. „Przyjaciel Przyrody” – dla uczniów klas II i III szkół podstawowych
Konkurs dla dzieci przedszkolnych o tematyce odpadowej pt. „Coś z niczego”.	

Warsztaty dla uczniów:

Rok realizacji	Tytuł
2011	Spotkania z ornitologią. Walory przyrodnicze miasta Tczewa – ptaki władcy przestworzy. Warsztaty dla przedszkolaków
	Warsztaty z przedstawicielem Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych na temat ochrony płazów jako gatunków zagrożonych –
	Morskie śmietnisko – w PEE
	Warsztaty ekologiczne w Ośrodku Edukacji Ekologicznej w Szymbarku.
	Warsztaty ekologiczne w Zielonej Szkole w Schodnie.

Minimonitoring czystości wód przybrzeżnych Zatoki Gdańskiej 2011 – warsztaty z rejsem kutrem badawczym i częścią laboratoryjną dla szkoły podstawowej i szk. ponadgimnazjalnych.
Sposób na śmieci
„Pierwsze spotkania z Morzem Bałtyckim” – wyjazdowe warsztaty dla przedszkolaków.
„Chrońmy nasz Bałtyk” – wyjazdowe warsztaty ekologiczne dla gimnazjalistów

Akcje, imprezy ekologiczne:

Rok realizacji	Tytuł
2011	„Sprzątanie świata 2011”
	Zadrzewianie terenów wokół szkół i przedszkoli
	Przegląd umiejętności wokalnych i turniej wiedzy ekologicznej dzieci przedszkolnych o tematyce odpadowej pt. „Coś z niczego”.
	Dzień Ziemi 2011
	Europejski Tydzień Zrównoważonego Transportu oraz Europejski Dzień bez Samochodu 2011
	Akcja „Przygoda z przyrodą” – „Oczami zagrożonego gatunku”

Programy ekologiczne:

Rok realizacji	Tytuł
2011	Przygoda z Przyrodą – zajęcia młodego ekologa pt. „Życie ukryte w lesie”
	Przygoda z Przyrodą – zajęcia młodego ekologa pt. „Oczami zagrożonego
	Moje miasto bez odpadów
	Recykling w mojej szkole
	Selektywna zbiórka odpadów
	Tczew – zielone miasto
	Zielone Zakupy

Programy ekologiczne dotyczące odzyskiwania surowców wtórnych realizowane przez Pracownię Edukacji Ekologicznej.

Od wielu lat realizowane są następujące programy ekologiczne:

Moje miasto bez odpadów
Recykling w mojej szkole
Konkurs Zakręcone – Odkręcone
Zielone zakupy
Pomyśl o środowisku zanim wydrukujesz

W 2011 roku uczestnikami programów ekologicznych były szkoły podstawowe, przedszkola gimnazja oraz Zespół Szkół Katolickich.

Moje miasto bez odpadów:

W X edycji program edukacji ekologicznej „**Moje miasto bez odpadów**”, udział wzięły dzieci oraz młodzież z jednostek oświatowych działających na terenie miasta. Jego celem było odzyskanie oraz poddanie recyklingowi jak największej ilości papieru, butelek plastikowych po napojach typu PET oraz puszek aluminiowych.

Przekazano do recyklingu **59 Mg** surowców wtórnych.

Konkurs „Zakręcone – Odkręcone”:

W VIII edycji konkursu udział wzięły szkoły i przedszkola z terenu miasta.

Odzyskano 10,563 Mg plastikowych nakrętek co stanowi 3, 7 mln szt. nakrętek plastikowych.

Celem wieloletniego konkursu jest uświadomienie, że odpady plastikowe tj. butelki typu PET zajmują dużą objętość. Zachodzi więc potrzeba wyrobienie nawyku odkręcania nakrętek plastikowych przed ich segregacją lub wyrzuceniem. Umożliwi to zmniejszenie objętości plastikowego opakowania.

Recykling w mojej szkole:

Uczniowie i dzieci z Przedszkola Ekologicznego „Jodelka” w trakcie realizacji IX edycji **Programu - „Recykling w mojej szkole”** obejmującej zbiórkę zużytych baterii, kartridży i tonerów do drukarek, które stanowią niebezpieczny odpad dla środowiska, zebrali:

- **1,001 Mg baterii**,
- **0,191 Mg kartridży.**

Odzyskane baterie przekazywane były do wyspecjalizowanej w utylizacji odpadów niebezpiecznych firmy REBA a kartridże do recyklingu.

Sprzątanie Świata – Polska :

„**Lasy to życie – chrońmy je**” pod tym hasłem Dzieci i Młodzież uczestniczyli w corocznie organizowanej ogólnoswiatowej akcji „**Sprzątanie Świata**”. Udział w akcji wzięło 4700 osób. **Zebrano 0,9 Mg śmieci** z okolic szkół, osiedli, miejsc rekreacji, terenów komunalnych i itp.

Zebrane odpady zostały wywiezione przez ZUK Tczew na składowisko przy ul. Rokickiej.

Inne programy:

W 2011 r. kontynuowany był program mający na celu zapobieganiu powstania niepotrzebnych odpadów komunalnych:

- ✓ „**Zielone zakupy**” – wyeliminowanie opakowań plastikowych tzw. „foliówek” na rzecz toreb płóciennych - wielokrotnego użycia.

Podsumowanie selektywnej zbiórki prowadzonej przez jednostki oświatowe

W 2011 roku dzieci i młodzież zebrały **70,7 Mg surowców wtórnych** w tym:

- **54,750 Mg makulatury,**
- **14,729 Mg plastiku,**
- **0,053 Mg puszek aluminiowych,**
- **1,001 Mg baterii,**
- **0,191 Mg kartridży.**

Efektom udziału dzieci i młodzieży w selektywną zbiórkę odpadów był nie tylko wzrost ilości zebranych odpadów w stosunku do 2011r. ale również zaangażowanie w ochronę środowiska

2.1.3.4 Utrzymanie czystości

W 2011 roku w zakresie ładu, porządku publicznego i czystości :

- 1) kontrolowano i nadzorowano działalność zakładu Usług Komunalnych oraz administracji budynków mieszkalnych w zakresie ładu i porządku,
- 2) kontrolowano tereny należące do poszczególnych administracji oraz utrzymywanych przez ZUK i Spółkę „Zieleń Miejska”.

Ponadto w okresie sprawozdawczym:

- 1) w dniach 16 - 18 września 2011r. przeprowadzona została akcja Sprzątanie Świata pod hasłem „LASY TO ŻYCIE – CHROŃMY JE”.
Do udziału w akcji zaproszono szkoły podstawowe i gimnazjalne. W akcji wzięło udział 4700 młodzieży. Do akcji włączono ZUK, celem wywozu zebranych śmieci. Zabezpieczono wszystkich biorących udział w akcji w worki do śmieci – wydano ok. 2600 worków- oraz rękawiczki – wydano 4700 szt. Sprzątnięto cały teren miasta. Zebrane odpady wywiezione zostały na wysypisko miejskie przy ul. Rokickiej
- 2) prowadzono nadzór nad prawidłowym przebiegiem akcji deratyzacji. Wszyscy administratorzy i zarządcy budynków otrzymali pisma o konieczności przeprowadzenia deratyzacji w swoich budynkach. Celem właściwego wyłożenia trucizn administratorzy zobowiązani byli skontaktować się z firmą prowadzącą nadzór z ramienia Urzędu. Również na wniosek mieszkańców w m-cu października przeprowadzono deratyzację w okolicy budynku Jedn. Narodu 21 i 22 oraz 30 Stycznia 13-16. Zwalczanie gryzoni polegało na wyeliminowaniu zagrożenia sanitarnego z pomieszczeń i piwnic oraz wyłożenie trucizny w studzienkach przykanalikowych budynków i kanalizacji miejskiej
- 3) przeprowadzono konkurs na najładniej utrzymany dom, balkon, elewacja budynku, otoczenie.
W konkursie udział wzięli mieszkańcy Miasta Tczewa. Zgodnie z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta regulaminem konkursu, konkurs przeprowadzono w kategoriach :
 - budynki jednorodzinne - gdzie oceniano elewację budynku, zagospodarowanie działki oraz utrzymanie otoczenia
 - budynki wielomieszkaniowe - zagospodarowanie i utrzymanie otoczenia, najładniej utrzymany balkon oraz elewacja budynku na obszarze rewitalizacji w zakresie terenu objętego wpisem do rejestru zabytków decyzją nr 81 z dnia 16.07.1959r.Za zajęcie pierwszych trzech miejsc przyznane zostały nagrody pieniężne, natomiast

wszyscy pozostali uczestnicy konkursu otrzymali wyróżnienia. Konkurs został przeprowadzony w m-cu sierpniu, natomiast wręczenie nagród laureatom konkursu nastąpiło w m-cu wrześniu.

- 4) W m-cu kwietniu 2011 r. przeprowadzono akcję „posprzątaj po swoim psie”. Celem akcji było: przeciwdziałanie bezdomności psów, sprawowanie prawidłowej opieki nad psem, polepszenie stanu sanitarnego i epidemiologicznego na terenie miasta oraz oznakowanie psów. Podczas akcji rozdawane były torebki na psie nieczystości.
- 5) Na terenie miasta ustawione są dystrybutory oraz kosze na psie nieczystości

Lp.	Ulica	Dystrybutor	Kosz
1.	Al. Zwycięstwa	1	x
2.	Żwirki	2	1
3.	Jurgo	1	x
4.	Górki – oczko wodne	1	1
5.	Niecka Czyżykowo	1	2
6.	Park Miejski	1	1
7.	Bulwar nad Wisłą	2	x
8.	Pl. Hallera	1	x
9.	Park Kopernika	1	1
10.	ul. J. Dąbrowskiego - PKO	x	1
11.	Niecka Jedn. Narodu	2	1
12.	Teren rekreacyjny -Lidll	1	x
13.	Oczko wodne Piotrowo – ul. Kubusia Puchatka	1	x
14.	ul. Armii Krajowej 6-8 obok kontenera na śmieci	1	x
15.	Wybieg ul. Kociewska	1	x
16.	Al. Solidarności wzdłuż wału	1	x
17.	Łącznik SP Nr 12 z ul. Armii Krajowej	1	x
18.	ul. Jagiellońska garmazeryjny	1	x
OGÓŁEM		20	8

Na terenie miasta są ustawione dwie toalety dla psów: os. Bajkowe przy rondzie od strony ogrodów działkowych i druga toaleta na Bulwarze nad Wisłą. Wybudowano wybiegi dla psów z pojemnikami na psie kupki oraz dystrybutorem woreczków: Niecka Czyżykowi, os. Bajkowe w miejscu toalety, TTBS ul. Armii Krajowej.

2.1.4 Utrzymanie miejsc pamięci narodowej oraz Cmentarza Komunalnego

2.1.4. 1. Miejsca pamięci

Zgodnie z zawartym Porozumieniem pomiędzy Wojewodą Pomorskim i Gminą Miejską Tczew w sprawie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Miejskiej

Tczew, w 2010 r. wystąpiono z wnioskiem do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego - Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców o zabezpieczenie dla miasta Tczewa na 2011 rok środków finansowych z przeznaczeniem na konserwację oraz utrzymanie miejsc pochówku i cmentarzy wojennych.

W marcu 2011 r. z inicjatywy wojewody został zawarty aneks nr 1/2011 do porozumienia z 2007 r. w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Tczew zadania utrzymania grobów i cmentarzy wojennych .

Szczegółowy wykaz zadań wykonanych w 2011 roku - znajduje się w tabeli poniżej.

MIEJSCA POCHÓWKU I CMENTARZY WOJENNYCH
Wykonanie zadań w 2011 roku

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• wykonanie matrycy na tablicę przeznaczoną do zamontowania na pomniku, znajdującym się na cmentarzu żołnierzy armii radzieckiej przy ul. 30-go Stycznia w Tczewie.
<i>Wykonawca: Pracownia Usług Plastycznych Stefan Kukowski; 83-110 Tczew, ul. Hanny Hass 16</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• wykonanie odlewu aluminiowego malowanego tablicy wraz z montażem na pomniku, znajdującym się na cmentarzu żołnierzy armii radzieckiej przy ul. 30-go Stycznia w Tczewie
<i>Wykonawca: Piotr Bieliński „FAKTORIA”, 83-033 Sobowidz, ul. Kościuszki 21</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• wykonanie nowej tablicy pomordowanych patriotów polskich w okresie II wojny światowej wraz z montażem na pomniku znajdującym się na cmentarzu „Starym” przy ul. 30-go Stycznia w Tczewie.
<i>Wykonawca: Pracownia Kamieniarska „Gr-Ant”, 83-110 Tczew, ul. Wybickiego 13 c</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• wykonanie nasadzeń roślin ozdobnych w miejscach pochówku i cmentarnictwa wojennego na terenie miasta Tczewa (mogiła zbiorowa – cmentarz „Stary”, mogiła zbiorowa – cmentarz „Nowy”, cmentarz żołnierzy armii radzieckiej, cmentarz jeńców austriackich)
<i>Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „MARKAN” s.c., Rokitki, ul. Tczewska 35, 83-112 Lubiszewo</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• składka za roczne ubezpieczenie miejsc pamięci narodowej w Tczewie
<i>Wykonawca: Powszechny Zakład Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Oddział w Gdańsku</i> |

Pozostałe miejsca pamięci (tablice, pomniki, obeliski), które nie są miejscami pochówku i cmentarzy wojennych podlegały bieżącemu utrzymaniu w ramach umowy na świadczenie usług związanych z utrzymaniem miejskich terenów zieleni (umowa 3-letnia).

Ponadto w październiku 2011 r. w związku z likwidacją 16 Batalionu Saperów stacjonujących w Tczewie, na terenie parku im. Kopernika zostało urządzone miejsce pamięci poświęcone saperom. Z tej też okazji, na pl. Patriotów w sąsiedztwie byłych koszar, został ustawiony pływający transporter samobieżny PTS upamiętniający stacjonowanie w mieście batalionu saperów.

2.1.4.2. Cmentarz Komunalny

Zarząd cmentarza komunalnego prowadzony jest przez Pana Aleksandra Alchimowicza na podstawie umowy zawartej w dniu 12 kwietnia 1991r. oraz późniejszych aneksów Nr 1 / 02 z dnia 1 grudnia 2002r., Nr 1 / 03 z dnia 2 czerwca 2003r., Nr 1 / 04 z dnia 1 czerwca 2004r.

Zgodnie z wymaganymi przepisami na cmentarzu komunalnym prowadzona jest na bieżąco przez zarządcę księga osób pochowanych, która zawiera narastająco wpisane numery ewidencyjne pozwalające na ustalenie liczby osób pochowanych w poszczególnych latach.

W 2011 roku na cmentarzu komunalnym dokonano 258 pochówków, w tym 9 ekshumacji bez opłaty eksploatacyjnej. z zewnątrz. Dla porównania liczba pochówków w poprzednich latach przedstawiała się następująco:

- w roku 2007 - 197
- w roku 2008 - 209
- w roku 2009 – 223
- w roku 2010 - 270

W ramach prowadzonego zarządu cmentarzem, zarządca ma zawarte umowy na:

- bieżący wywóz odpadów stałych,
- serwis kabiny wc,
- serwis kasy fiskalnej,
- monitoring obiektu,
- dostawę mediów.

Zgodnie z zapisami umowy i zaleceniami, zarządca cmentarza dostarczał co miesiąc szczegółowe zestawienia przychodów i kosztów. Każdorazowo dokonywano sprawdzenia zgodności przedstawionych rozliczeń z obowiązującym cennikiem oraz umownego sposobu rozliczenia.

Różnice między dochodami z prowadzonej działalności związanej z zarządem cmentarza komunalnego a poniesionymi nakładami, rozliczane były zgodnie z aneksem nr 1/04 z dnia 1 czerwca 2004 r. a zysk z działalności cmentarza wpłacano na wskazane konto Urzędu Miejskiego.

Wzorem roku ubiegłego - z uwagi na brak bezpośredniego kontaktu z rodzinami osób opiekujących się grobami, mającymi zadłużenia w opłatach - w okresie poprzedzającym dzień

Wszystkich Świętych, zarządca przeprowadził akcję nalepiania na tych grobach informacji o zgłoszeniu się do biura zarządcy cmentarza celem uregulowania zadłużenia - z zagrożeniem likwidacji nieopłaconego grobu (co ustawowo jest możliwe po 20 latach). Akcja ta przyniosła pozytywny efekt, jednak wpływy były znacznie mniejsze w porównaniu z rokiem poprzednim.

W zakresie utrzymania cmentarza komunalnego przeprowadzono doraźne lustracje całego terenu, pod kątem utrzymania czystości i porządku, utrzymania dojazdów i ścieżek, odpowiedniej ilości i opróżniania kojców na śmieci, które nie wykazały zaniedbań w tym zakresie.

2.1.5. Zaopatrzenie w energię elektryczną i ciepłą, wodę i gaz

2.1.5.1. w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:

W okresie sprawozdawczym nadzorowano zaopatrzenie miasta w energię elektryczną, ze szczególnym uwzględnieniem oświetlenia ulicznego oraz eksploatacji i konserwacji sieci energetycznej.

Dla zapewnienia prawidłowego oświetlenia miasta dokonywano konserwacji i eksploatacji urządzeń oświetlenia ulicznego, z których :

- 1) łączna ilość punktów świetlnych - 5376 szt.
- 2) punkty świetlne będące własnością miasta - 3188 szt.
Konserwację w 2011r punktów świetlnych będących własnością miasta prowadziła ENERGA Oświetlenie Sopot
- 3) punkty świetlne będące własnością ENERGA"
Zakład Oświetlenia Sopot sp. z o.o. - 2 188 szt.
Konserwację prowadzi, ENERGA' Oświetlenie Sopot Sp. z o.o.

2.1.5.2. w zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą - ZEC Sp. z o.o.

Zaopatrzenie miasta energią ciepłą realizowane jest poprzez Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

W okresie sprawozdawczym :

- 1) Produkcja ciepła wyniosła - 446304,130 GJ
- 2) Łączna sprzedaż ciepła wyniosła - 371463,023 GJ
- 3) Zużycie na cele technologii i ogrzewania wyniosła - 6840,930 GJ
- 4) Straty przesyłowe - 68000,177 GJ
- 5) Zużycie paliw technologicznych przedstawia się następująco :

<i>Lp.</i>	<i>Kotłownia</i>	<i>Rodzaj paliwa</i>	<i>Wartość zużycia</i>
1.	KT - 1602	miał węglowy	19515,515 t
2.	KT - 1702	Gaz ziemny	1282612 m ³
3.	Kotłownie lokalne	Gaz ziemny Olej opałowy	95331 m ³ 27153 l

Ponadto w 2011 roku :

- realizowano zadania inwestycyjne na łączną wartość – **2219989,39 zł**
- plan remontów i konserwacji został wykonany w pełnym zakresie, wartość wykonanych robót wyniosła - **223525,91**
- długość sieci ciepłowniczej wysokich i niskich parametrów wyniosła - **46,307 km**

2.1.5.3. w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków :

Stan urządzeń wodociągowych na koniec 2011 roku przedstawiał się następująco:

Długość czynnej sieci wodociągowej w 2011 roku wynosiła **172,6 km**, w tym:

- magistrala przesyłowa - 11,0 km,
- rozdzielcza sieć uliczna - 117,5 km,
- podłączenia do budynków i innych obiektów - 44,1 km.

Stan urządzeń kanalizacyjnych na koniec 2011r.:

Długość sieci kanalizacji sanitarnej w 2011 roku wynosiła **143,0 km**, w tym:

- kanalizacja sanitarna - 111,1 km,
- podłączenia do budynków i innych obiektów - 31,9 km.

Długość sieci kanalizacji deszczowej w 2011 roku wynosiła **52,3 km**

2.1.5.4. w zakresie zaopatrzenia miasta w gaz – Pomorska Spółka Gazownicza Sp. z o.o Rozdzielnia Gazu Tczew

W 2011 r. - Liczba budynków mieszkalnych z przyłączeniem do sieci gazowej wynosiła : 3494

2.1.6 W zakresie gospodarki mieszkaniowej i budownictwa mieszkaniowego :

1. Do podstawowych zadań w zakresie gospodarki mieszkaniowej należały:

- 1) realizacja polityki mieszkaniowej, zgodnie z uchwaloną strategią rozwoju mieszkalnictwa na lata 2003-2017 i kierunkami zmian systemu zarządzania nieruchomościami Gminy Miejskiej,
- 2) podejmowanie działań, których celem było zapewnienie właściwego gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym, w tym:
 - przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o najem lokalu mieszkalnego,
 - regulowanie stanu prawnego lokali mieszkalnych,
 - regulowanie uprawnień do lokalu mieszkalnego osób pozostałych w nim po

- opuszczeniu przez najemcę,
- przygotowywanie skierowania do zawarcia umowy najmu przez administratora
- gminnego zasobu mieszkaniowego,
- przekwaterowywanie do innego lokalu mieszkalnego osób zamieszkałych w
- budynkach przeznaczonych do rozbiórki,
- przygotowywanie materiałów na posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

W 2011 r. przydzielono ogółem **50 mieszkań**, w tym

- | | |
|--|------|
| 1) na podstawie zawartego porozumienia w sprawie zapewnienia mieszkania w związku z decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego | - 1 |
| 2) z listy rocznej | - 25 |
| 3) z listy budynków przeznaczonych do remontu lub rozbiórki | - 24 |
| z tego: | |
| • dot. remontu: | - 5 |
| w tym: | |
| a) przydzielonych osobom posiadających tytuł prawny | - 4 |
| b) przydzielonych osobom nie posiadających tytułu prawnego – lokal socjalny | - 1 |
| • dot. rozbiórki: | - 19 |
| w tym: | |
| a) na podstawie posiadanego tytułu prawnego | - 9 |
| b) na mocy wyroku sądowego – lokale socjalne | - 6 |
| c) na mocy wyroku sądowego – pomieszczenie tymczasowe | - 1 |
| d) przydzielonych osobom nie posiadającym tytułu prawnego – lokal socjalny | - 3. |

W 2011 roku z listy rocznej skreślono ogółem 4 rodziny, w tym:

- w związku z uzyskaniem wspólnie z mężem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego - 1
- w związku z rezygnacją z ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego - 1
- w związku z nie przyjęciem drugiej propozycji zasiedlenia mieszkania - 2

Ponadto wydano **80 skierowań** do zawarcia umowy najmu, z czego:

- **40** na podstawie uchwały Rady Miejskiej (dot. uregulowania przez lokatora zadłużeń czynszowych w całości lub w ratach)
- **40** w wyniku dokonania zamiany lokalu mieszkalnego (z tego z urzędu 28, pomiędzy lokatorami 12).

Dodatkowo w 2011 roku wydano **8** skierowań do zasiedlenia pomieszczenia tymczasowego, w tym:

- na podstawie wyroku sądowego - 7
- osobom ujętym na liście budynków przeznaczonych do rozbiórki lub remontu - 1.

Na dzień **31.12.2011** r. pozostało do realizacji **25** wniosków o przyznanie pomieszczeń tymczasowych osobom, wobec których sąd orzekł eksmisję nie przyznając uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego, z czego 21 wniosków wpłynęło w 2011 roku.

Poza tym w 2011 roku wydano 39 skierowań do zasiedlenia lokalu socjalnego, w tym:

- | | |
|---|------|
| 1) na podstawie wyroku sądowego | - 29 |
| 2) osobom ujętym na liście budynków przeznaczonych do rozbiórki lub remontu | - 10 |
| z tego: | |
| a) na mocy wyroku sądowego | - 6 |
| b) nie posiadającym tytułu prawnego | - 4 |

Na dzień 31.12.2011 r. pozostało do realizacji **76** wniosków o przyznanie lokali socjalnych osobom, wobec których sąd orzekł eksmisję z zajmowanego lokalu, w tym **38** wniosków wpłynęło w 2011 roku. Ponadto na rocznej liście przydziałów mieszkań na 2011 rok ujęto **4 rodziny** mające uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego oraz **4 rodziny** zajmujące lokal socjalny.

W okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r. wypłacono odszkodowania w wysokości **338.489,63 zł**, w tym na rzecz:

- | | |
|--|---------------|
| • osób fizycznych | 61.197,17 zł |
| • osób prawnych | 229.449,94 zł |
| • koszty sądowe (w tym koszty opinii biegłych) | 26.603,70 zł |
| • odsetki | 21.238,82 zł. |

W okresie objętym sprawozdaniem do Urzędu wpłynęło 2.264 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego. W omawianym okresie wydano **2.287** decyzji w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego, w tym:

- 2111 o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,
- 93 o odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego,
- 13 o wstrzymaniu wypłat dodatku,
- 59 o wygaśnięciu decyzji o przyznaniu dodatku,
- 8 o odblokowaniu wstrzymania wypłat dodatku mieszkaniowego,
- 3 o wezwaniu do zwrotu nienależnie pobranego dodatku mieszkaniowego.

Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych w 2011 r. wynosiła **2.618.216 zł**.

Z powyższej kwoty dodatków mieszkaniowych wypłacono użytkownikom mieszkań:

- komunalnych 1.084.487 zł,
- spółdzielczych 687.283 zł,
- innych 846.446 zł.

W ciągu 2011r. wypłacono ogółem **12.713** dodatków mieszkaniowych. Średni dodatek mieszkaniowy wynosił **205,95 zł**. W 2011 r. dodatki mieszkaniowe w 100% obciążały budżet miasta.

2.1.6.1. Budownictwo mieszkaniowe – utrzymanie zasobów komunalnych.

1. Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie

Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie administruje gminnym zasobem mieszkaniowym. Wg stanu na dzień 31grudnia 2011 roku Zakład **Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie administrował 2340 lokalami**, z czego:

- 1) **734 lokali** (w tym 31 użytkowych) znajdowało się w budynkach, stanowiących 100% własności gminy
- 2) **oraz 1606 lokali** (w tym 37 użytkowych) znajdowało się w budynkach Wspólnot z udziałem lokali Gminy Miejskiej Tczew.

W 2011 roku Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie realizował prace remontowe ze środków przyznanych w ramach dotacji z Urzędu Miejskiego w Tczewie oraz ze środków własnych, co wykazane zostało w poniższych tabelach.

Plan remontów na przestrzeni roku 2011 był kilkakrotnie modyfikowany, z uwagi na:

- stopień wpłat czynszów i spłat zadłużeń w stosunku do planowanych;
- dwukrotne zwiększanie kwoty dotacji przedmiotowej;
- wyniki postępowań przetargowych;
- konsultacji z Urzędem Miejskim w kwestii remontu pustostanów itp.

1) plan rzeczowo-finansowy na 2011 rok oraz realizacja zadań remontowych (konserwacje i remonty bieżące wykonywane w komunalnych zasobach mieszkaniowych)

Lp	Rodzaj robót	Plan w zł	Wykonanie w zł	Ilość w szt.
1	Roboty ogólnobudowlane	372 070,10	372 070,10	
	<i>w tym:</i>			
	Wymiana podłóg i posadzek	0	0	-
	Roboty wentylacyjno-murowe	21 227,40	21 227,40	18 lokali
	Remonty mieszkań i budynków	311 962,70	311 962,70	21 lokali
	Izolacje pionowe i poziome	0	0	-
	Elewacje	0	0	-
	Roboty odgrzybieniuowe	38 880,00	38 880,00	19 lokali
2	Roboty dekarские	73 947,00	73 947,00	1 budynek (Okrzei 12)
3	Roboty zdunskie	102 212,55	102 212,55	41 lokali
4	Roboty stolarskie	205 047,39	205 047,39	55 lokali
	<i>w tym:</i>			
	Stolarka drewniana	153 547,39	153 547,39	32 lokale
	Stolarka PCV	51 500,00	51 50,00	23 lokale
5	Roboty malarskie	0,00	0,00	-
6	Roboty elektryczne	102 792,29	102 792,29	23 (14 mieszkań i 9 klatek schodowych)
7	Roboty wod-kan	0,00	0,00	-
8	Roboty związane z instalacją c.o.	0,00	0,00	-
9	Roboty związane z instalacją gazową	0,00	0,00	-

10	Roboty interwencyjne (wszystkie branże)	831 893,58	831 893,58	2580 */ wyszczególniono w tabeli poniżej
11	Zasilenie funduszu remontowego Wspólnot	1 466 630,38	1 466 630,38	
<u>RAZEM</u>		<u>3 154 593,29</u>	<u>3 154 593,29</u>	

Z otrzymanej dotacji za okres 2011 roku wydatkowano kwotę: 2 138 762 zł, z czego:

- na roboty planowe kwotę: 856 069,33 zł
- na usuwanie awarii kwotę: 831 893,58 zł oraz
- na pokrycie funduszu remontowego przekazywanego do Wspólnot Mieszkaniowych kwotę: 450 799,09 zł

Kwota wydatkowanej dotacji przedmiotowej w odniesieniu do administrowanej powierzchni wyniosła 1,52 zł/m powierzchni.

W 2011 roku ZGKZM przyjął **2654** interwencji ogółem, z czego wykonano **2580** interwencji.

