

**UCHWAŁA NR LIII/325/2013
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Program współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 r.

Program współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014

Wstęp

Uwzględniając obowiązujące zasady ustawowe oraz dotychczasowe dokonania i zdobyte doświadczenia Gmina Wińsko może prowadzić współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferach zadań publicznych ustalonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program służy określeniu podmiotowych i przedmiotowych zasad współpracy, obszarów priorytetowych, które w 2014 r. Gmina Wińsko zamierza wspierać w różnorodnych formach, zasad i sposobu realizacji Programu oraz sposobu oceny jego efektywności.

I. Postanowienia ogólne

1. Podstawą programu współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010.234.1536 – j.t.).

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2010.234.1536 j.t. ze zm. Dz.U.2011.112.654, Dz.U.2011.149.887, Dz.U.2011.205.1211, Dz.U.2011.208.1241, Dz.U.2011.209.1244),
- Wójcie Gminy - rozumie się przez to urzędującego Wójta Gminy Wińsko,
- Urzędzie Gminy - rozumie się przez to Urząd Gminy Wińsko,
- podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy,
- dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2009.157.1240 z późn. zm.),
- konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- programie - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014”. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

Celem głównym programu jest rozwój zakresu i form współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi, w tym poprzez tworzenie warunków dla rozwoju obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego na poziomie lokalnym.

Cel główny programu jest realizowany poprzez cele szczegółowe:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- b) pobudzanie aktywności obywatelskiej ukierunkowanej na zorganizowane zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe,
- c) współpracę oraz integrację podmiotów realizujących zadania publiczne, szczególnie przez Gminę Wińsko i organizacje pozarządowe,
- d) zwiększenie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej w gminie.

III. Przedmiot i zasady współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Wińsko z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań gminy określonych w ustawach i strategii rozwoju gminy,
- b) określanie potrzeb społecznych i w miarę możliwości ich zaspokajanie.

2. Współpraca, o której mowa w ust. 1, odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

- a) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- b) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących program, w granicach przyznanych przez prawo;
- c) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- d) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- e) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- f) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

IV. Podmioty programu współpracy

Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Wińsko lub na rzecz jej mieszkańców, bez względu na siedzibę.

V. Formy współpracy

Gmina Wińsko realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia (na zasadach powierzania lub wspierania) organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i udziale podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) pomocy informacyjno-konsultacyjnej 5) realizowania przedsięwzięć w ramach projektów partnerskich,
- 6) wzajemne wsparcie w organizacji konferencji, spotkań roboczych i szkoleń,
- 7) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego m.in. poprzez obejmowanie patronatem inicjatyw podejmowanych przez organizację,
- 8) wspierania spółdzielni socjalnych prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 9) rekomendowanie projektów realizowanych przez organizacje
- 10) tworzenie z inicjatywy organów gminy lub organizacji, wspólnych zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjno-opiniującym,
- 11) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
- 12) organizowanie konkursu o nagrodę Wójta Gminy Wińsko, dla organizacji najefektywniej pozyskującej środki finansowe ze źródeł innych niż samorządu Gminy Wińsko.

VI. Tworzenie i realizacja programu oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Projekt programu współpracy oraz sprawozdanie z jego realizacji przygotowuje merytorycznie Referat Inwestycji i Rozwoju.

2. Projekt programu współpracy po akceptacji Wójta Gminy przekazywany jest do konsultacji społecznych.

3. Konsultacje społeczne programu współpracy polegają w szczególności na:

- zamieszczeniu projektu na stronie internetowej gminy, w BIP Urzędu Gminy i na tablicy ogłoszeń,
- organizacji spotkania z organizacjami pozarządowymi oraz dyskusji nad uwagami do projektu.

Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia programu Radzie Gminy.

4. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.

5. Ogłoszenie otwartych konkursów ofert odbywa się na zasadach określonych ustawą.

6. Wójt Gminy powołuje zarządzeniem komisję konkursową w składzie zapewniającym bezstronność przy ocenianiu złożonych ofert. W jej skład wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz pracownicy Urzędu Gminy. Wszyscy członkowie komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są członkami organizacji, które uczestniczą w konkursie będącym przedmiotem pracy komisji.

7. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, w składzie co najmniej 3 osobowym.

7.1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

7.2. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie i ogłoszeniu o konkursie. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych nie będą rozpatrywane. Następnie członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert.

7.3. Komisja dokonuje wyboru oferty do zarekomendowania Wójtowi Gminy.

8. Komisja sporządza protokół i przedstawia Wójtowi Gminy propozycje rozstrzygnięcia konkursu. Ostateczną decyzję w powyższej sprawie podejmuje Wójt Gminy.

9. Po zakończeniu prac komisji konkursowej protokół z jej prac, wraz z wynikami oceny wniosków będzie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jego treści w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko.

10. Informacje o złożonych ofertach o oferentach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub o udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko.

11. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu wynosi 60 000,00.

12. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych w 2014 roku i kwot dotacji przyznanych na te zadania, będzie przedstawiony w załączniku do sprawozdania z wykonania budżetu gminy.

VII. Priorytety współpracy Gminy Wińsko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014

W celu rozwoju współpracy i wspierania inicjatyw na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w 2014 roku Gmina Wińsko będzie zlecać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

Priorytetowe dziedziny współpracy dotyczą następujących dziedzin:

1. *Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji poprzez:*

- a) organizację imprez kultywujących dawne zwyczaje i tradycje gminy,
- b) wspieranie działalności koncertowej prezentującej różnorodne formy i gatunki muzyki,

- c) wspieranie działań promujących kulturę innych państw i narodów,
- d) tworzenie warunków do twórczości artystycznej

2. Krajoznawstwo, turystyka i rekreacja oraz wypoczynek dzieci i młodzieży poprzez:

- a) organizację imprez turystyczno-rekreacyjnych o zasięgu co najmniej gminnym,
- b) koordynację i wspomaganie organizacji rajdów, konkursów, wycieczek oraz innych form popularyzujących turystykę dzieci i młodzieży,
- c) powierzanie do realizacji, a także wspieranie zadań w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży organizowanych w czasie wolnym od nauki.

3. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez dofinansowanie:

- a) realizacji całorocznego szkolenia sportowego utalentowanych dzieci i młodzieży, w sportach indywidualnych oraz zespołowych,
- b) organizacji imprez sportowych o zasięgu co najmniej gminnym
- c) zadań związanych ze sportem szkolnym,
- d) utrzymanie gminnej bazy sportowej, w tym szczególnie boisk sportowych,
- e) zadań związanych z promocją gminy Wińsko poprzez kulturę fizyczną i sport,
- f) zadań związanych z rozwojem sportu kwalifikowanego.

4. Zadania z zakresu działalności na rzecz organizacji wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- a) wspieranie rozwoju infrastruktury społecznej III sektora poprzez powołanie i/lub wspieranie ośrodków aktywności obywatelskiej np. inkubatorów lub centrów organizacji pozarządowych,
- b) wspieranie świadczenia fachowego poradnictwa i doradztwa (np. punkty informacji ngo),
- c) wspieranie działań mających na celu profesjonalizację kadr i wzmocnienie instytucjonalne gminnych organizacji pozarządowych.

5. Zadania z zakresu działalności osób w wieku emerytalnym:

- a) aktywizowanie środowisk lokalnych na rzecz rozwoju środowiskowych usług dla osób starszych
- b) upowszechnianie działań aktywizujących środowiska senioralne oraz działań edukacyjnych.

6. Zadania z zakresu promocji i organizacji wolontariatu:

- a) upowszechnianie i promocja idei wolontariatu w społecznościach lokalnych gminy,
- b) przygotowanie liderów wolontariatu do realizacji zadań na rzecz aktywizacji społeczności lokalnych poprzez organizowanie szkoleń, spotkań, konferencji, seminariów, forum wymiany doświadczeń i bazy dobrych praktyk.

7. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

- a) poprawa jakości życia na wsi oraz zaspokojenie potrzeb społeczno-kulturalnych poprzez realizację projektów związanych z rewitalizacją obszarów wiejskich,
- b) aktywizowanie społeczności lokalnych inicjatyw na rzecz rozwoju obszarów wiejskich poprzez tworzenie i realizację różnego rodzaju strategii, programów i planów działania,
- c) realizacja projektów przyczyniających się do budowania potencjału społecznego na wsi poprzez aktywizację środowisk wiejskich na rzecz rozwoju tych obszarów,
- d) wsparcie społeczności lokalnych działających w programie „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”,
- e) rozwój turystyki i rekreacji na terenach wiejskich.

VIII. Udział organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu i sposób realizacji programu

1. Konsultowanie i opiniowanie projektów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej zainteresowanych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w formach określonych odrębną uchwałą.

2. Bieżący kontakt i wzajemne informowanie o planowanych kierunkach oraz realizowanych formach współpracy z organizacjami pozarządowymi polegać będzie na wymianie pisemnych informacji między merytorycznymi referatami a organizacjami. Także w tym celu wykorzystywana będzie oficjalna strona internetowa gminy w części poświęconej i udostępnionej organizacjom pozarządowym (np. zamieszczanie ogłoszeń i wyników konkursów oraz innych komunikatów i materiałów).

3. Monitorowanie i ocena efektywności realizacji programu odbywać się będzie poprzez:

a) przedkładanie Wójtowi Gminy sprawozdań z realizacji zadań oraz przebiegu współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1. rada gminy;
2. wójt gminy;

3. organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

XII. Ocena realizacji programu

1. Z realizacji rocznego programu współpracy, a w szczególności zadań zleconych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, sporządzone zostanie sprawozdanie Radzie Gminy Wińsko do 30 kwietnia 2015 roku ze strony Wójta Gminy.