

**UCHWAŁA NR XXIII/227/2012
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 18 grudnia 2012 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na
terenie Gminy.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie
nieruchomości**

§ 1.

Zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

1. Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów dotyczy wszystkich rodzajów zabudowy, w tym nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów, wskazanych w ustawie i w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) papieru i tektury;
- 2) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) metali;
- 6) odpadów zielonych;
- 7) zużytych baterii i akumulatorów;
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki);
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 11) zużytych opon;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

3. Odpady określone w ust. 2 pkt 1-5 zgromadzone w urządzeniach, o których mowa w § 5 ust. 1-4, należy przekazywać do odbioru podmiotowi uprawnionemu bądź do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady opakowaniowe przed ich złożeniem do worka lub pojemnika, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy trwale zgnieść.

5. Odpady zielone należy:

- 1) zagospodarowywać w przydomowych kompostownikach – zgodnie z ust. 6-9;
- 2) gromadzić w sposób opisany w § 5 ust. 6 Regulaminu;
- 3) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. W przypadku zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, gdy nieruchomość posiada powierzchnię terenów zielonych minimum 100 m², właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika. Dopuszcza się również prowadzenie kompostowników na terenie rodzinnych ogrodów działkowych na podstawie odrębnych przepisów prawnych.

7. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika powinien być wykorzystywany dla własnych potrzeb lub przekazywany do podmiotu uprawnionego.

8. W przydomowym kompostowniku nie mogą być kompostowane nierozdrobnione odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew. Odpady takie należy przekazywać do podmiotu uprawnionego.

9. Prowadzenie kompostownika wymaga jego zgłoszenia przez właściciela nieruchomości do Biura Związku Międzygminnego "Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej", zwanego dalej Biurem Związku, poprzez złożenie odrębnego oświadczenia, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 1** do Regulaminu. Oświadczenie należy złożyć w ciągu miesiąca od rozpoczęcia zagospodarowywania odpadów poprzez kompostowanie.

10. W przypadku rezygnacji z prowadzenia przydomowego kompostownika, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do poinformowania Biura Związku w ciągu miesiąca o zmianie dotychczasowego sposobu zagospodarowywania odpadów zielonych.

11. Podmiot uprawniony w ramach zryczałtowanej opłaty odbiera wyłącznie odpady zielone pochodzące z nieruchomości o powierzchni terenów zielonych nie większej niż 1000 m²; odpady niespełniające tego kryterium odbierane są za dodatkową opłatą, określoną w wyniku wygranego przez niego przetargu.

12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do:

- 1) podmiotu uprawnionego zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu;
- 2) stacjonarnych lub mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 5) punktów serwisowych – w przypadku gdy naprawa przyjętego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego jest niemożliwa ze względów technicznych lub właściciel sprzętu uzna, że jego naprawa jest dla niego nieopłacalna.

13. Zużyte baterie i akumulatory należy:

- 1) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19;
- 2) gromadzić w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
- 3) przekazywać do punktów handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów.

14. Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych należy:

- 1) gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach;
- 2) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.

15. Odpady niebezpieczne, w tym chemikalia (farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin itp.) należy przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.

16. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu bądź dostarczać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.

17. Odpady budowlane i rozbiórkowe winny być gromadzone oddzielnie w kontenerach lub specjalnych workach, tzw. Big Bagach, o których mowa w § 5 ust. 8 Regulaminu i przekazywane:

- 1) do podmiotu uprawnionego lub posiadającego zezwolenie na transport odpadów, za dodatkową opłatą, po uprzednim zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości do Biura Związku;
- 2) do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (tylko niezanieczyszczone frakcje gruzu) - z zastrzeżeniem ust. 19.