**/ Wykaz przyjętych zgłoszeń i wykonanych interwencji przedstawiono w tabeli poniżej:*

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj interwencji</i>	<i>Ilość zgłoszeń</i>	<i>Ilość wykonanych interwencji</i>
1	Awarie c.o.	68	61
2	Awarie dekarские	164	158
3	Awarie elektryczne	520	513
4	Awarie gazowe	74	73
5	Awarie malarskie	1	1
6	Awarie ogólnobudowlane	328	322
7	Awarie stolarskie/ciesielskie	193	185
8	Awarie wod/kanal	330	325
9	Awarie zduńskie	99	97
10	Budynki wspólnotowe -administracja	157	155
11	Lokale użytkowe	1	1
12	Pozostałe	54	51
13	Roboty dekarские	1	1
14	Roboty elektryczne	26	26
15	Roboty og. inne	22	22
16	Roboty og. remonty mieszkań	24	21
17	Roboty og. wentylacyjno-murowe	23	15
18	Roboty stolarskie	73	68
19	Roboty zduńskie	56	56
20	Stosunki międzyludzkie	319	311
21	Utrzymanie terenów wewnętrznych	21	19
22	Utrzymanie terenów zewnętrznych	28	28
23	Wodomierze awarie	38	38
24	Wodomierze planowe	1	1
25	Zdawanie i przyjmowanie lokali mieszkalnych	31	31
26	Zdawanie i przyjmowanie lokali użytkowych	2	1

W pierwszej kolejności usuwane były awarie budowlane, elektryczne, sanitarne oraz realizowane były zgłoszenia w innych sprawach (np. odśnieżanie, usuwanie sopli itp.), stanowiące zagrożenie dla zdrowia, życia lub utraty mienia.

W przypadkach konieczności:

- przeprowadzenia wizji lokalnych,
- wydatkowania jednostkowo większej kwoty,
- przeprowadzenia procedur zaproszenia ofertowego, postępowania przetargowego, oczekiwania na odpowiedź (protokoły, opinie, pisma) z jednostek zewnętrznych

podjęcie działań lub udzielenie odpowiedzi uzależnione było od stopnia skomplikowania sprawy, a okres ostatecznego załatwienia sprawy wydłużył się.

Sprawy, które nie zostały załatwione i są kontynuowane dotyczą przede wszystkim:

- a) problemów z użytkowaniem budynków nowych
 - Prosta 1 B,C,G,F - zawilgocenie, skraplanie, uszczelnianie stolarki okiennej, panele, nie wykonanie malowania po usunięciu usterek wod-kan, nienależyte docieplenie kominów, zła jakość techniczna drzwi do budynków, itp.);
 - Armii Krajowej 82A (system rozliczania kosztów ciepła);
 - Kozia 2A (niszczenie mienia, zakłócanie spokoju)
- b) informacji o niezamieszkiwaniu lokali, nielegalnym podnajęciu,
- c) skarg na nieogrzewanie lokali gminnych,
- d) spraw w budynkach wspólnotowych (kompetencje i odpowiedzialność Zarządu, Administratora budynku, Administratora mienia gminnego)
- e) składowania odpadów komunalnych (kojce, śmietniki).

2) obowiązujące w 2011r. stawki bazowe czynszu regulowanego za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych tworzących mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Tczew – wprowadzone zarządzeniami Prezydenta Miasta Tczewa

<i>Podstawa wprowadzenia stawki czynszu regulowanego</i>	<i>Wysokość stawki zł/m²</i>	<i>Termin obowiązywania stawki</i>
Zarządzenie Prezydenta Miasta Tczewa Nr 1022/2009 z dnia 26 maja 2009r.	4,60	Od 1 października 2009 r. do 30 września 2011r.
Zarządzenie Prezydenta Miasta Tczewa Nr 231/2011 z dnia 15 czerwca 2011r.	5,10	Od 1 października 2011 r.

3) wydatki na remonty i awarie w 2011 roku przedstawiały się następująco:

- **roboty planowe**

Lp.	Rodzaj robót	Kwota w złotych
1.	ogólnobudowlane	333 190,10

2.	zduńskie	102 212,55
3.	stolarka drewniana	153 547,39
4.	stolarka PCV	51 500,00
5.	dekarские	73 947,00
6.	elektryczne	102 792,29
7.	odgrzybianie pomieszczeń	38 880,00
	R a z e m	856 069,33

• **roboty awaryjne**

Lp.	Rodzaj robót	Kwota w złotych
1.	ogólnobudowlane	311 161,74
2.	sanitarne	303 884,07
3.	zduńskie	24 257,71
4.	stolarka drewniana	27 006,89
5.	stolarka PCV	16 736,67
6.	elektryczne	109 221,55
7.	gazowe	39 624,95
	R a z e m	831 893,58

4) koszty związane z utrzymaniem części wspólnej nieruchomości w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których miasto Tczew posiada udziały :

1. Koszty zarządu poniesione w 2011 roku przedstawiają się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w złotych
1.	fundusz remontowy	1 466 630,38
2.	utrzymanie części wspólnej nieruchomości	690 902,75
3.	wynagrodzenie zarządcy	466 417,34
	O g ó ł e m	2 623 950,47

2. W roku 2011 ilość wspólnot mieszkaniowych, w których gmina posiadała udziały, wyniosła 253 szt.

3. Wspólnoty zarządzane są przez zarządców nieruchomości, bądź też bezpośrednio przez same zarządy i tak:

Lp.	Nazwa zarządcy	Ilość zarządzanych wspólnot
1.	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.	191
2.	Agencja nieruchomości Paluszkiewicz	21
3.	Sitkiewicz Administrowanie i Zarządzanie Nieruchomościami	5
4.	Biuro Nieruchomości PROMYK	14
5.	Biuro Zarządu Nieruchomościami Mirosława Byczkowska	5
6.	Nieruchomości SZENROK	3
7.	wspólnoty zarządzane przez zarząd wspólnoty	12
8.	brak zarządcy	2

W związku z wykonywaniem uprawnień właścicielskich w stosunku do lokali gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych pracownicy zakładu w 2011 roku:

- brali udział w 251 zebraniach wspólnot mieszkaniowych w okresie od stycznia do kwietnia ,
- uczestniczyli w podejmowaniu uchwał w trakcie roku kalendarzowego, w drodze indywidualnego zbierania głosów,
- brali udział w zebraniach wspólnot mieszkaniowych odbywających się w ciągu całego roku, nie związanych z zebraniem rocznym, w konkretnej sprawie wymagającej decyzji ogółu właścicieli,
- sprawdzali pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym w każdym miesiącu 251 rachunków wystawionych dla gminy przez wspólnoty mieszkaniowe i dokonywali przelewów na konta wspólnot,
- w przypadkach interwencji lokatorskich, sprawdzali dokonane przez zarządcę nieruchomości rozliczenia mediów (zimna woda, odprowadzenie ścieków , CO),
- na bieżąco rozpatrywali skargi i interwencje wpływające od wspólnot mieszkaniowych w sprawach nieprzestrzegania regulaminu porządku domowego przez najemców gminnych i podejmowali działania w tym zakresie.

2.1.6.2. Tczewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego

Towarzystwo administruje 214 mieszkaniami społecznymi, 15 komunalnymi oraz 10 nieruchomościami, w których wydzielono 34 lokale użytkowe. 32 z nich są wynajmowane. Dwa lokale są w trakcie przekształcania na mieszkania. Spółka wykonała również bieżące remonty nieruchomości z kwotą ponad 50 tys. zł.

Wykonane zadania inwestycyjne w 2011 r.

W I półroczu Spółka przygotowywała rozpoczęcie inwestycji – budynku komercyjnego wielorodzinnego o 47 mieszkaniach. Ogłoszony przetarg wyłonił Wykonawcę, którym zostało Przedsiębiorstwo Budowlano-Remontowe „Przyszłość” Piotr Wysocki z Malborka. 21.06.2011 r. przekazano Wykonawcy plac budowy. Termin zakończenia prac ustalono na 31.07.2012 r. Na koniec roku zaawansowanie wykonania zadania inwestycyjnego określono na 35%.

2.1.7. W zakresie dróg, ulic oraz organizacji ruchu drogowego

W 2011r. w zakresie dróg, ulic oraz organizacji ruchu drogowego zajmowano się następującymi sprawami:

- 1) typowaniem i zlecaniem remontów bieżących i cząstkowych na drogach miejskich na terenie Tczewa,
- 2) nadzorowaniem i kontrolowaniem prowadzonych robót pod względem technologii wykonywania robót, jakości materiałów, terminowości wykonywanych robót, zgodności z zawartą umową lub zleceniem oraz dokonano odbioru zadań po ich wykonaniu,
- 3) wydawaniem decyzji na zajęcie pasa drogowego pod rozkopy oraz zlokalizowane w pasach drogowych pawilony handlowe i reklamy.
- 4) kontrolowaniem zatwierdzonego oznakowania robót, metod ich wykonywania i terminowości zajęć,
- 5) uzgadnianiem dokumentacji projektowych takich jak: wodno - kanalizacyjnych, elektrycznych, telefonicznych, gazowych, drogowych, oraz ogólnie – budowlanych,
- 6) udziałem we wprowadzeniach i odbiorach robót inwestycyjnych prowadzonych na terenie miasta przez różnych gestorów sieci,
- 7) kontrolą spraw związanych z bezpieczeństwem ruchu drogowego oraz jego organizacją w mieście,
- 8) prowadzeniem przeglądów bieżących ulic i obiektów mostowych oraz typowaniem robót do remontów,
- 9) prowadzeniem przeglądów gwarancyjnych po robotach inwestycyjnych, bieżących i zajęciach pasa drogowego.

Ponadto realizowano zadania przewidziane na 2011 rok w ramach planowych zadań inwestycyjnych i remontowych, w tym w szczególności :

1. Przebudowa wiaduktu w ciągu ulicy W. Polskiego w Tczewie celu poprawy bezpieczeństwa drogowego stanowiącego dojazd do węzła Autostrady A1 „Stanisławie”.

Inwestycja realizowana była przez Powiat Tczewski przy współudziale finansowym Gminy Miejskiej Tczew. Zadanie zostało rozpoczęte w 2010 r.

Wykonawcą robót była firma „Polwar” S.A. 80-137 Gdańsk ul. Starodworska 2, która realizowała inwestycję za kwotę 10 729 766,60 zł. Zadanie zostało zakończone i odebrane.

2. Budowa infrastruktury transportowego węzła integracyjnego w Tczewie.

Wykonawcą inwestycji było konsorcjum firm „Dekpol” sp. z o.o., Pinczyn , ul. Gajowa 31 oraz Bożena Dzidkowska , Pruszcz Gdański, ul. Sikorskiego 2c. Dokonano odbioru końcowego oraz rozliczenia inwestycji.

3. Przebudowa ul. Spółdzielczej.

Przebudowę ulicy (na odcinku od ul. Okrętowej do ul. Pionierów) rozpoczęto w 2010 r. i zakończono w 2011r. Wykonawcą robót był Zakład Instalacji Sanitarnych i Robót Drogowych Tczew, ul. Lotnicza 4 .

Zadanie zostało zakończone i odebrane.

4. Przebudowa ul. Andersa

Wykonawcą robót było konsorcjum firm : „BAZALT” Sp. z o.o. Waplewo Wielkie 82-410 Stary Targ oraz „BAZALT” Przedsiębiorstwo Drogowe Zbigniew Hryniewicz ul. Jagiełły 47a ,82-400 Sztum .

Zadanie zostało zakończone i odebrane.

5. Budowa sieci teleinformatycznej łączącej sieci monitoringu transportowego węzła integracyjnego w Tczewie z Centrum Monitoringu

Przedsiębiorstwo Usługowe ”SPLITER” Stanisław Przyborowski z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Międzyrzeckiego 14 było wykonawcą dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego odcinka kanalizacji telekomunikacyjnej sieci MAN w zakresie ul. Aleja Zwycięstwa i ul. Saperskiej w Tczewie. Wykonawcą robót kanalizacji telekomunikacyjnej było Przedsiębiorstwo Inżynieryjno – Techniczne „TELTOR – POL PÓLNOC” S.A. 80-554 Gdańsk, ul. Śnieżna 1 .

Prace zostały zakończone i odebrane.

Zleceniodawcą instalacji światłowodowej oraz wpięcia do systemu monitoringu Dworzec PKP – U.M. Tczew było Centrum Informatyczne. Umowę zawarto z FIBERNET Łukasz Wiśniewski Tczew, ul. Hanny Hass 4 .

Zleceniodawcą robót telekomunikacyjnych było Centrum Informatyczne. Umowę zawarto z Elbląskim Przedsiębiorstwem Robót Telekomunikacyjnych Sp. z o.o. Elbląg, ul. Polna 18. Prace zostały zakończone i odebrane.

6. Dokumentacja projektowa, zamienna budowy ul. Obrońców Tczewa.

Wykonawcą dokumentacji projektowej i specyfikacji wykonania i odbioru robót przebudowy ul. Obrońców Tczewa była firma „BIKOTEX” Jerzy Lisowski, Waldemar Wachowiak Spółka Jawna z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Wojennej 98. Dokumentację odebrano, uzyskano pozwolenie na budowę.

7. Wykonanie projektu budowy ścieżki rowerowej wzdłuż Al. Solidarności od skrzyżowania z ul. Jagiellońską do skrzyżowania z ul. Nowosuchostrzycką.

Wykonawcą projektu jest firma Usługi Ogólnobudowlane Budownictwa, Ogólne i Lądowe Malbork, ul. Brzozowa 6.

8. Budowa pomostów cumowniczych –Pętla Żuławska-rozwoj turystyki wodnej Etap I

Wykonawcą robót jest NAVIMOR – INVEST S.A. Gdańsk ul. Grunwaldzka 212. Zadanie 2 letnie. Dokonano odbioru końcowego oraz rozliczenia inwestycji.

9. Przebudowa budynku przy Placu Grzegorza

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą przebudowy było konsorcjum firm : Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „ALFA” Sp. zo.o. ul. Toruńska 300, 85-880 Bydgoszcz oraz PEPEBE Włocławek Przedsiębiorstwo Państwowe Al. Jana Pawła II 15, 87-807 Włocławek. Zadanie zostało zakończone i odebrane.

10. Wyposażenie „Domu Przedsiębiorcy w Tczewie”

Wykonawcą wyposażenia w postaci sprzętu biurowego i informatycznego było Przedsiębiorstwo WASKO S.A. Gliwice, ul. Berbeckiego 6 , Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowo Usługowym Andrzej Szarmach Skórcz ul. Prusa 7. Dokonano odbioru wyposażenia zgodnie z umowami.

11.Przebudowa budynku przy ul. Chopina 33-rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe „TAMUR” Tadeusz Szczuberek Starogard Gdański ul. Owidzka 20.

Prace zostały zakończone i odebrane.

Naliczono kary umowne za nieterminowe zakończenie zadania.

12. Przebudowa budynku przy ul. Podmurnej 15 –rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Przebudowa budynku została rozpoczęta w 2010 r. i zakończona w 2011r. Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Budowlano – Usługowe KOMBUD Sp. z o.o., ul. Gdańska 33, 83-110 Tczew.

Zadanie zostało zakończone i odebrane.

Wykonawcą dostawy i montażu wyposażenia meblowego i informatycznego było Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowo Usługowe Andrzej Szarmach Skórcz ul. Prusa 7

Dokonano odbioru wyposażenia zgodnie z umową.

13.Przebudowa budynku przy ul. Zamkowej 26-rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą robót był „TYM-BUD” Zakład Remontowo-Budowlany Waldemar Tymoszewski Pruszcz Gdański ul. Komunalna 12 . Prace zostały zakończone i odebrane.

14. Dokumentacja projektowa przebudowy budynku przy ul. Mickiewicza 18 – rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dla przebudowy budynku przy ul. Mickiewicza 18 w Tczewie było Biuro Projektowe Budownictwa Komunalnego Elbląg, ul. Wigilijna 6-7. Dokumentację odebrano, uzyskano pozwolenie na budowę.

15.Dokumentacja projektowa przebudowy budynku przy ul. Zamkowej 16-rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dla przebudowy budynku przy ul. Zamkowej 16 w Tczewie było Biuro Inżynierskie Anna Gontarz-Bagińska Nowy Świat, ul. Nad Jeziorem 13. Dokumentację odebrano, uzyskano pozwolenie na budowę.

16. Modernizacja dachu w SP nr 5

Wykonawcą modernizacji dachu Szkoły Podstawowej Nr 5 przy ul. Obrońców Westerplatte 18 w Tczewie był Zakład Budowlany Konstanty Nowak Gniew, ul. Kopernika 2B/4. Prace zostały zakończone i odebrane.

17. Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych budynku Szkoły Podstawowej Nr 8 w Tczewie wraz z instalacją kanalizacji deszczowej odprowadzającą wody opadowe do sieci kanalizacji deszczowej

Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo-Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „PROFIT” Wojciech Kusa Tczew ul. Rejtana 1. Prace zostały zakończone i odebrane

18. Wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji Szkoły Podstawowej Nr 12 w Tczewie.

Wykonawcą dokumentacji projektowej była Pracownią Audytorską inż. Jacek Stępień Ostrówiec Św. ul. Bławatna 22 .
Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

19. Budowa szkolnego placu zabaw w Szkole Podstawowej Nr 10 w ramach „Rządowego Programu Radosna Szkoła”.

Wykonawcą projektu budowlano-wykonawczego i wybudowania szkolnego placu zabaw na podstawie wykonanego projektu była firma „SATERNUS” Sp. z o.o. ul. Kościuszki, Chrzanów.
Prace zostały zakończone i odebrane.

20. Wykonanie dokumentacji projektowej budowy kompleksu sportowo-rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej Nr 10 w ramach programu „Moje boisko – Orlik 2012”

Wykonawcą prac projektowych było Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „SIGMA” Józef Pączek ul. Reymonta 7, Starogard Gdański. Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

21. Dostosowanie budynków przedszkoli do przepisów p.poż

Wykonawcą robót budowlanych w Przedszkolu „Czwóreczka” przy ul. Saperskiej 7 w Tczewie polegających na dostosowaniu budynku przedszkola do przepisów przeciwpożarowych było Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowo – Usługowe TEL-POŻ-SYSTEM „ISKRA” Poznań, ul. Krańcowa 11. Prace zostały odebrane zgodnie z umową.

22. Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych budynku Gimnazjum Nr 3 w Tczewie wraz z drenażem opaskowym oraz instalacją kanalizacji deszczowej odprowadzającą wody opadowe do sieci kanalizacji deszczowej

Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Handlowe „STELLA” Starogard Gdański ul. Gen. Hallera 16.
Prace zostały zakończone i odebrane.

23. Wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji Gimnazjum Nr 1 w Tczewie

Wykonawcą dokumentacji projektowej była Pracownią Audytorską inż. Jacek Stępień Ostrówiec Św. ul. Bławatna 22. Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

24. Budowa fontanny na pl. Hallera-rewitalizacja

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą fontanny na Placu Hallera w Tczewie był Jacek Wysocki – Systemy Automatyki Budynków Warszawa, ul. Zgrupowania Żmija 9/261. Prace zostały zakończone i odebrane.

25. Wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Tczewskiego Centrum Kultury.

Wykonawcą dokumentacji projektowej jest Pracownia Audytorska inż. Jacek Stępień Ostrówiec Św. ul. Bławatna 22. Termin wykonania 16.12.2011r. Podpisano aneks przedłużający termin wykonania projektu do dnia 16.01.2012r.

26. Rewitalizacja obszaru zdegradowanego-Planty Staromiejskie , w tym szlak forteczny, droga widokowa, szlak spacerowy, oznakowanie szlaków

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą robót było konsorcjum firm „BAZALT” Sp. Z o.o. Waplewo Wielkie, Stary Targ, Przedsiębiorstwo Drogowe „BAZALT” Zbigniew Hrynkiewicz, ul. Jagiełły 47a, Sztum .

W ramach robót wykonano modernizację ul. J. Dąbrowskiego, ul. Krótkiej, ul. Rybackiej – punkt widokowy i amfiteatr, ul. Chopina, ul. Wodnej, ul. Okrzei. Przeprowadzono badania archeologiczne w amfiteatrze i punkcie widokowym. Odkryto część muru średniowiecznego na rogu ul. Chopina i Wodnej. Wojewódzki Konserwator Zabytków wstrzymał część prac w tym rejonie.

Z zakresu wykonawcy wyłączono zakres związany z wykonaniem punktu widokowego, który zostanie zlecony w 2012r. Podpisano aneks zmniejszający wartość umowy głównej. Pozostałe prace zostały zakończone i odebrane.

27. Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę boisk wielofunkcyjnych na Os. Górki i Os. Bajkowym.

Wykonawcą dokumentacji projektowej było Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „SIGMA” Józef Pączek ul. Reymonta 7, Starogard Gdański.

Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

28. Budowa lodowiska sezonowego Biały Orlik na boisku wielofunkcyjnym powstałym w ramach Programu „Moje boisko Orlik – 2012”

Wykonawcą robót na dostawę i montaż lodowiska sezonowego w Szkole Podstawowej Nr 11 był HEFAL SERWIS S.A. ul. Markłowska 30A, Wodzisław Śląski. Prace zostały zakończone i odebrane.

29. Wykonanie koncepcji projektowej budowy ul. Poligonowej na odcinku od skrzyżowania z Al. Solidarności do skrzyżowania z ul. Rokicką.

Wykonawcą prac projektowych jest Biuro Usług Projektowych „TRACER” Tczew ul. Paderewskiego 22/14.

Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

30. Rozbiórka klatki schodowej w budynku komunalnym przy ul. Za Portem 2 w Tczewie

Wykonawcą robót budowlanych związanych z rozbiórką klatki schodowej w budynku przy ul. Za Portem 2 było Przedsiębiorstwo Handlowe „STELLA” Starogard Gdański, ul. Gen. Hallera 16.

Prace zostały zakończone i odebrane.

31. Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku przy ul. Rybackiej 8

Zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach projektu rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie.

Wykonawcą projektu było Przedsiębiorstwo Projektowo – Budowlane „EKOBUD” Ewa i Remigiusz Owczarek Dmosin Drugi 89B.

Termin wykonania zadania 31.01.2012r. Trwają prace projektowe.

32. Wykonanie koncepcji projektowej zagospodarowania budynku CED.

Wykonawcą koncepcji projektowej było Biuro Projektowe mgr inż. arch. Krzysztof Ziegart z siedzibą: 83-200 Starogard Gdański, ul. Dr Maja 5e.

Dokumentacja została wykonana i odebrana zgodnie z umową.

33. Dokumentacja projektowa wykonania izolacji przeciwwilgociowej w Sportowej Szkole Podstawowej nr 2 w Tczewie

Wykonawcą dokumentacji projektowej było „EURO EKO PROJEKT” Centrum Inwestycyjno Budowlane Zbigniew Tchórzewski Malbork ul. Michałowskiego 10/A .

Dokumentację odebrano, uzyskano pozwolenie na budowę.

34. Dostosowanie oświetlenia elektrycznego do obowiązujących standardów w Gimnazjum nr 2 w Tczewie

Wykonawcą dokumentacji projektowej był Zakład Elektryczny Mirosław Nirnberg z siedzibą w Tczewie, ul. Norwida 35.

Dokumentacja projektowa została wykonana i odebrana.

Wykonawcą robót był ELEKTRO-BUD Zakład Instalatorstwa Elektrycznego Krzysztof Ziółkowski Kwidzyn ul. Grudziądzka 28/1. Prace zostały zakończone i odebrane.

35. Remont pokrycia dachowego w Gimnazjum nr 3 w Tczewie

Wykonawcą robót było „EURO EKO PROJEKT” Centrum Inwestycyjno Budowlane Zbigniew Tchórzewski Malbork ul. Michałowskiego 10/A .

Prace zostały zakończone i odebrane.

Szczegółową informację z realizacji inwestycji i ważniejszych zadań remontowych prowadzonych przez Wydział Inwestycji i Remontów za 2011 rok zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego sprawozdania.

2.1.8. Lokalny Transport Zbiorowy

W wyniku ogłoszonego w 2008r. przez Urząd Miejski przetargu na świadczenie usług przewozowych transportu zbiorowego dla potrzeb komunikacji miejskiej w Tczewie zawarto z przewoźnikiem ZKM Veolia Transport Tczew Sp. z o.o., obecnie VEOLIA Transport Sp. z o.o w Toruniu, ul. Dąbrowskiego 8/24, Oddział w Tczewie ul. Armii Krajowej 86., umowę na okres od 01.01.2009 do 31.12.2011r.

Zgodnie z art. 16.2.a i 16.2.b w/w umowy Veolia Transport Sp. z o.o. w Toruniu, Oddział w Tczewie, przedstawiła Miastu informacje i wskaźniki dotyczące zakresu wykonywania umowy na świadczenie usług transportu zbiorowego w Tczewie za 2011 rok.

Z przedstawionego materiału wynika, że suma kilometrów wykonanych w 2011 roku - zgodnie z umową o świadczenie usług transportu zbiorowego...wyniosła: **1 658 964 km**, co w stosunku do wielkości ujętej w specyfikacji przetargowej tj. **1 687 940 km** stanowi 98,28 % (dopuszczalna umową różnica w kilometrach nie może być mniejsza lub większa niż 5%).

W ramach nadzoru nad komunikacją miejską :

W 2011 r. w związku z działalnością przewozów pasażerskich Rada Miejska w Tczewie podjęła 5 uchwał :

- Nr IX/59/2011 z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie określenia uprawnień pasażerów do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów zbiorową komunikacją masową w Tczewie,
- Nr IX/60/2011 z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie opłat za przewozy osób środkami miejskiej komunikacji masowej w Tczewie w latach 2012 – 2015,
- Nr IX/61/2011 z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców na terenie Tczewa oraz warunków i zasad korzystania z nich przez przewoźników wraz ze stawkami opłat,
- Nr XV/123/2011 z dnia 29 grudnia 2011 roku zmieniająca uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców na terenie Tczewa oraz warunków i zasad korzystania z nich przez przewoźników wraz ze stawkami opłat,
- Nr XV/124/2011 z dnia 29 grudnia 2011 roku zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia przepisów porządkowych przy przewozie osób i bagażu w odniesieniu do gminnego transportu zbiorowego w mieście Tczewie,

a Prezydent Miasta podjął jedno zarządzenie Nr 129/2011 Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 5 maja 2011r. w sprawie ustalenia Regulaminu Karty Miejskiej w Tczewie

Ponadto :

- od dnia 19 listopada 2011r., po oddaniu do użytku wiaduktu w ciągu ul. Wojska Polskiego, przywrócono trasy komunikacyjne linii autobusowych przez ul. Wojska Polskiego.
- wyrażono zgodę na wprowadzenie zmian zakresu usług transportowych, polegających na zmianie rozkładów jazdy:
 - 26 maja 2011r. - zmiana w okresie od 27.06 do 31.08.2011r. - okres wakacji szkolnych.
 - 08 sierpnia 2011r. - zmiana w okresie jesienno-zimowym od dnia 1-go września do odwołania.

- 21 października 2010r. – zmiana rozkładów jazdy linii 60 i 70 w okresie od 31.10.2011r. do 02.11.2011r
- 17 listopada 2011r. zmiana rozkładów jazdy autobusów od dnia 20.11.2011r. po otwarciu wiaduktu w ciągu ul. Wojska Polskiego
- 12 grudzień 2011r. wyrażenie zgody na skrócenie kursowania autobusów w godzinach wieczornych w dniach 24 i 31.12.2011r. (wigilia i sylwester).

Przed każdorazowym wyrażeniem zgody na zmianę rozkładów jazdy dokonywana była analiza porównawcza do zgodności rozkładów z zawartą umową na świadczeniu usług transportu zbiorowego w Tczewie.

Szczegółowe informacje i wskaźniki dotyczące zakresu wykonywania umowy za rok 2011 przedstawione zostały poniżej - w oparciu o sprawozdanie Veolia Transport Sp. z o.o. Oddział Tczew z dnia 24 lutego 2012r.

Kilometry wykonane ogólnie **1 734 678** w tym:

- a) obsługa 13 linii - **1 658 964** km
- b) dojazdy liniowe i przejazdy techniczne autobusów - **75 714** km

Liczba kursów przypadających na poszczególne linie w roku 2011

Linie autobusowe	Kursy liniowe planowane	kursy stracone	kursy liniowe wykonane
1	41 616	757	40 859
2	10 774	12	10 762
3	62 859	610	62 249
4	16 416	23	16 393
6	24 728	0	24 728
7	13 131	1	13 130
8	31 807	501	31 306
9	17 117	17	17 100
14	13 124	23	13 101
19	11 204	5	11 199
01	3 311	0	3 311
60	16	0	16
70	72	0	72
razem	246 175	1 949	244 226

* kursy stracone w 2011 roku (1.949 kursów) nie zostały wykonane z następujących przyczyn: ze względu na utrudnienia w ruchu drogowym spowodowane pracami remontowymi dróg i ulic na terenie miasta Tczewa, warunkami pogodowymi oraz ponad przeciętną liczbą zwolnień chorobowych w grupie kierowców, związana z zakończeniem obsługi komunikacji miejskiej w Tczewie.

