



Lubomierz, 17.04.2018r.

Nazwa oraz adres Zamawiającego.
Gmina Lubomierz,
ul. Plac Wolności 1
59-623 Lubomierz
Tel. (75) 7833166, (75) 7833151
Faks (75) 7833167
E-mail: ugim@lubomierz.pl
str. www.lubomierz.pl

Znak sprawy: **ZP.271.4.2018**

Zapytanie o cenę

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm) , zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania o cenę na:**

Pelnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego

1”realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

Kierownik Zamawiającego

Wiesław Ziółkowski

Zamawiający:

Gmina Lubomierz,
ul. Plac Wolności 1
59-623 Lubomierz
Tel. (75) 7833166, (75) 7833151
Faks (75) 7833167
E-mail: ugim@lubomierz.pl
str. www.lubomierz

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie o cenę prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm), zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości zamówienia nieprzekraczającej 30 000 Euro oraz w oparciu o wytyczne dotyczące udzielenia zamówienia w ramach Regionalnego Programów Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020.

II. Instrukcja dla Wykonawców**1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”.
- 1.2. Przedmiot zamówienia opisany jest w Części IV niniejszego zapytania. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III niniejszego zapytania.

2. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

3. Termin wykonania zamówienia

- 3.1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia odbioru robót budowlanych w ramach zadania i rozliczenia zadania z instytucją dotującą. Zamawiający wstępnie zakłada, że:
 - 3.1.1. roboty zostaną zakończone do dnia:

Rewitalizacja Rynku –podmiot działania Gmina Lubomierz –zakończenie III kwartał 2019r,
Rewitalizacja zabytkowego budynku przy ul. Kowalskiego 1 (Dom Płócienników)-podmiot
działania Gmina Lubomierz Wnioskodawca , w zakresie zagospodarowania podwórza -
Partner 1 Stowarzyszenie Przyjaciół Lubomierza – zakończenie I kwartał 2019r,
Rewitalizacja zabytkowego budynku OSP, podmiot działania – Gmina Lubomierz
Wnioskodawca, w zakresie zagospodarowania podwórza – Partner 2 Ochotnicza Straż
Pożarna w Lubomierzu – zakończenie IV kwartał 2018

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;

4.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**.

4.1.2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) ***Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż:***

- 1 000 000,00 PLN, dopuszczalny udział własny w szkodach rzeczowych 1000,00 zł. Nie dopuszcza się większych udziałów własnych ani fransyz. Proszę dołączyć potwierdzenie zapłaty składki za umowę ubezpieczenia.

4.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej :

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje zespołem osób w skład którego wchodzi:

a) kierownik zespołu, który będzie pełnił funkcje koordynatora; posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych oraz legitymujący się doświadczeniem w zarządzaniu budową w charakterze inżyniera rezydenta lub kierownika (menedżera) zespołu, Inżyniera Kontraktu lub kierownika budowy/inspektora nadzoru inwestorskiego, dla minimum jednej inwestycji o wartości robót, co najmniej:

- 2 000 000,00 PLN ;

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika zespołu z funkcją inspektora nadzoru jednej z wymaganych branż.

b) osoba posiadająca doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych prowadzonych na zabytkowych obiektach/budynkach/obszarach o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 złotych, oraz posiada uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie wykonywania robót **konstrukcyjno-budowlanych** bez ograniczeń oraz kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (lub równoważne na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów);

c) osoba posiadająca doświadczenie zawodowe (minimum jedna realizacja) w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych związanych z oświetleniem terenów wpisanych do rejestru zabytków, uprawnienia zawodowe do pełnienia

funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń **elektrycznych** i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (lub równoważne na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów);

- d) osoba posiadająca doświadczenie zawodowe (minimum jedna realizacja) w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych związanych z budową, przebudową, rozbudową lub remontem obiektu w skład którego wchodziła kanalizacja sanitarna/deszczowa, uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, **wodociągowych i kanalizacyjnych** bez ograniczeń oraz kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (lub równoważne na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów);
- e) osoba posiadająca doświadczenie zawodowe (minimum jedna realizacja) w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych związanych z przebudową, rozbudową lub remontem obiektu w skład którego wchodziła plac i/lub rynek i/lub droga na terenie wpisanym do rejestru zabytków, uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie **drogowym** bez ograniczeń oraz kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (lub równoważne na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów);
- f) osoba posiadająca doświadczenie zawodowe (minimum jedna realizacja) w kierowaniu lub nadzorowaniu **prac konserwatorskich** przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków a wykonanych z kamienia naturalnego o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł oraz posiadająca kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37 a i 37 h ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (lub równoważne na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów);
- g) jedną osobą do kierowania badaniami **archeologicznymi**, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych, zgodnie z treścią art. 37e, 37h Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U.2014.1446 z późn.zm.);

Uwaga:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz.U.2016.290 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).

- 4.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w pkt. 4.1.2. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- 4.3.1. w przypadku określonym w pkt. 4.1.2.2. lit. a oraz w pkt 4.1.3. od lit. a do lit. g jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnia warunek.
- 4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 4.1.2., 4.1.3. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.
- 4.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 4.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 4.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
- 4.5.1.1.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 4.5.1.1.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia ,
- 4.5.1.1.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia ,
- 4.5.1.1.4. Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 4.5.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do zapytania.
- 4.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 ustawy.
- 4.5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Podstawy wykluczenia :

5.1 . Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 5.1.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo

restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (...), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3.1. W sytuacji określonej w pkt 6.3. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.3.2. Jeżeli wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich:

a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) u.p.z.p.

b) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p. zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.2 informacje o tych podmiotach.

