

**UCHWAŁA NR LIII/323/2013
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 27 listopada 2013 r.

sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Wińsko, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.). Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepublicznym szkołom podstawowym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wińsko.

2. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wińsko, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wińsko.

3. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wińsko, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wińsko.

4. Niepubliczne przedszkola i szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wińsko.

§ 2. 1. Dotacje o których mowa w §1, przekazywane są pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego złoży wniosek do Wójty Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymywania dotacji.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1, sporządzany odrębnie dla każdej placówki powinien zawierać informacje określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Obowiązek złożenia wniosku o udzielenie dotacji dotyczy zarówno niepublicznych szkół, przedszkoli i form wychowania przedszkolnego występujących po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§ 3. Dotacja o której mowa w §1, obliczana jest w oparciu o miesięczną informację o liczbie uczniów, na podstawie danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt.1, a w przypadku braku działalności w okresie wakacyjnym (lipiec i/lub sierpień) dotacja przysługuje na liczbę uczniów wykazanych w miesięcznej informacji o liczbie uczniów za miesiąc czerwiec.

§ 4. 1. Wnioskujący o dotację sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy:

- 1) do dnia 10 każdego miesiąca – którego dotyczy naliczana część dotacji, nie wyłączając miesięcy wakacyjnych – miesięczną informację o liczbie uczniów według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) nie później niż do 31 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca rozliczenie rzeczowe i finansowe wydatkowania dotacji udzielonej przez Gminę Wińsko – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- 3) nie później niż do 31 stycznia za okres od 1 stycznia do 31 grudnia rozliczenie rzeczowe i finansowe wydatkowania dotacji udzielonej przez Gminę Wińsko – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4) w przypadku likwidacji szkoły bądź placówki niepublicznej dotowanej przez Gminę Wińsko wnioskujący o dotację sporządza i przekazuje do Wójta Gminy rozliczenie rzeczowe i finansowe wydatkowania dotacji udzielonej przez Gminę Wińsko nie później niż do dnia likwidacji szkoły lub placówki niepublicznej.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji.

2. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Wińsko przy wykonywaniu czynności kontrolnych:

1) mają prawo wstępu do jednostek określonych w §1 oraz do wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania;

2) mogą przetwarzać dane osobowe uczniów szkoły, przedszkola, placówki.

3. Zakres kontroli obejmuje:

1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacji, o której mowa w §4 ust. 1 pkt. 1 na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji;

2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji poprzez weryfikację rodzaju wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji na podstawie rachunków, faktur bądź innych dokumentów finansowych.

4. Jeśli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości związane z wykorzystaniem dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobraniem nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Wińsko

Zofia Baranowska

.....
Pieczęć szkoły (placówki)

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK.....

1) Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa szkoły (placówki):	
Adres szkoły (placówki):	
REGON:	
NIP:	

2) Nazwa i adres organu prowadzącego:

Nazwa organu:
Adres organu:

3) Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, szkołę (placówkę) lub jej pełnomocnik:

Nazwisko i imię:
tytuł prawny/pełniona funkcja:

4) Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie):

.....

5) Numer i data wydania zezwolenia organu jednostki samorządu terytorialnego na założenie szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego (jeżeli dotyczy):

.....

6) Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku:
Nazwa rachunku bankowego szkoły (placówki):
Numer rachunku bankowego szkoły (placówki):

7) Planowana liczba uczniów w roku, w okresie: styczeń- sierpień oraz wrzesień- grudzień w:

a) niepublicznym przedszkolu w tym ogólna liczba dzieci spoza Gminy Wińsko

w tym:

- od stycznia do sierpnia

- od września do grudnia

b) niepublicznym punkcie przedszkolnym: w tym ogólna liczba dzieci spoza Gminy Wińsko

w tym:

- od stycznia do sierpnia

- od września do grudnia

c) niepublicznej szkole podstawowej:

- w oddziale przedszkolnym ("0"): w tym spoza Gminy Wińsko
- w klasach I-VI w tym spoza Gminy Wińsko

8) Osoba /organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły (placówki).

.....
czytelny podpis i pieczęć

.....
Pieczętka szkoły (placówki)

.....
(miejscowość, data)

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na dzień sporządzenia)

1) Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa szkoły (placówki):	
Adres szkoły (placówki):	
REGON:	
NIP:	

2) Nazwa i adres organu prowadzącego:

Nazwa organu:	
Adres organu:	

3) Liczba uczniów ogółem :

w tym uczniów niepełnosprawnych

w tym uczniów spoza Gminy Wińsko

a) niepublicznym przedszkolu w tym uczniów niepełnosprawnych

b) niepublicznym punkcie przedszkolnym: w tym uczniów niepełnosprawnych

c) niepublicznej szkole podstawowej:

- w oddziale przedszkolnym ("0"): w tym uczniów niepełnosprawnych

- w klasach I-VI w tym uczniów niepełnosprawnych

.....
czytelny podpis i pieczętka

Pieczętka szkoły (placówki)

Wińsko, dnia

**ROZLICZENIE RZECZOWE I FINANSOWE WYDATKOWANIA DOTACJI UDZIELONEJ PRZEZ
GMINĘ WIŃSKO
ZA ROK**

TERMINY SKŁADANIA

- DO 31 LIPCA ZA OKRES OD 1 STYCZNIA DO 30 CZERWCA,
- DO 31 STYCZNIA ZA OKRES OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA.

MIEJSCE SKŁADANIA - URZĄD GMINY WIŃSKO PL. WOLNOŚCI 2

1) Dane niepublicznej szkoły (placówki)

Pełna nazwa szkoły (placówki):	
Adres szkoły (placówki):	
NIP szkoły (placówki):	
REGON:	

2) Dane osoby prowadzącej niepubliczną szkołę (placówkę)

Nazwa osoby:	
Adres osoby:	

3) Rozliczenie wykorzystania dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota, w jakiej płatności sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej w okresie rozliczenia	Kwota, w jakiej płatności sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej narastającej od początku roku
1.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej (brutto)		
2.	Wynagrodzenie obsługi i administracji		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Opłata za media		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7.	Zakup usług pozostałych: jakich?		
	SUMA:		

Wińsko, dnia

.....

Podpis i pieczętka składającego rozliczenie.