Liczba kilometrów przypadających na linie w roku 2011

Nr linii	km liniowe planowane	km liniowe stracone	km liniowe wykonane
----------	----------------------	---------------------	---------------------

1	158 533	2 682,00	155 851,00
2	136 458	141,5	136 316,50
3	569 442	4 172,60	565 269,40
4	166 766	153,6	166 612,40
6	70 794	0	70 794,00
7	80 042	6	80 036,00
8	181 551	2 492,60	179 058,40
9	63 115	63,2	63 051,80
14	72 163	120,9	72 042,10
19	141 162	70,9	141 091,10
01	28 211	0	28 211,00
60	97		97,00
70	531		531,00
Razem	1 668 866	9 903	1 658 964

Przychodowość poszczególnych linii

Nr linii	% udziału linii w pracy przewozowej ogółem (wg długości linii w km)	Przychód na linii – dane z systemu SEKAM (netto)	udział danej linii w przychodach ogółem
1	9,20%	294 752,52 zł	9,20%
2	8,53%	273 096,93 zł	8,53%
3	33,77%	1 081 887,90 zł	33,77%
4	11,12%	356 293,85 zł	11,12%
6	4,66%	149 382,28 zł	4,66%
7	4,95%	158 651,74 zł	4,95%
8	10,91%	349 555,62 zł	10,91%
9	3,76%	120 343,92 zł	3,76%
14	3,09%	99 126,32 zł	3,09%
19	8,34%	267 104,33 zł	8,34%
01	1,62%	51 858,39 zł	1,62%
60	0,01%	184,32 zł	0,01%
70	0,03%	1 012,80 zł	0,03%
Razem	100,00%	3 203 250,91 zł	100,00%

Przychody ze sprzedaży poszczególnych rodzajów biletów

Struktura przychodów z komunikacji miejskiej - 2011

	przychód I-XII	udział w %
bilety jednorazowe (znaczkki)	1 498 943,27 zł	31,88
Karta Miejska (odbicia) - SEKAM	2 086 839,86 zł	44,38
sprzedaż kierowcy - SEKAM	1 115 962,01 zł	23,73
bagaż - SEKAM	449,04 zł	0,01
RAZEM	4 702 194,18 zł	100,00

Rok 2011 - sprzedaż w jednostkach wartościowych (netto)

m-c	Rodzaj biletu					
	bilety jednorazowe papierowe (znaczkki)		elektroniczny system poboru opłat SEKAM			
			odbicia Karty Miejskiej		sprzedaż z drukarek systemu SEKAM	
	bp normalne	bp ulgowe	KM normalne	KM ulgowe	bj normalne	bj ulgowe
styczeń	90 180,00	39 398,75	112 075,74 zł	61 553,11 zł	60 774,35 zł	26 975,74 zł
luty	80 582,50	41 207,50	112 979,26 zł	71 815,56 zł	57 278,79 zł	26 230,74 zł
marzec	82 450,00	39 222,50	127 132,87 zł	83 098,24 zł	62 223,05 zł	29 507,36 zł
kwiecień	93 970,00	41 065,00	112 882,88 zł	68 172,92 zł	58 900,09 zł	26 256,38 zł
maj	79 302,50	42 170,00	110 864,87 zł	66 584,42 zł	61 971,66 zł	29 606,34 zł
czerwiec	70 555,00	39 818,75	102 988,11 zł	56 702,37 zł	62 880,37 zł	30 958,37 zł
lipiec	83 070,00	43 441,25	93 226,47 zł	36 707,66 zł	64 897,13 zł	27 308,10 zł
sierpień	84 077,50	40 726,25	96 566,27 zł	36 614,22 zł	66 800,19 zł	28 870,74 zł
wrzesień	92 890,00	40 732,50	114 256,21 zł	68 456,63 zł	65 975,00 zł	33 350,93 zł
październik	78 545,00	41 972,50	117 301,70 zł	71 775,04 zł	69 836,39 zł	31 265,19 zł
listopad	81 762,50	40 501,25	116 858,56 zł	68 150,53 zł	67 616,30 zł	32 131,44 zł
grudzień	86 062,50	45 239,52	115 261,62 zł	64 814,60 zł	65 409,81 zł	28 937,55 zł
OGÓLEM	1 003 447,50 zł	495 495,77 zł	1 332 394,56 zł	754 445,30 zł	764 563,13 zł	351 398,88 zł

Rok 2011 - sprzedaż w jednostkach wartościowych (netto) Cd.

Rodzaj biletów				
m-c	Bagaż	refundacja kosztów z tytułu stosowania ulg	refundacja ulg dla Niemieszkańców Tczewa oraz rekomp. strat w wyniku awarii systemu	RAZEM
styczeń	31,95 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	671 128,20 zł
luty	40,74 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	670 273,65 zł
marzec	37,50 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	703 810,08 zł
kwiecień	37,50 zł	224 583,00 zł	80 832,73 zł	706 700,50 zł
maj	27,50 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	670 665,85 zł
czerwiec	29,86 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	644 071,39 zł
lipiec	32,34 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	628 821,51 zł
sierpień	34,72 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	633 828,45 zł
wrzesień	51,02 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	695 850,85 zł
październik	44,28 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	690 878,66 zł
listopad	49,85 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	687 208,99 zł
grudzień	31,78 zł	224 583,00 zł	55 555,56 zł	685 895,94 zł
OGÓLEM	449,04 zł	2 694 996,00 zł	691 943,84 zł	8 089 134,02 zł

Sprzedaż w jednostkach ilościowych (szt.)

m-c	bilety jednorazowe (znaczkki)		elektroniczny system poboru opłat SEKAM				
	normalne (znaczkki)	ulgowe (znaczkki)	normalne odbicia z Karty Miejskiej	ulgowe odbicia z Karty Miejskiej	normalne - sprzedaż z drukarek kierowca	ulgowe - sprzedaż z drukarek kierowca	bagaż - SEKAM
styczeń	36 482	31 519	109 572	103 653	26 157	23 204	34
luty	32 233	32 954	107 073	121 661	24669	22541	49
marzec	32 977	31 478	126 482	141 104	26808	25409	39
kwiecień	37 584	34 852	111894	115283	25374	22588	26
maj	31 721	33 736	108788	113052	26677	25452	31
czerwiec	28 214	33 805	105680	96541	27053	26530	30
lipiec	33 228	34 793	92198	62919	27881	23378	30
sierpień	34 031	34 581	90614	63026	28716	24764	31
wrzesień	37 156	32 586	101222	118505	28400	28645	53
październik	31 435	33 578	116421	124801	30058	26865	46
listopad	32 705	32 401	103444	118128	29121	27653	47
grudzień	38 125	36 192	99054	111313	28154	24899	32
razem:	405 891	402 475	1 272 442	1 289 986	329 068	301 928	448

Wykaz autobusów Veolia Transport Sp. z o.o. Oddział Tczew i ich wiek wg stanu na dzień 01.01.2012r.

Wykaz autobusów Veolia Transport Pomorze Sp. z o.o. i ich wiek - styczeń 2012						
Lp	Marka autobusu	nr boczny	nr rejestracyjny		Rok produkcji	wiek
1.	AUTOSAN H-7	7008	GTC	Y519	2003	9
2.	VOLVO B10L	7010	GTC	X019	1998	14
3.	MERCEDES-BENZ Connecto	7011	GTC	L426	2001	11
4.	MERCEDES-BENZ Connecto	7012	GTC	L427	2001	11
5.	MERCEDES-BENZ Connecto	7013	GTC	L428	2001	11
6.	MERCEDES-BENZ Connecto	7014	GTC	L429	2001	11
7.	MERCEDES-BENZ Connecto	7015	GTC	L430	2001	11
8.	MERCEDES-BENZ Connecto	7016	GTC	L431	2001	11
9.	MERCEDES-BENZ Connecto	7017	GTC	L432	2001	11
10.	MERCEDES-BENZ Connecto	7018	GTC	L433	2001	11
11.	AUTOSAN H-7	7019	GTC	X675	2001	11
12.	VOLVO B10L	7020	GTC	U184	1995	17
13.	VOLVO B10L	7024	GTC	W484	1995	17
14.	VOLVO B10L	7025	GTC	W536	1995	17
15.	VOLVO B10L	7028	GTC	W539	1995	17
16.	VOLVO B10L	7029	GTC	V283	1995	17
17.	VOLVO B10L	7030	GTC	Y524	2003	9
18.	MERCEDES-BENZ Connecto	7031	GTC	Y521	2001	11
19.	MERCEDES-BENZ Connecto	7032	GTC	Y520	2001	11
20.	MERCEDES-BENZ Connecto	7033	GTC	45CT	2004	8
21.	MERCEDES-BENZ Connecto	7034	GTC	46CT	2004	8
22.	MERCEDES-BENZ Connecto	7035	GTC	47CT	2004	8
23.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7036	GTC	13MN	2007	5
24.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7037	GTC	17MP	2007	5
25.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7038	GTC	18MP	2007	5
26.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7043	GTC	67RM	2001	11
27.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7074	GTC	62RX	2008	4
28.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7075	GTC	64RX	2008	4
29.	MERCEDES-BENZ Citaro	7076	GTC	02TX	2004	8
30.	MERCEDES-BENZ Conecto LF	7077	GTC	45RF	2007	5
Średni wiek autobusów						10,57

2.1.9. Edukacja publiczna

W 2011 roku prowadzono sprawy związane z funkcjonowaniem samorządowych placówek oświatowych, w tym :

1) w zakresie spraw organizacyjnych

- opracowano i zatwierdzono wytyczne do projektów organizacyjnych na rok szkolny 2011/12 szkół podstawowych i gimnazjów,
- analizowano oraz zatwierdzono, przedstawione przez dyrektorów placówek, projekty organizacyjne szkół, przedszkoli oraz Centrum Edukacji Dorosłych na rok szkolny 2011/12,
- analizowano i zatwierdzano aneksy – zmiany do projektów organizacyjnych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów,
- koordynowano i ustalano na bieżąco godziny nauczania indywidualnego w szkołach podstawowych i gimnazjach,
- dokonano wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych 1 punktu przedszkolnego „Jagódka” oraz przedszkola niepublicznego „Siedem Darów”,
- dokonano wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 3 żłobków – „Małe Jagódki”, „Melodica”, „Twoja Niania”,
- na okres od stycznia do czerwca 2011 r. wydano 646 pozytywnych decyzji w sprawie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w tym 1 na zasiłek szkolny, natomiast na okres od września do grudnia 2011 - 610 pozytywnych decyzji, w tym 0 na zasiłki szkolne oraz ogółem 178 decyzji negatywnych, w tym 2 na zasiłki szkolne,
- na bieżąco kontrolowano spełnianie obowiązku nauki młodzieży w wieku 16-18 lat,
- prowadzono bazy danych oświatowych w ramach Systemu Informacji Oświatowej; trzykrotnie na dzień 31 marca, 10 września i 30 września, zgromadzono oraz zweryfikowano dane zawarte w bazach danych oświatowych,
- przygotowano w 2011 r. program pn. *Kierunki prowadzenia polityki oświatowej miasta Tczewa na lata 2011-2014*,
- przygotowano informacje zbiorcze dotyczące realizacji Rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w 2011 r. w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach,

2) w zakresie spraw pracowniczych

- przeprowadzono egzaminy dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego oraz wydano akty nadania stopnia awansu zawodowego nauczycielom, którzy uzyskali stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego w wyniku zdanego egzaminu - 14 nauczycieli,
- przygotowano 10 umów zleceń dla nauczycieli ekspertów biorących udział w pracach komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
- prowadzono sprawy związane z przyznaniem nagród Prezydenta Miasta Tczewa dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Nagrody otrzymało 14 nauczycieli,
- wystawiano 13 zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracownikom zatrudnionym w poprzednich strukturach organizacyjnych oświaty na podstawie dokumentów znajdujących się w archiwach Urzędu Miejskiego w tym wyjaśnienia do wcześniej wystawionych zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- wystawiono 62 zaświadczenia o pobieranym stypendium szkolnym o charakterze socjalnym,

- prowadzono sprawy związane z organizacją przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 7 i Centrum Edukacji Dorosłych w Tczewie,
- przeprowadzono analizę oświadczeń majątkowych dyrektorów placówek oświatowych,

3) w zakresie spraw organizacyjnych i finansowych

- realizowano sprawy związane z przyznaniem stypendiów uczniom szkół podstawowych i gimnazjów, dokonano podziału środków finansowych na stypendia za wyniki w nauce oraz za osiągnięcia sportowe pomiędzy szkoły podstawowe i gimnazja,
- przyznano 13 nagród Prezydenta za wybitne osiągnięcia w nauce i artystyczne na podstawie *Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży*,
- prowadzono sprawy związane z działalnością Młodzieżowej Rady Miasta Tczewa,
- dokonano zestawienia jednostkowych planów dochodów i wydatków przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów oraz Centrum Edukacji Dorosłych w Tczewie na rok 2011,
- przygotowano dokumentację i materiały kalkulacyjne stanowiące podstawę do projektu budżetu miasta na 2012 rok w zakresie oświaty, kultury i sportu,
- dokonano likwidacji niektórych środków trwałych będących w użytkowaniu przedszkoli niepublicznych,
- przejęto środki trwałe z Przedszkola Nr 9 w Tczewie, w wyniku likwidacji placówki z dniem 31 sierpnia 2011 r.,
- analizowano i przedstawiono propozycje podziału środków finansowych pomiędzy poszczególne placówki na podstawie subwencji oświatowej oraz dopłaty z budżetu gminy,
- przygotowano materiały kalkulacyjne do trzech korekt budżetu miasta 2011 w zakresie oświaty, kultury i sportu,
- nadzorowano organizację zimowego i letniego wypoczynku w mieście dla dzieci i młodzieży tczewskich szkół pn. „*Nieobozowa Akcja Zima 2011*” i „*Nieobozowa Akcja Lato 2011*” ,
- prowadzono sprawy związane z przekazaniem środków finansowych organizatorom wypoczynku oraz ich rozliczeniem,
- prowadzono sprawy związane z refundacją kosztów dotacji udzielonych punktom i przedszkolom niepublicznym oraz Przedszkolu Sióstr Miłosierdzia na dzieci nie będące mieszkańcami Gminy Miejskiej Tczew, m.in. podpisano porozumienia i rozliczono koszty,
- realizowano zadania wynikające z ustawy Karta Nauczyciela związane z doszkalaćaniem zawodowym nauczycieli – kadry kierowniczej,
- przygotowano porozumienia w sprawie refundacji kosztów dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół,
- realizowano zadania Wydziału w zakresie comiesięcznego refundowania rodzicom kosztów dowozu dzieci do szkół,
- wydano 104 decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
- prowadzono sprawy związane z udzielaniem i rozliczaniem dotacji dla placówek niepublicznych (porozumienia, harmonogramy przekazywania środków finansowych),
- otrzymano i rozliczono dotację na przeprowadzenie egzaminów dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego,

- otrzymano i rozliczono dotację na realizację „Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 roku – „Wyprawka szkolna” na kwotę 88 592 zł,
- otrzymano i rozliczono dotację w ramach Rządowego programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia - „Radosna szkoła”, kwota w wysokości 10 980 zł (*wsparcie finansowe na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w Szkole Podstawowej Nr 8 w Tczewie*) oraz kwota w wysokości 95 567 zł (*wsparcie finansowe na utworzenie szkolnego placu zabaw w Szkole Podstawowej Nr 10 z OI*),
- rozpoczęto prace związane z wdrożeniem programu *Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych* i otrzymano dotację w wysokości 859 772 zł na realizację „Szansa małego ucznia – indywidualizacja nauczania początkowego w Tczewie”

2.1.10. Kultura, sport i rekreacja

2.1.10.1. w zakresie kultury:

W 2011 roku w zakresie kultury podejmowano i koordynowano różnego rodzaju przedsięwzięcia. Prowadzono współpracę z Centrum Kultury i Sztuki, Centrum Wystawienniczo-Regionalnym Dolnej Wisły, Tczewskim Centrum Sportu i Rekreacji, Miejską Biblioteką Publiczną oraz organizacjami pozarządowymi.

Na początku 2011 roku opracowano Miejski Kalendarz Masowych Imprez Kulturalnych, Sportowych i Rekreacyjnych na 2011 r.,

Z organizowanych lub współorganizowanych w 2011 r. imprez wymienić należy :

- Obchody Dni Ziemi Tczewskiej,
- galę konkursu Miss Polski i Miss Ziemi Kociewskiej,
- Integracyjny Festyn Osiedlowy na Suchostrzygach,
- X Festiwal Grzegorza Ciechowskiego,
- Wigilia Miejska,
- Gala Wolontariatu 2011.

Ponadto w 2011 roku :

- prowadzono sprawy związane z organizacją, finansowaniem i rozliczaniem imprez kulturalnych i sportowych organizowanych przez różne jednostki we współpracy z Urzędem Miejskim, takich jak:
 - Przegląd Zespołów Folklorystycznych PIASECZNO ,
 - Tczewski Festiwal Twórczości Sakralnej,
 - Spotkanie z Mikołajem,
 - Festiwal Muzyki Słowiańskiej,
 - Dzień Godności Osoby Niepełnosprawnej,
 - Organizacja uroczystości 1 września,
 - Organizacja uroczystości 17 września,
 - Organizacja obchodów dnia 11 listopada,
 - Wigilijne Spotkanie Oplątkowe,
 - Festyn „Tacy sami,”

- Ochrona Festiwalu Zdarzenia, X Festiwal Grzegorza Ciechowskiego, Bicie rekordu Guinnessa w Tczewie,
- Wybory Miss i Mistera Złotego Wieku,
- Tczewskie Święto Plonów,
- Koncert pamięci Grzegorza Ciechowskiego,

- wydano 5 decyzji o pozwoleniu na przeprowadzanie imprez masowych,

2.1.10.2. w zakresie sportu:

W okresie sprawozdawczym w zakresie sportu opracowano Program rozwoju sportu na lata 2011-2014.

Ponadto w 2011r. podejmowano i koordynowano zadania z zakresu kultury fizycznej:

- prowadzono obsługę Rady Sportu,
- przyznano nagrody i stypendia Prezydenta Miasta Tczewa zawodnikom i trenerom za wybitne osiągnięcia sportowe w 2011 r.,
- przeprowadzono konkursy na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu zgodnie z uchwałą nr III/15/2010 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Tczew,
- przeprowadzono konkursy grantowe i przyznano dotacje na kwotę 384 000 zł na szkolenie dzieci i młodzieży w ramach realizacji współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- dofinansowano imprezy sportowe i rekreacyjne współorganizowane przez Urząd Miejski

2.1.10.3. w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi :

- przyznano dotacje na kwotę 210 000 zł w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- przyznano dotacje na kwotę 34 000 zł w zakresie Upowszechniania Turystyki oraz Prowadzenia Informacji Turystycznej.

Dom Organizacji Pozarządowych

W dniu 1 października 2011r. po odbiorach technicznych, dokonano otwarcia Domu Organizacji Pozarządowych i przekazania w użytkowanie zainteresowanym organizacjom pozarządowym, które zgłaszały chęć posiadania siedziby w nowym obiekcie już na etapie prac adaptacyjnych, ale także tym, które zgłosiły się w terminie późniejszym tj. po otwarciu obiektu.

Na początku października zainteresowanych posiadaniem siedziby stałej lub na określone dni i godziny, były 23 organizacje i stowarzyszenia pozarządowe, wszystkie działające w mniejszym lub większym stopniu na rzecz mieszkańców Tczewa.

Dotyczyło to w szczególności organizacji mających siedzibę w Centrum Kultury i Sztuki w tym także Chóru Męskiego „Echo” i Harcerskiej Orkiestry Dętej, dla których zostały specjalnie przygotowane pomieszczenia (wytłumione ściany).

W pierwotnych założeniach ustalono, że korzystanie z obiektu nie będzie obciążone kosztami wynajmu a jedynie opłacaniem kosztów użytkowanych mediów tj. woda, ścieki, gaz, energia elektryczna w przeliczeniu na dysponowaną powierzchnię.

Powierzchnie wspólne jak korytarze, klatki schodowe, sanitariaty, sale konferencyjne podlegają nadzorowi finansowemu jak i techniczno-porządkowemu (sprzątanie) Zakładowi Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym.

Zarządzający obiektem pod względem merytorycznym, dokonał porównawczych wyliczeń kosztów użytkowania mediów w pięciu różnych obiektach użyteczności publicznej w Tczewie. Wg tych danych otrzymano średni koszt mediów w przeliczeniu na m² w cyklu miesięcznym w granicach 2,96 – 9,97 zł/m²/m-c.

Zarządzeniem nr 409 Prezydenta Miasta Tczewa z dn. 24.10.2011, ustalono na czas określony tj. do dnia 15.08.2012 r. odpłatność za użytkowanie mediów przy wykorzystaniu wskaźnika przeliczeniowego 4,-zł/m²/m-c, dla posiadających pomieszczenia w stałej dyspozycji. Przy korzystaniu ze wspólnych pomieszczeń w stosunku godzinowym, wskaźnik przeliczeniowy wynosi 0,05 zł/m²/godz. .

Wg stanu na dzień 31.12.2011r. na w/w okres tj. do 15.08.2012r. zawarto 14 umów na siedzibę stałą lub wynajmowaną godzinowo.

Po okresie grzewczym dokonana zostanie analiza wszystkich kosztów i od 15 sierpnia 2012 r. nastąpi przedłużenie umów wg realnych wyliczeń wskaźnika.

2.1.11. Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Za stan porządku i bezpieczeństwa publicznego w mieście odpowiada Komenda Powiatowa Policji oraz Straż Miejska, natomiast za stan bezpieczeństwa pożarowego - Powiatowa Komenda Państwowej Straży Pożarnej w Tczewie.

Przedsięwzięcia te wymagają konsekwentnego współdziałania administracji rządowej, samorządowej oraz organizacji pozarządowych, a także podejmowania skoordynowanych działań na rzecz zapobiegania przestępczości i patologii oraz utrzymania porządku i czystości w mieście.

Corocznie na sesji Rady Miejskiej podmioty odpowiedzialne za stan porządku i bezpieczeństwa przedkładają swoje sprawozdania .

2.1.11.1. Komenda Powiatowa Policji

Prowadzone w Komendzie Powiatowej Policji w Tczewie analizy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego wskazują na konieczność stosowania wielu przedsięwzięć mogących mieć pozytywny wpływ na ograniczenie ilości przestępstw i wykroczeń oraz poczucie bezpieczeństwa mieszkańców. Większość z nich Policja realizuje we własnym zakresie, są jednak i takie, które wymagają zaangażowania innych podmiotów, w tym władz samorządowych. W celu dalszej poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego należy:

- organizowanie miejsc rekreacyjno – wypoczynkowych poprzez zagospodarowanie skwerów i placów stanowiących miejsca gromadzenia się osób nieprzestrzegających ogólnie przyjętych norm współżycia społecznego.
- należy rozbudować sieć monitoringu miejskiego w Tczewie z uwzględnieniem miejsc rozmieszczenia kamer w rejonach najbardziej zagrożonych występowaniem przestępstw i wykroczeń z jednoczesnym zacienieniem współpracy Straży Miejskiej, Straży Ochrony Kolei i Policji

- doświetlenie miejsc parkingowych na terenie osiedli mieszkaniowych doprowadziłoby do zmniejszenia liczby kradzieży z włamaniem do samochodów i uszkodzeń mienia.
- w celu poprawy bezpieczeństwa na drogach należy dokończyć rozpoczęte inwestycje drogowe i remonty, zwiększyć ilość miejsc parkingowych.

W 2011 roku ujawniono 162 czyny karalne co stanowi 4,2% wszystkich stwierdzonych przestępstw popełnionych przez 115 nieletnich.

Nieletni najczęściej popełniają przestępstwa z kategorii:

- Kradzież mienia – 20 czynów (3,1% udziału nieletnich w tej kategorii)
- Kradzież z włamaniem – 42 czyny (6,5% udziału nieletnich w tej kategorii)
- Rozbój i wymuszenie rozbójnicze – 10 czynów (23,3% udziału nieletnich w tej kategorii)
- Uszczerbek na zdrowiu – 23 czyny (43,4% udziału nieletnich w tej kategorii)
- Bójka i pobicie – 7 czynów (25% udziału nieletnich w tej kategorii)
- Uszkodzenie rzeczy – 29 czynów (10,1% udziału nieletnich w tej kategorii)

W 2011 roku ujawniono 58 nieletnich spożywających lub usiłujących spożywać alkohol, gdy w roku 2010 odnotowano 45 takich przypadków, a w roku 2009 – 82.

Ponadto w stosunku do nieletnich skierowano 75 wniosków do Sądu Rodzinnego, przeprowadzono 221 spotkań z pedagogami, 194 rozmowy z rodzicami, ponadto policjanci KPP w Tczewie uczestniczyli w 327 spotkaniach z młodzieżą w ramach których prowadzili pogadanki na temat bezpieczeństwa. W 2011 roku kontynuowano współpracę z podmiotami zewnętrznymi odpowiedzialnymi za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w szczególności ze Strażą Miejską w Tczewie, efektem współpracy są organizowane wspólne patrole na każdej zmianie, patrole te realizują w pierwszej kolejności interwencje ujawnione za pośrednictwem centrum monitoringu.

Sprawozdanie z działalności Komendy Powiatowej Policji za 2011 rok zostało przedstawione na sesji Rady Miejskiej w Tczewie w dniu 31 maja 2012 r.

2.1.11.2. Straż Miejska

W 2011 roku Straż Miejska podejmowała interwencje w 6289 przypadkach, w ramach których pouczano, karano osoby wykraczające między innymi przeciwko :

- bezpieczeństwu komunikacji - 2412,
- przepisom ustawy o wychowaniu w trzeźwości - 1847,
- urządzeniom publicznym - 712,
- porządkowi publicznemu - 558,
- bezpieczeństwu osób i mienia - 411,
- obyczajności - 103,
- utrzymaniu czystości i porządku - 105,
- zdrowiu - 30,
- instytucjom - 3,
- innym - 105,

Szczegółowe sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej za 2011 rok zostało przedstawione na sesji Rady Miejskiej w Tczewie w dniu 31 maja 2012r.

2.1.12. Opieka społeczna i zdrowie

2.1.12.1. w zakresie opieki społecznej:

Zadania własne gminy z zakresu opieki społecznej wykonuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Wsparciem systemu pomocy społecznej, wynikającym z ustawy o pomocy społecznej i ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” objęto w 2011 r. – **2.327 rodzin**, składających się z 5,341 osób (tj. 9% ogółu mieszkańców).

W 2011 roku :

- ze świadczeń rodzinnych skorzystało łącznie 5297 rodzin, w których uprawnionych do świadczeń było 7726 osób,
- z funduszu alimentacyjnego skorzystało łącznie 660 rodzin,
- z pomocy finansowej realizowanej w ramach rządowego programu wspierania osób popierających świadczenia pielęgnacyjne skorzystało 340 osób,
- pracą socjalną objęto 1849 rodzin,
- poradnictwem specjalistycznym rodzinnym objęto 660 rodzin,
- przeprowadzono 90 wywiadów rodzinnych,
- usługami opiekuńczymi objęto 171 osób,
- użyto 14 osobom sprzętu rehabilitacyjnego,
- pomocą społeczną z powodu bezdomności objęto – 90 rodzin (99 osób)
- skierowano 44 osoby do wykonywania prac społecznie użytecznych.

W miesiącu kwietniu 2012 roku podczas sesji Rady Miejskiej w Tczewie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie przedłożył szczegółowe sprawozdanie podsumowujące działania realizowane w 2011 roku, w którym zawarł informacje na temat wydatkowania budżetu oraz szeregu inicjatyw, przedsięwzięć i projektów w realizację w których był zaangażowany.

2.1.12.2. w zakresie zdrowia:

Zadania z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej na terenie miasta Tczewa zabezpiecza osiem Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, a usługi w zakresie pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego świadczone są w powyższych placówkach przez pielęgniarki prowadzące swoją działalność w postaci spółek, czy też zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

W szkołach opiekę pielęgniarstwa sprawuje spółka skupiająca pielęgniarki posiadające kwalifikacje w zakresie medycyny szkolnej.

Samorząd Miasta Tczewa wspiera w miarę możliwości placówki służby zdrowia oraz finansuje realizację programów z zakresu promocji i profilaktyki zdrowotnej mieszkańców miasta Tczewa.

W roku 2011 wśród mieszkańców miasta Tczewa :

- wykonano 1333 badań radiologicznych klatki piersiowej w celu zapobiegania gruźlicy i innym chorobom płuc.
- przebadano też 670 dzieci (uczniów klas pierwszych szkół podstawowych w Tczewie) celem wykrycia wad postawy.
- Ponadto przeprowadzono szczepienia ochronne przeciwko grypie dla mieszkańców miasta Tczewa, którzy ukończyli 60 lat i więcej – zaszczepiono 616 osób.

W bieżącym roku również zostanie ogłoszony konkurs ofert na realizację programu profilaktycznego dla mieszkańców miasta Tczewa.

