

z dnia 14 sierpnia 2012 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie spółce wodnej dotacji z budżetu Gminy Wińsko, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18, ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240 ze zm.), art. 164 ust. 5 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku prawo wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz.145. Rada Gminy w Wińsku uchwała, co następuje:

§ 1. 1) Ilekroć w uchwale jest mowa o spółkach wodnych rozumie się przez to spółki wodne oraz inne podmioty, niezaliczane do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, zrzeszające osoby fizyczne lub prawne i mające na celu zaspokojenie wskazanych w ustawie Prawo wodne potrzeb w zakresie gospodarowania wodami.

2) Spółka wodna może otrzymać z budżetu gminy Wińsko dotację na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych, w tym melioracji wodnych szczegółowych znajdujących się na terenie gminy Wińsko.

3) Dotację celową przeznaczać się będzie w szczególności na prace związane z wykonywaniem bieżącej konserwacji urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, objętych działaniem danej spółki wodnej, polegające w odniesieniu do rowów na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowu na brzeg rowu lub wywożeniu, wycinaniu i karczowaniu drzew i krzewów i ich wywożeniu lub rozdrabnianiu, odmulaniu dna rowu przy maksymalnym zamuleniu 401 cm i plantowaniu lub wywożeniu urobku, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów i niszczeniu chemicznym odrostów drzew i krzewów, a w odniesieniu do urządzeń drenarskich, „tzw. Awarii drenarskich” : na czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich.

§ 2. 1) Środki finansowe na udzielenie dotacji, określonej w § 1 ust.2, pochodzić będą z budżetu gminy Wińsko.

2) Łączna kwota dotacji dla spółek wodnych ustalona będzie przez Radę Gminną w Wińsku na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

3) Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy Wińsko.

§ 3. 1) Wójt Wińska podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wińsko oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wińsku.

2) Dotację na realizację zadań, o których mowa w § 1, przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3) Wniosek, o którym mowa w ust.2, spółka wodna składa w Urzędzie Gminy w Wińsku w terminie do dnia 15 września na każdy kolejny rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust.4. W trakcie Dotację na realizację zadań, o których mowa w § 1, przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. roku budżetowego, może być złożony wniosek w sytuacjach wyjątkowych, jeżeli zachodzi konieczność realizacji zadań, których nie można było przewidzieć.

4) Wniosek, o którym mowa w ust.1, powinien zawierać:

a) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym pełną nazwę, adres , datę i numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego, dane osoby bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki, zakres działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego a także informację o posiadanych środkach finansowych wskazujących na możliwość wykonania zadania;

b) szczegółowy opis zadania;

c) termin i miejsce realizacji zadania;

- d) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość wnioskowanej decyzji z budżetu gminy Wińsko.
- 5) Do wniosku należy dołączyć:
- a) aktualny dokument rejestrowy dotyczący wnioskodawcy;
 - b) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
 - c) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
 - d) szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót konserwacyjnych urządzeń melioracji wodnych;
 - e) oświadczenie o dysponowaniu sprzętem i środkami finansowymi umożliwiającymi realizację zadania.
- 6) Wniosek, o którym mowa w ust.2, powinien być podpisany przez osobę bądź osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
- 7) W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, Wójt Wińska wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienie wniosku. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.
- 8) Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Wińska, mając na względzie w szczególności wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w budżecie gminy Wińsko oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.
- 9) Przy rozpatrywaniu wniosków o dotację na realizację zadania określonego w §1 uwzględnia się
- a) możliwości finansowe Gminy;
 - b) ujęcie zadania w budżecie Gminy;
 - c) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.
- 10) Wnioski, określone w usr.2, mogą stanowić podstawę ujęcia zadań i kwot dotacji na ich finansowanie w projekcie budżetu, na kolejny rok budżetowy w uchwale budżetowej bądź w roku bieżącym.
- § 4. 1) Po podjęciu uchwały budżetowej na dany rok budżetowy bądź wprowadzenia do niej zmian, Wójt Wińska podaje do publicznej wiadomości wykaz zadań, określonych w § 1 niniejszej uchwały, oraz wielkość przyznanych na ten cel dotacji.
- 2) Wójt Wińska zawiadamia spółkę wodną o udzieleniu bądź nie udzieleniu dotacji z budżetu gminy Wińsko.
- § 5. 1) Warunkiem udzielenia spółce wodnej dotacji jest zawarcie pisemnej umowy przez Wójta Wińska.
- 2) Umowę, o której mowa w ust. 1, zawiera się na czas określony, nie dłużej jednak niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.
- 3) Umowa dotacji zawiera dane wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.
- § 6. 1) Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie:
- a) protokołów odbioru robót;
 - b) sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - c) faktur za wykonane prace
- 2) Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia zadania w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku budżetowego.
- 3) W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części kwoty dotacji, niewykorzystana część podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy w Wińsku w terminie 15 dni od dnia określonego w umowie, jako dzień wykonania zadania.
- 4) Spółka wodna nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega w całości zwrotowi na konto Urzędu Gminy w Wińsku wraz z odsetkami w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji z konta Urzędu Gminy w Wińsku do dnia ich wpływu na konto.