6.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.4.1 *Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich*

kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do zapytania;

6.4.2 dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- 1 000 000,00 PLN , dopuszczalny udział własny w szkodach rzeczowych 1000,00 zł. Nie dopuszcza się większych udziałów własnych ani fransyz. Proszę dołączyć potwierdzenie zapłaty składki za umowę ubezpieczenia

6.4.3 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

6.5 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 3.

6.6 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4.3., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 7.1 Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 7.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6.
- 7.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Miasto i Gmina Lubomierz, Pl. Wolności 1, 59-623 Lubomierz. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@lubomierz.pl a faksem na nr 75 7833167
- 7.4 Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany w ofercie.
- 7.5 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przez upływem terminu składania ofert. Jeżeli pytania wpłyną po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie .
- 7.8 przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.7
- 7.9 W przypadku wątpliwości co do interpretacji zapytania w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Przemysław Kułaga – dotyczy części opisu technicznej zapytania–
przetargi@lubomierz.pl

Ewelina Zawistowska –Rachmiel – dotyczy części formalnej –
przetargi@lubomierz.pl

9. Termin związania ofertą

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że

Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.2 Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.3 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 10.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 10.6 Kompletna oferta musi zawierać:
- 10.6.1 Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II zapytania, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień zapytania i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 10.6.2 **Oświadczenie** wymienione w pkt.6.1. niniejszego zapytania;
- 10.6.3 **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;
- 10.6.4 **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 4.5.1. – jeżeli dotyczy.
- 10.7 Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
- 10.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.9 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 10.10 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Lubomierz
Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz**

Oferta w postępowaniu na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego

pn.: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1.”

Nie otwierać przed 27.04.2018 r., godz. 11:15

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 10.11 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 10.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.13 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.14 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.15 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert

11.1.2 Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lubomierz, Pl. Wolności 1, 59-623 Lubomierz **wyłącznie w sekretariacie** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **27. 04.2018 roku, o godz.11:00.**

11.1.3 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt. 11.1.2. terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

11.2 Zmiana i wycofanie oferty

11.2.2 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.2.3 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.3 Miejsce oraz termin otwarcia ofert

11.3.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.04.2018r., o godzinie 11:15**, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lubomierz, Pl.Wolności 1, 59-623 Lubomierz, „sala ślubów”.

11.3.3 Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.

11.3.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.lubomierz.pl informacje dotyczące:

11.3.4.1.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zapytania;

11.3.4.1.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

11.3.4.1.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12 Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz załączników.

12.2 Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.

12.3 Podana w Formularzu ofertowym cena ryczałtowa (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być: podana i wyliczonaw **PLN** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

12.4 Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

14.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

- | | |
|---|--------------------|
| – cena oferty (brutto) | - znaczenie |
| 60% | |
| – doświadczenie kierownika zespołu - | - znaczenie |
| 40% | |

Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 \text{ pkt} * 60\%$$

W kryterium „doświadczenie kierownika zespołu” (Kd) oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Wykonawca otrzyma:

- 10 punktów za realizację 2 „zadań”
- 20 punktów za realizację 3 „zadań”
- 30 punktów za realizację 4 „zadań”
- 40 punktów za realizację 5 i więcej „zadań”

Przez pojęcie „zadanie” rozumie się doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych, w charakterze inżyniera rezydenta lub kierownika (menedżera) zespołu, Inżyniera Kontraktu lub kierownika budowy/inspektora nadzoru inwestorskiego, dla inwestycji o wartości robót, co najmniej

- 3 000 000,00 PLN

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kd$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14.2 Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

15.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.2 Uprawnienia osób, zgodnie z wymaganiami punktu 4.1.3.

15.3 Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lubomierz, 59-623 Lubomierz, Plac Wolności 1.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto, które będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie i nieprzenośne.

16.1 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy, z tym zastrzeżeniem, że przed podpisaniem umowy zabezpieczenie powinno być już skutecznie wniesione.

16.2 Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi.

16.3 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

16.3.1 Pieniądzu,

16.3.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

16.3.3 Gwarancjach bankowych,

16.3.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

16.3.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utrzymaniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr Bank Spółdzielczy w Lwówku Śląskim 11 8384 1022 0000 0811 2000 0006

Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1.”

16.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.6 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy

17 Pozostałe informacje

17.1 Jawność:

17.1.1 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

17.1.2 Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia,

b) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.2 Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

17.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 17.2.3.

17.2.2 Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

17.2.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (nie powodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.3 Ogłoszenie wyników postępowania:

17.3.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

17.3.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

17.3.1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

17.3.1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

17.3.1.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

17.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

18 Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany

18.1 Zakazuje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w § 3 i § 15 wzoru umowy.

18.2 W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

18.3 Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru
przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:**

„Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12) do 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 4 zapytania polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)
.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)
.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	
.....	
.....	
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)

.....
.....
.....
(podać adres, NIP, REGON, KRS)

.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)

.....
.....
.....
(podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru
przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:**

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytкового układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

OŚWIADCZAM, ŻE:

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Doświadczenie w charakterze kierownika zespołu lub inspektora nadzoru) / wartość zadania w tym na spełnienia warunku 8.1.3. i w celu przyznania punktów w kryterium doświadczenia	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1	 (Kierownik zespołu)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień:	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 4. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