2.1.12.3. w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

W 2011 roku realizowano zadania wynikające z przepisów o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz narkomanii, w tym m.in.:

- koordynowano działania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- prowadzono nadzór i kontrolę w zakresie terminowości rozliczeń i zasadności wydanych środków zgodnie z zawartymi porozumieniami na zadania ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- zapewniano obsługę organizacyjną pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Szczegółowe sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zawarte jest w punkcie 3 niniejszego sprawozdania, natomiast sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2011 było przedmiotem obrad sesji Rady Miejskiej w Tczewie w miesiącu kwietniu 2012 roku.

2.1.13. Promocja, polityka informacyjna oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi

W 2011 roku w dziedzinie promocji, polityki informacyjnej oraz współpracy zagranicznej podejmowano różnego rodzaju działania i przedsięwzięcia, z których do najważniejszych zaliczyć należy :

- realizacja działań promocyjnych i informacyjnych Tczewa, w tym m.in. prowadzenie strony internetowej www.tczew.pl, biuletynu informacji publicznej www.bip.tczew.pl, redagowanie i wydawanie bezpłatnego biuletynu informacyjnego samorządu miasta Tczewa "Panorama Miasta",
- przygotowywanie wydawnictw oraz innych materiałów reklamowo- informacyjnych promujących miasto jako miejsce atrakcyjne dla inwestorów i turystów,
- pozyskiwanie sponsorów dla miejskich działań promocyjnych oraz współpraca ze środkami masowego przekazu w zakresie promocji miasta,

- podejmowanie i inicjowanie działań mających na celu upowszechnianie wiedzy o Tczewie wśród mieszkańców miasta i turystów,
- kształtowanie wizerunku i marki miasta
- współpraca z :
 - instytucjami społecznymi, kulturalnymi, sportowymi i naukowymi, w podejmowaniu działań mających na celu promocję miasta,
 - instytucjami kultury i organizacjami pozarządowymi w kreowaniu wizerunku miasta przyjaznego przedsięwzięciom kulturalnym i posiadającego stałe imprezy o zasięgu międzynarodowym i ogólnopolskim oraz zaspokajającego potrzeby sportowe i rekreacyjne mieszkańców.

2.1.13.1. w zakresie działań informacyjnych :

Informacje dotyczące pracy samorządu miasta, Urzędu Miejskiego, a także działalności podległych mu jednostek przekazywane są społeczeństwu oraz mediom na wiele sposobów. Podstawowe to:

- strona internetowa www.tczew.pl
- Bezpłatny Biuletyn Informacyjny „Panorama Miasta”
- konferencje prasowe i cotygodniowe serwisy informacyjne
- informacje przekazywane dziennikarzom na bieżąco, w miarę potrzeb (głównie mailowo i telefonicznie)

„Panorama Miasta”

„Panorama Miasta” to ukazujący się od 1993 r. bezpłatny biuletyn informacyjny samorządu miasta Tczewa. Wydawana jest co miesiąc. Nakład wynosi 4 000 egzemplarzy. Co miesiąc pismo dostarcza wielu informacji na temat tego, czym zajmuje się Urząd Miejski i samorząd lokalny. Znajdują się w nim: wywiady, informacje z minionej sesji Rady Miejskiej, program kolejnej, informacje o inwestycjach miejskich, planowanych zmianach w mieście o imprezach i ważnych wydarzeniach. Artykuły urozmaicane są fotografiami, tabelami, wykresami i in.

Do niemal każdego numeru „Panoramy Miasta” dołączany jest dodatek z uchwałami Rady Miejskiej podjętymi podczas sesji. Dzięki temu mieszkańcy Tczewa na bieżąco mogą kontrolować zmiany w prawie lokalnym.

Zawartość merytoryczna pisma jest każdorazowo konsultowana z **Radą Programową „Panoramy Miasta”** w skład której wchodzi:

- Kazimierz Ickiewicz – przewodniczący Rady Programowej, radny Rady Miejskiej
- Barbara Kamińska – radna
- Włodzimierz Mroczkowski - radny
- Zbigniew Urban - radny
- Zenon Drewa – wiceprezydent Tczewa
- Katarzyna Mejna – sekretarz miasta
- Małgorzata Mykowska - redaktor naczelna „PM”.

„Panorama Miasta” jest pismem bezpłatnym dla odbiorców, a finansowanym z budżetu miasta. Jego wydawcą jest Miejska Biblioteka Publiczna. Kolportażem zajmuje się Urząd Miejski. Biuletyn trafia do kilkunastu punktów w mieście, jest także rozdawany przez harcerzy z Tczewskiego Hufca ZHP.

Biuletyn jest wysyłany do związanych z Tczewem osób i instytucji na terenie całego kraju i za granicą. Otrzymują go: honorowi obywatele Tczewa, przedstawiciele miast partnerskich, redakcje znanych periodyków, media lokalne i wojewódzkie oraz inni zasłużeńi dla miasta tczewianie. Egzemplarz przekazywany jest także do: Biblioteki Narodowej w Warszawie, Krakowie oraz Biblioteki Wojewódzkiej w Gdańsku. Biuletyn przesyłamy także do zaprzyjaźnionych urzędów miast i gmin (Wejherowo, Gdynia, Dębno, Gdańsk, Kwidzyn, Gniew, Urząd Marszałkowski Woj. Pomorskiego). Aktualny numer „Panoramy Miasta” zamieszczany jest na miejskiej stronie internetowej www.tczew.pl

Miejska strona internetowa www.tczew.pl

Strona internetowa nabiera coraz większego znaczenia, zwłaszcza gdy chodzi o szybki przekaz informacji. Jest na bieżąco aktualizowana, nowe informacje pojawiają się niemal codziennie zastępując starsze i te, które straciły aktualność.

Oprócz zmieniających się na bieżąco aktualności, są informacje stałe, takie jak m.in. krótki rys historyczny Tczewa, zabytki, położenie miasta, wyróżnienia tczewskiego samorządu, znani tczewianie, interaktywna mapa, ogłoszenia - gdzie swoje miejsce znalazły informacje praktyczne, aktualne przez dłuższy czas (dotacje przyznane organizacjom pożytku społecznego oraz osobom fizycznym na realizację zadań, Regulamin utrzymania czystości i porządku, informacje o możliwościach ubiegania się o świadczenia rodzinne itd.). Dodatkową atrakcją jest wirtualny spacer po Tczewie oraz film promocyjny – „Tczewa wizerunek niezwykle”. Na www.tczew.pl można także odsłuchać hejnał Tczewa, obejrzeć krótki film o historii tczewskich mostów, sprawdzić, jakie projekty unijne realizuje miasto.

Co miesiąc aktualizowana jest informacja ILU NAS JEST?, gdzie na bieżąco podajemy liczbę mieszkańców Tczewa.

Na stronie znajduje się plan Tczewa, kalendarz imprez, podstawowe informacje o władzach miasta, Urzędzie Miejskim, godzinach pracy UM i kasy, wydziałach, a także jednostkach organizacyjnych UM, szkołach. Na stronie umieszczono linki do stron m.in. TCSiR, CKiS, ZHP, Towarzystwa Miłośników Ziemi Tczewskiej, PKP, komunikacji miejskiej Meteor, Pracowni Edukacji Ekologicznej. Lista linków jest systematycznie poszerzana na wniosek poszczególnych instytucji oraz samodzielnie przez Biuro. Na www.tczew.pl można znaleźć ważne adresy i telefony (policja, straż pożarna, przychodnie, szpitale, szkoły, jednostki podlegające UM itd.).

Na stronie internetowej opisana jest Tczewska Trasa Turystyczna oraz folder o Tczewie – w wersji polsko-niemieckiej i polsko-angielskiej.

Przez www.tczew.pl można dotrzeć także do informacji o przetargach oraz o dokumentach, jakie znajdują się w archiwum Urzędu Miejskiego.

Konferencje prasowe i serwisy informacyjne

Co tydzień, w poniedziałek o godz. 11.00 organizowane są konferencje prasowe z udziałem prezydenta miasta i jego zastępców. Podczas konferencji dziennikarze otrzymują bieżące, aktualne informacje na temat działań samorządu miasta Tczewa. Informacje te otrzymują droga mailową również te redakcje, które nie uczestniczą w spotkaniach. W razie potrzeby informacje przekazywane są na bieżąco (poza konferencjami). Otrzymują je regularnie:

- „Polska. Dziennik Bałtycki”
- „Gazeta Tczewska”
- „Gazeta Wyborcza”
- „Wieści z Kociewia”

- „4Biznes”
- „Kociewski Kurier Tczewski”
- Polskie Radio, Pr. IV
- Radio Gdańsk
- Radio Głos
- Radio Fabryka
- Radio Plus
- TVN
- TVN 24
- TV Polsat
- TVP Gdańsk
- Telewizja Tetka
- Telewizja Vectra
- TV Tczew
- Portal internetowy: www.tcz.pl
- Portal internetowy: www.portalpomorza.pl
- Portal internetowy: www.naszemiasto.pl
- Portal internetowy www.wrotapomorza.pl
- Portal internetowy www.ekociewie.eu
- Portal internetowy www.wtczewie.org
- Portal internetowy www.pomerania24.pl

„Lista” mediów otrzymujących serwis informacyjny jest otwarta i w miarę potrzeb poszerzana. Przekazane informacje są wykorzystywane przez dziennikarzy, co możemy śledzić na łamach prasy, a także w radiu, telewizji i internecie.

Dziennikarze często korzystają z pomocy Biura Rzecznika Prasowego – zwracając się po określone informacje. Przedstawiciele mediów są informowani i zapraszani na uroczystości, spotkania, konferencje których organizatorem lub współorganizatorem jest samorząd miasta.

Z Radiem „Głos” oraz Telewizją TeTka w 2011 r. podpisane zostały umowy o współpracy w zakresie przekazywania informacji.

Publikacje promocyjno-informacyjne

Biuro Rzecznika Prasowego bierze udział lub redagowaniu bądź przygotowuje informacje do dodatków tematycznych, reklamowych ukazujących się w gazetach i czasopismach, a dotyczących Tczewa, m.in. do ::

- Polska. Dziennika Bałtyckiego
- Gazety Tczewskiej/ Dziennika Pomorskiego
- Forum Pomorskiego
- Pomeranka
- Poznaj swój kraj
- The Migrant

2.1.13.2. w zakresie działań promocyjnych :

W ramach działań promocyjnych w 2011 roku przygotowano :

- folder informacyjny o mieście Tczewie w polsko-angielskim wydaniu,
- kalendarz obchodów Jubileuszowych.

Inne działania promocyjne:

- zgłoszenie filmu promocyjnego o Tczewie do konkursu Sosnowiec Tour,
- zlecenie i nadzór aktualizacji tablicy informacyjnej przed Urzędem Miejskim,
- dofinansowanie udziału uczestników i promocja miasta na Mistrzostwach Europy Juniorów w Radioorientacji Sportowej,
- przygotowanie i zlecenie wykonania tabliczek z nazwami ulic,
- zakup jaj strusich na organizację imprezy „Największe jaja w mieście”,
- zakup materiału dla chóru dziecięcego „Biedronki”,
- przygotowanie i zlecenie wykonania monitoringu i promocji szlaków turystycznych przez Lokalną Organizację Turystyczną,
- przygotowanie tablic odblaskowych umiejscowionych na witacze miejskie z logiem miasta,
- przygotowanie gobelin z herbem miasta,
- pomoc w organizacji oraz wydruk plakatów na imprezy z cyklu „Ogrody Sztuk”, dokumentacja multimedialna,
- promocja miasta Tczewa na koncercie Cosmocante przez W. Wenturę we Wrocławiu,
- wykonanie tablicy z logo miasta Tczewa pod zegar elektroniczny,
- wykonanie nadruku z logo miasta na koszulkach dla uczestników spływu kajakowego Gniew-Tczew,
- przygotowanie i sfinansowanie strojów sportowych z logo miasta Tczewa dla Tczewskiej Grupy Kolarskiej,
- sfinansowanie wydruku plakatów oraz zaproszeń na imprezę „Festiwal Ciechowskiego”,
- zakup zbioru pocztówek i zdjęć o Tczewie od 1900 do 2010 roku od S. Zaczyńskiego,
- wykonanie naklejki samochodowej na listwę rejestracyjną i dystrybucja w gazecie Dziennik Bałtycki,
- przygotowanie „Audycji Błękitne Wakacje” przez TVP3,
- sfinansowanie dystrybucji ulotek na festyn „Zadbaj o zdrowie”,
- wykonanie oraz sfinansowanie balonów na imprezę „Wspólnie przeciw białaczce”,
- wykonanie plansz na stelazach na imprezę pożegnalną 16 Tczewskiego Batalionu Saperów,
- przygotowanie i aktualizacja tablicy mostu tczewskiego na Bulwarze nad Wisłą,
- promocja miasta Tczewa na Mistrzostwach w szachach klasycznych w Bułgarii,
- przygotowanie i sfinansowanie nagrania teledysku miasta Tczewa ,
- przygotowanie projektów oraz zamówienia ubioru dla Harcerskiej Orkiestry Dętej (pierścienie harcerskie, pas harcerski, koszulki, bluzki harcerskie, bluzy polarowe, chusty harcerskie),
- przygotowanie i wykonanie gabloty zewnętrznej umiejscowionej przed Urzędem Miejskim,
- przygotowanie i wykonanie roll-upów promujących miasto Tczew,
- przygotowanie i aktualizacja logo miasta Tczewa,
- wykonanie folderu informacyjnego o mieście wraz z tłumaczeniem na j. angielskim oraz przygotowaniem zlecenia na wykonanie tekstu historycznego o mieście,
- promocja miasta Tczewa na Mistrzostwach w szachach klasycznych w Brazylii,

- wsparcie finansowe poprzez zakup pucharów w organizacji Zawodów Jeździeckich w Leśnej Podkowie,
- przygotowywanie oraz wysyłanie spotów reklamowych dotyczących imprez kulturalnych organizowanych przez miasto do wyświetlaczy zamieszczonych w autobusach komunikacji miejskiej oraz na wyświetlacz typu LED usytuowanego na drodze krajowej nr 91,
- prezentacja miasta w niemieckojęzycznej gazecie internetowej - urlaubsland-polen.info,
- działania związane z zaprojektowaniem i wykonaniem maskotki herbu miasta-Gryfa, jak również wykonanie stroju pluszowego, celem promocji miasta na imprezach masowych,
- pomoc przy organizacji Tygodnia Młodzieży, zorganizowanie ulotek i balonów promocyjnych z nadrukiem miasta oraz sygnałów dźwiękowych na paradę młodzieży,
- działania związane z promocją projektu Presto wraz z przygotowaniem i zleceniem materiałów promocyjnych,
- działania promocyjne na Kongresie Kociewskim,
- bieżące uzupełnianie i aktualizowanie gablot przed Urzędem Miejskim i na dworcu PKP w których eksponowano informacje o mieście, m.in. ważne telefony, instytucje, mapa miasta, zdjęcia zabytków oraz ciekawostki promocyjne,
- wyemitowanie 60 sloganów informacyjnych dotyczących imprez kulturalnych organizowanych w Tczewie na zegarze elektronicznym.

W 2011 r. zakupiono następujące publikacje dotyczących miasta i regionu m.in.:

- „Strój Kociewski trend czy przeżytek”,
- „Kociewie - tajemnicza kraina” - A. Grzyb,
- „Wspomnienia wojenne i powojenne W. Faterkowskiego”,
- „Album Tczewski, Tczewskie Mosty przez Wisłę” - J. Golicki,
- „Atrakcje turystyczne Województwa Pomorskiego”,
- „Parafia NMP i jej proboszcz S. Cieniewicz” - J. Kulas,
- „Zarys dziejów aptekarstwa w Tczewie” A. Drygas,
- „Tradycje lotnicze Kociewia” S. Arciszewski,
- książki i albumy o Polsce przeznaczone na nagrody promocyjne.

2.1.14. Współpraca z miastami partnerskimi :

W okresie sprawozdawczym prowadzono działania związane ze współpracą międzynarodową Tczewa z miastami partnerskimi .

Ważniejsze wydarzenia w tym zakresie w 2011 roku to :

- 12-14 luty - Ogólnopolski Turniej Piłki Ręcznej Dębno 2011. Udział wzięła reprezentacja klubu MKS „Sambor” Tczew,
- 27 kwietnia - w Centrum Kultury i Sztuki odbyła się I część prezentacji projektu „Dziennik Kobiet”. Podczas spotkania przedstawiono idee projektu, oraz przeczytane zostały fragmenty książek poszczególnych

uczestniczek. Ponadto przedstawiono fotografie wykonane podczas wizyty uczestniczek projektu podczas ewaluacji w mieście partnerskim Witten,

- 29 kwietnia– 02 maja - delegacja miasta Tczewa wzięła udział w festiwalu miasta Werder / Havel /Niemcy/,
- 15–20 maja – uczestnicy Gremium Malarskiego działającego przy Spółdzielczym Domu Kultury SM w Tczewie zaprezentowali swoją twórczość podczas wystawy w Galerii Miejskiej „Poziom Sztuki” w Werder Havel. Wystawa prezentowana była do 26 czerwca,
- 16-18 maja – w ramach organizowanego „Marszu Pokoju” goszczono przedstawicieli miasta partnerskiego Kursk. Rosjanie zwiedzili miasto oraz zapoznali się z jego historią, ponadto przedstawili podczas oficjalnego spotkania z Prezydentem Miasta Tczewa cel swojej wizyty, jakim było szerzenie pokoju oraz pokonywanie barier poprzez wzajemne poznanie,
- 03-06 czerwca - delegacja miasta Tczewa wzięła udział w festiwalu miasta Aizkraukle /Łotwa/,
- 18-20 czerwca – w obchodach Dni Ziemi Tczewskiej wzięli udział goście z miast partnerskich, którzy podczas swojej wizyty mieli okazję wziąć udział w rejsie statkiem po Wiśle, zwiedzić wystawę „Mosty Tczewskie” oraz wystawy prezentowane w Centrum Wystawienniczo – Regionalnym Dolnej Wisły w Tczewie. Ponadto podczas obchodów Dni Ziemi Tczewskiej przedstawiciele miast partnerskich mieli okazję zapoznać się z wynikami międzynarodowego projektu „Dziennik Kobiet”.

W uroczystościach brali udział goście z następujących miast partnerskich:

- BEAUVAIS /Francja/
- Biržai /Litwa/
- Aizkraukle /Łotwa/
- Dębno
- 18-19 czerwca – podczas obchodów Dni Ziemi Tczewskiej na terenie Bulwaru nad Wisłą zorganizowano wystawę wielkoformatowych banerów ze zdjęciami uczestniczek przedsięwzięcia,
- 24-27 czerwca – delegacja miasta Tczewa wzięła udział w święcie miasta Beauvais /Francja/ ,
- 22-24 lipca – przedstawiciele samorządu tczewskiego wzięli udział w Międzynarodowym Turnieju Piłki Nożnej w Witten 2011,
- 24-27 września – reprezentanci miasta Tczewa wzięli udział w święcie miasta Kurska /Rosja/.

2.1.15. Pozyskiwanie środków zewnętrznych

W roku 2011 podejmowano działania związane z następującymi funduszami:

1. EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

2. EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY
3. PROGRAM KOMISJI EUROPEJSKIEJ „LEONARDO da VINCI”

1. EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

W ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego realizowano projekty lub rozpoczęto realizację projektów w ramach programów:

1.a. Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego 2007-2013

1.b. Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka

1.c. Program Europa Centralna

1.d. Program Południowy Bałtyk

1.a. Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego 2007-2013

1.a.1. Infrastruktura transportowego węzła integracyjnego w Tczewie

Rok 2011 był kluczowym dla realizacji robót budowlano-montażowych tego projektu. Wykonano większość prac, zgodnie z harmonogramem, przygotowując nową infrastrukturę do użytkowania od lutego 2012 r. Niniejsza inwestycja, realizowana na powierzchni ok. 5 ha prze ok. 1,5 roku przyczyni się do zmiany wizerunku najbliższej okolicy tczewskiego dworca kolejowego, związanej z obsługą podróżnych. W ramach projektu powstała ulica Nowa Kolejowa wraz z parkingiem naziemnym z 252 miejscami postojowymi. Zbudowano tunel w ciągu ul. Pomorskiej i Nowej Kolejowej, który, poza walorami wizerunkowymi, przede wszystkim przyczyni się do sprawniejszej i bezpieczniejszej organizacji ruchu drogowego przy dworcu. Węzeł zyskał zaplecze biurowo-logistyczne w wyremontowanych pomieszczeniach, dzierżawionych od przedsiębiorstwa Dworce Kolejowe SA, w budynku dworca PKP.

W obszarze węzła powstały także drogi rowerowe, jezdnie i zatoki, chodniki i ciągi piesze, zieleń, trawniki, parkingi naziemne i miejsca postojowe dla autobusów, infrastruktura informacyjna i usługowa: telebim, tablice informacyjne, automaty biletowe, stanowisko dostępu do Internetu, mała architektura.

Projekt jest realizowany od czerwca 2010 r. do marca 2012 r.

1.a.2. Rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie

Projekt „Rewitalizacja strefy A obszaru zdegradowanego Starego Miasta w Tczewie”, związany z dofinansowaniem ze środków Europejskiego funduszu Rozwoju regionalnego dla województwa pomorskiego na lata 2007 – 2013 realizowany jest w latach 2009-2013.

Do końca 2011 roku zostały wykonane:

INWESTYCJE ZAKOŃCZONE:

- Odnowiony budynek **przy ul. Podmurnej 15** przejęło Centrum Wystawienniczo – regionalne Dolnej Wisły (obecnie Fabryka Sztuk). W kamienicy udostępniona dla zwiedzających została wystawa "Wielka wojna w małym mieście" - ekspozycja upamiętniająca bitwę o Tczew, która miała miejsce 22 lutego 1807 r. Dzięki przygotowanym planszom, obrazom i zgromadzonym eksponatom, zwiedzający mogą zapoznać się z dokładnym przebiegiem prowadzonych działań wojennych. Wystawa "Dzieje wojskowości w Tczewie w XX i XXI w.”.

- Budynek **przy ul. Chopina 33** – w 2011 roku została ukończona inwestycja polegająca na remoncie części usługowej oraz mieszkalnej. W części usługowej w roku 2012 działać będzie Środowiskowy Dom Samopomocy. Docelowo nowy ośrodek ma służyć 15. osobom – mieszkańcom Starego Miasta z zaburzeniami psychicznymi.

- Budynek **przy ul. Zamkowej 26** – przebudowa budynku została ukończona w 2011 roku. Świetlica realizować będzie program edukacyjno-wychowawczy dla 18-osobowej grupy dzieci w wieku 3-5 lat oraz program rewitalizacji społecznej z udziałem międzypokoleniowej grupy mieszkańców Starego Miasta. W placówce przez Polski Komitet Pomocy Społecznej organizowane będą zajęcia muzyczne, sportowe, relaksacyjne, terapeutyczne, profilaktyczno-edukacyjne, a także bajkoterapia, gry i zabawy.

- W ramach projektu został ukończony kolejny etap polegający na **wykonaniu robót** budowlanych **na szlakach spacerowych** (szlak forteczny, droga widokowa, szlak spacerowy). W 2011 roku ukończono remont ul. J. Dąbrowskiego, ul. Krótkiej, ul. Rybackiej, ul. Chopina, ul. Wodnej oraz ul. Okrzei. Ukończono również zagospodarowanie terenów fosy przy ul. Wąskiej / ul. Ogrodowej. Przeprowadzono badania archeologiczne – w ich wyniku odkryto części muru średniowiecznego na rogu ul. Chopina i ul. Wodnej.

- Ukończono także budowę **fontanny na pl. Hallera**.

Ponadto została wykonana **dokumentacja projektowa** przebudowy budynku przy **ul. Zamkowej 16**.

INWESTYCJE ROZPOCZĘTE:

Rozpoczęto wykonanie **dokumentacji** projektowej dla budynku przy **ul. Rybackiej 8** (termin oddania początek 2012 roku).

W wyniku prowadzenia prac polegających na wykonaniu **szlaków spacerowych** na odcinku ul. Rybackiej przy punkcie widokowym z powodu odkrycia murów średniowiecznych przerwano prace. Zostaną one wznowione i zlecone w 2012 roku.

DZIAŁANIA SPOŁECZNE:

- CWRDW (obecnie Fabryka Sztuk) – w ramach projektu realizowane były warsztaty: street art for kids, malarstwa na szkle, garncarstwa, komiks, warsztaty rodzinne na trawie. W 2011 roku łącznie odbyło się 85 warsztatów, w których wzięło udział 1585 osób. Podsumowaniem cyklu warsztatów była wystawa prac powstałych podczas zajęć.

- MOPS - w ramach projektu zostały zrealizowane: warsztaty z zakresu umiejętności liderów społecznych, warsztaty integracyjne z zakresu tworzenia i realizacji projektów, rozwój działań samopomocowych oraz najpopularniejsze wydarzenie – „Święto ulicy”, w roku 2011 realizowane w parku Ściegiennego.

- Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Z Upośledzeniem Umysłowym w Tczewie w ramach projektu zorganizowało 3 imprezy: Największe jaja w Tczewie, Dzień Godności Osoby Niepełnosprawnej, Koncert Bożonarodzeniowy z koncertem kołęd.
- Komenda Powiatowa Policji w Tczewie przeprowadziła spotkania z dziećmi w Szkole Podstawowej nr 5 pod nazwą „Bezpieczna szkoła” a dzielnicowi mieli możliwość spotkania się z mieszkańcami podczas 3 imprez realizowanych w przestrzeni miejskiej (Dzień Dziecka, Święto Ulicy, Pchli targ).
- Straż Miejska przeprowadziła w Szkole Podstawowej nr 5 spotkania z dziećmi, mające na celu poprawę bezpieczeństwa.

W ramach działań własnych, wspierających projekt i program rewitalizacji zostały zorganizowane:

Akcja „Pendrive” – Mieszkańcy, którzy zaproponowali scenariusz imprezy w przestrzeni Starego Miasta w Tczewie otrzymali pendrive 4 GB. 3 najciekawsze propozycje zostały dodatkowo nagrodzone artykułami promocyjnymi.

„Pchli targ” – Wydarzenie zostało zorganizowane na Placu Hallera. Miało na celu aktywizację i integrację mieszkańców. Podczas imprezy mieszkańcy mogli sprzedawać niepotrzebne rzeczy, a także wszelkie rękodzieło. Dodatkową atrakcją stanowił koncert Big Show Band. Wydarzenie realizowane było wspólnie z CWRDW (obecnie Fabryka Sztuk).

W kolejnych latach zostaną przeprowadzone: ostatni etap budowy szlaków spacerowych, wykonanie oznakowania pionowego i poziomego w przebiegu szlaków spacerowych, wykonanie elementów monitoringu miejskiego dla obszaru zdegradowanego, wykonana będzie dokumentacja dla budynków przy ul. Zamkowej 18 i 11. Wyremontowane zostaną budynki komunalne przy ul. Zamkowej 11, 16, 18, Rybackiej 8 oraz Mickiewicza 18.

1.a.3. Wrota Tczewa, dla rozwoju usług społeczeństwa informacyjnego.

Przedmiotem projektu jest stworzenie informacyjno-usługowego, interaktywnego portalu miejskiego „Wrota Tczewa”, zawierającego elementy: e-administracja, e-sport, e-kultura, e-przedsiębiorczość, bezpieczeństwo, komunikacja, e-szkoła. Portal został wykonany i działaniem zaplanowanym na pierwsze miesiące 2012 roku jest jego testowanie, weryfikacja rozwiązań i skuteczności działania formularzy, w tym on-line, modułu e-administracja, jako jednego z podstawowych zadań portalu na rzecz obsługi interesantów. W ramach projektu zakupiono nowoczesny sprzęt i przeszkolono grupę urzędników do pracy przy tworzeniu materiału redakcyjnego, którym będzie zasilana część informacyjna nowej strony miejskiej.

Projekt będzie trwał do sierpnia 2012 r.

Budżet projektu: 1 272 360 zł, dofinansowanie - 879 270 zł.

1.a.4. Zintegrowany System Informacji Turystycznej Województwa Pomorskiego

Realizatorem projektu jest Samorząd Województwa Pomorskiego, który zaprosił do współpracy partnerskiej miasta regionu. Projekt ma na celu uruchomienie kompleksowego,

sprawnego i efektywnego systemu wymiany i prezentacji informacji turystycznej, pozwoli stworzyć reprezentacyjne Regionalne Centrum Informacji Turystycznej, a także przy zastosowaniu nowoczesnych technologii umożliwić stały dostęp do informacji turystycznej w popularnych miejscach pobytu turystów. Ponadto dzięki stworzeniu wielojęzycznego turystycznego portalu internetowego przyczyni się do zwiększenia dostępności informacji dla turystów zagranicznych.

W ramach projektu w Tczewie zostaną zainstalowane 4 informaty, w których zamieszczony zostanie stworzony podczas realizacji projektu jednolity system informacji turystycznej.

Projekt o budżecie 14 090 tys. zł jest realizowany przez Departament Turystyki Województwa Pomorskiego. Zobowiązaniem Tczewa jest zabezpieczenie i konserwacja zamontowanych informatów. Projekt jest realizowany od września 2009 do marca 2012 r. Oczekiwane jest zamontowanie w informatu turystycznego m.in. na ukończonym węźle integracyjnym, dla której to lokalizacji dokonano już technicznych uzgodnień.

