

**UCHWAŁA NR XLIII/328/2017
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 28 czerwca 2017 r.

w sprawie : ustalenia regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy na realizację zadań inwestycyjnych w ramach Programu Priorytetowego pn. „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego” – polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne oraz wzrost udziału odnawialnych źródeł energii w wytwarzaniu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Program Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Wińsko”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 400 a ust. 1 pkt 21 art. 403 ust. 2 ust. 4 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 519) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) **Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy na realizację zadań w ramach „**Programu Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Wińsko**” – w zakresie zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne oraz wzrost udziału odnawialnych źródeł energii w wytwarzaniu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „**Program Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Wińsko**” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wińsko

Michał Gołąb

Regulamin

Programu Priorytetowego „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego” – polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne oraz wzrost udziału odnawialnych źródeł energii w wytwarzaniu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Program Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Wińsko”.

§ 1 Definicje

1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrazów:
 - a. „**PONE**” – „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Wińsko
 - b. „**Gmina**” – Gmina Wińsko
 - c. „**Wójt**” – Wójt Gminy Wińsko
 - d. „**Fundusz**” – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
 - e. „**Wnioskodawca**” – osoba fizyczna lub prawna ubiegająca się o przyznanie Dotacji
 - f. „**Wykonawca**” – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła zgodnie z zasadami Regulaminu oraz Funduszu.
 - g. „**Budynek**” – budynek mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Gminy Wińsko, oddany do użytkowania z oznaczonym numerem porządkowym.
 - h. „**Stare źródło ciepła**” – niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec kocioł poniżej klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012) jak również inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych służące do centralnego ogrzewania Budynku
 - i. „**Nowe źródło ciepła**” – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł gazowy, kocioł olejowy, wysokosprawny kocioł węglowy lub na biomasę (posiadające certyfikat klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012), ogrzewanie elektryczne.
 - j. „**Deklaracja**” – pisemna informacja Wnioskodawcy dotycząca danej nieruchomości w zakresie uczestnictwa w PONE
 - k. „**Weryfikacja**” – dokonanie przez Gminę oceny Wniosku.
 - l. „**Umowa**” – umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą określająca szczegółowe warunki udzielenia i rozliczania dotacji celowej oraz wysokość Dotacji na realizację Inwestycji.
 - m. „**Lista rankingowa**” – lista Wnioskodawców oraz nieruchomości, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych tworząca wsad do harmonogramu rzeczowo-finansowego, złożona przez Gminę do Funduszu wraz z wnioskiem o dofinansowanie w celu uzyskania zewnętrznego wsparcia finansowego przed rozpoczęciem Inwestycji.
 - n. „**Dotacja**” – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie Umowy na dofinansowanie Inwestycji.
 - o. „**Koszty kwalifikowane**” – koszty prac, na podstawie których ustalana jest wysokość Dotacji, wynikające z Procedury. Podstawą wyliczenia zakresu kosztów kwalifikowanych jest kosztorys, zawierający wykaz poniesionych kosztów składających się na całość Inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.
 - p. „**Inwestycja**” – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła na zasadach Programu i Regulaminu.
 - q. „**Inwestor**” – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł Weryfikację złożonego wniosku, znalazł się na Liście rankingowej i podpisał Umowę z Gminą.
 - r. „**Zadanie**” – przedsięwzięcie realizowane przez Gminę w ramach PONE na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