2.	 (Inspektor nadzoru w branży konstrukcyjno budowlanej)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień:	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)
3.	 (Inspektor nadzoru w branży elektrycznej)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień:	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

4.	 (Inspektor nadzoru branży sanitarnej)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień: 	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)
5.	 (Inspektor nadzoru w branży drogowej)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień: 	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

6.	 (Inspektor nadzoru prac konserwatorskich)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień:	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja)	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)
7.	 (Archeolog)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień:	1. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 2. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja) 3. (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) (sprawowana funkcja)	1. dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2. będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

*) niepotrzebne skreślić

3. Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby posiadającej stosowne uprawnienia w następujących przypadkach:

- a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
- b) nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu kluczowego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.
5. Wykonawca w przypadkach wymienionych w pkt 3 i/lub 4 zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę legitymującą się co najmniej kwalifikacjami i doświadczeniem, o których mowa w pkt 4.1.3 zapytania.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu na:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

W imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

^{*)}nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy

^{*)}należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.

*** Niepotrzebne skreślić**

UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....
.....

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....
.....

Do dyspozycji Wykonawcy

.....
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

” Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.” Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Część II. Formularz oferty

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:

„ Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

1. Zamawiający:

Gmina Lubomierz

Pl. Wolności 1

59-623 Lubomierz

2. Oferta złożona przez:

2.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

.....
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax.:

NIP: REGON:

Nr konta bankowego:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:
..... tel.

2.2. Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

.....
.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax.:

NIP: REGON:

3. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego w „Części IV” (Przedmiot zapytania) za cenę brutto: zł (słownie:.....) przy zastosowanej% stawce VAT;

w tym:

- pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru za cenę brutto zł (słownie:), przy zastosowanej % stawce VAT;

4. Doświadczenie Kierownika zespołu - zadań obejmuje następujące zadania:

- a)
- b)
- c)
- d) * należy podać informacje umożliwiające przyznanie punktów w kryterium doświadczenie

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do dnia obioru robót budowlanych w ramach zadania, wstępnie wyznaczonego do dnia roku**

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że:

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi^{*)}
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres usług:

.....
.....

- Wartość lub procent część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....
.....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi^{*)}

8. Oświadczamy, że:

8.1. Zapoznaliśmy się z opisem zapytania i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” zapytania.

8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu.

8.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty.

8.4. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.5. Nasze przedsiębiorstwo należy do:

mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw^{**)}

8.6. Złożona oferta:

- ☐ Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- ☐ Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez podatku

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

8.7. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 15, Część I zapytania (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

^{**) mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników ora jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić}

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
Pieczęć firmy

.....
Podpisy (pieczętki) osób,
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
(miejscowość, data)

Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr

W dniu 2018 r. w Lubomierzu, pomiędzy:

Gminą Lubomierz, z siedzibą w Lubomierzu, ul. Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz, reprezentowaną przez:

..... – Burmistrza Lubomierza

przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, z jednej strony,

a

.....
z siedzibą, ul., wpisanym/wpisaną

do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

wWydział KRS, pod Nr KRS....., o kapitale zakładowym.....zł.,

lub

Panem/Paniązam.....(adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod
firmą.....(nazwa), REGON, NIP,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony.

dalej w treści Umowy zwanymi „Stronami”.

I. Umowa dotyczy postępowania na prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 07.07.1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz.U 2017. 1332 z późn.zm.) kompleksowego nadzoru inwestorskiego (pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego), zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 23. lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U.2014.1446 z późn. zm.) oraz wymaganiami Zamawiającego, pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w zakresie:

- nadzoru nad pracami konserwatorskimi;
- nadzoru nad pracami budowlanymi;

- nadzoru nad pracami budowlano konstrukcyjnymi;
- nadzoru nad pracami instalacyjnymi w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych;
- nadzoru nad pracami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i oświetleniowych;
- nadzoru nad pracami dekarскими;
- nadzoru nad pracami archeologicznymi,
- nadzoru nad pracami konserwatorskimi,
- nadzór nad pracami drogowymi,

przy wykonywaniu zadania inwestycyjnego pn.: „**Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1.**”

Wykaz obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy zawarty jest w zapytaniu – Część IV zapytania, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zakres robót budowlanych realizowanych w ramach ww. zadania inwestycyjnego określa dokumentacja projektowa stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Nadzorowane roboty realizowane będą na podstawie:
 - a) Posiadanych przez Zamawiającego decyzji pozwoleń na budowę oraz dokonanych zgłoszeń o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, decyzji pozwoleń WKZ, uzgodnień zawartych w dokumentacji projektowej;
 - b) Roboty budowlane objęte nadzorem inwestorskim realizowane będą w oparciu o:

dokumentację projektową i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) dla poszczególnych części zamówienia;
 - c) Umowy z wykonawcami robót budowlanych, których kopie Zamawiający przekaze Wykonawcy. Niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie robót budowlanych w ramach poszczególnych Części zadania Zamawiający przekaze Wykonawcy kopie umów zawartych z Wykonawcami robót budowlanych, o której mowa w ust. 5. Umowy te stanowią Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z postanowieniami umów o roboty budowlane i uwzględniać jej postanowienia w zakresie związanym z nadzorem inwestorskim.
4. W trakcie trwania realizacji umowy Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco Wykonawcy inne dokumenty dotyczące procesu inwestycyjnego, w tym w szczególności kopie umów zawartych przez Wykonawców robót budowlanych z podwykonawcami, na których Zamawiający wyraził zgodę.
5. Ilekroć w niniejszej umowie mowa będzie o Inspektorze/Inspektorach nadzoru inwestorskiego należy przez to rozumieć Wykonawcę niniejszej umowy.