W zakresie informacji turystycznej z Tczewie z liderem projektu współpracuje Lokalna Informacja Turystyczna „Kociewie”.

1.b. Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

1.b.1. „Pętla Żuławska –rozwój turystyki wodnej. Etap I”.

Projekt sieciowy Samorządu Województwa Pomorskiego „Pętla Żuław”, związany z uczestnictwem Tczewa w regionalnych działaniach strategicznych na rzecz aktywizacji turystyki wodnej w delcie Wisły. Tczew jest partnerem tego projektu, a jego zadanie polega na wybudowaniu pomostu pływającego dla małych jednostek i łodzi wiosłowych przy ul. Nadbrzeżnej. Inwestycja stanowi uzupełnienie istniejącej już w Tczewie infrastruktury nadwodnej, służącej m.in. odbiorcom produktów turystyki na drogach śródlądowych, które są szeroko promowane przez organizacje turystyczne Pomorza w regionie, kraju i za granicą.

Wykonanie naszego zadania, po rozstrzygnięciu przetargu na roboty budowlano-montażowe i po dokonaniu uzgodnień harmonogramu z liderem projektu zaplanowano na 2011 rok. Planuje się ukończenie do kwietnia 2012 r. i udostępnienie pomostu w sezonie letnim. Operatorem marki turystycznej pn. „Pętla Żuławska”, decyzja partnerów projektu zostało Stowarzyszenie Żuławy”. Po stronie Tczewa zarządcą nowego obiektu będzie Tczewskie Centrum Sportu i Turystyki.

1.c. Central Meet Bike

W czerwcu rozpoczęły się działania w projekcie „Wzrost poziomu zrównoważonego transportu w miastach Europy Środkowej poprzez poprawę zintegrowanej promocji roweru i międzynarodowej sieci współpracy” (Central MeetBike) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu dla Europy Środkowej. Projekt jest zaplanowany do realizacji w latach 2011-2014. W czerwcu odbyła się konferencja otwierająca na Słowacji, w której brali przedstawiciele UM Tczew.

Rozpoczęto działania w projekcie, gdzie pierwszym krokiem było wykonanie inwentaryzacji infrastruktury dla ruchu rowerowego w mieście (ścieżki, stojaki). Materiał jest niezbędny dla przygotowania przetargu na wykonanie parkingów rowerowych, co jest kluczowym zadaniem w projekcie w roku 2012. Wykonana inwentaryzacja jest pierwszym technicznym, tak szerokim opracowaniem dotyczącym zasobów infrastruktury dla rowerów w mieście – zawiera szczegółowe informacje na temat ilości i wyglądu dróg rowerowych, stojaków i oznakowania, nie tylko będących w zasobach miasta, ale także innych firm i instytucji na terenie Tczewa.

W październiku odbyło się spotkanie komitetu sterującego i warsztaty w ramach projektu Central MeetBike w Brnie, Czechy. W trakcie spotkania omówiono sprawy organizacyjne i plan pracy w projekcie.

1.d. InterLoc

We wrześniu odbyła się konferencja otwierająca projekt **InterLoc** - „Podniesienie międzynarodowych kompetencji władz lokalnych” w Solvesborgu, Szwecja, które to miasto liderem niniejszego projektu. Biorą w nim udział 3 miasta szwedzkie (Solvesborg, Olofstrom, Karlshamn), 2 duńskie (Gulborsund, Slagelse) i 2 polskie (Kwidzyn i Tczew). Celem projektu jest stworzenie, poprzez analizy i plany działań, podstaw do efektywnej współpracy międzynarodowej i wykorzystywania tej współpracy dla rozwoju gminy. Projekt trwa od września 2011 do grudnia 2013.

W trakcie konferencji otwierającej omówiono sprawy organizacyjne i plan pracy w projekcie. Ze strony Tczewa w zespole projektowym znalazły się osoby z Wydziału Rozwoju Miasta i Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym. Przedstawicielem polityków lokalnych był Krzysztof Misiewicz, Przewodniczący Komisji Polityki Gospodarczej Rady Miasta Tczewa. Do projektu zostanie włączona grupa międzywydziałowa zajmująca się dotychczas tworzeniem planu działań marketingu gospodarczego miasta.

2. EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

2.1. Akademia Samorządowca II

Projekt: „Akademia Samorządowca II” – kontynuacja szkoleń dla pracowników UM Tczew z projektu „Akademia Samorządowca”. Podobnie jest to projekt partnerski współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet 5.2.1. „Dobre rządzenie” (Instytucja zarządzająca: MSWiA)

Lider projektu: Akademia Kształcenia Zawodowego Sp. z o.o. Gdańsk

Partnerzy: UM Starogard Gdańsk, UM Tczew, UG Tczew, UG Dzierzgoń

Wkład własny w formie delegacji i kosztów osobowych pracowników szkolonych: 108 128 zł
Umowa partnerska na rzecz realizacji projektu podpisania w dniu 20.12.2010 r.

Realizacja projektu: czerwiec 2011 – luty 2013

W roku 2012 rozpoczęły się szkolenia m.in. Excel dla grupy 45+, praca z klientem, przyjęto nowy kodeks etyczny i prowadzony jest monitoring terminowego załatwiania spraw.

Projekt będzie kontynuowany w roku 2013.

2.2. Szansa małego ucznia - indywidualizacja nauczania początkowego w Tczewie

Zarząd Województwa Pomorskiego uchwałą z dnia 15 września 2011 roku przyjął wniosek Gminy Miejskiej Tczew do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Projekt „Szansa małego ucznia –” realizowany w ramach Poddziałania 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

Kwota 860 000,00 zł zostanie wykorzystana na uzupełnienie działań podejmowanych przez szkoły w ramach podstawy programowej, wyrównywanie szans edukacyjnych najmłodszych uczniów, a także podnoszenie jakości realizowanych zadań edukacyjnych. W ramach projektu zostaną zorganizowane zajęcia dodatkowe dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w pisaniu i czytaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji, z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych, zajęcia logopedyczne oraz zajęcia gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy. Dzieci szczególnie uzdolnione wezmą udział w zajęciach rozwijających ich zainteresowania. W ramach projektu zostanie doposażona baza dydaktyczna w materiały oraz o odpowiedni do rozpoznanych potrzeb i zaplanowanych zajęć dodatkowych specjalistyczny sprzęt.

Projekt jest realizowany od października 2011 do końca 2012 roku.

3. PROGRAM KOMISJI EUROPEJSKIEJ „LEONARDO da VINCI”

3.1. Europejski Dom Przedsiębiorcy

Celem projektu jest stworzenie i rozwinięcie produktu jakim jest "Europejski Dom Przedsiębiorcy" (EDP), który będzie identyfikował, programował szkolenia i wspierał młodych przedsiębiorców. Zakłada się przygotowanie skutecznych sieci współpracy skoncentrowanych na biznesie międzynarodowym. EDP będzie zachęcać do podejmowania praktycznych treningów, symulacji działań biznesowych, podejmowania konkretnych projektów stworzonych przez młodych przedsiębiorców. Efektem projektu będzie Europejski Dom Przedsiębiorcy – którego rezultaty będą mogły wykorzystać instytucje edukacyjne, szkolące młodych ludzi w kierunku własnej przedsiębiorczości.

Lider projektu: AsperoKompetens Malmo, Szwecja

Partnerzy projektu:

1. Plantijn Hogeschool van de Provincie Antwerpen - Pozauniwersytecka Szkoła Wyższa, Antwerpia, Belgia
2. Ankara Milli Egitim Mudurlugu – agencja rozwoju regionalnego, Turcja
3. IRP Institute for Entrepreneurship Research - instytucja naukowo-badawcza non-profit - Słowenia
4. Emerald Marketing – doradztwo, Włochy

5. The Interreg Consult KFT – doradztwo, Węgry
6. Space European Network For Business Studies and Languages – sieć szkolnictwa wyższego w zakresie nauczania biznesu, Belgia
7. Bulgarian Development Agency – Bułgarska Agencja Rozwoju
8. Gmina Miejska Tczew

Rola partnera - UM Tczew

Tczew będzie działać jako gmina pilotująca, działająca poprzez "Dom Przedsiębiorcy", promujący pozytywne postawy pro-przedsiębiorcze i samozatrudnienia wśród młodzieży, a także poprzez przekazywanie informacji o sytuacji i rzeczywistych potrzebach do ośrodków szkolenia zawodowego. Zbierane będą opinie i uwagi przedsiębiorców, wypracowane zostaną metody współpracy z ośrodkami kształcenia. Gmina wypracuje i zweryfikuje swoje podejście w zakresie wspierania młodych przedsiębiorców, a także szerzej - do swojej strategii wspierania rozwoju gospodarczego. Przedstawiciele Tczewa, ze względu na charakter projektu, odnoszący działania do instytucji szkoleniowych i ośrodków wsparcia w nauczaniu w zakresie przedsiębiorczości, nie biorą udziału we wszystkich jego zadaniach (wizytach, seminariach). W jego ramach odbędzie się wizyta studyjna partnerów w Domu Przedsiębiorcy w Tczewie w 2011 r. i udział w tworzeniu sieci kontaktów i rozpowszechnianiu rezultatów projektu.

Tczewski projekt Dom Przedsiębiorcy był inspiracją dla wykreowania niniejszego projektu przez Aspero Kompetens z Malmo, a instytucja ta swoim listem wsparła nasz projekt na etapie oceny w ramach RPO WP.

Finansowanie w ramach Programu Leonardo da Vinci zostało przyznane na lata 2010-2012.

Projekt rozpoczął się w grudniu 2010 spotkaniem otwierającym partnerów, w Malmo, gdzie wypracowano program działań i szczegóły dotyczące zadań partnerów.

W październiku 2011 r. przedstawiciele Urzędu Miejskiego brali udział w spotkaniu roboczym projektu w Antwerpii (Belgia). Ustalono zasady promocji projektu, zakres programu edukacyjnego, ramy programowe dla oferowanych pakietów szkoleniowych.

2.2. REALIZACJA ZADAŃ ZLECONYCH

W 2011 roku w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowano zadania związane z :

- rejestracją akt stanu cywilnego,
- ewidencją ludności i wydawaniem dowodów osobistych,
- wykonywaniem zadań z zakresu spraw wojskowych,
- ewidencją działalności gospodarczej,
- wykonywaniem zadań z zakresu obrony cywilnej.

2.2.1. Akta stanu cywilnego

- 1) USC swoim zasięgiem obejmuje miasto Tczew i gminę wiejską Tczew. Zgodnie z prawem rejestruje się zdarzenia w miejscu, w którym one nastąpiły, w związku z tym USC w Tczewie rejestruje w księgach urodzeń, zgonów i małżeństw wszystkie zdarzenia, które miały miejsce na terenie naszego powiatu tczewskiego.

W 2011 r. sporządzono **2.490** aktów stanu cywilnego, w tym:

- **1 257** - aktów urodzenia,
- **456** - aktów małżeństwa,
- **777** - aktów zgonu.

2) do przechowywanych ksiąg stanu cywilnego wpisano :

- **489** wzmianek, których podstawą były wyroki sądowe, decyzje administracyjne oraz oświadczenia woli i wnioski osób zainteresowanych,
- na podstawie zawiadomień z innych urzędów stanu cywilnego wpisano do naszych ksiąg **926** przypisków o zawartych małżeństwach i zgonach oraz ok. **1 532** przypiski, których podstawą były akty wpisane do naszych ksiąg w 2010r.

3) ponadto :

a) wydano **350** decyzji administracyjnych, w tym:

- na podstawie art. 28 pr. o a.s.c. - **96** (dot. poprawy błędów pisarskich),
- na podstawie art. 73 pr. o a.s.c. - **102** (dot. transkrypcji aktów),
- na podstawie art. 70 pr. o a.s.c. - **9** (dot. tworzenia aktów),
- na podstawie art. 35 pr. o a.s.c. - **3** (dot. odtworzenia treści aktów),
- na podstawie art. 36 pr. o a.s.c. - **84** (dot. uzupełnienia treści aktów),
- na podstawie art. 4 krio - **32** (dot. skrócenia terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa),
- zmiana imienia i nazwiska – **24**,

b) wydano **280** zaświadczeń, w tym:

- **25** - o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa poza granicami kraju,
- **255** – stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (śluby konkordatowe)

c) przyjęto zapewnienia o zamiarze wstąpienia w związek małżeński od **461** par,

d) przyjęto podania o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego od **4 869** osób, w wyniku czego wydano łącznie **6 528** odpisów skróconych i zupełnych aktów urodzeń, małżeństw i zgonów.

W 2011 r. przyjęto **169** wniosków w związku z jubileuszem długoletniego pożycia małżeńskiego, z czego **175** parom Jubilatów wręczono nagrody pieniężne, w tym:

- **82** parom za 50-lecie pożycia małżeńskiego,
- **62** parom za 55-lecie pożycia małżeńskiego,
- **28** parom za 60-lecie pożycia małżeńskiego,
- **3** parom za 65-lecie pożycia małżeńskiego.

2.2.2. Ewidencja ludności i dowody osobiste

<i>Lp.</i>	<i>Zadanie</i>	<i>Rok</i>
		2011
1	Dokonano czynności meldunkowych ogółem; w tym dotyczyło spraw: 3) zameldowania na pobyt stały - zameldowania na pobyt czasowy • wymeldowania z pobytu stałego • zgłoszenie pobytu czasowego za granicę	4366 1898 1284 1068 116
2	Przepracowano akta stanu cywilnego ogółem; z tego: - urodzeń • małżeństw - zgonów	1919 664 683 572
3	Zaświadczenia meldunkowe	1199
4	Poświadczenia informacji danych osobowych i adresowych	2956
5	Wykazy dzieci do szkół	28
6	Wydano zaświadczenia o prawie do głosowania	273
7	Wydano dowodów osobistych	4701
8	Wysłano teczki dowodów osobistych do innych urzędów	497
9	Przyjęto zgłoszeń o utracie dowodów osobistych i wydano zaświadczenia	763
10	Inne zaświadczenia i udostępnianie danych z akt dowodów osobistych.	2232
11	Unieważniono dowody osobiste na podstawie aktu zgonu.	523
12	Unieważniono dowody osobiste wydane przez inne organy (zawiadomienia wysłane do innych gmin).	233
13	Unieważniono dowody osobiste własne na podstawie zawiadomień otrzymanych z innych gmin.	497
14	Unieważniono dowody osobiste w związku ze zmianą danych	2336
15	Pośrednictwo w przekazywaniu wniosków o wydanie dowodu osobistego do innych gmin oraz wydawanie dowodów osobistych nadesłanych z innych gmin.	215

		<i>Rok</i>
16	Wydano decyzji administracyjnych	303
17	Ogółem (wpłynęło) załatwiono spraw przez wydział	23041

2.2.3. Sprawy wojskowe, obronne i pozostałe

W okresie sprawozdawczym w zakresie spraw wojskowych i obronnych :

- sporządzono dla potrzeb wojskowych rejestr **osób (mężczyzn i kobiet) urodzonych w 1993r.** objętych rejestracją na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej.
- sporządzono listę osób rocznika podstawowego 1992 i starszego podlegających kwalifikacji wojskowej.
- uczestniczono w przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej. Osoby, które nie stawily się na kwalifikacji wojskowej zostały wpisane do wykazu osób o nieuregulowanym stosunku do służby wojskowej – wpisano 20 osób rocznika 1992.

Z tego 2 osoby dokonały wymeldowania się z pobytu stałego z terenu miasta Tczewa.

2.2.4. Ewidencja działalności gospodarczej

Na podstawie zmienionych przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, od 1 lipca 2011 r. rejestracji nowych przedsiębiorców dokonywano w systemie CEIDG – Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Ministerstwa Gospodarki.

W dniu 14 kwietnia 2011 r. informację o CEIDG wraz z informacją na temat Domu Przedsiębiorcy promowano na Targach indywidualnej działalności gospodarczej, organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie.

Od maja 2011 r. dokonano sprawdzenia aktualności wpisów w ewidencji działalności gospodarczej w zakresie ich aktualności z obecnie obowiązującymi przepisami, w rezultacie została stworzona lista 1180 nieaktualnych wpisów. W czerwcu 2011 r. rozpoczęły się przygotowania do wdrożenia systemu CEIDG: założenia kont dla pracowników tut. organu, rejestracji gminy w systemie CEIDG oraz SAGED – umożliwiającym przekazanie aktualnych danych do 31 grudnia 2011 r. Ministerstwu Gospodarki oraz zakupu podpisów elektronicznych ważnego certyfikatu kwalifikowanego.

W ramach przygotowań do systemu CEIDG w Urzędzie Miejskim w Tczewie, zorganizowano spotkanie z przedstawicielami jednostki terenowej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w Tczewie oraz Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w celu opracowania sposobu współpracy z nowo zarejestrowanymi podmiotami w systemie CEIDG.

W lipcu 2011 r. odbyto szkolenie organizowane przez Ministerstwo Gospodarki Szkolenia z zakresu obsługi i funkcjonalności CEIDG w ramach projektu UEPA – Upraszczenie i elektroniczacja procedur administracyjnych. Dokonana została wstępna weryfikacja

utworzonego spisu nieaktualnych wpisów do ewidencji i wszczynano postępowania w sprawie nieaktualnych ze stanem rzeczywistym danych zawartych w ewidencji działalności gospodarczej.

W związku z pracami związanymi z wdrożeniem CEIDG opracowano informacje oraz materiały informacyjne na temat zmian w przepisach dotyczących ewidencji działalności gospodarczej. W tym celu, w miesiącu sierpniu rozwieszono około 150 plakatów informacyjnych. Rozpoczęto również rozsyłanie do przedsiębiorców wezwań o aktualizację wpisów do ewidencji działalności gospodarczej. Treść tych informacji została również przekazana na miejski serwis informacyjny, stronę internetową www.tczew.pl, www.dp.tczew.pl oraz na portalu społecznościowym Facebook.

We wrześniu przygotowano informację w sprawie konieczności aktualizacji wpisów do ewidencji działalności gospodarczej, która nieprzerwanie do końca 2011 r. była wyświetlana w lokalnej telewizji kablowej z częstotliwością 1080 emisji na miesiąc w serwisie informacyjnym Telewizja Tetka.

W listopadzie na stronie internetowej serwisu informacyjnego miasta Tczew – www.tcz.pl udzielono wywiadu dotyczącego sposobu i miejsca aktualizacji wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

14 grudnia 2011 r. dokonano uruchomienia programu migracyjnego SAGED i całkowitego przekazania wpisów z dotychczasowej ewidencji Prezydenta Miasta Tczewa do systemu CEIDG. Prace związane z całkowitym przekazaniem wpisów zakończyły się w dniu 23 grudnia 2011. Od dnia 27 grudnia 2011 r. wszelkie czynności związane z obsługą przedsiębiorców dokonywane były w nowym systemie CEIDG.

Na koniec roku 2011 r. w ewidencji działalności gospodarczej Prezydenta Miasta Tczewa zarejestrowanych było **2885 przedsiębiorców**. Liczba wszystkich wykreślonych wpisów z ewidencji działalności gospodarczej wyniosła **1263**. Na skutek przeprowadzonych postępowań z urzędu wezwano około **1300 przedsiębiorców**, z czego wykreśleniu w drodze decyzji z urzędu podległo około **700 przedsiębiorców**. W miesiącach od stycznia do grudnia zarejestrowano **261 nowych przedsiębiorców**.

W roku 2011 r. w ewidencji działalności gospodarczej rozpatrzonych zostało 3261 spraw.

2.2.4.1. wydawanie zezwoleń na sprzedaż, sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

Kolejne zadanie prowadzone w strukturach Domu Przedsiębiorcy to wydawanie zezwoleń na sprzedaż, sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

W związku z faktem, iż wzrosła ilość obiektów handlowych i punktów sprzedaży w Mieście, proporcjonalnie zwiększyło się zapotrzebowanie na ilość miejsc sprzedaży alkoholu. W tej sytuacji Prezydent Miasta Tczewa podjął inicjatywę w sprawie zwiększenia liczby punktów sprzedaży z 75 na 84 i w efekcie podjęta została Uchwała nr XI/85/2011 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających pow. 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, za sprawą której możliwe było podejmowanie decyzji dla zwiększonej ilości punktów sprzedaży.

W 2011 r. udzielono :

- **261** zezwoleń na sprzedaż, sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,

- **wydano 249** decyzji o wygaśnięciu tego zezwolenia,
- **wydano 224** zaświadczenia potwierdzające wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia.

2.2.4.2. działania Domu Przedsiębiorcy w Tczewie

Zakończenie projektu inwestycyjnego pn. „Dom Przedsiębiorcy w Tczewie” zrealizowanego przy wsparciu środków Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2007-2013 rozpoczęło nowy etap tego projektu – rozpoczęcie działalności merytorycznej, co miało miejsce 15 kwietnia 2011 r.

Od tego momentu do końca roku rozpoczęto szereg działań cyklicznych i inicjowano różne wydarzenia na rzecz wspierania przedsiębiorczości, ze szczególnym naciskiem na małą i średnią przedsiębiorczość.

Jedną z kluczowych aktywności było **organizowane seminariów i szkoleń dla przedsiębiorców**. Najważniejsze wydarzenia to:

- 1) 18 maja - seminarium dotyczące Inicjatywy Jeremie, organizator: Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich
- 2) 31 maja - konferencja „Wesprzyjmy przedsiębiorców razem”, organizatorzy: Dom Przedsiębiorcy oraz Pomorski Fundusz Poręczeń Kredytowych wraz z instytucjami sektora bankowego
- 3) 20 lipca – seminarium: „Jak założyć działalność gospodarczą?”, organizator: Stowarzyszenie Wolna Przedsiębiorczość
- 4) 6 sierpnia – seminarium „Jak założyć spółkę z o.o.?” organizator: Stowarzyszenie Wolna Przedsiębiorczość
- 5) 14 września - spotkanie informacyjne „Możliwości finansowania działalności gospodarczej na obszarach wiejskich”, organizator: Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich
- 6) 15 września - seminarium „Jak pozyskać kontrahenta zagranicznego?”, organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska
- 7) 20 październik - seminarium „Jak pozyskać partnera zagranicznego?”, organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska
- 8) 21 październik - seminarium „Design jako najkrótsza droga do innowacji”, organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska
- 9) 27 październik - seminarium „Jak pozyskać partnera zagranicznego?”, organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska
- 10) 28 październik - seminarium „Design jako najkrótsza droga do innowacji”, organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska
- 11) 9 listopad - seminarium „Normalizacja a konkurencyjność firmy”, organizator: Polski Komitet Normalizacyjny
- 12) 15 listopad - seminarium „Krok po kroku – jak założyć firmę”, Baza innowacyjnych technologii (BBS), Finansowanie innowacyjnych pomysłów (dotacje UE, pożyczki i kredyty oraz inwestorzy VC), organizator: Centrum Transferu Technologii z Gdańska

- 13) 15 grudzień – spotkanie informacyjne dot. Działania 8.1 PO IG (dotacje na e-biznes), seminarium: „Wybierz co lepsze dla Twoich finansów – umowa o dzieło czy umowa zlecenie?”, organizator: Stowarzyszenie Wolna Przedsiębiorczość.

Dom Przedsiębiorcy podjął współpracę z **ośrodkami akademickimi Pomorza**. Podpisano listy intencyjne o współpracy z Powiślańską Szkołą Wyższą z Kwidzyna i z Pomorską Szkołą Wyższą ze Starogardu Gdańskiego. Szkoły przedstawiły swoją ofertę wykładów adresowanych do młodzieży szkół ponadgimnazjalnych w Tczewie, które mogły uzupełniać lekcje podstaw przedsiębiorczości.

Pomimo faktu, że **organizacje otoczenia biznesu w Tczewie** działają wciąż słabo i ich aktywność jest ograniczona podjęto starania, aby nawiązywać wszelkie kontakty ze środowiskiem przedsiębiorców w różnych formach ich działalności i wykorzystując każdą aktywność.

I tak 2 czerwca 2011 r. podpisano **list intencyjny o współpracy z Pomorską Regionalną Izbą Gospodarczą**. Przez 3 miesiące wynajmowano pomieszczenie Stowarzyszeniu Pracodawcy Pomorza. Organizacja jednak wycofała się z obecności w Domu Przedsiębiorcy. Duże znaczenie miało **ulożenie siedziby Powiatowego Punktu Informacyjnego Pomorskiego Regionalnego Funduszu Poręczeń Kredytowych i Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego** z dotychczas wynajmowanego lokalu na Suchostrzygach do lokalu w Domu Przedsiębiorcy. Punkt jest czynny 5 dni w tygodniu, a umowa najmu jest podpisana na 3 lata. Prowadzący punkt zauważają znaczący wzrost liczby odwiedzin i wzrost zainteresowania ich ofertą.

Ponadto stworzono warunki dla lokalizacji Mobilnego Punktu Informacyjnego o Funduszach Europejskich, gdzie **nieodpłatne konsultacje** odbywają się raz w tygodniu, podobnie jak konsultacje dla przedsiębiorców prowadzone przez ekspertów ze Stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość w Sopocie. Natomiast na życzenie umawia się konsultacje w ramach współpracy z Centrum Transferu Technologii.

W Domu Przedsiębiorcy, w ramach nawiązanej współpracy nieodpłatnych konsultacji udziela także Kancelaria Adwokacka z Tczewa.

Funkcjonujący w jednostce **inkubator przedsiębiorczości** prowadził ciągły nabór kandydatów do korzystania z preferencyjnej powierzchni dla nowych podmiotów gospodarczych. Od 15 kwietnia do 31 grudnia ogłoszono 2 nabory do inkubatora przedsiębiorczości - jeden w formie zamkniętego, miesięcznego konkursu (22 czerwiec-22 lipiec), a drugi jako nabór otwarty (od 15 sierpnia do wyczerpania miejsc). Przy Prezydencie Miasta Tczewa powołano **Radę Konsultacyjną** składającą się z 5 członków (przedstawiciela Prezydenta Miasta, przedstawiciela Rady Miasta, dwóch przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu oraz przedstawiciela wyższej uczelni). Rada odbyła 5 posiedzeń, w trakcie których wyraziła pozytywną opinię o przyjęciu do inkubatora 6 firm, wydano jedna opinię negatywną.

Stałą praktyką pracowników Domu Przedsiębiorcy było **uczestnictwo w targach i wystawach**. Były to wydarzenia:

- 14 kwietnia: Targi indywidualnej działalności gospodarczej organizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie,
- -10 maja: Targi Pracy i Edukacji w Pelplinie organizowane przez ochotniczy Hufiec Pracy w Gdańsku,
- 13 maja: Targi Pracy i Edukacji w Gniewie organizowanych przez ochotniczy Hufiec Pracy w Gdańsku,
- 8 czerwca: Targi Pracy organizowane w Tczewie przez Ochotniczy Hufiec Pracy
- 24 listopada: Targi pracy organizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej organizowane w Centrum Edukacji Dorosłych,
- 16 grudnia: otwarcie Regionalnego Centrum Młodzieży przy Fundacji Pokolenia.

Kolejnym wątkiem przyjętym do działania przez zespół Domu Przedsiębiorcy była **współpraca z młodzieżą i szkołami**, prowadzącymi zajęcia z podstaw przedsiębiorczości.

- 26 października zorganizowano spotkanie z dyrektorami szkół ponad gimnazjalnych w Tczewie, w trakcie którego przedstawiono propozycję wykładów na temat przedsiębiorczości, prowadzonych w Domu Przedsiębiorcy przez nauczycieli akademickich ze szkół wyższych Pomorza, w ramach lekcji podstaw przedsiębiorczości;
- 2 grudnia odbyła się wizyta 30. uczniów z LO nr 2; tematem spotkania i wykładu prowadzonego w ramach lekcji podstaw przedsiębiorczości przez adiunkta Marka Średniawę wykładowcę z Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku był „Design - jako sposób kształtowania nowego produktu”;
- 14 grudnia miały miejsce odwiedziny dwóch klas Zespołu Szkół Ekonomicznych w Tczewie w celu zapoznania się z systemem wsparcia dla przedsiębiorców oferowanym przez miasto poprzez powołane jednostki na bazie projektu „Dom Przedsiębiorcy w Tczewie”; stworzono także okazję do spotkania się z przedstawicielami firm korzystających z inkubatora przedsiębiorczości.

W grudniu Dom Przedsiębiorcy odwiedził międzynarodowy zespół uczniów ze Szwecji, Litwy, Turcji i Polski (Aspero Friskolor AB – B Szwecja, Necip Fazil Kisakurek – Istambuł Turcja, II Liceum Ogólnokształcące im. Jana III Sobieskiego – Tczew, Vilniaus Vytauto Didžiojo gimnazija – Wilno, Litwa). Uczestnicy projektu mieli okazję porozmawiać o sposobach wspierania przedsiębiorczości i poznać firmy inkubatora przedsiębiorczości. Młodzież pracuje w ramach 2- letniego projektu pn. „Young Entrepreneurs in Co-operation” w ramach Programu Unii Europejskiej SOCRATES – COMENIUS – partnerskie projekty szkół.