- s. „**Program**” –Program Priorytetowy - „Program Ograniczenia Niskiej Emisji na obszarze województwa dolnośląskiego” – realizowany przez Fundusz.
- t. „**Procedura**” – określona przez Fundusz procedura dofinansowania zadań ze środków tego Funduszu realizowanych przez Gminę w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Wińsko”.
- u. „**Regulamin**” – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania Dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób jej wykorzystania i rozliczania.
- v. „**c.o.**” – centralne ogrzewanie.
- w. „**c.w.u.**” – ciepła woda użytkowa.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania Dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.
2. Celem realizacji Zadania jest:
 - a. Zmniejszenie ilości zanieczyszczeń, w szczególności pyłów PM_{2,5}; PM₁₀ oraz benzo(a)pirenu emitowanych do atmosfery w wyniku spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych.
 - b. Ograniczenie emisji CO₂ oraz innych gazów cieplarnianych.
 - c. Wzrost udziału odnawialnych źródeł energii w wytwarzaniu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.).
 - d. Propagowanie technologii służących ograniczeniu niskiej emisji oraz odnawialnych źródeł energii wśród mieszkańców województwa dolnośląskiego.
3. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej.
4. Dotacja przysługuje jednorazowo i do budynku/lub lokalu mieszkaniowego.
5. Dotacja udzielana jest ze środków pozyskanych przez Gminę z Funduszu oraz z budżetu Gminy z uwzględnieniem zasad obowiązujących w Programie i Regulaminie.
6. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający z współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
 - a. Demontażu Starego źródła ciepła,
 - b. Wymiana lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą (np.: paleniska i kotłownie indywidualne, kotłownie dla budynków wielorodzinnych – dotyczy wspólnot mieszkaniowych) na nowoczesne źródło ciepła:
 - i. kotły gazowe
 - ii. kotły na lekki olej opałowy
 - iii. piece zasilane prądem elektrycznym
 - iv. kotły na paliwa stałe lub biomasę charakteryzujące się parametrami co najmniej jak dla kotłów 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012)¹.
 - c. Likwidacja lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą poprzez zastosowanie odnawialnych źródeł energii (OZE):
 - i. kolektory słoneczne
 - ii. pompy ciepła
 - iii. panele fotowoltaiczne
 - iv. przydomowe elektrownie wiatrowe
7. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest likwidacja przez Inwestora wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości objętej zgłoszeniem, zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, za wyjątkiem:
 - i. wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - ii. pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne,
 - iii. pieców objętych ochroną konserwatorską².

¹Kocioł z podajnikiem automatycznym, który posiada dodatkowy ruszt, nie kwalifikuje się do dofinansowania w ramach Zadania

²W powyższych przypadkach konieczne jest odłączenie pieca od przewodu kominowego. służących do centralnego ogrzewania Budynku.

8. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, Procedury oraz właściwe przepisy prawa.

§ 3

Forma i wysokość dofinansowania inwestycji

1. Inwestor może uzyskać w ramach Zadania Dotację w wysokości nie przekraczającej wartości do 50% wartości kosztów kwalifikowanych zadania, przy czym ustala się górne limity tych kosztów:
 - a. dla domu jednorodzinnego - 20.000,00 zł
 - b. dla mieszkania w bloku wielorodzinnym - 14.000,00 zł
 - c. w przypadku kotłowni zasilającej w ciepło budynek wielorodzinny limit kosztów kwalifikowanych dla takiej instalacji określony będzie w oparciu o liczbę obsługiwanych mieszkań jako iloczyn tej liczby i kwoty - 8.000,00 zł
2. Wysokość przekazanej Inwestorowi Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków zawierających wykaz poniesionych kosztów składających się na całość Inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.
3. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy.
4. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku.
5. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4

Zakres kosztów kwalifikowanych

1. Okres kwalifikowalności kosztów rozpoczyna się w dniu 01 stycznia 2017 roku, a kończy wraz z końcem realizacji „Programu”. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.
2. Do kosztów kwalifikowanych można zaliczyć następujące elementy:
 - a. koszt przygotowania dokumentacji technicznej, w tym geologicznej, koniecznej do realizacji zadania,
 - b. koszt demontażu starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym lub biomasą (wyłącznie w przypadku likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem),
 - c. koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła,
 - d. koszt przyłączy gazowych i energetycznych,
 - e. koszt zakupu i montażu nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni, zbiornikiem na paliwo oraz systemem odprowadzania spalin w przypadku kotłowni zasilających w ciepło budynki wielorodzinne,
 - f. koszt zakupu i montażu źródła energii z OZE (fotowoltaika oraz energia wiatrowa),
 - g. koszt zakupu i montażu wewnętrznej instalacji: gazowej (za licznikiem), elektrycznej (za licznikiem), c.o. oraz c.w.u. - tylko w przypadku likwidacji starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym (dotyczy likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem),
 - h. zbiornik na ciepłą wodę użytkową,
 - i. koszt zakupu i montażu wkładów kominowych,
 - j. koszt wykonania odwiertów w przypadku gruntowych pomp ciepła,
 - k. podatek od towarów i usług VAT jeżeli inwestor nie ma prawnej możliwości jego odliczenia (wymagane oświadczenie)
3. Wszystkie urządzenia ujęte w kosztach kwalifikowanych muszą być fabrycznie nowe.
4. Do kosztów kwalifikowanych nie można zaliczyć m.in. takich elementów jak:
 - a. koszt nadzoru nad realizacją,
 - b. zmiana konstrukcji dachu i pokrycia dachowego,

