

DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW ZASADY OBOWIĄZUJĄCE DLA WNIOSKÓW SKŁADANYCH OD 01.07.2014 r.

Pracodawcy, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami zamieszkałymi na terenie Gminy Wińsko umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego lub nauki zawodu, mogą otrzymać pomoc w formie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Poniżej przedstawiamy działania, jakie należy podjąć, aby otrzymać dofinansowanie z tytułu poniesionych kosztów kształcenia młodocianych zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego. Od 01 lipca 2014 roku przy składaniu wniosku o dofinansowanie każdy wnioskodawca, jest zobowiązany na podstawie art. 37 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 roku Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) do przedłożenia na nowym formularzu dodatkowych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, art. 70b (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2014r. poz. 232, z póź. zm.);
3. Rozporządzenie MENiS z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, § 10 ust. 4 i 5 (Dz. U. z 2010r. Nr 244, poz. 1626);
4. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2007r., Nr 59, poz. 404 ze zmianami),
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311, ze zm.)
6. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);

Należy złożyć następujące dokumenty:

1. **Informację o zawarciu z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.**

UWAGA! O zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem, zamieszkałym na terenie Gminy Wińsko, pracodawca jest zobowiązany powiadomić Wójta Gminy Wińsko, a w przypadku pracodawcy będącego rzemieślnikiem – również izbę rzemieślniczą właściwą ze względu na siedzibę rzemieślnika, co umożliwi zaplanowanie środków.

2. Pracodawca składa w terminie **3 miesięcy** od zdania przez młodocianego pracownika egzaminu **wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.**

UWAGA! Pracodawca w jednym wniosku ubiega się o dofinansowanie kosztów kształcenia tylko jednego młodocianego.

Do wniosku należy załączyć kopie następujących dokumentów potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez pracodawcę:

- kopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy (*zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu – Dz.244, poz. 1626*);
- kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy;
- kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego;
- kopia dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy – świadectwo pracy wystawione przez poprzedniego/poprzednich pracodawców;
- kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika,
- kopię świadectwa ukończenia szkoły młodocianego pracownika,
- kopia dyplomu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
- aktualny wydruk z CEIDG lub wpis do KRS;
- kopia dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek;
- w przypadku spółki cywilnej oświadczenie każdego wspólnika o procentowym udziale w spółce,
- wypełniony formularz **informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**;
- kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo **oświadczenia** o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo **oświadczenia** o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie ;
- upoważnienie pracodawcy do poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem, w przypadku gdy poświadczenia dokonuje inna osoba niż pracodawca;
- inne dokumenty wynikające z indywidualnej sytuacji pracodawcy lub młodocianego pracownika niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Wszystkie kopie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracodawcę
Brak któregośkolwiek z powyższych dokumentów spowoduje, że dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników może nie być udzielone pracodawcy.

Kwoty dofinansowania w 2014 r.

Okres/tryb nauki	Wysokość dofinansowania
W przypadku wygaszanych zawodów o 24-miesięcznym cyklu kształcenia	4.587 zł *
Nauka zawodu o okresie kształcenia 36 m-cy	do 8.081 zł
Przyuczenie do wykonywania określonej pracy	do 254 zł (za każdy pełny miesiąc kształcenia)

Powyższe kwoty uwzględniają waloryzację wskaźnikiem 105,7%, zatem przy wyliczeniach nie należy ich ponownie waloryzować

- kwota nie podlega waloryzacji

Dofinansowanie kosztów kształcenia pracownika - ucznia uczęszczającego do dwuletniej zasadniczej szkoły zawodowej będzie przyznawane najdłużej do 31.12.2014r.

Waloryzacja dofinansowania

Od 1 stycznia 2013r. kwoty dofinansowania będą podlegały waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, jeżeli wskaźnik ten w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym następuje wypłata dofinansowania, wynosi, co najmniej 105%.

Pomoc de minimis

Zgodnie art. 70b ust. 11 ustawy o systemie oświaty dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników nakazuje traktować, jako pomoc de minimis udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013). Przepis ten obowiązuje w odniesieniu do dofinansowania kształcenia młodocianych od 01.07.2014r.

Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, udzielenie pomocy de minimis obliguje organ udzielający pomocy do wystawienia zaświadczenia potwierdzającego wartość i charakter udzielonej pomocy. Przepis ten ma zastosowanie do gminy w przypadku udzielenia dofinansowania pracodawcy. Wzór zaświadczenia, określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354, ze zm.), nie ma zastosowania, o ile decyzja o udzieleniu dofinansowania zawiera wszystkie elementy wskazane w § 3 tego rozporządzenia.

Korzystanie z pomocy de minimis obwarowane jest limitem kwotowym.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Pomoc de minimis nie może zostać wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów.

Zgodnie z art. 3 ust. 3 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de

minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów a także inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, to w odniesieniu do tego przedsiębiorstwa stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, pod warunkiem że dane państwo członkowskie zapewni za pomocą odpowiednich środków, takich jak rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by korzyść dotycząca działalności w zakresie drogowego transportu towarów nie przekraczała 100 000 EUR oraz by pomoc de minimis nie była wykorzystywana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów. Podczas obliczania przyznanej już kwoty pomocy de minimis, należy wziąć pod uwagę trzy kolejne lata budżetowe – a więc rok, w którym przyznawana jest pomoc oraz dwa poprzednie lata budżetowe (od 1 stycznia do 31 grudnia).

Termin składania dokumentów

Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika składa się w terminie **3 miesięcy** od dnia zdania egzaminu przez młodocianego pracownika.

Forma przyznania dofinansowania

Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z którymi zawarli umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego przyznawane jest na podstawie decyzji administracyjnej.

Źródło pochodzenia środków na dofinansowanie

Od roku 2009 dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jest finansowane ze środków Funduszu Pracy – zgodnie ze znowelizowaniem ustawy o systemie oświaty.

Tryb odwoławczy

Samorządowe Kolegium Odwoławcze we Wrocławiu za pośrednictwem Wójta Gminy Wińsko w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Termin realizacji sprawy

Zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego – załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym – w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.