§ 2

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego, jako zleceniodawcy w ramach umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych. Wykonawca pełniąc czynności nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Jeżeli w umowie wyraźnie nie postanowiono inaczej, Wykonawca nie ma prawa zwolnić wykonawcy robót budowlanych z jakiegokolwiek z jego obowiązków.
3. W trakcie wykonywania swoich obowiązków Wykonawca nie będzie ujawniał informacji, które otrzymał dla celów sprawowanego nadzoru i kontroli o metodach prowadzenia przedsięwzięcia, za wyjątkiem przekazywania ich tym władzom, którym jest to niezbędne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową,

ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:

- 4.1. przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
- 4.2. odpowiada - jak za własne - za działania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę Inspektorów nadzoru inwestorskiego;
- 4.3. jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli zadanie inwestycyjne określone w § 1 ust. 1 ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie z wykonawcą robót budowlanych, a w szczególności odpowiada za:
 - a) dopuszczenie do realizacji rozwiązań niezgodnych z dokumentacją projektową i STWiORB,
 - b) dopuszczenie do realizacji rozwiązań powodujących wzrost kosztów realizacji inwestycji lub wydłużenie jej terminu wykonania,
 - c) dopuszczenie do realizacji rozwiązań, które spowodują odmowę wydania przez właściwe organy administracyjne wymaganych decyzji, uzgodnień i postanowień lub nieuzasadnione wydłużenie postępowań administracyjnych w tych sprawach, a w trakcie budowy do wstrzymania robót budowlanych,
- 4.4. ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z nie wykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań przez wykonawcę robót budowlanych oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
6. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 13 niniejszej umowy.

§ 3

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że funkcję Inspektorów nadzoru inwestorskiego pełnić będą:
 - a) Koordynator zespołu -
 - b) w branży **konstrukcyjno budowlanej** - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
 - c) w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń **elektrycznych** i elektroenergetycznych - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
 - d) w branży instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, **wodociągowych, kanalizacyjnych**, wentylacyjnych, gazowych - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
 - e) w branży **drogowej** - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
 - f) w zakresie nadzoru prac **konserwatorskich** - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
 - g) w zakresie nadzoru **archeologicznego** - legitymująca/-y się uprawnieniami nr w specjalności
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w zapytaniu prowadzącym do zawarcia umowy, po poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze powyższej zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji - wg zasad określonych w ust. 3-5.

3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie. Zamawiający zaakceptuje ww. wniosek w terminie 7 dni od daty jego przedłożenia tylko i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą nie mniejsze od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak akceptacji przez Zamawiającego zmiany osób, o których mowa w ust. 1 umowy, stanowi o bezskuteczności zmiany ww. osób względem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do nadzorowania robót którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku nadzoru robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy z zachowaniem wymogów przepisów Prawa Budowlanego i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród Inspektorów nadzoru inwestorskiego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy. Żądanie takie przedstawione winno być na piśmie i Wykonawca winien się do niego zastosować w terminie 21 dni liczonych od otrzymania tego wezwania.

§ 4

Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzieńroku, z zastrzeżeniem postanowień treści ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. W umowach z Wykonawcami robót budowlanych, zostanie przyjęty termin wykonania dor. (data podpisania Protokołu odbioru końcowego robót). Niezależnie jednak od powyższego Wykonawca sprawował będzie nadzór inwestorski i niniejsza umowa wiązać go będzie do czasu faktycznego zakończenia terminu realizacji robót i wykonania obowiązków wynikających z umowy po dokonaniu odbioru końcowego oraz rozliczeniu projektu „**Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1**” realizowanego w ramach RPO WD na lata 2014-2020 przy czym rozliczenie projektu nastąpi do dnia.....
4. W ciągu 10 dni od zawarcia niniejszej umowy Inspektorzy nadzoru inwestorskiego zobowiązani są złożyć oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
 - 2.1. pełnienie nadzoru inwestorskiego wynosi brutto PLN (słownie PLN:), w tym:
 - wartość netto - PLN (słownie:),
 - podatek VAT (..... %) - PLN (słownie:).
2. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta, stanowiąca Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego, w szczególności koszty:
 - a. urządzenia stanowiska pracy,
 - b. zakwaterowania i delegacji,

- c. artykułów/środków ochrony bhp,
 - d. transportu i łączności,
 - e. urlopów i zwolnień,
 - f. pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych oraz w dni wolne od pracy - jeżeli zajdzie taka potrzeba,
 - g. koszty przesyłek pocztowych i kurierskich związanych z wykonywaną usługą stanowiącą przedmiot umowy,
 - h. koszty wymaganych ubezpieczeń (zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 4-6 umowy).
- oraz wszelkie inne koszty związane z pracą Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu:
- a) pełnienia nadzoru w dni ustawowo wolne od pracy oraz za prace w godzinach nadliczbowych,
 - b) zwiększenia zakresu robót z tytułu robót, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy,
 - c) zatrudnienia dodatkowych osób, ponad wskazane w § 3 ust. 1 - celem wykonania przedmiotu umowy,
 - d) wydłużenia okresu realizacji i rozliczenia robót.