Wdrażając **inne formy popularyzacji oraz wspierania przedsiębiorczości** rozpoczęto w listopadzie cykl spotkań kobiet prowadzących własny biznes. Inicjatywa spotkała się z dużym zainteresowaniem Pań, które proponują kolejne tematy spotkań.

Dom Przedsiębiorcy jest **stale promowany** wśród lokalnej społeczności i w regionie. Zamieszczano m.in. materiał reklamowy w pismach: Gazeta Tczewska, Dziennik Gazeta Prawna, Gazeta Wyborcza, Newsweek, 4Biznes. Ponadto informacje praktyczne i promocyjne

ukazały się w Telewizji „Tetka”, poprzez firmę „Multiadds” w taksówkach, w informatorze Urzędu Marszałkowskiego pn. „Parki, inkubatory, klastry w województwie pomorskim”. Stale jest aktualizowana strona internetowa Domu Przedsiębiorcy oraz wpisy na Facebook’u. W miarę potrzeb opracowuje się ulotki na temat oferty Domu Przedsiębiorcy, w tym inkubatora przedsiębiorczości.

2.2.5. Obrona cywilna

Zadania obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego na terenie miasta Tczewa realizowano w oparciu o:

- ustaw z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- ustaw z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej;
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin;
- ustaw z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- wytyczne Starosty Tczewskiego Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Tczewskiego oraz wytyczne Prezydenta Miasta Tczewa Szefa Obrony Cywilnej Miasta.

W 2011 roku :

w zakresie planowania cywilnego:

- uczestniczono w powiatowym oraz wojewódzkim treningu systemu wykrywania i alarmowania;
- opracowano ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej Gminy Miejskiej Tczew i przesłano ją do W AiZK Starostwa Powiatowego;
- uczestniczono w wojewódzkim ćwiczeniu „Awaria energetyczna 2011”;
- przeprowadzono szkolenia z zakresu ochrony ludności zgodnie z opracowanym harmonogramem szkoleń podstawowych na 2011 r.;
- doskonalono organizację ewakuacji ludności (II stopnia) poprzez szkolenie dyrektorów szkół przyjmujących ewakuowaną ludność;
- uaktualniono załącznik funkcjonalny do Planu zarządzania kryzysowego miasta Tczewa – Organizacja ewakuacji z obszarów zagrożonych;
- opracowano sprawozdanie z działalności szkoleniowej w 2010 r. w ramach jednostkowej oceny stanu przygotowań OC i przedłożono je do W AiZK Starostwa Powiatowego;
- organizowano imprezy masowe dla dzieci i młodzieży w zakresie upowszechniania zasad bezpiecznych zachowań w sytuacjach kryzysowych;
- przeprowadzono konkurs plastyczny dla dzieci i młodzieży szkolnej pod hasłem „Pożar, powódź, dzień czy nocą – straż przychodzi ci z pomocą”;
- sporządzano meldunki do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego o sytuacji w gminie w zakresie zdarzeń kryzysowych;
- aktualizowano informacje na stronie internetowej miasta w zakładce „zarządzanie kryzysowe”;
- przygotowywano obsługę i uczestniczono w posiedzeniach Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;

- systematycznie przesyłano do zakładów pracy (instytucji) oraz placówek oświatowo - wychowawczych ostrzeżenia o zagrożeniu warunkami meteorologicznymi oraz prognozy pogody otrzymane z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Tczewie.

w zakresie zabezpieczenia logistycznego:

- utrzymywano w stałej sprawności miejski scentralizowany system alarmowy (MSSA) poprzez:
 - testowanie syren,
 - kontrolę sprawności systemu z włączeniem syren na 5 sekund,
 - półroczne konserwacje systemu,
 - bieżące naprawy i remonty syren i urządzeń;
 - wyłączono z MSSA syrenę alarmową znajdującą się w obiekcie byłego 16 Tczewskiego Batalionu Saperów demontując ze względu na zagrożenie kradzieżą lub dewastacją urządzenie sterujące syreną będące własnością Gminy Miejskiej Tczew;
- uczestniczono w sprawdzaniu łączności w sieci Starosty;
- przeprowadzono 6 szkoleń doskonalących z pracownikami WSO UM oraz 3 szkolenia doskonalące z funkcyjnymi drużyny wykrywania i alarmowania UM z zakresu systemu wykrywania i alarmowania;
- uaktualniono bazę danych o NSCh w zakładach pracy i stacjach paliw znajdujących się na obszarze miasta;
- przeprowadzono 4 kontrole wyposażenia i utrzymania 9 schronów;
- okresowo sprawdzano i aktualizowano bazę teleadresową;
- realizowano plan zakupów sprzętu, usług i materiałów na wyposażenie obrony cywilnej, magazynu przeciwpowodziowego w ramach przydzielonych środków budżetowych;
- przeprowadzono weryfikację posiadanego sprzętu obrony cywilnej oraz przygotowano i przekazano do utylizacji sprzęt przeznaczony do wybrakowania;
- utrzymywano sprzęt obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez jego konserwację, naprawy i remont;
- przeprowadzono 11 kontroli w zakresie gospodarowania sprzętem obrony cywilnej użytkowanej na podstawie umowy użyczenia przez placówki oświatowe i zakłady pracy;
- opracowano i uzgodniono w niezbędnym zakresie Plan zabezpieczenia miasta Tczewa w wodę w warunkach specjalnych;
- dokonano przeglądu studni awaryjnych na terenie gminy;
- konserwowano i utrzymywano w pełnej sprawności obiekty wykorzystywane jako magazyny sprzętu obrony cywilnej;
- prowadzono rotację sprzętu obrony cywilnej w instytucjach, placówkach oświatowych i zakładach pracy posiadających sprzęt obrony cywilnej na podstawie umowy użyczenia;
- przeprowadzono prace remontowo - naprawcze w budowli ochronnej w Szkole Podstawowej Nr 8, przeznaczonej na Stanowisko Kierowania Szefa Obrony Cywilnej Miasta Tczewa;
- utrzymywano w pełnej sprawności posiadany sprzęt napędzany silnikami spalinowymi lub elektrycznymi;
- przejęto sprzęt obrony cywilnej od likwidowanych zakładów pracy;

2.3. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w 2011r.

Rada Miejska w Tczewie w roku 2011 w kadencji 2010 -2014 podjęła ogółem **110 uchwał**.

	Uchwały dotyczyły spraw:	liczba uchwał
•	różnych	7
•	organizacyjnych	28
•	budżetu miasta Tczewa	10
•	wieloletniej prognozy finansowej miasta Tczewa na lata 2011 -2024	8
	opłat i podatków	8
•	przejazdów zbiorową komunikacją masową w Tczewie;	5
•	wyboru ławników do sądów powszechnych na kadencję 2012 -2015;	5
•	stawki jednostkowej dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie;	4
•	Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Tczewie;	2
•	udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Tczewskiego;	2
•	wykonywania prac społecznie użytecznych w mieście Tczewie;	2
•	oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na okres 10 lat nieruchomości położonych w Tczewie, zabudowanych garażami;	2
•	udzielania, rozliczania i kontroli oraz zakresu kontroli dotacji udzielonych szkołom i przedszkolom prowadzonym przez inne niż Gmina Miejska Tczew osoby prawne i fizyczne;	2
•	emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;	1
•	Zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji Gminy Miejskiej Tczew w spółkach prawa handlowego przez Prezydenta Miasta Tczewa;	1
•	Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla miasta Tczewa na lata 2011 -2015;	1
•	wystąpienia Gminy Miejskiej Tczew ze Stowarzyszenia Żuławy;	1
•	założenia i przystąpienia do Stowarzyszenia o nazwie Gdański Obszar Metropolitalny z siedzibą w Gdańsku;	1
•	utworzenia i przystąpienia do Stowarzyszenia Polska Unia Mobilności Aktywnej;	1
•	zmian przystąpienia Gminy Miejskiej Tczew do stowarzyszenia gmin i powiatów pod nazwą Ogólnopolska Federacja Młodzieżowych Samorządów Lokalnych;	1
•	przyjęcia do realizacji programów zdrowotnych na rok 2011;	1
•	oceny zasobów pomocy społecznej Gminy Miejskiej Tczew;	1
•	przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa	1
•	regulaminu korzystania z wybiegów dla psów zlokalizowanych na terenie miasta Tczewa	1
•	regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków;	1
•	zaliczenia do kategorii dróg gminnych ul. Bartosza Głowackiego i ustalenia przebiegu w obrębie administracyjnym miasta Tczewa;	1

•	liczby punktów sprzedaży zawierających pow. 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży;	1
•	Wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Tczew na lata 2011 – 2016;	1
•	zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Tczew;	1
•	Programu Współpracy Gminy Miejskiej Tczew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012r.;	1
•	planu modernizacji i rozwoju ZWiK Sp.zo.o. w Tczewie na lata 2012 - 2014;	1
•	Programu Naprawczego Środowiskowych Domów Samopomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie;	1
•	zasad przeprowadzenia konsultacji społecznych wśród mieszkańców miasta Tczewa oraz konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi z innymi uprawnionymi podmiotami;	1
•	odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawierania umowy użytkowania z polskim Związkiem Działkowców w Warszawie oraz wyrażenia zgody na udzielenie 99% bonifikaty od pierwszej opłaty;	1
•	przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym miasta Tczewa;	1
•	kierunków prowadzenia polityki oświatowej miasta Tczewa na lata 2011 - 2014;	1
•	programu rozwoju sportu na lata 2011 -2014;	1
•	planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi;	1

Spośród 110 podjętych uchwał, część zrealizowanych zostało z chwilą podjęcia, dotyczyły one m.in. spraw organizacyjnych Rady, komisji Rady, spraw statutowych i regulaminowych. Pozostałe uchwały problemowe były realizowane przez Prezydenta Miasta jako organu wykonawczego za pośrednictwem wydziałów Urzędu Miejskiego.

Część uchwał podejmowanych przez Radę Miejską w Tczewie ma charakter przepisów prawa miejscowego, w roku 2011 Rada Miejska podjęła takich uwał 35, dotyczyły one spraw:

•	budżetu	8
•	podatków i opłat	4
•	zbiorowej komunikacji masowej	4
•	organizacyjnych	3
•	nazw ulic	2
•	zasobu mieszkaniowego	2
•	kategorii dróg	1
•	alkoholowych	1
•	pozostałe	10

Urząd Miejski prowadzi zbiór przepisów prawa miejscowego, dostępny do powszechnego wglądu w Wydziale Organizacyjnym i Kadr.

Na koniec 2011 roku obowiązywały 201 przepisy prawa miejscowego, z tego w następujących sprawach:

• opłat i podatków	31
• budżetu miasta	8
• organizacyjnych	27
• nazw ulic, placów	27
• gospodarki lokalami mieszkalnymi, użytkowymi i gruntami	20
• szkół, przedszkoli oraz żłobków	18
• gospodarowania przestrzennego	12
• alkoholowych	6
• kategorii dróg	6
• zbiorowej komunikacji masowej	4
• opieki nad zabytkami	3
• pozostałe	39

Szczegółowy wykaz podjętych uchwał przez Radę Miejską w Tczewie w roku 2011 oraz sposób ich realizacji obrazuje załącznik Nr 2 do niniejszego sprawozdania.

2.4. Strategia miasta Tczewa

W celu wykonania zobowiązania związanego z roczną oceną realizacji celów strategii dokonano analizy zadań w ramach celów strategii oraz przygotowano założenia do pomiarów celów, czyli zestaw wskaźników wraz z ich miarami bazowymi.

Ze względu na rozpoczęcie nowej kadencji samorządowej powołano kolejną Radę Strategii przy Prezydencie Miasta Tczewa. W jej skład weszli (przy nazwiskach podaje się organizacje rekomendujące):

1	<i>Piotr Kończewski</i>	<i>LOT Kociewie Stowarzyszenie Inicjatyw Turystycznych TRAMP</i>
2	<i>Gabriela Brządkowska</i>	<i>Polski Komitet Pomocy Społecznej, Zarząd Miejski w Tczewie Tczewski Uniwersytet Trzeciego Wieku</i>
3	<i>Małgorzata Ciecholińska</i>	<i>Fundacja Pokolenia</i>
4	<i>Damian Kullas</i>	<i>Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie Oddział Kociewski w Tczewie</i>
5	<i>Andrzej Konieczny</i>	<i>Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza</i>
6	<i>Roman Liebrecht</i>	<i>Pracodawcy Pomorza</i>
7	<i>Piotr Rogowski</i>	<i>Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Spółka z o.o. Zieleń Miejska Sp. z o.o. Zakład Usług Komunalnych Sita Pomorze Sp. z o.o. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.</i>
8	<i>Grzegorz Sobieralski</i>	<i>PHU PROJEKT Wioletta Kaczerewska, Tczew Biuro Lex – Dochodzenie Odszkodowań i Pomoc Poszkodowanym w Wypadkach Drogowych Piotr Niedźwiecki, Tczew Sklep DDD Dobre Dla Domu, RM Sp. z o.o., Tczew J.M. Meble Zenon Żynda, Tczew Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej MEDYK, sp. z o.o., Tczew</i>
9	<i>Ewa Czochór</i>	<i>Klub Radnych PO</i>
10	<i>Barbara Kamińska</i>	<i>Klub Radnych PIS</i>
11	<i>Bożena Chylicka</i>	<i>Klub Radnych PnP</i>
12	<i>Krzysztof Misiewicz</i>	<i>Klub Radnych RIO</i>
13	<i>Karolina Chamska</i>	<i>Młodzieżowa Rada Miasta</i>
14	<i>Stanisław Ackerman</i>	<i>Zarząd Powiatu w Tczewie</i>
15	<i>Zenon Drewa</i>	<i>Przedstawiciel Prezydenta Miasta Tczewa</i>
16	<i>Adam Burczyk</i>	<i>Przedstawiciel Prezydenta Miasta Tczewa</i>

Radzie na jej pierwszym posiedzeniu przedstawiono wyniki oceny realizacji celów strategicznych za rok 2010, jednocześnie wskazując na konieczność dokonania zmiany dokumentu strategicznego na podstawie przesłanek faktycznych i merytorycznych:

- uwzględnienie zmian w zakresie charakterystyki miasta, definiowania i opisu jego bieżącego potencjału,
- zaktualizowanie analizy SWOT,
- uwzględnienie hierarchii celów ułatwiającej podejście do racjonalizacji wydatków,

- uwzględnienie wniosków z monitorowania i oceny wdrażania celów Strategii Rozwoju Tczewa, uchwalonej w roku 2008 r.,
- - uwzględnienie kierunków polityki rozwoju regionu, w szczególności kierunków rozwoju miast jako ośrodków wzrostu społeczno-gospodarczego.

Rada oceniła pozytywnie dotychczasowe kierunki strategiczne i przychyliła się do idei zmiany dokumentu strategicznego na podstawie zaprezentowanych przesłanek. Projekt Strategii był konsultowany przez Radnych Rady Miejskiej, członków Rady Strategii przy Prezydencie Tczewa, a ogólnie pojęte zagadnienia rozwoju Tczewa podczas debat publicznych z mieszkańcami i młodzieżą.

Projekt Strategii Rozwoju Tczewa do roku 2020 zostały poddany konsultacjom społecznym poprzez zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej www.tczew.pl. Zaproszenie do zapoznania się z tym dokumentem i wnoszenia uwag przekazano wielokrotnie na stronie www.tczew.pl, w biuletynie informacyjnym Panorama Miasta i na konferencji prasowej Prezydenta Miasta. Konsultacje odbywały się od 10 listopada do 4 grudnia 2011 r. Zmiana Strategii Rozwoju Tczewa została w nowym kształcie przyjęta uchwałą Nr XVI/138/2012 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Strategii Rozwoju Tczewa do roku 2020.

W okresie od września do grudnia 2011 roku trwały prace zespołu zadaniowego ds. partycypacji publicznej w kontekście tworzenia Strategii Rozwoju Tczewa na lata 2011-2020. Prace te wykonywane były się w ramach ogólnopolskiego projektu „Decydujemy razem”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. W spotkaniach brali udział urzędnicy, przedstawiciele organizacji pozarządowych, radni, młodzież. Głównym zadaniem postawionym przez zespół było zwiększenie udziału młodzieży Tczewa w tworzeniu i realizacji Strategii Rozwoju Tczewa na lata 2011- 2020.

Kluczową kwestią, wokół której toczyły się dyskusje podczas warsztatów była rola Młodzieżowej Rady Tczewa. Wielokrotnie zastanawiano się jak usprawnić działanie Rady. Stawiano pytania: czy można zwiększyć aktywność Rady, jak sprawić aby jej działalność miała praktyczne oddziaływanie na podejmowane decyzje Rady Miejskiej i na rozwój miasta.

W toku dyskusji i działań wypracowano następujące wnioski:

Aktywna i sprawna w działaniu rada młodzieży jest dla samorządu doskonałym narzędziem angażowania środowisk młodzieżowych w sprawy ważne dla rozwoju Miasta. Zgodnie z art. 5b ustawy o samorządzie gminnym, rada gminy na wniosek zainteresowanych środowisk może wyrazić zgodę na powołanie młodzieżowej rady gminy **o charakterze konsultacyjnym**. Jest to jedyny zapis w ustawie wskazujący na rolę rady młodzieżowej. Jak rada będzie działać zależy od lokalnych rozwiązań.

Konsultacje, a tym bardziej inne zaawansowane formy społeczeństwa obywatelskiego, wymagają aktywności obu stron. Rada Miasta powinna określać obszary, w których opinia młodych mieszkańców Tczewa jest szczególnie pożądana, a z drugiej strony, Rada Młodzieży oddolnie może wyrażać stanowisko w sprawach istotnych z punktu widzenia młodzieży.

Zakłada się rozważenie zmiany ordynacji wyborczej radnych młodzieżowych poprzez włączenie reprezentantów pozaszkolnych środowisk młodzieżowych, głównie skupionych wokół organizacji pozarządowych. Na terenie Tczewa działa kilka organizacji młodzieżowych, które wykazują bardzo dużą aktywność społeczną, a ich członkowie deklarują stałe zaangażowanie i kreatywność. Często osoby aktywne społecznie, z różnych powodów, nie znajdują poparcia w szkole.

Taki system wyborczy, który zwiększa szanse uzyskania mandatu osobom aktywnym-reprezentującym także pozaszkolne środowiska młodzieży, niesie korzyści dla Tczewa w postaci zaangażowanych młodych ludzi, gotowych do działania na rzecz swojego miasta.

2.5. Realizacja interpelacji radnych

Radni VI kadencji (2010 – 2014) Rady Miejskiej w Tczewie zgłosili w okresie od 01 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku **70 interpelacji**, z tego 11 interpelacji w okresie między sesyjnym.

Zgłoszone interpelacje dotyczyły różnych dziedzin życia społeczno – gospodarczego miasta i tak:

- **19 z zakresu spraw komunalnych**, dotyczyły: poprawy sytuacji w zakresie zimowego utrzymania dróg; budowy parkingu dla samochodów osobowych przy ul. Kubusia Puchatka 5; nieprawidłowo działającego oświetlenia Wieży Ciśnień, Wiatraka Holenderskiego, częściowo niesprawnego oświetlenia Bulwaru Nadwiślańskiego oraz oświetlenia terenów znajdujących się w pobliżu dworca PKP; możliwości porozumienia z ościennymi gminami na zakup energii elektrycznej; pozyskania płyt chodnikowych i ułożenia ich na terenie przy Gimnazjum nr 3; poszerzenia obszaru wybiegu dla psów przy ul. Kociewskiej oraz możliwości wybudowania wybiegu i toalet dla psów na Osiedlu Suchostrzygi I i II; zamontowania dodatkowych kasowników w autobusach komunikacji miejskiej oraz ustalenia jednolitego graficznego oznakowania przystanków autobusowych; zwiększenia ilości miejsc postojowych na terenie miasta; wybudowania toalet miejskich; ustawienia pojemnika na szkło na osiedlu Kolejarz; uszkodzeń sadzawki znajdującej się pomiędzy ul. Zamkową, a rzeką Wisłą; poprawy stanu nawierzchni ul. Królowej Marysienki, ul. Zygmunta Starego oraz chodnika przy Zespole Szkół Katolickich; rozwoju terenów zielonych i zagospodarowania nieużytków na terenie miasta;
- **9 z zakresu inwestycji i remontów**, dotyczyły: podjęcia działań zmierzających do przebudowy istniejącego slipu żeglarskiego na rzece Wiśle, wyciągnięcia konsekwencji prawnych od osób odpowiedzialnych za wykonanie projektu uniemożliwiającego wodowanie jakichkolwiek jednostek pływających; stanu technicznego i bezpieczeństwa boisk szkolnych, budowy boiska wielofunkcyjnego na osiedlu Bajkowym oraz boiska do piłki ręcznej; wykonawcy ułożenia kostki na ul. Podmurnej; budowy świetlicy na osiedlu Witosy; wykonania nawierzchni drogi wewnętrznej przy ul. Jagiellońskiej 55; odbudowy jednej z wież mostu tczewskiego oraz naprawienia kładki dla pieszych na całej długości mostu;
- **9 z zakresu komunikacji, komunikacji miejskiej i ruchu drogowego**, w tym: znacznego ograniczenia dostępności mieszkańców miasta do autostrady A1; przetargu na świadczenie usług komunikacyjnych oraz ustawienia dodatkowego przystanku autobusowego na trasie linii nr 7; stanu nawierzchni zatok przy przystankach autobusowych; likwidacji wysepek z betonowymi słupkami spowalniającymi ruch w części ul. Rokickiej; naprawy ścieżki rowerowej przy Al. Kociewskiej; usprawnienia ruchu kołowego poprzez użycie specjalnego systemu elektronicznego o nazwie "zielona fala" oraz reorganizacji ruchu kołowego na skrzyżowaniu przy ul. 1 Maja w związku z przedłużającym się remontem wiaduktu przy ul. Wojska Polskiego; bezpieczeństwa pieszych na terenie miasta na przykładzie przejść dla pieszych przy ul. Żwirki;

- **3 z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego**, w tym: zabezpieczenia terenów i budynków po byłej drożdżowni; zwiększenia częstotliwości kontroli przez strażników miejskich terenu przy Al. Zwycięstwa (pasaż handlowy); braku ładu i porządku na osiedlu Witosza za sprawą mieszkającej tam ludności romskiej;
- **3 z zakresu promocji miasta**, w tym: umieszczenia wizerunku miasta Tczewa na monetach 2 złotych Narodowego Banku Polskiego; udostępnienia zwiedzającym Wieży Ciśnień oraz Wiatraka Holenderskiego;
- **3 z zakresu szkolnictwa i opieki nad dziećmi**, dotyczyły: podjęcia działań naprawczych stanu edukacji w gimnazjach i wyjaśnienia przyczyny różnicy w kosztach średniego rocznego utrzymania uczniów w różnych gimnazjach; wyposażenia toalet szkolnych w środki higieny i dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody; wyposażenia pomieszczeń na organizację i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- **24 z zakresu spraw różnych**, w tym dotyczących: wydania albumu " Portret staromiejski – kamienice i ich mieszkańcy "; zakupu budynku po byłej kolejowej przychodni lekarskiej przy ul. 1 Maja; realizacji projektów organizacji pozarządowych; bezpośrednich transmisji telewizyjnych sesji Rady Miejskiej; procederu kupowania głosów za pieniądze lub alkoholi podczas I tury wyborów samorządowych w dniu 21 listopada 2010r.; organizowania świąt państwowych na terenie miasta; podjętych działań w sprawie terenów pod budownictwo wielorodzinne; napisu reklamowego na kamienicy przy Placu Hallera "Dom Taniej Mody" zakrywającego płaskorzeźbę przedstawiającą dwanaście postaci wykonujących prace dawnych tczewskich cechów; efektów udziału miasta w projekcie rowerowym *Presto*; podjęcia działań i udzielenia pomocy jednostce wojskowej w sprawie zabezpieczenia i przejęcia pamiątek z sali tradycji oraz pozyskania obiektów i terenów koszarowych na potrzeby miasta; przedłużenia umowy użyczenia lokalu na osiedlu Kolarz Polskiemu Związkowi Hodowców Gołębi Poczтовых; zainstalowania telebimu oraz stworzenia strefy kibica; uruchomienia wind na dworcu PKP; odwołania podziękowania skierowanego do Pana Prezydenta na majowej sesji za decyzję w sprawie oddania w najem lokalu użytkowego położonego przy ul. Konarskiego 15 z przeznaczeniem na świadczenie usług w ramach Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w związku z odwołaniem przetargu na w/w lokal; utworzenia na terenie miasta noclegowni dla osób bezdomnych; możliwości wyposażenia Straży Miejskiej w skutery elektryczne; kontrowersji wokół rewitalizacji niektórych obszarów Starego Miasta, w tym złego stanu technicznego komórek przy ul. Rybackiej; artykułu w Dzienniku Bałtyckim dot. problemów z kartą miejską; zasad finansowania użytkowania pomieszczeń Domu Organizacji Pozarządowych przy Placu Św. Grzegorza;

Spośród zgłoszonych 70 interpelacji, większość załatwił Prezydent Miasta udzielając odpowiedzi na piśmie, pozostałe interpelacje przekazano wg właściwości do załatwienia przez: Zarząd Dróg Wojewódzkich; Powiatowy Zarząd Dróg; Zakład Oświetlenia ENERGA; Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego; Prokuraturę Rejonową; Straż Miejską; Zakład Usług Komunalnych;

PKP Polskie Linie Kolejowe SA Zakład Linii Kolejowych w Gdyni; Narodowy Bank Polski – Departament Emisyjno – Skarbowy.

Na zgłoszone interpelacje radni otrzymali odpowiedzi, każdorazowo na sesjach Rady Miejskiej Przewodniczący Rady Miejskiej odczytywał informacje miesięczne z realizacji interpelacji.

Szczegółowy wykaz zgłoszonych interpelacji oraz sposób ich załatwienia znajduje się do wglądu w Biurze Rady Miejskiej oraz zamieszczony został na płycie załączonej do niniejszego sprawozdania.

2.6. Realizacja zadań kontrolnych oraz audyt wewnętrzny

2.6.1. w zakresie zadań kontrolnych :

Podstawą dla przeprowadzenia kontroli w Urzędzie Miejskim w Tczewie i gminnych jednostkach organizacyjnych było :

- zarządzenie Nr 59 Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 1 lutego 2011r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Gminie Miejskiej Tczew z późniejszymi zmianami;
- plan kontroli wewnętrznej i zewnętrznej Prezydenta Miasta Tczewa na 2011 rok zatwierdzony w dniu 25 stycznia 2011r. (protokół Nr 7/2011 z narady Prezydenta Miasta Tczewa) w związku § 9 pkt 1 i 2 w/w zarządzenia.

Do planu kontroli wewnętrznej i zewnętrznej Prezydenta Miasta Tczewa na 2011 rok były wnoszone cztery korekty zaopiniowane pozytywnie przez Prezydenta Miasta Tczewa. Korekty zostały wniesione przez Skarbnik Miasta Tczewa, Wydział Zamówień Publicznych, Stanowisko Kontroli, Wydział Organizacyjny i Kadr.

Zgodnie z zarządzeniem Nr 59 Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 1 lutego 2011r. kontrola zarządcza w Gminie Miejskiej Tczew stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienie realizacji celów i zadań, określonych w Strategii Rozwoju Miasta oraz budżecie Miasta w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. Sekretarz Miasta jako koordynator kontroli zarządczej organizuje system kontroli zarządczej i sprawuje ogólny nadzór nad skutecznością działania tego systemu i prawidłowością wykorzystania sygnałów pochodzących z prowadzonych działań kontrolnych.

Podstawowym celem każdej kontroli było, w szczególności badanie zgodności działania z obowiązującymi przepisami prawa, zbieranie informacji dot. funkcjonowania jednostek i ich działalności, wskazywanie nieprawidłowości występujących w wykonywaniu zadań, ustalenie przyczyn i skutków stwierdzonych nieprawidłowości oraz wskazywanie sposobu i środków umożliwiających usunięcie nieprawidłowości i uchybień.

Zadania kontrolne wykonywane są przez Wydziały Urzędu Miejskiego w formie kontroli wewnętrznej i zewnętrznej. Pracownicy urzędu przeprowadzili w 2011r. **601 kontroli, w tym 64 kontroli wewnętrznych i 537 zewnętrznych.**

W ramach kontroli wewnętrznej, przeprowadzano kontrole problemowe, doraźne i sprawdzające. Kontrole problemowe obejmowały wybrane zagadnienia natomiast kontrole doraźne wynikały z bieżącej potrzeby sprawdzenia stanu faktycznego.. Kontrole wewnętrzne prowadziły następujące komórki tut. urzędu: Wydział Organizacyjny i Kadr, Wydział Budżetu Urzędu, Centrum Informatyczne, Wydział Spraw Obywatelskich oraz stanowisko ds. spraw bezpieczeństwa i higieny pracy.

