

**UCHWAŁA NR XXV/260/2013
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 23 kwietnia 2013 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na
terenie Gminy;**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zgodnie z Rozdziałem II § 5 ust. 1, 2 oraz 3 pkt 12 i 13 Statutu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” zapisy dotyczące gospodarowania odpadami na terenie gminy znajdują się w regulaminie utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na obszarze gmin wchodzących w skład Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXIII/227/2012 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:
 - 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników i alejek spacerowych (właściciele nieruchomości dotyczą chodniki przylegające bezpośrednio do ich nieruchomości) oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego - nie dotyczy chodników, na których pobierane są opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych, a także chodników, na których zorganizowane są przystanki komunikacyjne;
 - 2) przycinanie gałęzi krzewów i drzew wyrastających przez ogrodzenie nieruchomości nad chodnik, utrudniając ruch pieszych;
 - 3) utrzymywanie czystości na obszarach nieruchomości leśnych;
 - 4) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości odpadów poremontowych i resztek odpadów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków, w tym usuwanie odpadów zalegających poza terenem nieruchomości, a pochodzących z tej budowy – z zastrzeżeniem ust. 2;
2. Wykonanie obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie postępowania z odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy, należy do wykonawcy robót budowlanych.
3. Zapewnienie odpowiedniego stanu czystościowo-porządkowego w obrębie wiaduktów i mostów poprzez podejmowanie działań mających na celu uniemożliwienie wykorzystania tych obiektów jako siedliska dla ptaków oraz w razie potrzeby czyszczenie powierzchni i obiektów zabrudzonych w wyniku przebywającego na nich ptactwa, należy do obowiązków zarządców obiektów inżynierskich.
4. Utrzymanie w należyтым stanie technicznym i w odpowiedniej czystości (usuwanie ogłoszeń, plakatów, napisów, odchodów ptasich itp.): skrzynek energetycznych, gazowych, słupów trakcyjnych i oświetleniowych, budek telefonicznych itp., należy do ich właścicieli lub zarządców.
5. Zabrania się bez zezwolenia zarządcy wycinki oraz nasadzeń drzew lub krzewów w pasie drogowym wszystkich kategorii dróg.
6. Oczyszczanie jezdni, placów, parkingów i przystanków komunikacyjnych oraz terenów wokół nich ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie odpadów komunalnych należy do obowiązku Gminy.

7. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:
- 1) zajmowania pasa drogowego w celu składowania odpadów poremontowych lub materiałów budowlanych bez zgody zarządcy drogi i przed uzyskaniem stosownych uzgodnień przewidzianych przepisami szczególnymi - które uzgadnia właściciel nieruchomości;
 - 2) umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a także zgłoszenia do odpowiedniej jednostki w przypadkach wskazanych prawem budowlanym, a w odniesieniu do obiektów zabytkowych, dodatkowo bez odrębnego pozwolenia miejskiego konserwatora zabytków;
 - 3) spławiania do wód śniegu i błota pośniegowego wywożonego z terenów zanieczyszczonych, a w szczególności z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, baz transportowych, a także z dachów, podwórzy itp. Dopuszcza się ich magazynowanie wyłącznie na terenach do tego wyznaczonych, spełniających wymogi obowiązujących przepisów prawnych.

§ 2

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub do bezodpływowego zbiornika.
2. Zabrania się wprowadzania ścieków z mycia pojazdów bezpośrednio do ziemi, wód powierzchniowych lub kanalizacji deszczowej.
3. Zabrania się mycia pojazdów oraz napraw samochodów w pasie drogowym (chodnik, jezdnia i pobocze) wszystkich kategorii dróg.
4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach. Poza warsztatami naprawczymi zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko – lakierniczych.

Rozdział 2

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 3

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do korzystania z usług:

- 1) przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej ogólnospławnej lub, jeżeli brak sieci kanalizacji sanitarnej, do szczelnego zbiornika bezodpływowego, bądź do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.
2. Właściciele nieruchomości zabudowanych, wyposażonych w szczelne zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są na własny koszt do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej. Warunki techniczne wykonania i odbioru przyłącza wymagają uzgodnień z eksploatatorem sieci kanalizacji sanitarnej.
3. Właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy uprawnionego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przechowywania za okres ostatniego roku dowodów zapłaty za te usługi, w celu ich okazywania osobom upoważnionym podczas kontroli.
4. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, wynikających z odrębnych przepisów.
5. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wpływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia, oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika.
6. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.
7. W przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów.
8. Zabrania się odprowadzania odcieków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.
9. Właściciele nieruchomości, na których zlokalizowane są budynki rekreacyjne oraz ogródki działkowe mają obowiązek każdorazowo opróżnić zbiornik bezodpływowy po skończonym sezonie.
10. Dowody wywozu nieczystości ciekłych właściciele nieruchomości zobowiązani są przechowywać przez okres 2 lat. Umowa i rachunki powinny znajdować się na terenie posesji, z której odbierane nieczystości ciekłe.

§ 5

Opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości dopuszczalny jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godz. od 6 do 22.

Rozdział 3

Obowiązki osób trzymających zwierzęta domowe

§ 6

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Do obowiązków osób trzymających zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - a) w miejscach publicznych lub ogólnodostępnych prowadzenie ich na uwięzi oraz stosowanie metod lub zabezpieczeń, które uniemożliwią drapanie lub pogryzienie,
 - b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem psów przewodników osób niewidomych,
 - d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,
 - e) usuwanie zanieczyszczeń pozostawianych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych oraz na obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.
3. Zwolnienie psów i innych zwierząt domowych od stałego dozoru jest dozwolone wyłącznie na terenie właściciela lub opiekuna psa, który jest należycie ogrodzony, uniemożliwiając jego opuszczenie.
4. Osoby, które zauważą bezdomnego, wałęsającego się psa, powinny zgłosić ten fakt w Urzędzie Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie lub Straży Miejskiej.
5. W razie świadomego znęcania się lub zadawania bólu i cierpienia zwierzęciu, Burmistrz może odebrać zwierzę na koszt właściciela lub opiekuna i przekazać je odpowiednim jednostkom pod opiekę.

Rozdział 4

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 7

Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w mieście na terenie zabudowy wielorodzinnej. Na pozostałych terenach miasta może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia, a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód.

Rozdział 5

Zasady wyznaczania obszarów powszechnej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzenia

§ 8

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości co najmniej raz w roku oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.
2. Dokładny termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina podaje do wiadomości poprzez obwieszczenie.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków określonych w niniejszej uchwale upoważnia się Straż Miejską w Murowanej Goślinie.
2. Kontrole mogą prowadzić również inne osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina.
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.
4. Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszej uchwale przewiduje się kary grzywny wymierzone w trybie i na zasadach określonych w kodeksie wykroczeń i w Ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z późniejszymi zmianami.
5. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 3, przez właścicieli nieruchomości, podlega egzekucji administracyjnej.