



Gmina Wińsko

WZÓR

Umowa o usługi przewozowe

nr z dnia

zawarta w dniu r. w Wińsku w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pomiędzy:

Gminą Wińsko, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko
reprezentowaną przez:

Ryszarda Mirytiuła – Wójta Gminy Wińsko
przy kontrasygnacie **Rafała Hossy** Skarbnika Gminy,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców przy Krajowym Rejestrze Sądowym nr KRS:,
reprezentowaną przez

.....

.....zwanego w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przewozu uczniów do szkół podstawowych oraz gimnazjalnych wraz z opieką uczniów, obejmujących przewozy uczniów z punktu zbiorczego w miejscu zamieszkania uczniów, do wskazanej przez Zamawiającego szkoły na terenie Gminy Wińsko oraz odwiezienie uczniów ze szkoły do miejscowości zamieszkania, w roku szkolnym 2013/2014.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dowozić uczniów z punktów zbiorczych w miejscowości zamieszkania, do szkół na terenie Gminy Wińsko i odwozić ze szkół do miejscowości zamieszkania zgodnie z poniższymi wytycznymi:



Gmina Wińsko

- 1) dowóz uczniów do szkoły rozpocznie się nie wcześniej niż na jedną godzinę przed rozpoczęciem zajęć w szkole;
- 2) odwóz uczniów po zakończeniu zajęć lekcyjnych odbywać się będzie w godzinach od 12.00 do 16.00, w zależności od tego, kiedy zajęcia lekcyjne będą ulegały zakończeniu.
2. Dokładne przedziały czasowe, o których mowa w ust.1, w jakich powinien być wykonany dowóz uczniów do szkół oraz ich odwóz do miejscowości zamieszkania po zakończeniu zajęć lekcyjnych wraz z minutowymi rozkładami jazdy, ustalane będą na bieżąco pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. W trakcie trwania umowy zmiany dotyczące godzin dowozów i odwozów powinny być zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem. Zmiany w zakresie godzin w jakich powinna być świadczona usługa nie stanowią zmiany niniejszej umowy.
4. Minutowe rozkłady jazdy z przebiegami kilometrów oraz ilością uczniów objętych dowozem na rok szkolny 2013/2014 zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą do 26 sierpnia 2013r.
5. Dopuszcza się zmiany długości tras oraz liczby dzieci objętych dowozem w rozkładach, o których mowa § 2 ust. 4 niniejszej umowy nie większe jednak niż o 10% w stosunku do określonych w § 2 ust. 4.
6. Transport uczniów będzie się odbywał w ramach stałych tras na terenie Gminy Wińsko. Wykonawca zabezpieczy co najmniej osiem pojazdów na obsługę tras.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać transport w ciągu każdego miesiąca do 500 kilometrów (po 100 km na każdą szkołę) na obsługę wycieczek szkolnych, zawodów oraz innych przedsięwzięć organizowanych w czasie trwania umowy przez szkoły z terenu Gminy Wińsko, obsługiwanych poza rozkładem jazdy, o którym mowa § 2 ust. 4, bez roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie lub zwrot kosztów za tą usługę.
8. Trasy wycieczek, o których mowa § 2 ust. 7 niniejszej umowy, oraz ich terminy i czas trwania Wykonawca uzgodni z Dyrektorem Szkoły, która organizuje wyjazd.
9. Wycieczki, o których mowa § 2 ust. 7 niniejszej umowy, będą się odbywały w taki sposób, aby czas ich trwania nie kolidował z godzinami przywozów i odwozów uczniów w ramach stałych tras.
10. Po wyczerpaniu limitu 500 km na organizację w/w wycieczek, w przypadku konieczności zorganizowania większej ilości wyjazdów z tego tytułu, odpłatność za dodatkowe kilometry odbywała się będzie na zasadach wynegocjowanych w ewentualnej osobnej



Gmina Wińsko

umowie z Wykonawcą przez organizującą je szkołą, oraz ze środków organizatora lub uczestników wycieczki.

§ 3.

1. Wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyćzł brutto (słownie:.....).
2. Przewoźnikowi przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonaną usługę w wysokości wynikającej z oferty - obliczone jako cena brutto jednego biletu miesięcznego x liczba uczniów w danym miesiącu korzystających z usługi przewozu.
3. Należność będzie płaćna przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, po przedstawieniu Zamawiającemu miesięcznej faktury za wykonaną usługę przez Wykonawcę (wraz z imiennym wykazem sprzedanych biletów miesięcznych), w terminie 14 dni od daty wpływu do Urzędu Gminy Wińsko.
4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy imienne listy uczniów z dokładnym adresem zamieszkania w celu określenia liczby biletów miesięcznych dla uczniów objętych dowozem.
5. Dopuszcza się zmianę liczby kupowanych biletów w danym miesiącu oraz stosowną do tej liczby, korektę wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dnia 20-go każdego miesiąca dostarczyć bilety na kolejny miesiąc do siedziby Zamawiającego, które Zamawiający przekaze szkołom.
7. Wykonawca jest uprawniony do kontroli posiadanych przez uczniów biletów.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia z wolnej ręki zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w wysokości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Posiadania sprawnych (bez względu na warunki atmosferyczne) środków transportu z homologacją i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW.
2. Zatrudnienia kierowców posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje.
3. Zatrudnienia opiekunów dla dzieci posiadających wymagane przepisami prawa



Gmina Wińsko

kwalifikacje.

4. Utrzymania taboru autobusowego w wielkości umożliwiającej prawidłowe wykonanie umowy oraz utrzymania go w stanie technicznym i sanitarnym odpowiadającym przewozowi uczniów, a w razie wystąpienia awarii autobusu, do natychmiastowego zastąpienia go innym autobusem spełniającym warunki niniejszej umowy.
5. Wykonywania usług przewozowych pojazdami odpowiednimi do realizacji przewozów szkolnych, oznaczonymi w szczególności zgodnie z art. 57 ust.1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908 z późn. zm.), który brzmi:
„Art. 57. 1. Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego. Kierujący tym pojazdem jest obowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania lub wysiadania dzieci lub młodzieży.”

§ 5.

1. Opiekę nad dziećmi w czasie przewozu sprawuje co najmniej jeden opiekun w każdym z autobusów.
2. Opiekun, o którym mowa w § 5 ust. 1 zostanie zatrudniony przez Wykonawcę.
3. Opiekunem, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie może być kierowca autobusu.
4. Za właściwe sprawowanie opieki nad dziećmi podczas dowozów jest odpowiedzialny Wykonawca i ponosi on wszelkie konsekwencje związane z uszczerbkiem na zdrowiu, życiu lub mieniu przewożonych osób, w tym podczas podróży, przy wsiadaniu lub wysiadaniu z autobusu.

§ 6.

1. Liczba przewożonych osób nie może być większa od dopuszczalnej liczby określonej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przewożonym uczniom z zakupionymi przez Zamawiającego biletami miejsc siedzących.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnić pierwszeństwo przewozu uczniom korzystającym z biletów miesięcznych.



Gmina Wińsko

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy przewóz uczniów w przypadku braku możliwości zapewnienia go własnym środkiem transportu.
2. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w § 7 ust.1 Zamawiający może wykonać usługi będące przedmiotem umowy we własnym zakresie lub zamówić usługi u innego przewoźnika. Wszelkie koszty z tym związane pokryje Wykonawca.

§ 8.

1. Usługa przewozu będzie realizowana od dnia **2 września 2013 r.** do dnia **30 czerwca 2014 r.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
 - 1) nierealizowania lub niewłaściwego realizowania postanowień umowy w sposób powtarzalny lub rażący;
 - 2) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości wywiązania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 9.

1. W przypadku braku możliwości dowiezienia lub rozwiezienia dzieci przez Wykonawcę na którejkolwiek z tras, pokryje on koszt dowozów wykonanych na zlecenie Zamawiającego przez innego przewoźnika.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy nie zgodnie z ustalonymi godzinami świadczenia usługi dowóz lub odwóz dzieci, w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia należnego za miesiąc, w którym to opóźnienie miało miejsce.
3. W przypadku zaistnienia szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pozostałym zakresie na zasadach ogólnych.
4. Dojazd do miejsca rozpoczęcia pracy i zjazd po zakończeniu przez Wykonawcę nie obciąża Zamawiającego.

§ 10.

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Gmina Wińsko

2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do wysokości określonej w ofercie Wykonawcy.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 13.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy w postępowaniu przetargowym z dnia 12 sierpnia 2013r. na „Przewozy szkolne w roku szkolnym 2013-2014” w okresie 02.09.2013r. – 30.06.2014r. w Gminie Wińsko

.....
(data i podpis oferenta)

.....
(pieczęć firmowa)