Kontrola zewnętrzna obejmowała gminne jednostki organizacyjne. tj. przedszkola (publiczne, niepubliczne), szkoły (podstawowe, gimnazja), Centrum Edukacji Dorosłych, Zakład Usług Komunalnych, Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym, Centrum Kultury i Sztuki, Centrum Wstawienniczo – Regionalne Dolnej Wisły (obecnie Fabrykę Sztuk) i in. oraz jednostki nie podporządkowane: m.in. organizacje pozarządowe, stowarzyszenia, kluby, szkoły i przedszkola niepubliczne, punkty przedszkolne, osoby fizyczne - mieszkańców miasta powiązane z budżetem miasta w szczególności w zakresie prawidłowości opodatkowania nieruchomości, odprowadzania podatków, wydatkowania środków pod względem zgodności z otrzymanymi dotacjami, a także zadań związanych z prowadzeniem robót inwestycyjnych i remontowych na terenie miasta, usług związanych z

bieżącym utrzymaniem zieleni, czystości terenów, utrzymaniem jezdni i chodników w okresie zimowym, oświetleniem miasta, komunikacji miejskiej.

Po przeprowadzonej analizie zakresów działania poszczególnych wydziałów oraz planu kontroli, należy nadmienić, iż nie wszystkie wydziały Urzędu Miejskiego miały w 2011 roku obowiązek przeprowadzania kontroli., należą do nich: Wydział Rozwoju Miasta w tym Biuro Wspierania Przedsiębiorczości, Urząd Stanu Cywilnego, Wydział Obsługi Prawnej, Biuro Rzecznika Prasowego; stanowisko ds. Zarządu Domem Organizacji Pozarządowych. Natomiast są komórki, które przeprowadzają kontrole nie ujęte w planie kontroli. Należą do nich

- Straż Miejska
- audytor Wewnętrzny.
- audytorzy wewnętrzni, którzy badają funkcjonowanie systemu zarządzania jakością wg normy ISO zgodnie z harmonogramem audytów , który corocznie zatwierdzany jest przez Pełnomocnika ds. Systemu Jakości.

Urząd Miejski w Tczewie był w roku 2011r. kontrolowany przez 6 jednostek zewnętrznych, tj. Najwyższą Izbę Kontroli, Urząd Skarbowy, Wojewodę Pomorskiego, Komendę Wojewódzka Policji oraz Regionalna Izbę Obrachunkową.

Szczegółowy zakres przeprowadzonych kontroli zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Tczewie w 2011 roku obrazuje poniższa tabela:

Lp.	KONTROLE ZEWNĘTRZNE URZĘDU MIEJSKIEGO W TCZEWIE W 2011 ROKU
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Gdańsku; • termin przeprowadzenia kontroli: 23.02.2011r. - 03.03.2011r.; • zakres kontroli: Gospodarowanie w Gminie Miejskiej Tczew w latach 2006 - 2008 stałymi odpadami komunalnymi, w tym zwłaszcza ulegającymi biodegradacji; ♦ <u>zalecenia pokontrolne:</u> - Wystąpieniem pokontrolnym Nr LGD-4111-002-03/2011 K/11/003 z dnia 14.03.2011r. poinformowano, iż Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia działalność Urzędu w skontrolowanym zakresie;
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Urząd Skarbowy w Tczewie; • termin przeprowadzenia czynności sprawdzających: 17.03.2011r.; • zakres przeprowadzonych czynności sprawdzających: sprawdzenie rozliczenia z tytułu podatku od towarów i usług w zakresie transakcji dostawy zawartej na podstawie faktur VAT wystawionych na rzecz RESTEKS DOM Sp.zo.o. z siedzibą w Tczewie; • <u>zalecenia pokontrolne:</u> - nie ma;
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Wojewoda Pomorski • termin przeprowadzenia kontroli: 6,7,11,13 i 15 kwietnia 2011r. • zakres kontroli: <ul style="list-style-type: none"> - wydawanie, odmowa wydawania oraz cofania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych oraz zezwoleń na prowadzenie działalności określonej w art. 7 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; - prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej, wyboru ławników do sądów oraz prawidłowość przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków; • <u>zalecenia pokontrolne:</u> - Wystąpienie pokontrolne Nr NK.II.431.13.2011.KS z dnia 06.06.2011r.; <p>W toku czynności ustalono, iż co do zasady zadania objęte kontrolą są realizowane poprawnie - zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Podczas przeprowadzonej kontroli stwierdzono jednak uchybienia, w związku z tym Wojewoda Pomorski wniósł o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stosowanie art. 113 kpa przy eliminowaniu oczywistych omyłek pisarskich w wydawanych decyzjach administracyjnych; - udzielanie odpowiedzi skarżącym przez Radę Miasta w sposób określony w art. 229 pkt 3 kpa; - przestrzeganie przy wyborze ławników przez Radę Miasta terminu określonego w art. 164 § 1 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych; - przestrzegania terminowości wydawania decyzji; - wydawanie zezwoleń na podstawie kompletnych wniosków; - umieszczanie w wydawanych decyzjach dotyczących opróżniania zbiorników bezodpływowych właściwej kwoty pobranej opłaty skarbowej; - ustalenie właściwego sposobu wygaszania decyzji dotyczących opróżniania zbiorników bezodpływowych; • <u>realizacja zaleceń pokontrolnych:</u> Pismo Nr WOR.1710.1.2011 z dnia 22.06.2011r.; - w przypadku stwierdzonych omyłek w danych stosuje się art. 113 § 1 kpa o eliminowaniu błędów pisarskich w decyzjach administracyjnych. Stwierdzony w trakcie kontroli przypadek był jednostkowy i został wyjaśniony z przedsiębiorcą; w podobnych sytuacjach stosujemy i będziemy stosować obowiązujące w kpa procedury; - przekazano Przewodniczącemu Rady Miejskiej zalecenia p. wojewody Pomorskiego zobowiązujące Radę Miejską do bezwzględnego przestrzegania postępowania przy rozpatrywaniu skarg na kierowników g.j.o. według procedury określonej w art. 229 pkt 3 kpa;

	<ul style="list-style-type: none"> - będziemy przestrzegać terminów zawartych w art. 164 § 1 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych; - przy wydawaniu decyzji przestrzegać będziemy terminów określonych w art. 35 kpa; stosować będziemy pisemne powiadomienia stron o przyczynach nie dotrzymania terminów zgodnie z procedurą określoną w art. 36 kpa; - w roku 2010 wydano 6 zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na podstawie kompletnych wniosków złożonych przez przedsiębiorców. W jednym przypadku przedsiębiorca nie podał we wniosku informacji o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem, ani proponowanych zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowanych, po zakończeniu działalności, co umknęło uwadze pracownikowi odpowiedzialnemu za przyjmowanie wniosków. Jednak w wydanej decyzji zostały ujęte wszystkie elementy zezwolenia zgodnie z art. 9 ustawy o czystości, również w zezwoleniu którego wniosek był niekompletny; - w nowo wydanych decyzjach usunięto informacje o opłacie skarbowej, aby w przypadku (jak to miało miejsce podczas kontroli decyzji wydanych w 2010 roku) zmiany wysokości opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia nie przeoczyć zapisów w informacji; - został przygotowany projekt o wygaśnięciu decyzji za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;
<p>4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Komenda Wojewódzka Policji Wydział Prewencji w Gdańsku; • termin przeprowadzenia kontroli: 21.04.2011r. - 22.04.2011r.; • przedmiot kontroli: <ul style="list-style-type: none"> - spełnienie wymogów wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy o strażach gminnych (dot. trybu powoływania komendanta straży); - sprawdzenie patrolu straży gminnej pod kątem umundurowania i wyposażenia do służby oraz sposobu dokumentowania czynności służbowych; - prowadzenie ewidencji etatów, wyposażenia w środki przymusu bezpośredniego oraz wyników działań straży, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 października 2009r. w sprawie zakresu i sposobu prowadzenia przez straże gminne i miejskie ewidencji etatów, wyposażenia w środki przymusu bezpośredniego oraz wyników działań straży (Dz. U. z 2009r. Nr 196, poz. 1520); - przestrzeganie zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 2009r. w sprawie sposobu dokumentowania faktu użycia środków przymusu bezpośredniego przez strażników miejskich (Dz. U. z 2009r. Nr 220, poz. 1719); - realizacja przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 2009r. w sprawie form współpracy straży gminnej (miejskiej) z Policją oraz sposobu informowania wojewody o tej współpracy (Dz. U. z 2009r. Nr 220, poz. 1732); - realizacja zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną (miejską); - prowadzenie dokumentacji dot. problematyki wykroczeń; - realizacja czynności w sprawach wykroczeń ujawnianych za pomocą urządzeń samoczynnie rejestrujących niektóre wykroczenia drogowe; - realizacja treści rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2003r. w sprawie wykroczeń, za które strażnicy straży gminnych (miejskich) (Dz. U. z 2003r. Nr 208, poz. 2026 z późn. zm.) są uprawnieni do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego; - forma dokumentowania i sposobu kończenia spraw, w których nie zostały sporządzone wnioski o ukaranie do sądu grodzkiego; • <u>zalecenia pokontrolne:</u> - nie ma;
<p>5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Najwyższa Izba kontroli Delegatura w Gdańsku; • termin przeprowadzenia kontroli: 18.04.2011r. - 21.06.2011r. • przedmiot kontroli: realizacja zadań w zakresie gospodarki mieszkaniowej przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego w okresie od 1 stycznia 2008r. do 30 czerwca 2011r.;

	<ul style="list-style-type: none"> • zalecenia pokontrolne: Wystąpienie pokontrolne Nr LGD-4101-004-02/2011 P/11/108 z dnia 22.07.2011r.: <p>Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości ocenia działalność Urzędu w skontrolowanym zakresie i wnosi o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spowodowanie zwiększenia kontroli nad zarządcami mieszkaniowego zasobu gminy; - kontynuowanie działań mających na celu zagospodarowanie pustostanów; - podjęcie działań mających w celu zmniejszenia liczby wierzycieli, którym Gmina zmuszona jest wypłacać odszkodowania na podstawie art. 18 ust. 5 ustawy o ochronie praw lokatorów; - rozważenie możliwości zwiększenia środków na poprawę stanu technicznego budynków mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy; - dokonywanie zmian wysokości czynszu płaconego przez lokatorów, którym zapewniono poprawę warunków mieszkaniowych; - podjęcie w ramach posiadanych kompetencji, działań w celu dostosowania uchwały Rady Miejskiej z dnia 25 maja 2005r. do przepisów art. 23 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 25 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami; <ul style="list-style-type: none"> • realizacja zaleceń pokontrolnych: Pismo Nr WSS.7140.8.11.2011 z dnia 03.08.2011r.: <ul style="list-style-type: none"> - w działaniach Urzędu uwzględnione zostanie zwiększenie doraźnych kontroli stanu utrzymania komunalnych zasobów mieszkaniowych administrowanych przez obecnie jednego zarządcę, tj. Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie; - kontynuowane są działania zmierzające do sukcesywnego zagospodarowania pustostanów; przyznanie w roku 2011 - w korekcie budżetu miasta - dodatkowych środków finansowych, w ramach dotacji dla ZGKZM, umożliwi przeznaczenie zwiększonych środków finansowych na remont około 10 pustostanów. Podjęte zostaną także działania w kierunku zagospodarowania kilku dodatkowych pustostanów w partycypacji z lokatorami, którzy mają je zasiedlić; - Gmina będzie systematycznie tworzyć i powiększać zasób lokali socjalnych i podejmie działania w kierunku: <ul style="list-style-type: none"> • przygotowania przetargu na mieszkania socjalne, którego przedmiotem będzie wynajem budynku/lokali poza granicami miasta (po uprzednim zabezpieczeniu środków finansowych na ten cel - w założeniu od 2012 roku); • wyznaczenia budynków mieszkalnych o obniżonych standardach funkcjonalnych i użytkowych (stanowiących w 100% własność Gminy), w których wszystkie mieszkania spełniają wymogi lokali socjalnych i przeznaczenia ich w całości na budynki socjalne. Lokatorzy opłacający regularnie czynsz, będą sukcesywnie przekwaterowywani do lokali mieszkalnych o wyższym standardzie; - w uchwale budżetowej na 2011 rok dla Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie przyznano dotacje w wysokości: 1 800 000zł; na wniosek ZGKZM - w korekcie budżetu na 2011 rok (uchwałą Nr X/65/2011 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30.06.2011r. w sprawie zmian w budżecie miasta Tczewa na 2011 rok) zwiększono wysokość dotacji do kwoty: 1 938 762zł; - w umowach najmu lokatorów, którym zapewniono poprawę warunków mieszkaniowych będą dokonywane zmiany wysokości stawek czynszu; - uchwała Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 25.05.2005r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami w zakresie nabycia, zbycia, obciążania oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata - była już kilkakrotnie nowelizowana; zmiany wynikały z konieczności dostosowania zapisów tak do zmieniających się przepisów powszechnie obowiązujących, jak i uelastycznienia stosowania zapisów tejsze uchwały. Obecnie trwają prace nad stworzeniem projektu nowej uchwały regulującej tę materię. Prace te postępują równoległe z pracami nad uchwałami w sprawie strategii rozwoju mieszkalnictwa miasta Tczewa oraz wieloletnim programem gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Projekt uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami zostanie przedłożony Radzie Miejskiej po uchwaleniu wskazanych powyżej dokumentów, co uwarunkowane jest m.in. koniecznością dostosowania zapisów do rozwiązań, które zostaną podjęte w programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Zalecenie zgłoszone w wystąpieniu pokontrolnym zostanie uwzględnione w projekcie nowej uchwały.
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Regionalna Izba Obrachunkowa Gdańsku; • termin przeprowadzenia kontroli: 18.04.2011r.- 30.09.2011r.; • zakres kontroli: - ustalenia ogólnie organizacyjne;

- gospodarka pieniężna i rozrachunki;
- wykonanie budżetu;
- mienie komunalne;
- zadania zlecone i realizowane w ramach porozumień;
- rozliczenia z jednostkami organizacyjnymi;
- księgowość i sprawozdawczość budżetowa;
- okres objęty kontrolą: 2007 - 2010

• zalecenia pokontrolne: Wystąpienie pokontrolne Nr WK.0804/13/K/128/25407/2011 z dnia 28.11.2011r.;

Z ustaleń kontroli wynika, iż w jednostce część zadań wykonywana była z naruszeniem przepisów zawartych w aktach prawnych regulujących zasady gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych. Do najistotniejszych nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli:

- zawarcie porozumienia z Gminą Miejską Kwidzyn na realizację zadania : Tworzenie i promowanie lokalnego rozwoju Tczewa i Kwidzyna z wykorzystaniem doświadczeń europejskich- bez uprzedniej uchwały Rady Miasta w tej sprawie, czym naruszono art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Zgodnie z wymienionym przepisem do wyłącznej właściwości rady gminy należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku;

- zaakceptowanie i uznanie za prawidłowe rozliczenia dotacji przekazanych na mocy:

• umowy nr 81/02/2010 z dnia 23.02.2010r. zawartej z Uczniowskim Klubem Sportowym Piątka z Tczewa na realizację zadania pn. Koszykarskie turnieje na 750 - lecie Tczewa, z którego wynikało, że część otrzymanych środków - w kwocie 1.225,67 zł - zostało wydatkowane niezgodnie z w/w umową, tj. po terminie realizacji zadania;

• umowy nr 748/11/10 z dnia 15.11.2010r. zawartej z Fundacją Domu Kultury z siedzibą w Tczewie na realizację zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu pn. Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego, z którego wynikało, że część otrzymanych środków - w kwocie 476,22 zł - zostało wydatkowane niezgodnie z kosztorysem załączonym do w/w umowy;

Co naruszyło art.252 ust. 1 i ust. 5 w zw. art. 251 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Zgodnie z treścią art. 251 ust. 4 ustawy o finansach publicznych wykorzystanie dotacji następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona, albo w przypadku gdy odrębne przepisy stanowią o sposobie udzielenia i rozliczenia dotacji, wykorzystanie następuje przez realizację celów wskazanych w tych przepisach. Natomiast w myśl art. 252 ust.1 i ust. 5 sył. Ustawy, dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tego rodzaju okoliczności. Zwrotowi do budżetu jednostki samorządu terytorialnego podlega część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.

• realizacja zaleceń pokontrolnych: pismo Nr WOR.1710.2.2011 z dnia 28.12.2011r.;

- w odniesieniu do wskazania że jest nieprawidłowością „zawarcie porozumienia z Gminą Miejską Kwidzyn na realizację zadania: Tworzenie i promowanie lokalnego rozwoju Tczewa i Kwidzyna z wykorzystaniem doświadczeń europejskich” - bez uprzedniej uchwały Rady Miasta w tej sprawie, gdzie według kontrolujących naruszono art. 18 ust. 2 pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który mówi, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawie współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku”, wyjaśnia się co następuje:

Dla potrzeb projektu, o którym mowa powyżej, dla spełnienia wymogów projektu „Fundusz Małych Grantów Transgranicznych i Międzyregionalnych”, realizowanego w formie dotacji dla mikroprojektów przez Stowarzyszenie Gmin RP Euroregion Bałtyk w ramach Finansowego Instrumentu Norweskiego i Instrumentu EOG, miasto Tczew i miasto Kwidzyn porozumiały się co do realizacji połączonego zadania. Celem było wzmacnianie współpracy na lokalnym poziomie administracji publicznej poprzez transfer wiedzy z regionów bardziej rozwiniętych. Nawiązane kontakty ze szwedzkim miastem Olofstrom umożliwiły podjęcie tej idei.

W związku z powyższym sporządzono wniosek projektu partnerskiego do przedmiotowego Funduszu. Istotą partnerstwa nie było współdziałanie, ale jak wynika z umowy partnerstwa- wspólna realizacja projektu, gdzie każdy z partnerów posiadał własne zadania i własny odrębny budżet. Zawarto więc umowę partnerską odpowiadającą przepisom art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U.09.84.712 j.t. z późn. zm.), które m.in. mówią, że dla wspólnej realizacji projektów mogą być tworzone partnerstwa przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem

partnerskim" na warunkach określonych w porozumieniu.

Takie porozumienie miało na celu doprowadzenie do realizacji kompleksowego innowacyjnego podejścia do zadań, w oparciu o doświadczenie i zaangażowanie członków partnerstwa. Jak wynika z ogólnych zasad zarządzania projektami i ustaleń porozumienia, partnerzy mieli określone swoje własne zadania i wyłonili partnera wiodącego. Jego rolą było głównie reprezentowanie partnerstwa na zewnątrz i przed instytucją wdrażającą, odpowiedzialność za monitorowanie, nadzorowanie i koordynowanie prac partnerów.

Przy zastosowaniu tych zasad i rozłączności zadań i finansowania do działań indywidualnych nie zachodził żaden przypadek, który dotyczyłby rozliczeń pomiędzy partnerami czy przekazywania środków finansowych, jedynie poza technicznym transferem kwoty należnej partnerowi z tytułu refundacji jego wydatków w projekcie w efekcie ostatecznego rozliczenia z instytucją zarządzającą, w tym wypadku ze Stowarzyszeniem Gmin RP Euroregion Bałtyk.

Reasumując, współpracę miast Tczewa i Kwidzyna nie kwalifikowano jako współdziałania gmin w rozumieniu przepisu art. 18 ust. 2 pkt. 12 ustawy o samorządzie gminnym i nie podjęto uchwały w tym zakresie, opierając się w połączonej realizacji projektu partnerskiego na umowie dwustronnej.

- zgodnie z umową nr 81/02/2010 z dnia 23 lutego 2010 zawartą z Uczniowskim Klubem Sportowym Piątka z Tczewa na realizację zadania pn. Koszykarskie Turnieje na 750-lecie Tczewa ustalono termin realizacji zadania od 1 stycznia 2010 r. do 15 listopada 2010r. W dniu 14 października 2010 r. wpłynęło pismo o następującej treści: „W związku z remontem nawierzchni w hali II LO (jedyne obiektu w Tczewie z boiskiem spełniającym warunki rozegrania meczu w kategorii kadetek) nasz Klub zmuszony był zmienić termin rozegrania turnieju koszykówki XIX Memoriał Z. Fedorczyka. Pierwotny termin to 8-10.10.2010 obecnie zamierzamy zadanie zrealizować 26-28 listopada. W związku z powyższym wnosimy o aneks do umowy 81/02/10 paragraf 3 zmieniający termin wykonania zadania do 30.12.2010". Z uwagi na niedopatrzenie pracownika merytorycznego aneks do umowy nie został zawarty. W związku z powyższym Prezydent Miasta odstąpił od dochodzenia od Uczniowskiego Klubu Sportowego „Piątka” zwrotu dotacji w części wykorzystanej niezgodnie z zawartą umową,

- zgodnie z umową nr 748/11/10 z dnia 15 listopada 2011 r. zawartą z Fundacją Domu Kultury termin wykonania zadania został ustalony od 8 listopada 2010 r. do 31 grudnia 2010r. Planowanym miejscem realizacji zadania była sala widowiskowa Centrum Kultury i Sztuki. Ze względu na brak wolnych terminów i niemożność realizacji zadania na terenie miasta Tczew, Fundacja Domu Kultury wystosowała w dniu 12 października 2010 r. pismo z prośbą o umożliwienie realizacji ww. zadania poza obrębem Gminy Miejskiej Tczew. Zgodnie z poradą prawną z dnia 18 października 2010 r. fundacja została poinformowana o niemożności realizacji ww. zadania poza obrębem Gminy Miejskiej Tczew. W związku z tym fundacja w dniu 8 listopada zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na realizację zadania w dniu 18 grudnia 2010 r. Zmiana ta została podyktowana trudnością w znalezieniu wolnych terminów w Tczewskim Centrum Kultury i Sztuki. W związku z powyższym w dniu 15 listopada została zawarta umowa z kosztorysem wykazującym, że kwota pozyskana z dotacji Gminy Miejskiej Tczew zostanie rozdysponowana w następujący sposób: 1000,00 zł - wynagrodzenie sędziów turnieju; 2000,00 zł - wynajem sali CKiS. W dniu 23 grudnia 2010 r. wpłynęło sprawozdanie w którym dotacja została rozdysponowana w następujący sposób: 1476,22 zł - wynagrodzenie sędziów turnieju ; 1523,78 zł - wynajem sali CKiS.

W celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji fundacja w dniu 15 lutego 2011 r. złożyła wyjaśnienie w którym poinformowała że zmiany w kosztorysie przedstawiającym sposób wydatkowania dotacji powstały w wyniku kilkakrotnego przekładania terminu organizacji turnieju oraz zmianą cen za wynajem Sali z Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie. Z uwagi na zbyt późne rozliczenie dotacji przez pracownika merytorycznego nie było możliwości zmiany harmonogramu finansowania zadania przez Fundację Domu Kultury w Tczewie. W związku z powyższym w dniu 22 lutego 2011r. Prezydent Miasta uznał sprawozdanie złożone przez Fundację za prawidłowo rozliczone i tym samym odstąpił od dochodzenia od Fundacji zwrotu dotacji w części wykorzystanej niezgodnie z zawartą umową. Zostały również wyeliminowane wszystkie pozostałe uchybienia i nieprawidłowości wyszczególnione w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż wszelkie porozumienia będące wynikiem współdziałania Gmin w rozumieniu art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) będą zawierane po uchwaleniu stosownych uchwał przez Radę Miejską w Tczewie. Ponadto Prezydent Miasta będzie dochodził zwrotu dotacji w częściach wykorzystanych niezgodnie z zawartymi umowami.

- **Regionalna Izba Obrachunkowa Gdańsku;**
- przeprowadziła kontrolę problemową w **Zakładzie Usług Komunalnych** w Tczewie;
- termin przeprowadzenia kontroli: 22.09.2011r. - 28.09.2011r.
- zakres kontroli:
 - ustalenia ogólnie organizacyjne;
 - gospodarka pieniężna i rozrachunki;
 - wykonanie planu finansowego;

- stan i kompletność urzędzeń księgowych oraz prawidłowość i terminowość zapisów w ewidencji księgowej;

- cel kontroli: sprawdzenie prawidłowości wykonywania przez kierownika jednostki zadań w zakresie gospodarki finansowej i zamówień publicznych, zgodnie z przepisem art. 5 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych;
- zalecenia pokontrolne: Wystąpienie pokontrolne Nr WK.0804/P/12825354/2011 z dnia 18.11.2011r.:

Z dokonanych ustaleń kontroli wynika, że w jednostce część zadań wykonywana była niewłaściwie, z naruszeniem przepisów zawartych w aktach prawnych regulujących zasady gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych; do najistotniejszych nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli należy zaliczyć nieprawidłowości przy udzielaniu w 2009r. zamówień publicznych i realizacji zawartych w wyniku tych postępowań umów:

- przy udzielaniu zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę paliw płynnych do samochodów służbowych (umowa z dnia 02.12.2009r. - cena: 64.155zł) zamawiający zaniechał:
 - wykluczenia (wobec braku wezwania do uzupełnienia oferty) z postępowania wykonawcy (wpłynęła 1 oferta), który do ofert załączył nieaktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, czym naruszono art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień Publicznych (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Stosowanie do wskazanego przepisu z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych, czym naruszono art. 95 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
 - egzekwowania od wykonawcy spełnienia warunków umowy dotyczącego obowiązku składania kwartalnych zestawień podwyżek cen paliwa przez producenta, co określono w § 3 ust. 5 umowy;
- przy udzielaniu zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę wraz z transportem soli drogowej wypadowej w ilości 500 ton na sezon 2009/2010 (umowa z dnia 21.12.2009r. - cena: 108.580zł) zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych, czym naruszono art. 95 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
- realizacja zaleceń pokontrolnych: Pismo Nr L.dz. 1976/2011 z dnia 29.11.2011r.:
- w aktualnie przeprowadzanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszczane są ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; informacje o udzieleniu zamówienia są zamieszczane również w Biuletynie Informacji Publicznej jednostki;
- w aktualnie przeprowadzanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego przestrzegane są przepisy dotyczące wykluczenia wykonawcy z postępowania w przypadku złożenia nieaktualnych dokumentów, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia oferty;
- w aktualnie przeprowadzanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego egzekwowane są wszystkie postanowienia wynikające z zawartych umów;
- przy udzielaniu zamówień publicznych zobowiązano odpowiednich pracowników do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

- Protokoły z kontroli, wystąpienia pokontrolne, odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne oraz inna dokumentacja związana z przeprowadzonymi kontrolami znajduje się w Wydziale Organizacyjnym i Kadr Urzędu Miejskiego w Tczewie (do wglądu).

2.6.2. w zakresie audytu wewnętrznego

W Urzędzie Miejskim w Tczewie stanowisko Audytora Wewnętrznego funkcjonuje od 2004r. Zarządzeniem Prezydenta Nr 1301 z dnia 26 stycznia 2010 r. wprowadzono kartę audytu wewnętrznego, która określiła cel, uprawnienia i odpowiedzialność odnoszącą się do działania audytu, a także zasady, sposób i tryb przeprowadzenia audytu wewnętrznego.

W 2011 r. audytor wewnętrzny wykonał następujące zadania:

- Ocena kontroli zarządczej.
- Gospodarka Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
- Działalność promocyjna w 2010r. i I półroczu 2011r.

W zakresie oceny kontroli zarządczej :

Przeprowadzone przez audytora badania w podmiotowym obiekcie wykazały, że obowiązki wynikające z przepisów o kontroli zarządczej są realizowane w praktyce. Wyniki badań potwierdziły zgodne z obowiązującymi przepisami realizowanie poddanego badaniom procesu . W związku z tym audytor wydał badanemu obszarowi ocenę pozytywną. Audytor pozytywnie ocenił opracowane i wdrożone procedury. Jednak w trakcie analizy ankiet audytor zwrócił uwagę na proces zarządzania ryzykiem. Zalecił dopracować i realizować standard „zarządzanie ryzykiem” dot. systematycznej identyfikacji ryzyka, jego analizy, podejmowania działań zaradczych.

W zakresie gospodarki Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Przeprowadzony audyt wykazał, że naliczenia i gospodarowanie Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych przebiegało prawidłowo. Prowadzone kontrole wystarczająco zabezpieczają prawidłowość przebiegu procesu.

W związku z powyższym wprowadzono następujące zalecenia dotyczące audytowanego procesu:

- w zakresie udzielania zwrotnej lub bezzwrotnej pomocy (zapomogi) zalecił powołanie stałej komisji socjalnej, która będzie oceniała i opiniowała złożone wnioski.

Wyniki badań potwierdziły zgodne z obowiązującymi przepisami realizowanie poddanego badaniom procesu . W związku z tym audytor wydał badanemu obszarowi ocenę pozytywną.

W zakresie działalności promocyjnej w 2010r. i I półroczu 2011r.

Przeprowadzone przez audytora badania w przedmiotowym obiekcie potwierdziły, że proces zarządzania miastem wymaga od jego struktur pozyskiwania, przetwarzania i generowania szeregu strumieni informacyjnych. Generowanie informacji , których celem jest przekonanie adresatów do nabycia w sposób bezpośredni lub pośredni materialnych albo niematerialnych składników miasta określane jest kategorią promocji. Promocja jest zatem jednym z informacyjnych narzędzi realizacji koncepcji rozwoju miasta. Promocja miasta to również konieczność dbania o zrozumienie mieszkańców dla podejmowanych przez władze miasta decyzji.

