



Gmina Wińsko

WZÓR

Umowa o usługi przewozowe

nr z dnia

zawarta w dniu r. w Wińsku w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pomiędzy:

Gminą Wińsko, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko
reprezentowaną przez:

Ryszarda Mirytiuła – Wójta Gminy Wińsko
przy kontrasygnacie **Rafała Hossy** Skarbnika Gminy,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców przy Krajowym Rejestrze Sądowym nr KRS:,
reprezentowaną przez

.....

..... zwanego w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przewozu uczniów do szkół podstawowych oraz gimnazjum wraz z opieką uczniów, obejmujących przewozy uczniów z punktu zbiorczego w miejscu zamieszkania uczniów, do wskazanej przez Zamawiającego szkoły na terenie Gminy Wińsko oraz odwiezienie uczniów ze szkoły do miejscowości zamieszkania, w roku szkolnym 2014/2015.

§ 2



Gmina Wińsko

1. Wykonawca zobowiązuje się dowozić uczniów z punktów zbiorczych w miejscowości zamieszkania, do szkół na terenie Gminy Wińsko i odwozić ze szkół do miejscowości zamieszkania zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - 1) dowóz uczniów do szkoły rozpocznie się nie wcześniej niż na jedną godzinę przed rozpoczęciem zajęć w szkole;
 - 2) odwóz uczniów po zakończeniu zajęć lekcyjnych odbywać się będzie w godzinach ustalonych przez Zamawiającego zgodnie z harmonogramem pracy szkoły.
 2. Dokładne przedziały czasowe, o których mowa w ust.1, w jakich powinien być wykonany dowóz uczniów do szkół oraz ich odwóz do miejscowości zamieszkania po zakończeniu zajęć lekcyjnych wraz z minutowymi rozkładami jazdy, ustalane będą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą do dnia 22 sierpnia 2014r.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów, wynikające ze zmiany planów lekcji, zmiany liczby dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywanie dni wolnych itp.
 4. W trakcie trwania umowy zmiany dotyczące godzin dowozów i odwozów powinny być zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem. Zmiany w zakresie godzin w jakich powinna być świadczona usługa nie stanowią zmiany niniejszej umowy.
 5. Dopuszcza się zmiany długości tras oraz liczby dzieci objętych dowozem w rozkładach, o których mowa § 2 ust. 4 niniejszej umowy nie większe jednak niż o 10% w stosunku do określonych w § 2 ust. 4. W przypadku zwiększenia liczby dzieci objętych dowozem w stosunku do określonych w § 2 ust. 4 o więcej niż 10%, odpłatność za dodatkowe liczby dzieci odbywała się będzie na zasadach wynegocjowanych w ewentualnej osobnej umowie z Wykonawcą w ramach zamówień uzupełniających. W przypadku zwiększenia mniejszego niż 10% wynagrodzenie liczone będzie wg zasad określonych w umowie.
 6. Transport uczniów będzie się odbywał w ramach regularnej komunikacji, na stałych trasach na terenie Gminy Wińsko, na podstawie szkolnych biletów miesięcznych.
 7. Wykonawca zabezpieczy odpowiednią ilość pojazdów z potrzebną liczbą miejsc siedzących dla wszystkich pasażerów (w zależności od trasy mogą to być autobusy bądź busy) na obsługę regularnych tras oraz na obsługę wycieczek, zawodów oraz innych przedsięwzięć organizowanych w czasie trwania umowy przez szkoły z terenu Gminy Wińsko.
 8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać transport w ciągu każdego miesiąca do 500 kilometrów (po 100 km na każdą szkołę) na obsługę wycieczek szkolnych, zawodów oraz innych przedsięwzięć organizowanych w czasie trwania umowy przez szkoły z terenu Gminy Wińsko, obsługiwanych poza rozkładem jazdy, o którym mowa § 2 ust. 4, bez roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie lub zwrot kosztów za tą usługę.
 9. Trasy wycieczek, zawodów oraz innych przedsięwzięć, o których mowa § 2 ust. 7 niniejszej umowy, oraz ich terminy i czas trwania Wykonawca uzgodni z Dyrektorem Szkoły, która organizuje wyjazd.
 10. Wycieczki, zawody oraz inne przedsięwzięcia organizowane w czasie trwania umowy przez szkoły z terenu Gminy Wińsko, o których mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy, będą się odbywały w taki sposób, aby czas ich trwania nie kolidował z godzinami przywozów
-



Gmina Wińsko

i odwozów uczniów w ramach stałych tras.

§ 3.

1. Wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyćzł brutto (słownie:.....). W przypadku zamówień uzupełniających wartość brutto wynagrodzenia z tego tytułu określona będzie w osobnej umowie.
2. Przewoźnikowi przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonaną usługę w wysokości wynikającej z oferty - obliczone jako cena brutto jednego biletu miesięcznego x liczba uczniów w danym miesiącu korzystających z usługi przewozu. Cena brutto jednego biletu wynika z oferty wykonawcy i stanowi kwotę zł.
3. Należność będzie płaćna przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, po przedstawieniu Zamawiającemu miesięcznej faktury za wykonaną usługę przez Wykonawcę (wraz z imiennym wykazem sprzedanych biletów miesięcznych), w terminie 14 dni od daty wpływu do Urzędu Gminy Wińsko.
4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy imienne listy uczniów z dokładnym adresem zamieszkania w celu określenia liczby biletów miesięcznych dla uczniów objętych dowozem.
5. Dopuszcza się zmianę liczby kupowanych biletów w danym miesiącu oraz stosowną do tej liczby, korektę wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dnia 20-go każdego miesiąca dostarczyć bilety na kolejny miesiąc do siedziby Zamawiającego, które Zamawiający przekaże szkołom.
7. Wykonawca jest uprawniony do kontroli posiadanych przez uczniów biletów.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Posiadania sprawnych (bez względu na warunki atmosferyczne) środków transportu z homologacją i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW.
2. Zatrudnienia kierowców posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje.
3. Zatrudnienia opiekunów dla dzieci posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje.



Gmina Wińsko

4. Utrzymania taboru autobusowego w wielkości umożliwiającej prawidłowe wykonanie umowy oraz utrzymania go w stanie technicznym i sanitarnym odpowiadającym przewozowi uczniów, a w razie wystąpienia awarii autobusu, do natychmiastowego zastąpienia go innym autobusem spełniającym warunki niniejszej umowy.
5. Wykonywania usług przewozowych pojazdami odpowiednimi do realizacji przewozów szkolnych, oznaczonymi w szczególności zgodnie z art. 57 ust.1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908 z późn. zm.), który brzmi:
„Art. 57. 1. Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego. Kierujący tym pojazdem jest obowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania lub wysiadania dzieci lub młodzieży.”

§ 5.

1. Opiekę nad dziećmi w czasie przewozu sprawuje co najmniej jeden opiekun w każdym z autobusów.
2. Opiekun, o którym mowa w § 5 ust. 1 zostanie zatrudniony przez Wykonawcę.
3. Opiekunem, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie może być kierowca autobusu.
4. Za właściwe sprawowanie opieki nad dziećmi podczas dowozów jest odpowiedzialny Wykonawca i ponosi on wszelkie konsekwencje związane z uszczerbkiem na zdrowiu, życiu lub mieniu przewożonych osób, w tym podczas podróży, przy wsiadaniu lub wysiadaniu z autobusu.

§ 6.

1. Liczba przewożonych osób nie może być większa od dopuszczalnej liczby określonej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przewożonym uczniom z zakupionymi przez Zamawiającego biletami miejsc siedzących.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnić pierwszeństwo przewozu uczniom korzystającym z biletów miesięcznych.



Gmina Wińsko

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy przewóz uczniów w przypadku braku możliwości zapewnienia go własnym środkiem transportu.
2. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w § 7 ust.1 Zamawiający może wykonać usługi będące przedmiotem umowy we własnym zakresie lub zamówić usługi u innego przewoźnika. Wszelkie koszty z tym związane pokryje Wykonawca.

§ 8.

1. Usługa przewozu będzie realizowana od dnia **1 września 2014 r.** do dnia **26 czerwca 2015 r.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
 - 1) nierealizowania lub niewłaściwego realizowania postanowień umowy w sposób powtarzalny lub rażący;
 - 2) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości wywiązania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 9.

1. W przypadku braku możliwości dowiezienia lub rozwiezienia dzieci przez Wykonawcę na którejkolwiek z tras, pokryje on koszt dowozów wykonanych na zlecenie Zamawiającego przez innego przewoźnika.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy nie zgodnie z ustalonymi godzinami świadczenia usługi dowóz lub odwóz dzieci, w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia należnego za miesiąc, w którym to opóźnienie miało miejsce.
3. W przypadku zaistnienia szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pozostałym zakresie na zasadach ogólnych.
4. Dojazd do miejsca rozpoczęcia pracy i zjazd po zakończeniu przez Wykonawcę nie obciąża Zamawiającego.

§ 10.

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Gmina Wińsko

2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do wysokości określonej w ofercie Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w wysokości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 13.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy w postępowaniu przetargowym z dnia 10 lipca 2014r. na „Przewóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Wińsko w roku szkolnym 2014-2015” w okresie 01.09.2014r. – 26.06.2015r. w Gminie Wińsko

.....
(data i podpis oferenta)

.....
(pieczęć firmowa)