- c. koszt robót wykonanych siłami własnymi przez Inwestora,
5. W przypadku, gdy w nieruchomości stanowiącej zasób komunalny, oprócz lokali mieszkalnych, zlokalizowane są lokale przeznaczone na działalność gospodarczą, kosztem niekwalifikowanym jest:
- a. wartość zadania związanego z realizacją „Programu” w części odpowiadającej udziałowi procentowemu powierzchni tych lokali w ogólnej powierzchni mieszkalnej nieruchomości – w sytuacji gdy budynek posiada wspólne źródło ciepła,
 - b. w pozostałych przypadkach – całość kosztów związanych z tymi lokalami.

§ 5

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu oraz procedura przyznania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Składając wniosek, Wnioskodawca załącza:
 - a. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w której będzie realizowana inwestycja.
 - b. W przypadku współwłasności – pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie inwestycji związanej z wymianą systemu ogrzewania wraz ze zgodą wypłaty całości dotacji na rzecz Wnioskodawcy (wzór załącznik nr 2 do Regulaminu).
 - c. Kosztorys lub inny dokument potwierdzony przez Wykonawcę, zawierający planowany koszt inwestycji z kalkulacją ceny i z uwzględnieniem kosztów jednostkowych wraz ze wskazaniem typu nowego źródła ciepła ze wskazaniem jego parametrów technicznych: moc kotła, sprawność cieplna, zużycie i rodzaj paliwa.
 - d. Dokument potwierdzający moc starego źródła ciepła (np. dokumentacja fotograficzna tabliczki znamionowej, tabela danych technicznych z dokumentacji technicznej starego źródła ciepła, zaświadczenie uprawnionego instalatora).
 - e. W szczególnych przypadkach Gmina może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów.
3. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu lub przesłać pocztą na adres: **Urząd Gminy Wińsko, pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko**.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków zostanie podany do publicznej wiadomości.
5. W przypadku wykorzystania środków przeznaczonych na realizację Zadania w danym roku budżetowym Gmina może realizować Zadanie w kolejnych latach.
6. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawców w Programie jest kolejność złożenia wniosków, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w Programie mają Wnioskodawcy, którzy złożyli w terminie Deklarację.
7. Za datę wpływu uznaje się dzień złożenia wniosku w Urzędzie, a w przypadku dostarczenia wniosku za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe, za termin złożenia wniosku uważa się dzień doręczenia do Urzędu.
8. Wniosek może złożyć osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do Budynku, wynikający z prawa własności, współwłasności, użytkowania wieczystego.
9. Złożone wnioski o udzielenie Dotacji zostaną poddane Weryfikacji.
10. W przypadku stwierdzenia nie spełnienia wymogów formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
11. W przypadku wniosków spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Wójta pracownicy Urzędu dokonują oględzin w miejscu planowanej realizacji inwestycji, w celu weryfikacji danych dotyczących starego źródła ciepła podanych przez Wnioskodawcę we wniosku o przyznanie dotacji celowej. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie z Wnioskodawcą. Z przeprowadzonych oględzin sporządza się protokół.
12. Wniosek zostanie odrzucony w przypadku:

- a. nie spełnienia wymogów formalnych i nie zostanie uzupełniony w trybie opisanym w §5 punkt 10, gdy treść wniosku nie odpowiada ustaleniom dokonany podczas oględzin, o których mowa w § 5 punkt 11.
 - b. złożenia po terminie zakończenia naboru w danym roku.
13. O przyczynie odrzucenia wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
 14. Pozytywnie Zweryfikowane wnioski, utworzą Listę rankingową, którą zatwierdzi Burmistrz.
 15. Osoby nie zakwalifikowane na Listę rankingową w danym naborze ze względu na przewidziane limity finansowe wynikające z wysokości przeznaczonych środków w budżecie na ten cel, umieszczone będą na liście rankingowej na lata następne. Osoby te stanowią jednocześnie listę rezerwową dla listy rankingowej na dany rok realizacji Zadania.
 16. Miejsce na liście rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.
 17. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście rankingowej na dany rok kalendarzowy zostanie ona uzupełniona o kolejnego inwestora z listy rezerwowej.
 18. Po akceptacji wniosku o udzielenie dotacji i umieszczeniu go na liście rankingowej na rok naboru zawiadamia się Wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania Umowy o udzielenie dotacji; z zastrzeżeniem zapisów w § 5 punkt 22.
 19. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia Umowy uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.
 20. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji.
 21. Realizacja Inwestycji musi zakończyć się w terminie do 30 września każdego roku, w którym realizowane jest Zadanie.
 22. Umowa zostanie zawarta pod warunkiem uzyskania przez Gminę dotacji na ten cel z Funduszu.
 23. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu Umowy, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.
 24. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w Programie Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków Umowy lub Regulaminu.
 25. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z listy rankingowej) spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 6

Tryb postępowania w sprawie rozliczania dotacji

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji, w terminie określonym w Umowie, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
 - a. Trzy sztuki kserokopii faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – oryginały do wglądu. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora zawierającym kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych);
 - b. Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/lub rachunki;
 - c. Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa;
2. W przypadku montażu kotła na paliwo stałe (ekogroszek, biomasa) kserokopię dokumentu – aktualny certyfikat energetyczno-emisyjny, wydany przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;

3. Potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła;
4. Kserokopię warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.
5. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości.
6. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie Dotacji Inwestor zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie Dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.
8. Przed rozliczeniem dotacji osoby upoważnione przez Burmistrza dokonają oględzin miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową oględzin sporządza się protokół Dostarczenie poprawnie wypełnionego wniosku o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami oraz potwierdzenie w protokole realizacji Inwestycji zgodnie z Programem jest podstawą do przekazania Dotacji na rachunek bankowy wskazany przez Inwestora.
9. Dotacja zostanie wypłacona po otrzymaniu przez Gminę środków finansowych z Funduszu.
10. Przez co najmniej 5 lat od wypłaty Dotacji Inwestor jest zobowiązany do użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródło ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku.
11. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki informującej o dofinansowaniu zadania ze środków Funduszu.

§ 7

Zwrot dotacji

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli:
 - a. odstąpi od jakiegokolwiek części Programu;
 - b. nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane przed upływem 5 lat od daty otrzymania dotacji bądź zainstaluje dodatkowe (drugie) źródło ciepła w tymże okresie; 1.3. we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona;
 - c. zaniecha, w okresie do 5 lat, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie.

§ 8

Załączniki

1. Integralną częścią Regulaminu stanowią załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 – WNIOSEK o udzielenie wr. dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne,
 - b. Załącznik nr 2 - Oświadczenia Wnioskodawcy,
 - c. Załącznik nr 3 - Wniosek o wypłatę dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne.

WNIOSEK
o udzielenie wr. dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych ze
zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne

1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji <i>Proszę podać jeśli jest inny niż adres zamieszkania</i>	
Telefon kontaktowy	
PESEL	

2. DANE BUDYNKU, W KTÓRYM PLANOWANA JEST INWESTYCJA

Adres	
Ogrzewana powierzchnia:	
Nr działki ewidencyjnej, na której położony jest budynek	
Nr księgi wieczystej:	
Tytuł prawny do nieruchomości <i>Proszę wybrać właściwą opcję</i>	☐ Własność ☐ Współwłasność ☐ Użytkowanie wieczyste ☐ inny, jaki?

3. STARE ŹRÓDŁO CIEPŁA PLANOWANE DO TRWAŁEJ LIKWIDACJI:

Proszę wybrać właściwą odpowiedź i określić wskazane parametry.