Przygotowanie programu skutecznej strategii promocyjnej powinno obejmować wiele spraw i w Urzędzie Miejskim w Tczewie są to:

1. Strategia promocji miasta Tczewa – opracowana została przez Inspiros Tourism Consulting Group w okresie maj – lipiec 2008 r. Określa ona cele marketingowe działań promocyjnych i sposoby ich osiągnięcia w odniesieniu do zidentyfikowanych grup docelowych.
2. Strategia Rozwoju Tczewa - zawierająca wytyczne do osiągnięcia celów stawianych przez Miasto Tczew.
3. Strona internetowa www.tczew.pl – zawierająca wiarygodną i aktualną informację , posiada wersję w języku angielskim, niemieckim.
4. Dom Przedsiębiorcy – utworzenie i prowadzenie inkubatora przedsiębiorczości, współpracy w zakresie administracyjnej obsługi przedsiębiorcy ponadto promowanie przedsiębiorczości wśród mieszkańców Tczewa, prowadzenie marketingu gospodarczego Miasta.
5. Logo z hasłem „ z Tczewa wszędzie blisko”, Hejnał Tczewa, który rozlega się z wieży Urzędu o godzinie 12.
6. Certyfikat ISO.

2.7. Załatwianie wniosków i skarg ludności

W 2011r. w ramach przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków Prezydent, Zastępcy Prezydenta i Sekretarz Miasta przyjęli około 200 osób, głównie w sprawach:

- trudnej sytuacji mieszkaniowej,
- przyznania dodatku mieszkaniowego,
- złego stanu technicznego budynków komunalnych,
- zaległości podatkowych, czynszowych,
- organizacji ruchu drogowego
- nie odśnieżania ulic i chodników miasta
- wykupu mieszkań,
- pomocy społecznej, w tym finansowej
- systemu Karty Miejskiej
- kursowania autobusów komunikacji miejskiej

W okresie od 01 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. do Urzędu Miejskiego wpłynęło 5 skarg od mieszkańców miasta, które zostały zarejestrowane w centralnym rejestrze i przekazane z odpowiednią adnotacją Prezydenta Miasta do załatwiania właściwym komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego zgodnie z ich właściwością rzeczową. Skargi dotyczyły:

- postawienia bram na ul. M. Samborówny przez Spółdzielnię Mieszkaniową "Starówka";
- wszczęcia postępowania dyscyplinarnego w stosunku do pracownika Urzędu Miejskiego w Tczewie – Konserwatora Zabytków Miasta Tczewa;
- działalności Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie;
 - braku odpowiedzi na pismo w sprawie usunięcia zagrzybienia mieszkania przy ul. Koziej,
 - braku należytego administrowania budynkiem komunalnym przy ul. Armii Krajowej 82 A;
- działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie:
 - niekompetentnego wykonywania obowiązków zawodowych przez pracowników;

Powyższe skargi wymagały przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i dowodowego w celu ustalenia zasadności podnoszonych zarzutów w przedmiotowych skargach, które pozwoliły na obiektywne i zgodnie ze stanem faktycznym udzielenie zainteresowanym odpowiedzi na wniesioną skargę.

Tabela Nr 1 obrazuje ilość skarg wpływających do Urzędu w latach 2006-2011

• **Tabela Nr 1**

<i>rok</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>	<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>
<i>liczba skarg</i>	3	8	6	7	4	5

Szczegółową informację z realizacji skarg w 2011 roku obrazuje poniższa tabela:

Informacja z realizacji skarg przez wydziały Urzędu Miejskiego w Tczewie w 2011r.

L P .	Data wpływu	Skarżący	Czego dotyczy:	Podjęte działania i ostateczny sposób załatwienia sprawy
1	10.02.2011r.	mieszkańcy ulicy M.Samborówny	postawienia bram na ul. M. Samborówny przez Spółdzielnię Mieszkaniową " Starówka "	<p>W dniu 10 lutego 2011r. do Rady Miasta wpłynęła skarga na działalność Prezydenta Miasta Tczewa, dotycząca postawienia dwóch bram na ul. M. Samborówny przez Spółdzielnię Mieszkaniową " Starówka ". Według Skarżących bramy, które zostały ustawione w październiku 2010r. uniemożliwiają swobodne korzystanie z ulicy pozostałym mieszkańcom. Urząd Miasta wydał zgodę na ustawienie bram nie rozpoznając jej w terenie, nie sprawdzając wiarygodności zawartych danych w piśmie Spółdzielni " Starówka "</p> <p>Dnia 14 lutego 2011r. skargę przekazano do Prezydenta Miasta w celu udzielenia informacji i dostarczenia dokumentacji. Także 14 lutego 2011r. przekazano skargę do Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tczewie w celu rozpatrzenia. Komisja Rewizyjna rozpatrywała skargę na posiedzeniu 14 marca 2011r. i wystąpiła z wnioskiem do Wydziału Spraw Komunalnych o dostarczenie dodatkowych informacji i materiałów źródłowych. W dniu 30 marca 2011r. Wydział Spraw Komunalnych udzielił odpowiedzi na wniosek Komisji Rewizyjnej pismem nr WSK.0003.19.2011.KW, którym poinformował, m.in. iż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uzyskano kopię zgłoszenia budowy, jakie zostało złożone do Starostwa Powiatowego, które nie wniosło sprzeciwu; ustawienie bram, które każdy może otworzyć nie stanowi zmiany organizacji ruchu, tym bardziej, że według ewidencji oznakowania z 2004r. powinny stać znaki drogowe B1, B33 (10km/godz.) oraz tablica " Nie dotyczy mieszkańców i służb specjalnych " ; • ul. M. Samborówny jest ulicą miejską, ma charakter bardzo lokalny i stanowi dojazd tylko dla mieszkańców tej ulicy; nie posiada chodników, co nadaje jej charakter ciągu pieszo - jezdnego (ograniczenie prędkości do 10km/godz.), czyli ulicy wewnętrznej; • uwzględniając charakter ulicy i jej funkcję nie ma prawnych ograniczeń ustawienia urządzeń nie związanych z ruchem drogowym za zgodą zarządcy drogi; ustawa o drogach art. 20 pkt. 14 obliguje zarządcę drogi do wprowadzenia ograniczeń lub zamykanie dróg gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia; sytuację taką potwierdzają znaki drogowe, które powinny stać na tej ulicy - a były wielokrotnie niszczone; <p>W dniu 20 kwietnia Komisja Rewizyjna po uwzględnieniu informacji z Wydziału Spraw Komunalnych uznała, że będące przedmiotem skargi bramy na ul. M. Samborówny stoją zgodnie z prawem. Stwierdzono również, iż istnieje konflikt interesów między mieszkańcami ul. M. Samborówny zamieszkującymi w 4 domkach jednorodzinnych, których przedstawicielami są Skarżący, a mieszkańcami bloków należących do Spółdzielni Mieszkaniowej.</p> <p>W dniu 28 kwietnia 2011r. Rada Miejska w Tczewie podjęła uchwałę nr VIII/55/2011 w sprawie skargi na działalność Prezydenta Miasta Tczewa, w której uznała za bezzasadną skargę mieszkańców ul. M. Samborówny, a w dniu 04 maja 2011r. pismem nr WOR-II-0561/1-3/2011 przesała odpis uchwały Skarżącym.</p> <p><i>Termin załatwienia skargi: 04.05.2011r.</i></p>
2	16.02.2011r.	mieszkaniec miasta	wszczenia postępowania dyscyplinarnego w	<p>W dniu 16 lutego 2011r. wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Tczewie prośbą o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego w stosunku do Miejskiego Konserwatora Zabytków w Tczewie w związku z nie udzieleniem odpowiedzi na pytanie zadane przez Skarżącego w dniu 11 marca 2010r. „czy budynek znajdujący się na terenie działki przy ul. 30 Stycznia 58 spełnia warunki</p>

		<p>stosunku do Miejskiego Konservatora Zabytków Miasta Tczewa</p>	<p>obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa. W odpowiedzi z dnia 29 marca 2010r. Miejski Konservator Zabytków nie wyraził zgody zarówno na lokalizację, jak i formę obiektu. W związku z tym Skarżący wystąpił w dniu 27 kwietnia 2010r. pisemnie o uszczegółowienie uwag dotyczących koncepcji, zaś dnia 13 maja 2010r. o podanie definicji historycznej linii zabudowy obowiązującej dla MPZP Tczew. Skarżący zamiast odpowiedzi na zadane pytanie, otrzymał informację o wystosowaniu zapytania przez Miejskiego Konservatora Zabytków do Regionalnego Ośrodka Badań i Dokumentacji Zabytków w Gdańsku o ustosunkowanie się do jego sprawy. W związku z brakiem odpowiedzi Skarżący po raz kolejny w dniu 01 czerwca wystąpił o podanie przebiegu historycznej linii zabudowy, na którą wielokrotnie powoływała się p. Hasse - Witczak, a którą jako Miejski Konservator Zabytków powinna znać. Według Skarżącego następne odpowiedzi, tj. z dnia 07.06.2011r. i 25.10.2010r. nie zawierały odpowiedzi na postawione pytanie, a zgodnie z art. . 35 § 1 i 3 oraz art. 36 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego, odpowiedź musi zostać udzielona maksymalnie w terminie 30 dni lub w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie 60 dni od daty zadania pytania. Według Skarżącego ustawy termin rozpatrzenia sprawy został przekroczony przez urzędnika przekroczony kilkakrotnie, w związku z czym Skarżący wniósł o wszczęcie postępowania zgodnie z art. 38 KPA.</p> <p>Pismem nr WOR-I-0560/2/2011z dnia 07.03.2011r. poinformowano Skarżącego, co następuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokonując analizy dokumentów niniejszej sprawy stwierdza się, iż w sprawie nie mają zastosowania przepisy, na które Skarżący się powołuje; - zgodnie z art. 35 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego " organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawę bez zbędnej zwłoki ", § 2 natomiast stanowi cyt.: " Niezwłocznie powinny być załatwione sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub w oparciu o fakty i dowody powszechnie znane albo znane z urzędu organowi, przed którym toczy się postępowanie, bądź możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza ten organ ". Poprzez " załatwienie sprawy " należy rozumieć rozstrzygnięcie sprawy decyzją administracyjną, chyba że przepisy kodeksu stanowią inaczej. W niniejszej sprawie nie zachodziły podstawy do wydania decyzji administracyjnej czy postępowania. W przedmiotowej sprawie, co wynika z akt sprawy oraz wyjaśnień p. Arleny Haase - Witczak, została udzielona informacja urzędowa dotycząca zapisów planu zagospodarowania miasta Tczewa, zgodnie z wnioskiem Skarżącego z dnia 15 marca 2010r. o uzgodnienie projektowej inwestycji z planem zagospodarowania przestrzennego. Wniosek powyższy nie spowodował wszczęcia postępowania administracyjnego, którego celem miało być wydanie decyzji administracyjnej ani postanowienia, należy również podnieść, iż przepisy prawa nie nakładają na organ obowiązku dokonywania jakichkolwiek uzgodnień z planem zagospodarowania przestrzennego na takim etapie postępowania. Na marginesie należy także dodać, że odpowiedź Miejskiego Konservatora Zabytków dot. zapisów planu zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa wydana została 29 marca 2010r., a więc w terminie nie przekraczającym jednego miesiąca, o którym stanowi art. 35 kpa, na który powołuje się Skarżący. • odnośnie określenia " historycznej linii zabudowy " należy stwierdzić, iż w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego miasta nie występuje takie sformułowanie. W przypadku inwestycji będącej przedmiotem sprawy ma zastosowanie zapis § 3 ust. 5 pkt 11 ppkt 5 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego miasta zatwierdzonego uchwałą Nr XXVIII/263/2005 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 27 stycznia 2005r. z późniejszymi zmianami - " dopuszcza się realizację nowych obiektów odpowiednio wkomponowanych w istniejącą zabudowę, kształtowaną pod względem linii zabudowy, gabarytów, geometrii i pokrycia dachów w nawiązaniu do zabudowy historycznej, z zachowaniem ustaleń Planu (...)". <p><i>Termin załatwienia skargi: 07.03.2011r.</i></p>
--	--	---	--

3	28.04.2011r.	mieszkanca miasta	Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie - braku odpowiedzi na pismo w sprawie usunięcia występowania zagrzybienia w mieszkaniu Przy ul. Koziej	<p>W dniu 28 kwietnia 2011r. wpłynęła skarga na działalność Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie dotycząca zagrzybienia mieszkania przy ul. Koziej, którego administratorem jest Zakład. Skarżąca wystąpiła o analizę zagrzybienia do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tczewie, który stwierdził obecność zarodników szkodliwych dla zdrowia grzybów. Po otrzymaniu wyników analizy Skarżąca wystąpiła do ZGKZM z pismem o usunięcie przyczyny występowania zagrzybienia.</p> <p>Pismem z dnia 28.04.2011r. znak: WSK.1150.1.2011.DG przestano skargę lokatorki do wyjaśnienia przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie z określeniem terminu odpowiedzi do dnia 12 maja 2011r. Z uwagi na brak odpowiedzi przestano drugie pismo ponaglące w dniu 17.05.2011r. Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym udzielił ostatecznej Skarżącej pismem nr WSK.1150.1.2.2011.DG. z dnia 25.05.2011r. informując, iż administrator budynku zadeklarował, że w roku bieżącym we wszystkich lokalach budynku, gdzie zgłaszano zawilgocenie i zagrzybienie będą wykonane prace związane z ich usunięciem.</p> <p><i>Termin załatwienia skargi: 25.05.2011r.</i></p>
4	07.06.2011r.	mieszkaniec miasta	Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie - braku należytego administrowania budynkiem komunalnym i nadzoru Prezydenta Miasta nad działaniami Zakładu	<p>W dniu 07 czerwca 2011r. do Rady Miejskiej w Tczewie wpłynęła skarga na działalność Prezydenta Miasta Tczewa dotycząca braku nadzoru nad złym administrowaniem budynkiem komunalnym przy ul. Armii Krajowej 82 A w Tczewie. Skargę skierowano do Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w celu udzielenia informacji, a następnie do Komisji Rewizyjnej o jej rozpatrzenie. Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 22 sierpnia 2011r. zapoznała się z w/w skargą. Po zapoznaniu się z dokumentacją oraz pisemnymi wyjaśnieniami ZGKZM w Tczewie członkowi Komisji Rewizyjnej uznali że pełne kompetencje do zarządzania mieszkaniami komunalnymi posiada Dyrektor ZGKZM, który szczegółowo ustosunkował się do problemów poruszonych w piśmie Skarżącego. Komisja Rewizyjna stwierdziła, że udzielona odpowiedź jest wystarczająca. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Tczewie postanowiła uznać skargę za bezzasadną. W związku z tym na sesji Rady Miejskiej w Tczewie w dniu 25 sierpnia 2011r. podjęto uchwałę Nr XI/86/2011 w sprawie skargi na działalność Prezydenta Miasta Tczewa - § 1 uchwały - uznaje się za bezzasadną skargę z dnia 07 czerwca 2011r. dotyczącą braku nadzoru nad administrowaniem budynkiem komunalnym przy ul. Armii Krajowej 82A przez Zakład Gospodarki Komunalnym Zasobem Mieszkaniowym w Tczewie.</p> <p><i>Termin załatwienia skargi: 30.06.2011r.</i></p>
5	16.12.2011r.	mieszkaniec miasta	pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	<p>W dniu 16 grudnia 2011r. wpłynęła skarga na działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie, która dotyczyła niekompetentnie wykonywanych obowiązków zawodowych przez pracowników tut. Ośrodka. Prezydent Miasta Tczewa przekazał skargę Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie w celu zapoznania się z jej treścią i złożenia stosownych wyjaśnień w sprawie. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie pismem nr Sekr.051-1/2011 z dnia 21 grudnia 2011r. poinformował, iż w wyniku postępowania wyjaśniającego, przeprowadzonego w związku ze skargą nie potwierdziły się</p>

			<p>zarzuty wobec pracowników Ośrodka. Czynności referenta prawnego podjęte wobec Skarżącej w obecności trzech pracowników socjalnych były stosowne i prawidłowe, nie naruszały godności.</p> <p>Prezydent Miasta Tczewa ostatecznie pismem nr WOR.1510.5.2011 z dnia 09 stycznia 2012r. poinformował, iż wyniku postępowania wyjaśniającego ustalono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odnośnie kwestionowanych przez Skarżącą pytań zadawanych przez pracownika socjalnego przeprowadzającego rodzinny wywiad środowiskowy w związku z wnioskiem o przyznanie zasiłku stałego wyjaśniono, iż pytania zawarte są w kwestionariuszu wywiadu i pracownik socjalny jest zobowiązany zadawać je osobie ubiegającej się o pomoc, a osoba ta zobowiązana jest udzielić odpowiedzi. Sposób przeprowadzenia wywiadu rodzinnego i zakres informacji jaki należy uzyskać od osoby ubiegającej się o pomoc reguluje rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. nr 27, poz. 136). - odnośnie zarzutu co do terminu wydania decyzji, z akt sprawy wynika, że wniosek Skarżąca złożyła w dniu 30 listopada, wywiad rodzinny został przeprowadzony w dniu 05 grudnia 2011r., a decyzja o odmowie przyznania zasiłku stałego wydana została w dniu 23 grudnia 2011r. W związku z brakiem nie udzielenia informacji dot. dochodu męża Skarżącej, poinformowano, iż decyzja zostanie wydana po uzyskaniu odpowiedzi z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Sprawa Skarżącej jako wymagająca zasięgnięcia informacji z innego organu została załatwiona w przepisowym terminie, tj. w ciągu miesiąca, zgodnie z art. 35 ust. 3 Kodeksu Postępowania Administracyjnego. - odnośnie wypowiedzi referenta prawnego, w wyniku postępowania wyjaśniającego zarzut nie potwierdził się. Czynności referenta prawnego podjęte wobec Skarżącej w obecności pracowników socjalnych były prawidłowe, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i nie naruszały godności Skarżącej. <p><i>Termin załatwienia skargi: 09.01.2012r.</i></p>
--	--	--	--

2.8. Zestawienie ilościowe spraw i wniosków wnoszonych do Urzędu Miejskiego w 2011 roku (poprzez Biuro Obsługi Klienta)

W okresie sprawozdawczym do Urzędu Miejskiego w Tczewie do Biura Obsługi Klienta wpłynęło ogółem około 27.500, z tego najwięcej adresowanych do:

•	Prezydenta Miasta, Jego Zastępców i Sekretarz Miasta	2.193
•	Wydziału Spraw Komunalnych	1.539
•	Wydziału Inwestycji i Remontów	473
•	Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym	1.763
•	Wydziału Rozwoju Miasta	457
•	Wydziału Edukacji	2.207
•	Wydziału Spraw Społecznych	2.421
•	Wydziału Spraw Obywatelskich	9.271
•	Wydziału Organizacyjnego i Kadr	322
•	Wydziału Zamówień Publicznych	374
•	Wydziału Budżetu i Podatków	5.463

Wszelka korespondencja, przesyłki pocztowe oraz pisma wnoszone osobiście były przez Biuro Obsługi Klienta, które przekazywało je zainteresowanym wydziałom – zgodnie z zakresem działania wydziałów, z wyłączeniem :

- Urzędu Stanu Cywilnego,
- Wydziału Spraw Obywatelskich w zakresie wniosków o wydawanie dowodów osobistych oraz zgłoszeń meldunkowych,
- Wydziału Spraw Społecznych w zakresie wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego,
- Wydziału Rozwoju Miasta, w tym Biura Wspierania Przedsiębiorczości - wniosków związanych z ewidencją działalności gospodarczej.

Wydziały Urzędu Miejskiego, do których wpływały sprawy / wnioski z reguły rozpatrywały je w terminie jednego miesiąca.

Pracownicy załatwiający sprawy mieszkańców w sposób należyty i wyczerpujący udzielali informacji stronom o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogły mieć wpływ na ustalenie ich praw i obowiązków będących przedmiotem postępowania administracyjnego oraz czuwali nad tym, aby strony i inne osoby prawne uczestniczące w postępowaniu nie poniosły szkody z powodu nieznajomości prawa i w tym celu udzielali niezbędnych wyjaśnień i wskazówek.

Sprawy nieskomplikowane, nie wymagające prowadzenia postępowania wyjaśniającego i dowodowego były załatwiane " od ręki " w terminie do 14 dni, natomiast w sprawach skomplikowanych wymagających dłuższego postępowania administracyjnego, nie zawsze udało załatwić się sprawę w terminie określonym w kodeksie postępowania administracyjnego.

2.9. Zestawienie wydanych decyzji administracyjnych w 2011 r.

W roku 2011 w Urzędzie Miejskim w Tczewie:

- wydano **25.089 decyzji** administracyjnych z zakresu zadań własnych gminy i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej;
- złożono **41 odwołań** od decyzji, to jest 0,16 % w stosunku do ogółu wydanych decyzji;

Niezbyt duża liczba odwołań od decyzji wniesionych do organów II instancji świadczy, iż rozstrzygnięcia administracyjne podejmowane były ze znajomością przepisów formalnych oraz prawa materialnego i po dogłębnym zbadaniu stanu faktycznego w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

W wyniku wniesionych odwołań organ odwoławczy II instancji rozpatrując wniesione sprawy:

- **8** decyzji utrzymał w mocy;
- **2** decyzje przekazał do ponownego rozpatrzenia,
- **3** decyzje umorzono;

W trakcie załatwiania przez organ odwoławczy II instancji na koniec 2011 roku było 28 odwołań.

Szczegółowe zestawienie wydanych decyzji administracyjnych obrazuje poniższa tabela:

Zestawienie liczbowe wydawanych decyzji administracyjnych oraz załatwienia odwołań za okres od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

Nazwa komórki organizacyjnej	Ile wpłynęło spraw do załatwienia	Ile spraw przeterminowano	Ile spraw wymagało podjęcia decyzji administracyjnych	Ilość wydanych decyzji	Ilość odwołań od decyzji wniesionych do Kolegium Odwoławczego / Wojewody Pomorskiego	Sposób załatwienia odwołań wniesionych do Kolegium Odwoławczego / Wojewody Pomorskiego				Ilość decyzji zaskarżonych do NSA/ WSA	Sposób załatwienia decyzji zaskarżonych do NSA / WSA				Uwagi
						utrzymano w mocy	przekazano do ponownego rozpatrzenia	uchylono	w trakcie załatwiania		utrzymano w mocy	uchylono	przekazano do ponownego rozpatrzenia	w trakcie załatwiania	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Urząd Stanu Cywilnego	10.560	-	350	350	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Konserwator Zabytków Miasta Tczewa	166	-	28	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wydział Spraw Komunalnych	1.582	-	393	393	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wydział Inwestycji i Remontów	656	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym	2.511	-	119	129	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
Wydział Rozwoju Miasta	3.972	-	-	1.773	4	-	-	3 umorzono	1	-	-	-	-	-	-
Wydział Edukacji	2.552	-	1.554	1.554	21	2	-	-	19	-	-	-	-	-	-
Wydział Spraw Społecznych	4.686	-	2.264	2.287	4	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Wydział Spraw Obywatelskich	23.041	79	233	303	3	2	1*	-	-	-	-	-	-	-	-
Wydział Budżetu i Podatków	2.286	-	2.143	18.272	7	4	1	-	2	-	-	-	-	-	-
RAZEM	52.012	79	7.084	25.089	41	8	2	3	28	-	-	-	-	-	-

* uwaga ! - sprawa do ponownego rozpatrzenia - rozpatrzono i wydano decyzję administracyjną, która jest prawomocna;

3. Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana Zarządzeniem Nr 846/2008 Prezydenta Miasta Tczewa z dnia 09.12.2008 r. jest organem opiniującym i inicjującym w zakresie rozwiązywania i przeciwdziałania problemów alkoholowych oraz składa się z:

- przedstawiciela Prezydenta Miasta Tczewa,
- przedstawiciela Rady Miejskiej,
- przedstawiciela Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie,
- przedstawiciela organizacji pozarządowych,
- przedstawiciela Policji,
- przedstawiciela Sądu – społeczny kurator rodzinny,
- pedagoga szkolnego,
- przedstawiciela Centrum Interwencji Kryzysowej,
- przedstawiciela Stowarzyszenia Terapii Profilaktyki Szkolnej oraz
- przedstawiciela Straży Miejskiej.

Z uwagi na rezygnację z członkostwa w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przez przedstawiciela Stowarzyszenia Terapii i Profilaktyki Szkolnej „Przemiana” komisja pracowała w 2011 roku w dziewięcioosobowym składzie.

W okresie sprawozdawczym do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należało:

- inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych – zgodność lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy,
- kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.

Ponadto w 2011 roku członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uczestniczyli w przygotowaniu projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Tczewie na rok 2012, który został uchwalony uchwałą Nr XIII/100/2011 Rady Miejskiej z dnia 27 października 2011 r.

W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2011 zawarto następujące zadania:

- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkomanii,
- udzielanie rodzinom wsparcia, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,

w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.

W 2011 r. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 12 posiedzeń roboczych, na których omawiała sprawy dotyczące m. in. wypoczynku zimowego oraz letniego dzieci i młodzieży (zimowiska, półkolonie), programu "Bezpieczne wakacje w mieście i plenerze", organizacji rajdów, turniejów. Omawiała działalność na terenie miasta Tczewa świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych.

Ponadto w 2011 r. GKRPA wykonywała następujące działania

1) w zakresie kontroli

W ramach kontroli podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży GKRPA :

- sporządziła 161 postanowień w sprawie usytuowania na terenie miasta Tczewa miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w oparciu o uchwałę Nr XXIII / 221 / 2004 Rady Miejskiej z dnia 26 sierpnia 2004 r.,
 - przyjęła 128 wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe osób nadużywających alkohol,
 - przeprowadziła rozmowy motywujące do podjęcia leczenia z osobami nadużywającymi alkohol oraz rozmowy ze świadkami nadużywania alkoholu,
 - do lekarza biegłego psychiatry i psychologa złożyła 80 wniosków celem orzeczenia stopnia uzależnienia i wskazania rodzaju leczenia odwykowego,
 - sporządziła 40 opinii psychiatrycznych i psychologicznych dla osób wytypowanych przez GKRPA,
 - do III Wydziału Spraw Rodziny i Nieletnich Sądu Rejonowego w Tczewie skierowała 30 wniosków celem wydania postanowienia zobowiązującego do podjęcia leczenia odwykowego,
- przeprowadziła kontrolę działalności Pubu Bilard Qadrat przy ul. Armii Krajowej 29, pod kontem przestrzegania zasad warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) w zakresie współpracy

W 2011 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Miejskim w Tczewie współpracowała :

a) z instytucjami

- Policją,
- Strażą Miejską,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tczewie,
- Centrum Interwencji Kryzysowej,
- Poradnią Zdrowia Psychicznego,
- Środowiskowym Hufcem Pracy,

b) z organizacjami, stowarzyszeniami z terenu miasta Tczewa w celu realizacji założeń Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- Stowarzyszeniem Tczewski Klub Abstynenta "Sambor",
- Stowarzyszeniem Terapii i Profilaktyki Szkolnej " Przemiana ",
- Polskim Komitetem Pomocy Społecznej,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tczewie,
- Caritas Diecezji Pelplińskiej
- Caritasami Parafialnymi,
- Strażą Miejską, Policją,
- Środowiskowym Hufcem Pracy,
- Centrum Interwencji Kryzysowej,
- Poradnią Zdrowia Psychicznego,
- dyrektorami tczewskich szkół podstawowych, gimnazjalnych, ponad gimnazjalnych oraz z pedagogami szkolnymi i kuratorami sądowymi.

Dodatkowo Komisja współpracowała z prasą lokalną, w której ukazywały się informacje na temat działań w ramach założeń Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz o punktach pomocy dla osób nadużywających alkohol oraz ich rodzin.

3) w zakresie szkoleń

- cztery osoby w dniach 20-21.06.2011 r. oraz 29-30.08.2011 uczestniczyli w szkoleniu pt. „Dialog motywujący w pracy GKRPA „, organizowanym przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Gdańsku oraz Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie w Centrum Konferencyjnym w Gdańsku.
- jedna osoba brała udział w specjalistycznym szkoleniu realizowanym w Gdańsku w siedzibie Pomorskiego Centrum Szkoleniowego z zakresu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz najnowszych zmian przepisów prawa 2011/2012.

Ponadto w 2011 roku :

- w ramach Ogólnopolskiej Kampanii „Postaw na rodzinę” ,w miesiącu czerwcu 2011r. Komisja była współorganizatorem Festynu Rodzinnego przy parafii NMP MK. Podczas festynu służyli wsparciem osobom zainteresowanym problemem alkoholowym i społeczności lokalnej przekazywali pakietek informacyjny na temat rozwiązywania problemów alkoholowych.
- dnia 25.11.2011 r. członkowie GKRPA uczestniczyli w konferencji pod nazwą „ Przeciw przemocy” obsługując stoisko z materiałami na w/w temat;
- Komisja zorganizowała dwa spotkania z wychowawcami świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych celem wymiany doświadczeń;