§ 7. 1) Wójt Wińska, bądź osoba przez niego upoważniona, może dokonać kontroli realizacji zadania do czasu rozliczenia udzielonej dotacji.

2) Spółka wodna zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie Wójta Wińska, bądź osoby przez niego upoważnionej, wszelką dokumentację niezbędną do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3) Zakres kontroli obejmuje:

- a) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- b) udokumentowanie realizowanego zadania;
- c) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu gminy Wińsko.

4) Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

5) Na podstawie protokołu kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy, Wójt Wińska ma prawo do:

- a) wezwania spółki wodnej do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- b) wstrzymania przekazania środków oraz rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8. 1) Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2) Rozliczenie wykorzystania dotacji, o których mowa w uchwale, Wójt Wińska przedstawia Radzie Gminy w Wińsku w informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Wińsko.

3) Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Wójt Wińska podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wińsko za dany rok budżetowy.

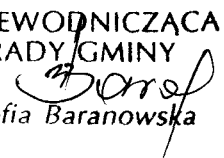
§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Wińska.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

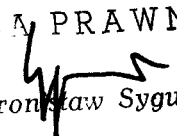
Przewodnicząca Rady Gminy
Wińsko

Zofia Baranowska

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY


Zofia Baranowska

RADCA PRAWNY


mgr Bronisław Sygula

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/198/2012
Rady Gminy Wińsko
z dnia 14 sierpnia 2012 r.

I. Dane dotyczące wnioskodawcy.

1. Nazwa spółki wodnej:Zrzeszona w RZSW
2. Adres, nr telefonu:
3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym :
4. Numer NIP i REGON:
5. Nr rachunku bankowego:
6. Dane osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:

II. Charakterystyka planowanych robót konserwacyjnych.

1. Nazwa zadania
2. Harmonogram rzeczowo - finansowy planowanych robót :

Lp.	Nazwa obiektu Rodzaj planowanych robót, lokalizacja (miejscowość, gmina)	Zakres rzeczowy		Termin realizacji (rozpoczęcie- zakończenie)	Charakterystyka obiektu				Planowane nakłady finansowe w zł			
		Jednostk a miary	Ilość		Powierzchnia zmeliorowana -w tym drenowanie (ha)	Długoś ć rowów (mb)	Uchwalona stawka dla danego obiektu na 2012 r (zł / ha)	Ściąg- ność składek z 2011 r. (%)	Całkowity koszt zadania	Środki własne	Wniosko- wana wysokość dotacji	Inn e
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo finansowego

Sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo - finansowego zadania na rok

Lp.	Numer protokołu odbioru robót	Lokalizacja planowanych prac	Rodzaj robót	Zakres rzeczowy wykonanych prac	Wartość wykonanych robót (w złotych)
RAZEM					

Sporządził/a:
(imię i nazwisko, nr telefonu)

Opinia DZMiUW we Wrocławiu

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Zofia Baranowska
Zofia Baranowska