§ 6

Rozliczenia

1. Rozliczenie następować będzie w oparciu o faktury częściowe, wystawiane w okresach kwartalnych oraz fakturę końcową wystawioną po zakończeniu zadania i zrealizowaniu wszystkich obowiązków określonych w niniejszej umowie. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wartości przedmiotu zamówienia.
2. Wartość faktury częściowej (kwartalnej) wyliczana będzie na koniec danego kwartału proporcjonalnie do wartości wykonanych i potwierdzonych w danym kwartale robót budowlanych w zakresie nadzorowanych branż.
3. Każda faktura winna zawierać wyliczenie elementów składowych kwoty faktury, zgodnie z podziałem określonym w Kalkulacji ceny oferty Wykonawcy.
4. Termin płatności faktur: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.:
 - a) do faktury częściowej – podpisanym przez obie Strony protokołem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego w danym okresie (kwartale), w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem w danej branży (analogiczny z zaawansowaniem nadzorowanych robót budowlanych),
 - b) do faktury końcowej – podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac w ramach nadzoru inwestorskiego.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 13.
6. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 4, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

§ 7

Płatności

1. Należność za wykonane prace będzie przekazywana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
2. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy płatność dokonywana będzie bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy, należność wpłacona będzie na konto bankowe wskazane w umowie z Podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
6. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Odnotowywanie w Dzienniku obecności na budowie Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Dziennik obecności znajdować się będzie w siedzibie Zamawiającego.
 - 1.2. Przekazywanie Wykonawcy kopii umów z podwykonawcami robót budowlanych, na które Zamawiający wyraził zgodę i informowanie na piśmie na jakich podwykonawców nie wyraził zgody.
 - 1.3. Uczestniczenie w odbiorze końcowym robót na warunkach określonych w Załączniku nr 8 (Protokół odbioru końcowego robót).
 - 1.4. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (Część IV zapytania - Opis przedmiotu zamówienia).
2. Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest uwzględniać postanowienia umów o roboty budowlane, o których mowa w § 1 ust. 4., w zakresie dotyczącym nadzoru inwestorskiego.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji obowiązków niniejszą umową określona jest w § 2 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, jak również do jego utrzymania przez cały okres realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu, na każde jego żądanie, aktualne polisy lub dowody regularnego opłacania składek ubezpieczeniowych. Brak takiego okazania uważany będzie za nieposiadanie polisy i skutkować może zawarciem umów ubezpieczenia lub opłaceniem zaległych składek na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Narady koordynacyjne

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem Wykonawcy (Inspektorów

nadzoru inwestorskiego), Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób.

2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
3. **Narady koordynacyjne odbywać się będą jeden raz na dwa tygodnie. Miejsce narad: Urząd Miasta i Gminy Lubomierz, Pl. Wolności 1, 59-623 Lubomierz.**
4. **Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzanie protokołu z narady koordynacyjnej w trakcie jej trwania i przekazywanie protokołu uczestnikom lub rozsyłanie ich e-mailem w kolejnym dniu roboczym po dniu narady do uczestników.**
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

§ 11

Odbiory

1. Wykonawca robót budowlanych zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do Dziennika budowy.
3. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym wykonawcę robót budowlanych niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 2.
4. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonywane i odebrane elementy zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym opracowanym przez wykonawcę robót budowlanych, sprawdzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Dokonanie odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego podpisanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz kierownika budowy.
5. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez wykonawcę robót budowlanych całości robót budowlanych składających się na przedmiot umów określonych w § 1., na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego, wywiązaniu się przez Wykonawcę robót budowlanych z obowiązków nałożonych przez właściwe w sprawie organy wydające decyzje pozwolenia na budowę, oraz pozostałe decyzje i uzgodnienia, po zgłoszeniu przez wykonawcę robót budowlanych zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru (wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej umowy).
6. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wykonawca robót budowlanych przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
9. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli wykonawcy robót budowlanych. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.

10. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
11. Odbiór pogwarancyjny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez wykonawcę robót budowlanych wszystkich obowiązków wynikających z umowy. Z Odbioru pogwarancyjnego sporządza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi Protokół odbioru pogwarancyjnego.
12. Szczegółowe procedury związane z odbiorami określają umowy z poszczególnymi Wykonawcami robót budowlanych (Załącznik nr 5 do niniejszej umowy).

§ 12

Siła wyższa

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce.
2. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

§ 13

Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2. niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2. niniejszej umowy;
 - 2.2. za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków umownych z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 500,00 zł;
 - 2.3. za zwłokę w złożeniu miesięcznego sprawozdania, o którym mowa w pkt 2.18. Części IV Zapytania– w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w zapytaniu.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2., gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 14

Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
 - 1.2. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 1.3. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.4. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 1.5. Zamawiający ujawni, że roboty są wykonywane przez niezgłoszonych podwykonawców.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 15

Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej.:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją zmiany umowy z Wykonawcą robót budowlanych na skutek wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) wystąpienie udokumentowanych warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) konieczność usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zinwentaryzowanej geodezyjnie;
 - c) w przypadku istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem;
 - d) konieczność przeprowadzenia wykopalisk, badań geotechnicznych lub archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych;
 - e) konieczność uwzględnienia zaleceń osób pełniących stały nadzór przyrodniczy w celu spełnienia wszystkich wymagań środowiskowych związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
 - f) wystąpienie Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - g) w przypadku konieczności zmian dokumentacji projektowej;
 - h) zmian terminu umowy o dofinansowanie przez Instytucję dotującą;
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt. 1.1. ppkt. 1), termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