☐ Stary kocioł opalany węglem	Moc (w kW)	
☐ Kocioł węglowy z podajnikiem	Moc (w kW)	
☐ Piece kaflowe	Moc (w kW)	Sztuk:
☐ Kominiek na drewno	Moc (w kW)	
☐ Inny, jaki?	Moc (w kW)	

--

4. RODZAJ I ILOŚĆ SPALANEGO PALIWA NA ROK

Rodzaj spalanego paliwa na rok (średnia z 5 lat)	
Ilość spalanego paliwa na rok (średnia z 5 lat)	

5. RODZAJ PLANOWANEGO DO ZAINSTALOWANIA NOWEGO ŹRÓDŁA OGRZEWANIA:

☐ Kocioł nowej generacji opalany węglem (ekogroszek)	Moc (w kW)	
☐ Kocioł nowej generacji opalany biomasą	Moc (w kW)	
☐ Kocioł gazowy	Moc (w kW)	
☐ Kocioł olejowy	Moc (w kW)	
☐ Piec zasilany prądem elektrycznym	Moc (w kW)	
☐ Kolektory słoneczne	Moc (w kW)	
☐ Pompy ciepła	Moc (w kW)	
☐ Panele fotowoltaiczne	Moc (w kW)	
☐ Przydomowe elektrownie wiatrowe	Moc (w kW)	

6. RODZAJ PLANOWANEGO DO ZAINSTALOWANIA NOWEGO ŹRÓDŁA OGRZEWANIA:

Planowany termin modernizacji (data zakończenia)	
Planowana wysokość kosztów realizacji zadania (w zł)	

_____, dnia _____
 Imię i nazwisko _____
 Miejscowość _____

 Adres zamieszkania _____

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji celowej „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego” – polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne oraz wzrost udziału odnawialnych źródeł energii w wytwarzaniu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Program Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Wińsko”.przyjętego uchwałąNr2017r.Rady Gminy Wińsko z dnia2017 roku oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte.
- Oświadczam, że w budynku objętym wnioskiem obok wymienionego w punkcie 3 wniosku nie ma zainstalowanego alternatywnego źródła ciepła c.o.
- Oświadczam, że nie zostałem/am zobowiązany/na żadnym prawnym dokumentem do zamontowania ekologicznego źródła ciepła w Budynku objętym wnioskiem.
- Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
- W przypadku nie zakwalifikowania mojego wniosku na deklarowany rok wyrażam zgodę na przesunięcie terminu realizacji inwestycji na rok następny.
- W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzielenie dotacji oraz w okresie 5 letniej trwałości Zadania, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Urząd Gminy Wińsko.

Do wniosku załączam:

- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w której będzie realizowana inwestycja:.....
- Zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie inwestycji związanej z wymianą systemu ogrzewania wraz ze zgodą wypłaty całości dotacji na rzecz wnioskodawcy³.
- Kosztorys lub inny dokument zawierający planowany koszt inwestycji z kalkulacją ceny (szacowany koszt inwestycji z wyszczególnieniem armatury, która zostanie zakupiona w celu realizacji *Inwestycji* z podaniem kosztów jednostkowych, koszt usługi montażu kotła c.o. itp.), wraz ze wskazaniem typu kotła i jego parametrów technicznych: moc kotła, sprawność cieplna, zużycie i rodzaj paliwa. Dokument potwierdzony przez *Wykonawcę*.
- Inne (określić, jakie)
 -,
 -,
 -

.....data i podpis Wnioskodawcy

³W przypadku, gdy wnioskodawca jest jednym z współwłaścicieli Budynku.

Imię i nazwisko		Miejscowość		, dnia		Dzień	
Adres zamieszkania							
Numer telefonu							

Wójt Gminy Wińsko
pl. Wolności 2,
56-160 Wińsko.

WNIOSEK
o wypłatę dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych ze zmianą systemu
ogrzewania na proekologiczne.

Na podstawie umowy nr z dniar., w związku ze zrealizowaniem inwestycji polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym* znajdującym się pod adresem.....zwracam/y się z prośbą o wypłatę dotacji.

Załączam:

1. szt. kserokopii zapłaconych faktur i/lub rachunków (każda w trzech egzemplarzach, a oryginał do wglądu);
2. protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wrazz podaniem terminu wymiany paleniska, liczbę trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa – sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewa;
3. aktualny dokument – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem certyfikatu energetyczno-emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji – w przypadku montażu kotła węglowego i na biomase;
4. potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła;
5. kserokopia warunków technicznych na dostawę gazu wydana przez zakład gazowniczy lub kserokopia umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego;

.....
data i podpis Wnioskodawcy