18. W przypadku zanieczyszczonych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy poddać je doczyszczeniu na instalacjach, które posiadają wymagane zezwolenia, dla potrzeb przygotowania ich do odzysku. Wykaz takich instalacji znajduje się na stronie internetowej Biura Związku www.goap.poznan.pl

19. Dopuszcza się przekazywanie odpadów, o których mowa w ust. 13-16 (z wyłączeniem odpadów wielkogabarytowych) do mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o ile na terenie gminy nie uruchomione zostały stacjonarne punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku uruchomienia stacjonarnych punktów na terenie danej gminy, mobilne punkty przyjmują od jej mieszkańców wyłącznie zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie zanieczyszczeń z terenu nieruchomości poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie itp. oraz utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarno-higienicznym;
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników i alejek spacerowych (właścicieli nieruchomości dotyczą chodniki przylegające bezpośrednio do ich nieruchomości) oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego - nie dotyczy chodników, na których pobierane są opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych, a także chodników, na których zorganizowane są przystanki komunikacyjne;
- 3) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji w sposób niezagrażający istniejącej zieleni, oraz tak, aby nie zakłócać ruchu pieszych i pojazdów; przy czym zebranie śniegu powinno nastąpić nie później niż 4 godziny po ustaniu opadów, a w przypadku gołoledzi nie później niż 2 godziny po wystąpieniu zjawiska;
- 4) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa miejscowego, jakim są miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego;
- 5) utrzymywanie ogrodzeń w należyтым stanie technicznym i estetycznym;
- 6) przycinanie gałęzi krzewów i drzew wyrastających przez ogrodzenie nieruchomości nad chodnik, utrudniając ruch pieszych;
- 7) utrzymanie w odpowiednim stanie czystościowo-porządkowym nieruchomości niezabudowanej poprzez usuwanie na bieżąco zalegających odpadów, koszenia wysokich traw i chwastów;
- 8) utrzymywanie czystości na obszarach nieruchomości leśnych;
- 9) utrzymywanie rowów odwadniających przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia;
- 10) utrzymywanie skarp, nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym i wolnym od zaśmiecania;
- 11) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości odpadów remontowych i resztek odpadów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków, w tym usuwanie odpadów zalegających poza terenem nieruchomości, a pochodzących z tej budowy – z zastrzeżeniem ust. 2;
- 12) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu ogrodów jordanowskich, terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, zarówno komunalnych, jak i będących własnością osób fizycznych i prawnych;
- 13) utrzymanie w należyтым stanie czystościowo-porządkowym placów zabaw oraz coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych.
- 14) z uwagi na zagrożenie dla zdrowia i życia człowieka jakie stanowi roślina gatunku barszcz Sosnowskiego, właściciele nieruchomości zobowiązani są do jej likwidacji ze swoich posesji celem zapobieżenia jej rozprzestrzenianiu się.

2. Wykonanie obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie postępowania z odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy, należy do wykonawcy robót budowlanych.

3. Zapewnienie odpowiedniego stanu czystościowo-porządkowego w obrębie wiaduktów i mostów poprzez podejmowanie działań mających na celu uniemożliwienie wykorzystania tych obiektów jako siedliska dla ptaków oraz w razie potrzeby czyszczenie powierzchni i obiektów zabrudzonych w wyniku przebywającego na nich ptactwa, należy do obowiązków zarządców obiektów inżynierskich.

4. Utrzymanie w należyтым stanie technicznym i w odpowiedniej czystości (usuwanie ogłoszeń, plakatów, napisów, odchodów ptasich itp.): skrzynek energetycznych, gazowych, słupów trakcyjnych i oświetleniowych, budek telefonicznych itp., należy do ich właścicieli lub zarządców.

5. Zabrania się bez zezwolenia zarządcy wycinki oraz nasadzeń drzew lub krzewów w pasie drogowym wszystkich kategorii dróg.

6. Oczyszczanie jezdni, placów, parkingów i przystanków komunikacyjnych oraz terenów wokół nich ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie odpadów komunalnych należy do obowiązku Gminy.

7. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1) porzucania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych;

2) zagęszczania (komprymowania) odpadów w pojemnikach;

3) wrzucania odpadów do pojemników dla nich nieprzeznaczonych;

4) zajmowania pasa drogowego w celu składowania odpadów poremontowych lub materiałów budowlanych bez zgody zarządcy drogi i przed uzyskaniem stosownych uzgodnień przewidzianych przepisami szczególnymi - które uzgadnia właściciel nieruchomości;

5) umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a także zgłoszenia do odpowiedniej jednostki w przypadkach wskazanych prawem budowlanym, a w odniesieniu do obiektów zabytkowych, dodatkowo bez odrębnego pozwolenia miejskiego konserwatora zabytków;

6) spławiania do wód śniegu i błota pośniegowego wywożonego z terenów zanieczyszczonych, a w szczególności z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, baz transportowych, a także dachów, podwórzy itp. Dopuszcza się ich magazynowanie wyłącznie na terenach do tego wyznaczonych, spełniających wymogi obowiązujących przepisów prawnych.

§ 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub do bezodpływowego zbiornika.

2. Zabrania się wprowadzania ścieków z mycia pojazdów bezpośrednio do ziemi, wód powierzchniowych lub kanalizacji deszczowej.

3. Zabrania się mycia pojazdów oraz napraw samochodów w pasie drogowym (chodnik, jezdnia i pobocze) wszystkich kategorii dróg.

4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości porządku w gminach i ustawy o odpadach. Poza warsztatami naprawczymi zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko – lakierniczych.

Rozdział 2.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki bądź kontenery do gromadzenia odpadów lub zamawiają te urządzenia u podmiotu uprawnionego wyłonionego w drodze przetargu za dodatkową opłatą, określoną w odrębnej uchwale.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować do swych indywidualnych potrzeb pojemność pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, uwzględniając przy tym normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 0,002 m³ na każdego pracownika oraz 0,0005 m³ na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 0,003 m³ na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli, klubów malucha i innych – 0,003 m³ na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych – 0,05 m³ na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05 m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 0,02 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdych 10 pracowników;

9) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, szpitali itp. – 0,02 m³ na jedno łóżko;

10) dla ogródków działkowych 0,02 m³ na każdą działkę w okresie sezonu (tj. od 1 marca do 31 października każdego roku) i 0,005 m³ na każdą działkę poza tym okresem. Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek. W przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5;

11) dla działek rekreacyjnych używanych sezonowo - 0,015 m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdą działkę; w przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5;

12) dla targowisk, hal targowych, giełd – 0,05 m³ na każde 10 m² pow. targowej;

13) dla cmentarzy – co najmniej 0,002 m³ na jedno miejsce pochówku;

14) dla pozostałych, niewymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb;

15) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości w obrębie takich punktów, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika do gromadzenia odpadów do dyspozycji ich klientów.

3. W przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 2, odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ do 5,0 m³, a także w kontenerach o pojemności od 4,0 do 10,0 m³, bądź pojemnikach podziemnych o pojemności od 0,3 m³ do 5,0 m³.

4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są gromadzić odpady komunalne zmieszane w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o pojemności uwzględniającej normę 0,06 m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,11 m³ na każdą nieruchomość.

5. Odpady komunalne zmieszane powstające w budynkach mieszkalnych należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ do 5,0 m³. Dopuszcza się również gromadzenie odpadów w pojemnikach podziemnych o pojemności od 0,3 m³ do 5,0 m³.

6. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być opatrzone chipem i naklejką z kodem paskowym, identyfikującym właściciela nieruchomości. Naklejki zapewnia Biuro Związku.

7. Zarządcy dróg i ciągów pieszych zobowiązani są do rozmieszczenia przy ciągach pieszych koszy na drobne odpady komunalne.

8. W koszach na drobne odpady zabrania się umieszczania odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

§ 5.