- 3) Wykonawca może wnioskować o przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania terminu umownego. Termin obowiązywania umowy może zostać przedłużony maksymalnie o czas trwania tych okoliczności
- 4) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1. ppkt. 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3 Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.
5. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 5., Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny, umotywowany wniosek, w którym szczegółowo przedstawi wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać ponadto propozycję zmiany wynagrodzenia (jego wysokość) i przywołanie właściwych przepisów, powodujących zmianę wynagrodzenia.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, a zmiana wynagrodzenia wymaga wprowadzenia aneksu do Umowy.
8. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
9. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 8. podlega unieważnieniu.
10. Ponadto na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, wykonawca może:
 - a) dokonać zmiany podwykonawcy
 - b) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie
 - c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia
11. powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
12. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b) danych teled adresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 16**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową realizacją zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1., Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia zadania, tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i uznania ich za należyte wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia (30%) Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na roboty budowlane, udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach u.p.z.p., pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

§ 17**Postanowienia szczegółowe**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
 1.

2.

2. Ze strony Wykonawcy nadzór inwestorski pełnić będą osoby wymienione w § 3 ust. 1. umowy.
3. Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela nadzorującego realizację umowy w osobie

§ 18

Postanowienia ogólne

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) *Opis przedmiotu zamówienia (Część IV zapytania)*
- 2) *Dokumentacja projektowa*
- 3) *Decyzje administracyjne*
- 4) *STWiORB*
- 5) *Oferta Wykonawcy*
- 6) *Umowy z wykonawcami robót budowlanych (o ile zostaną podpisane)*
- 7) *Harmonogram rzeczowo – finansowy robót*
- 8) *Wzór zgłoszenia robót do odbioru końcowego*
- 9) *Raport nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych*
- 10) *Protokół z narady koordynacyjnej*
- 11) *Protokół odbioru końcowego robót*
- 12) *Propozycja zatwierdzenia materiału*
- 13) *Adresy i numery kontaktowe*
- 14) *Kalkulacja ceny oferty*
- 15) *Obiegowa karta wyrobu*

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Zgłoszenie robót do odbioru końcowego

Dotyczy; odbioru końcowego zadania pn.: „.....I”

Umowa nr: z dnia2018 r.

1. Wykonawca:

.....

reprezentowany przez: .

1)

2)

3)

zgłasza zakończenie robót polegających na budowierealizowanych na podstawie Umowy nrz dnia2018 r. i **zgłasza gotowość do ich odbioru.**

2. Wykonawca oświadcza, że Kierownik budowy w osobie w dniu wpisem do Dziennika budowy (tom....., strona) zgłosił gotowość do odbioru, a Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobie fakt ten w dniu potwierdził.

3. Do niniejszego zgłoszenia Wykonawca załącza następujące dokumenty:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

10)

.....
(miejscowość, data).....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego w osobach:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

potwierdzają gotowość do rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy, której przedmiotem było wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: „.....”

Podpisy Inspektorów nadzoru inwestorskiego:

1)
(podpis)

2)
(podpis)

3)
(podpis)

4)
(podpis)

5)
(podpis)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Koordynatora Inspektorów nadzoru inwestorskiego)

Protokół odbioru końcowego/technicznego *)

Spisany dnia20.... r.

CZĘŚĆ I

1. Zamawiający:

Gmina Lubomierz

Plac Wolności 1

59-623 Lubomierz

reprezentowane przez Burmistrza, w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego w osobach:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3. Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

- 1)
- 2)
- 3)

4. Kierownik budowy:

reprezentowany przez:

- 1)

5. Inne osoby:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6. Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego oświadcza, że Wykonawca przedłożył następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

7. Wykonawca w dniu zgłosił gotowość do odbioru inwestycji

- ☐ wpisem do dziennika budowy (tom....., strona)
- ☐ pisemnie, zgłoszeniem z dnia

8. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego w dniu potwierdzili gotowość do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego zadania pn.: „.....”

CZĘŚĆ II

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów częściowych i opiniami rzeczoznawców (jeśli wystąpiły), Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego ustalił, że:

☐ - można przystąpić do czynności odbioru końcowego inwestycji „.....”



.....
(podpis Koordynatora inspektorów nadzoru
inwestorskiego)

- inwestycja posiada istotne wady:

- -
.....

skutkujące odstąpieniem od czynności odbiorowych, a tym samym uznaje się, iż Wykonawca nie dotrzymał terminu zakończenia zadania wynikającego z umowy.

Jednocześnie wyznacza się termin usunięcia stwierdzonych wad do dnia

*W związku z okolicznościami opisanymi powyżej odstąpiono od czynności odbioru końcowego tym samym **niniejszy dokument przyjmuje funkcję protokołu odbioru technicznego.***

.....
(data podpis Koordynatora
inspektorów nadzoru
inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela
Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela
Wykonawcy)

Na tym protokół częściowy zakończono.

2. Roboty wykonane zostały w czasie od do zgodnie z zapisami w Dzienniku budowy. Umowa Nr r. z dniar. przewidywała termin rozpoczęcia robót dnia i termin ukończenia robót do dnia r.

3. Roboty zostały/nie zostały wykonane^{*)} zgodnie z umową, dokumentacją projektową co potwierdzają inspektorzy nadzoru branży:

1)

2)

3)

4)

5)

4. Ocena jakości wykonanych robót (zaznaczyć właściwe)

☐ a) w dniu odbioru końcowego inwestycji nie stwierdzono występowania wad.

