

**Burmistrz
Miasta i Gminy Murowana Goślina
pl. Powstańców Wlkp. 9
62-095 Murowana Goślina**

**WNIOSEK
O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE SZKOŁY PUBLICZNEJ**

Nazwa organu wydającego zezwolenie:
**Burmistrz
Miasta i Gminy Murowana Goślina**

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwa wnioskodawcy:

Numer KRS

PESEL

NIP

REGON

ADRES WNIOSKODAWCY

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica

Nr nieruchomości

Nr lokalu

**DANE DO WNIOSKU UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE SZKOŁY
PUBLICZNEJ**

Forma organizacyjna i jej nazwa

☐ szkoła

.....

☐ przedszkole

.....

☐ punkt przedszkolny

.....

MIEJSCE PROWADZENIA PLACÓWKI

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica

Nr nieruchomości

Nr lokalu

Tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzona placówka:	
DANE ORGANIZACYJNE:	
1. Przewidywana liczba dzieci:	
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły oraz dokumenty dotyczące kwalifikacji –w załączeniu	
3. Wykaz pracowników pedagogicznych, przewidzianych do zatrudnienia wraz z dokumentami dotyczącymi kwalifikacji – w załączeniu	
4. Data rozpoczęcia działalności:	
DANE DO KONTAKTU	
1. Numer telefonu:	2. Adres poczty elektronicznej:
3. Numer faksu:	4. Strona www:
Urząd skarbowy właściwy dla założyciela szkoły:	
Podpis wnioskodawcy	Miejscowość i data złożenia wniosku

Dołączone dokumenty:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego i kopię statutu lub innego dokumentu stanowiącego podstawę funkcjonowania osoby prawnej, a w przypadku osoby fizycznej - wypis z dowodu osobistego potwierdzający imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania;
- projekt aktu założycielskiego szkoły lub placówki publicznej;
- projekt statutu szkoły lub placówki publicznej;
- opinie właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej i państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym będzie się mieścić szkoła;
- wykaz nauczycieli przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce publicznej, wraz z informacją o ich kwalifikacjach;
- Informacja o warunkach lokalowych szkoły oraz wyposażeniu w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji zadań statutowych.
- zobowiązanie do zapewnienia warunków działania szkoły lub placówki publicznej, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki, oraz zobowiązanie do przestrzegania przepisów dotyczących szkół i placówek publicznych.