1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5, należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, opróżnianych w miejscach gromadzenia, opatrzonych chipem i naklejką z kodem paskowym, identyfikującym właściciela nieruchomości. Pojemność pojemników powinna być dostosowana do potrzeb i wynosić od 0,11 do 3,5 m³. Dopuszcza się również gromadzenie odpadów zbieranych w sposób selektywny w pojemnikach podziemnych o pojemności 0,3 m³ do 5,0 m³.

2. Pojemniki, o których mowa powyżej, ze względu na rodzaj zbieranych w nich odpadów, powinny być oznakowane w ujednoliconych kolorach, uwzględniających następujące normy:

- 1) niebieskich, z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) żółtych, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale (puszki po napojach itp.) oraz opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, śmietanie, sokach itp.);
- 3) zielonych, z przeznaczeniem na szkło kolorowe;
- 4) białych, z przeznaczeniem na szkło białe.

3. W miejscach, w których ze względów technicznych występują trudności w lokalizacji stałego pojemnika do selektywnej zbiórki odpadów, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się stosowanie:

- 1) przezroczystych worków foliowych, umożliwiających identyfikację ich zawartości, opatrzonych naklejką z kodem paskowym, dostarczanych przez podmiot uprawniony;
- 2) jednego pojemnika do selektywnej zbiórki szkła – bez podziału na szkło białe i kolorowe – pozostałe pojemniki bez zmian.

4. Dopuszcza się gromadzenie odpadów zbieranych w sposób selektywny w kontenerach i presokontenerach o poj. większej niż 3,5 m³ na potrzeby obiektów użyteczności publicznej, targowisk, hal targowych i giełd – w zależności od potrzeb i ilości odpadów.

5. Szczegółowy wykaz rodzajów odpadów, jakie należy (i których nie wolno) wrzucać do pojemników, kontenerów i worków do selektywnej zbiórki odpadów zawiera **Załącznik Nr 2** do Regulaminu.

6. Odpady zielone, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, należy gromadzić w uzgodnieniu z podmiotem uprawnionym:

- 1) w przypadku zabudowy jednorodzinnej w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ opatrzonych naklejką z kodem paskowym – bądź w porównywalnych co do objętości, przeznaczonych do tego, przezroczystych workach foliowych i Big Bagach;
- 2) w przypadku zabudowy wielorodzinnej w kontenerach o pojemności od 2,5 do 17,0 m³ i Big Bagach.

7. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, zwolnione są osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób opisany w § 1 ust. 6-9.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w § 1ust. 2 pkt 12, z terenu nieruchomości gromadzić należy w tzw. Big Bagach lub kontenerach, dostarczanych przez podmiot uprawniony lub posiadający zezwolenie na transport odpadów.

§ 6.

1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu uprawnionego, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki i kontenery w stanie czystości, w tym poprzez dokonywanie kompleksowego mycia, odfekowania i dezynfekcji pojemników i kontenerów nie rzadziej niż raz na kwartał. Istnieje możliwość zlecenia, w ramach dodatkowej odpłatnej usługi, wykonania takich usług podmiotowi uprawnionemu.

3. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych nie powinny być uszkodzone, w tym pozbawione pokrywy.

4. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamykanie i uprzątnięcie.

5. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być utwardzone oraz w miarę możliwości: zadaszone, ogrodzone i zamknięte.

6. Właściciel nieruchomości powinien zapewnić dostęp dla podmiotu uprawnionego do pojemników i kontenerów poprzez usunięcie zalegającego śniegu.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do korzystania z usług:

1) podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Związek Międzygminny "Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej" na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej,

2) przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danego sektora i dostarczanych właścicielom nieruchomości raz do roku.

2. W przypadku okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny, w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarno-porządkowego na terenie nieruchomości, jej właściciel zgłasza konieczność dodatkowego wywozu do Biura Związku oraz podmiotu uprawnionego.

§ 9.