☐ b) w dniu odbioru końcowego inwestycji stwierdzono, że inwestycja posiada wady dające się usunąć:

.....
.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ III

1. Przedmiot odbioru końcowego - przekazania do użytku (eksploatacji) stanowi inwestycja o wartości PLN brutto o następującej charakterystyce:

Lp.	Rodzaj elementu	Uwagi

2. W związku z ustaleniami części II pkt. 2 i dalsze, Zamawiający uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną końcowo od Wykonawcy, oraz:

☐ - Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wykazanych w części II pkt. 4 b) w terminie do dnia

☐ - Zamawiający stwierdza, że wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i w związku z tym obniża wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, w związku z tym wartość robót wynosi

3. Zamawiający stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji) – z uwzględnieniem ustaleń pkt 2.

4. Okres gwarancyjny trwa miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, tj. od dnia

Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt ujawnione wszelkie wady stwierdzone protokolarnie w ciągu okresu gwarancyjnego przez Zamawiającego, Wykonawcę lub użytkownika.

CZĘŚĆ IV

1. Inne wnioski:

.....

.....

.....

.....

2. Załączniki do protokołu stanowiące jego integralną część:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Protokół sporządzono w egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a).....
- b).....
- c).....

Na tym protokół odbioru końcowego zakończono i podpisano.

*) *Niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis Koordynatora
inspektorów nadzoru inwestorskiego)

.....
(data i podpis przedstawiciela
Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela
Wykonawcy)

Załącznik Nr 10 do Umowy

Adresy i numery kontaktowe

Dotyczy; zadania pn.: „.....”
Umowa nr: z dnia2018 r.

Adresy i numery kontaktowe Zamawiającego i Wykonawcy, w celu kontaktowania się przedstawicieli Stron Umowy w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający:
Gmina Lubomierz
Plac Wolności 1
59-623 Lubomierz

Wykonawca:
.....
.....
.....
.....

Adres do korespondencji:
.....
.....
.....
Adres e-mail:
Fax:
Adres do korespondencji:
.....
.....
.....
Adres e-mail:
Fax:



Rzeczpospolita
Polska



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 9 do umowy

OBIEGOWA KARTA WYROBU

OBIEGOWA KARTA WYROBU nr ...

Nazwa zadania inwestycyjnego/remontu:

„ ”
.....

WYRÓB OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ

Nazwa wyrobu:

Okres gwarancji producenta wyrobu:

Nazwa producenta wyrobu:

Nazwa dystrybutora wyrobu:

Kraj produkcji:

Miejsce wbudowania wyrobu w obiekt budowlany:

Załączniki:

- ☐ Deklaracja zgodności/właściwości użytkowych
- ☐ Aprobaty techniczne/Ocena techniczna
- ☐ Atesty, certyfikaty
- ☐ Karty techniczne
- ☐ Karty higieniczne
- ☐ Wyniki badań
- ☐ Rysunki
- ☐ Zdjęcia
- ☐ Próbki

AKCEPTACJA WYROBU OFEROWANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ

Funkcja	Czy wyrób może być wbudowany w obiekt budowlany?	Data, czytelny podpis i pieczęć
Kierownik budowy/robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Kierownik robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.

Główny projektant	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Koordinator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi:	 r.

PROTOKÓŁ DOSTAWY I ODBIORU WYROBU

Data dostawy wyrobu na teren budowy: r.

Ilość wyrobu:

Funkcja	Czy na teren budowy dostarczono właściwy wyrób, wolny od wad?	Data, czytelny podpis i pieczęć
Kierownik budowy/robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Kierownik robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Koordinator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.

Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi:	 r.
		
		
		

PROTOKÓŁ WBUDOWANIA WYROBU

Opis warunków, w jakich składowano wyrób:

.....

.....

.....

Okres wbudowania wyrobu w obiekt budowlany:

.....

.....

.....

Opis warunków atmosferycznych w trakcie wbudowywania wyrobu w obiekt budowlany:

.....

.....

.....

Sprzęt używany w trakcie robót budowlanych:

.....

.....

.....

Funkcja	Czy wyrób składowano w warunkach zgodnych z zaleceniami producenta?	Czy wyrób wbudowano w sposób zgodny z zaleceniami producenta?	Data, czytelny podpis i pieczęć
Kierownik budowy/robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Kierownik robót	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.
Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	 r.

Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	☐ TAK, ☐ NIE, ponieważ	_____._____._____._____._____._____. r.
Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi:		_____._____._____._____._____._____. r.

.....
Podpis wykonawcy:

Wpłynęło dnia:

Podpis Inspektora Nadzoru:

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 13 - RAPORT NADZORU INWESTORSKIEGO Z REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

OKRESOWY RAPORT NADZORU INWESTORSKIEGO nr ...

za okres od ____ r. do ____ r.

Nazwa zadania inwestycyjnego/remontu*:

„ ”
.....

Obecności na terenie budowy

Lp.	Data	Godziny pobytu na terenie budowy	Imię i nazwisko osoby nadzorującej przebywającej wówczas na terenie budowy
1		od do	
2		od do	
3		od do	
4		od do	
...		od do	

W okresie od ____ r. do ____ r. wystąpiły następujące problemy/zdarzenia/zakłócenia
procesu budowlanego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proponowany sposób rozwiązania problemu/zakłócenia procesu budowlanego:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

.....
.....
.....
(czytelny podpis i data) *(czytelny podpis i data)* *(czytelny podpis i data)*

.....
.....
.....
(czytelny podpis i data) *(czytelny podpis i data)*

ZALĄCZNIK NR 14 - PROTOKÓŁ Z NARADY KOORDYNACYJNEJ

Protokół z narady koordynacyjnej nr strona z stron

PROTOKÓŁ Z NARADY KOORDYNACYJNEJ nr ...

za okres od _____. r. do _____. r.

