



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**GMINA WIŃSKO**  
56-160 WIŃSKO  
woj. dolnośląskie  
NIP 988-01-77-504, Regon 931934963  
tel. 71/389 81 00 fax 71/389 83 66  
(pieczęć Zamawiającego)

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164, ze. zm.) Na:

**„Budowę oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzelów”**

(nazwa przedmiotu zamówienia)

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający: Gmina Wińsko, Pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko  
Adres do korespondencji: Urząd Gminy Wińsko, Pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko  
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek –piątek 7:30 do 15:30, czwartek 8:00 – 16:00  
Tel.: 71/389 81 00 fax: 71/389 83 66

### **II- Opis przedmiotu zamówienia**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę oświetlenia w m. Krzelów dz. Nr 112, 154, 111/9, 111/10. Zadanie dotyczy robót związanych z wykonaniem instalacji elektrycznych zgodnie z dokumentacją projektową na budowę oświetlenia ulicznego:

- montaż słupów oświetleniowych z oprawami LED,
- montaż linii kablowej YAKY 4x35 mm<sup>2</sup>,
- szafka oświetleniowa – 1kpl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2. Kod CPV(numeryczny kod): 45316110-9

3. Termin wykonania zamówienia: 30.09.2016 r.

4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

### **III- Informacja o środkach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca ma obowiązek do oferty dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszego zaproszenia (oryginał)

OGŁOSZENIE (WYKAZ) ZOSTAŁO  
PODANE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI  
NA TABLICY OGŁOSZEŃ W DNIACH  
OD ..... DO .....

(podpis osoby upoważnionej)

**IV- Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną.

**V- Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pan/Pani: Karolina Bieniek  
Tel/fax.: 71 389 81 86 wew. 10 e-mail: [k.czapluk@winsko.pl](mailto:k.czapluk@winsko.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy zamawiającego.

**VI- Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Wińsko, Pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko, sekretariat w terminie do dnia 28 lipca 2016 roku do godz. 13.00 - lub faksem na nr: 71/389 83 66, lub e-mailem: sekretariat@winsko.pl, potwierdzone następnie w formie pisemnej.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 28 lipca 2016 roku o godz.: 13.30 w swojej siedzibie (adres jak wyżej).
3. Otwarcie ofert jest jawne.

**VII- Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**VIII- Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
Cena – 100%

**IX- Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych

**X- Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

OGŁOSZENIE (WYKAZ) ZOSTAŁO  
PODANE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI  
NA TABLICY OGŁOSZEŃ W DNIACH  
OD 19.07.2016 DO .....  
(podpis osoby upoważnionej)

1. O wyborze oferty zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy, określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Pzp poza art. 4 pkt.8

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>XI- Załączniki do zaproszenia</b> |
|--------------------------------------|

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

WÓJT GMINY

  
Jolanta Kryszewata-Zielnica  
**Zatwierdzam**

.....  
(data, podpis Kierownika Zamawiającego/  
Kierownika jednostki organizacyjnej)

OGŁOSZENIE (WYKAZ) ZOSTAŁO  
PODANE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI  
NA TABLICY OGŁOSZEŃ W DNIACH  
OD 19.07.2016 DO .....

  
(podpis osoby upoważnionej)