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych powinna być dostosowana do ilości powstających odpadów, tak aby nie dopuszczać do przepełniania worków, pojemników i kontenerów.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych:

1) z obszaru zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej – jeden raz na dwa tygodnie;

2) z obszaru zabudowy wielorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem zapisów ust. 3;

3) z obszaru zabudowy śródmiejskiej – w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu w przypadku miasta Poznania.

3. W przypadku braku możliwości technicznych ustawienia na terenie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej i śródmiejskiej odpowiedniej liczby pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych o niezbędnej pojemności, podmiot uprawniony w porozumieniu z Biurem Związku może podjąć decyzję o zwiększeniu częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych.

4. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych powinna odbywać się przynajmniej raz na dwa tygodnie, z wyłączeniem niżej wymienionych, gdzie częstotliwość odbioru wynosi odpowiednio:

1) w przypadku targowisk – każdorazowo po zakończeniu dnia targowego;

2) w przypadku nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej – nie rzadziej niż raz na tydzień.

5. Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z terenu rodzinnych ogrodów działkowych oraz użytkowanych działek rekreacyjnych odbywa się raz na dwa tygodnie. Dopuszcza się odbiór odpadów z częstotliwością raz na miesiąc w okresie od listopada do kwietnia w przypadku działek niezamieszkałych.

6. Opróżnianie koszy na drobne odpady powinno odbywać się z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia koszy.

7. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenie spowodowane imprezą).

§ 10.

1. Odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej powinien odbywać się nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie – z wyłączeniem odpadów zielonych.

2. W okresie wegetacyjnym odpady zielone gromadzone w workach bądź pojemnikach należy przekazywać do odbioru podmiotowi uprawnionemu z częstotliwością odbioru raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem dla danego sektora.

3. Odbiór odpadów określonych w § 1 ust. 2 pkt 1-5 zbieranych w sposób selektywny w systemie pojemnikowym i kontenerowym, w zależności od rodzaju zabudowy powinien odbywać się z częstotliwością nie rzadziej niż:

1) w zabudowie jednorodzinnej oraz na terenie ogrodów działkowych i użytkowanych działek rekreacyjnych – raz na 4 tygodnie;

2) w zabudowie wielorodzinnej: śródmiejskiej i na terenie osiedli mieszkaniowych – jeden raz w tygodniu, z wyłączeniem odpadów szklanych, które odbierane są raz na 4 tygodnie;

3) w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – jeden raz na 4 tygodnie.

4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon odbywa się na zasadach „wystawki” w wyznaczonych w tym celu miejscach, raz w roku zgodnie z harmonogramem. Odpady te można również przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub podmiotowi uprawnionemu odpłatnie, poza terminami wystawek.

§ 11.

1. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny określone w § 1 ust. 2 pkt 1-5 odbierane są przez podmiot uprawniony sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić pojemniki lub worki z odpadami przed wejście na teren posesji. Jeśli wymaga tego specyfika danej miejscowości (czy całego sektora), wymóg wystawiania pojemników przed posesję może dotyczyć również pojemników na odpady komunalne zmieszane, o czym właściciele nieruchomości poinformowani zostaną w Harmonogramie odbioru odpadów.

2. Odpady komunalne zmieszane oraz odpady zbierane w sposób selektywny określone w § 1 ust. 2 pkt 1-5 na obszarach zabudowy wielorodzinnej odbierane są przez podmiot uprawniony z udostępnionych i przeznaczonych na ten cel miejsc, zlokalizowanych w sposób umożliwiający dojazd podmiotu uprawnionego lub z pomieszczeń bądź przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc, do których wejście udostępnia podmiotowi uprawnionemu właściciel nieruchomości, przy uwzględnieniu specyfiki danej miejscowości (czy całego sektora).

§ 12.

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej ogólnospławnej lub, jeżeli brak sieci kanalizacji sanitarnej, do szczelnego zbiornika bezodpływowego, bądź do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych, wyposażonych w szczelne zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są na własny koszt do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej. Warunki techniczne wykonania i odbioru przyłącza wymagają uzgodnień z eksploatatorem sieci kanalizacji sanitarnej.

3. Właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy uprawnionego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przechowywania za okres ostatniego roku dowodów zapłaty za te usługi, w celu ich okazywania osobom upoważnionym podczas kontroli.

4. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, wynikających z odrębnych przepisów.

5. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wpływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia, oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika.

6. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

7. W przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów.

8. Zabrania się odprowadzania ośliaków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

9. Właściciele nieruchomości, na których zlokalizowane są budynki rekreacyjne oraz ogródki działkowe mają obowiązek każdorazowo opróżnić zbiornik bezodpływowy po skończonym sezonie.

§ 13.

Odbieranie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport odpadów i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości dopuszczalny jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godz. od 6 do 22.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego

§ 14.

1. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzą selektywną zbiórkę odpadów dla osiągnięcia następujących celów, określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania;
- 2) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło;
- 3) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 4) wydzielenie odpadów rozbiórkowo-budowlanych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 5) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych.

2. Gospodarowanie odpadami odbywa się na podstawie regionalnych i zastępczych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Rozdział 5.

Obowiązki osób trzymających zwierzęta domowe

§ 15.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Do obowiązków osób trzymających zwierzęta domowe należy w szczególności:

- a) w miejscach publicznych lub ogólnodostępnych prowadzenie ich na uwięzi oraz stosowanie metod lub zabezpieczeń, które uniemożliwią drapanie lub pogryzienie,
- b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
- c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem psów przewodników osób niewidomych,
- d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,

- e) usuwanie zanieczyszczeń pozostawianych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych oraz na obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego,
- f) uiszczenie opłaty od posiadania psów,
- g) corocznego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie,
- h) czytelne oznakowanie nieruchomości w widocznym miejscu informacją o znajdującym się tam psie.

3. Właściciel jest zobowiązany do zapewnienia swoim podopiecznym odpowiedniej opieki poprzez:

- a) ochronę przed warunkami pogodowymi tj. opadami atmosferycznymi, zimą i upałem,
- b) zapewnienie odpowiednich warunków sanitarnych,
- c) stosowanie uwięzi nie powodującej urazów i zapewniającej swobodny ruch zwierzęcia,
- d) swobodny dostęp do wody,
- e) odpowiednie odżywianie,
- f) w razie potrzeby pomoc weterynaryjną.

4. Zwolnienie psów i innych zwierząt domowych od stałego dozoru jest dozwolone wyłącznie na terenie właściciela lub opiekuna psa, który jest należycie ogrodzony, uniemożliwiając jego opuszczenie.

5. Osoby, które zauważą bezdomnego, wałęsającego się psa, powinny zgłosić ten fakt w Urzędzie Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie lub Straży Miejskiej.

6. W razie świadomego znęcania się lub zadawania bólu i cierpienia zwierzęciu, Burmistrz może odebrać zwierzę na koszt właściciela lub opiekuna i przekazać je odpowiednim jednostkom pod opiekę.

Rozdział 6.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 16.

Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w mieście na terenie zabudowy wielorodzinnej. Na pozostałych terenach miasta może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia, a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód.

Rozdział 7.

Zasady wyznaczania obszarów powszechnej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzenia

§ 17.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości co najmniej raz w roku w okresie między 15 kwietnia a 15 maja oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.
2. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.
3. Dokładny termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji Burmistrz Miastai Gminy Murowana Goślina podaje do wiadomości poprzez obwieszczenie.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków określonych w niniejszej uchwale upoważnia się Straż Miejską w Murowanej Goślinie.
2. Kontrole mogą prowadzić również inne osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina.
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.
4. Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszej uchwale przewiduje się kary grzywny wymierzone w trybie i na zasadach określonych w kodeksie wykroczeń i w Ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z późniejszymi zmianami.
5. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 3, przez właścicieli nieruchomości podlega egzekucji administracyjnej.

§ 19.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 20.

Traci moc uchwała Nr XXXI/338/2005 w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy

§ 21.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem zapisów dotyczących zryczałtowanej i dodatkowej opłaty za odbiór odpadów, znakowania urządzeń do gromadzenia odpadów za pomocą naklejek z kodem paskowym, wystawek odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 10 ust. 4 i innych postanowień dotyczących nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, a wynikających z ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897), które wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

.....
(adres zamieszkania)

Biuro Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w przy:

ul.....Nr.....

odpady zielone zagospodarowywane są w przydomowym kompostowniku – zgodnie z § 1 ust. 6-8 Regulaminu utrzymania czystości i porządku.

Powierzchnia terenów zielonych ww. nieruchomości wynosi m².

W przypadku rezygnacji z prowadzenia przydomowego kompostownika, poinformuję Biuro Związku o zmianie dotychczasowego sposobu zagospodarowania odpadów zielonych.

.....
(czytelny podpis)

*Oświadczenie należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Biurze Związku ul. Św. Michała 43, 61-119 Poznań

PAPIER

Pojemniki i kontenery w kolorze niebieskim

TAK należy wrzucać:

- papier piśmienny,
- gazety, czasopisma, gazetki reklamowe, ulotki, katalogi,
- książki,
- opakowania tekturowe,
- kartony, tekturę falistą.

NIE należy wrzucać:

- papieru samokopiującego, rachunków, faktur,
- kalki,
- zatłuszczonego papieru po masłach lub margarynach,
- papieru woskowego,
- tapet, worków po wapnie, cemencie, gipsie, styropianie
- kartonów po mleku i napojach,
- pieluch jednorazowych i podpasek,
- ubrań.

TWORZYWA SZTUCZNE

Pojemniki i kontenery w kolorze żółtym

TAK należy wrzucać:

- zgniecione i puste butelki po napojach (bez nakrętek),
- zgniecione i puste butelki po chemii gospodarczej (bez nakrętek),
- plastikowe nakrętki,
- aluminiowe puszki po napojach i konserwach,

NIE należy wrzucać:

- butelek i pojemników z zawartością,
- plastikowych zabawek,
- opakowań po lekach,
- opakowań po wyrobach garmazeryjnych,
- opakowań po olejach spożywczych i silnikowych,

- metale, opakowania z metali - kapsle, - kartoniki po mleku i napojach, - worki, reklamówki, - koszyczki po owocach.	- części samochodowych, - mebli i ich części, - jednorazowych naczyń, - sprzętu AGD.
SZKŁO KOLOROWE Pojemniki i kontenery w kolorze zielonym	
TAK należy wrzucać: - butelki ze szkła barwionego po napojach (bez nakrętek), - słoiki ze szkła barwionego (bez nakrętek, zacisków, a także gumowych uszczeltek).	NIE należy wrzucać: - szkła okiennego, - szkła zbrojonego, - szkła żaroodpornego, - fajansu, - porcelany, ceramiki, doniczek, kryształ, - luster, kineskopów, - szyb samochodowych, - świetlówek, żarówek, - opakowań po lekach, - termometrów.
SZKŁO BIAŁE Pojemniki i kontenery w kolorze białym	
TAK należy wrzucać: - butelki ze szkła bezbarwnego po napojach (bez nakrętek), - słoiki ze szkła bezbarwnego (bez	NIE należy wrzucać: - szkła okiennego, - szkła zbrojonego, - szkła żaroodpornego,

nakrętek, zacisków, a także gumowych uszczelek).	- fajansu, - porcelany, ceramiki, doniczek, kryształu, - luster, kineskopów, - szyb samochodowych, - świetlówek, żarówek, - opakowań po lekach, - termometrów.
--	--