Nazwa zadania inwestycyjnego/remontu*:

„ ”

Lp.	Element obiektu/rodzaj robót (wg tabeli wartości elementów scalonych lub kosztorysu ofertowego)	Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie od _____. r. do _____. r.	Nazwa podwykonawcy uczestniczącego w realizacji robót budowlanych
1			
2			
...			

Liczba osób uczestniczących w realizacji robót budowlanych w okresie od _____. r. do _____. r.: od do osób.

W okresie od _____. r. do _____. r. wystąpiły następujące problemy/zdarzenia/zakłócenia procesu budowlanego:

.....

Proponowany sposób rozwiązania problemu/zakłócenia procesu budowlanego:

.....

Czy roboty budowlane są realizowane z należytą starannością, zgodnie z umową, ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa?

.....

.....
.....
.....

Planowany termin kolejnej narady koordynacyjnej: _ _ . _ . _ _ _ r.

Kierownik budowy/robót

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót budowlanych sanitarnych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót budowlanych
elektrycznych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót budowlanych
telekomunikacyjnych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Koordynator czynności inspektorów
nadzoru inwestorskiego

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót
sanitarnych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót
elektrycznych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót
teletechnicznych

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Główny projektant

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Zamawiający/Inwestor

.....
.....
(czytelny podpis i data)

Część IV. Przedmiot zapytania

Kod CPV: 71 52 00 00-9 Usługi nadzoru budowlanego

71 35 19 14-3 Usługi archeologiczne

71 30 00 00-1 Usługi inżynierskie

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „**Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1**” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

Jeżeli w dokumentacji technicznej, stanowiącej opis niniejszego przedmiotu zamówienia do zapytania pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych przykładowo do wyceny. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych, lecz nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej.

W każdym takim przypadku mogą zostać zastosowane inne równoważne materiały lub wyroby budowlane i urządzenia o tych samych lub lepszych parametrach, oraz posiadających cechy fizyczne umożliwiające zabudowę w projektowanym miejscu.

Wykaz cech wyrobów determinujących równoważność podano poniżej:

- dla urządzeń/instalacji/sieci technologicznych za równoważne będzie uważane takie które posiada równoważne takie parametry jak np.: punkt pracy, przepustowość, wydajność, wysokość podnoszenia, moc silnika i jego sprawność energetyczną, trwałość, dopuszczalny poziom hałasu, wykonanie materiałowe (w tym współczynnik chropowatości k, rozszerzalność liniowa), parametry wytrzymałościowe materiałów oraz wyposażenie dodatkowe;
- dla urządzeń/instalacji/sieci elektrycznych i AKPiA za równoważne będzie uważane takie, które posiada równoważne takie parametry jak np.: moc, sprawność, klasa zabezpieczenia IP;
- dla obiektów/elementów/wyrobów budowlanych za równoważne będzie uważane takie, które posiada równoważne takie parametry jak: wytrzymałość na ściskanie (po 7 i 28 dniach), wytrzymałość na zginanie (po 7 i 28 dniach), przyczepność, odporność na ciśnienie wody (od strony pozytywnej i negatywnej), współczynnik oporu dyfuzyjnego, odporność chemiczna, czas utwardzania, konsystencja, ciężar właściwy, twardość A, odkształcalność, temperatura stosowania;

Za równoważne będą uważane również urządzenia i materiały, których parametry odbiegają w zakresie $\pm 5\%$ od podanych w dokumentacji z jednoczesnym zachowaniem cech fizycznych umożliwiających ich zabudowę w projektowanej lokalizacji. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji technicznej i STWiOR

Nadzór inwestorski należy pełnić stosownie do przepisów Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z 2010 roku z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2014.1446 j.t. z późniejszymi zmianami) oraz wymagań Zamawiającego w zakresie:

1. Przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:

- 1.1. zapoznanie się oraz przeanalizowanie dokumentacji projektowej, wprowadzenie stosownych uwag i zastrzeżeń w stosunku do otrzymanej dokumentacji.
- 1.2. weryfikacja kosztorysów szczegółowych sporządzonych przez Wykonawców pod kątem prawidłowości ich wykonania w stosunku do wymagań Zamawiającego, obowiązujących przepisów prawa oraz aktualnych cen jednostkowych.
- 1.3. weryfikacja harmonogramów rzeczowo finansowych w zakresie spełnienia wymagań Zamawiającego oraz ich zgodności z realizacją projektu.

Harmonogram rzeczowo-finansowy winien:

- być sporządzony w układzie miesięcznym z podziałem na elementy robót zgodne ze szczegółowym kosztorysem oraz Zadaniem określonymi w umowie /wniosku o dofinansowanie projektu z podziałem na poszczególne elementy robót tak aby była możliwość fakturowania częściowego za wykonany element;
- zawierać szacowanie przerobu i płatności (brutto) w układzie miesięcznym, począwszy do dnia podpisania umowy z Zamawiającym;
- zawierać harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie roboty realizowane w danym miesiącu odrębnie dla każdego elementu robót oraz całości zadania;
- uwzględniać daty rozpoczęcia robót, czas na ich wykonanie oraz z uwzględniać daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego.

Przy czym w planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca robót budowlanych uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu realizacji robót, itp. oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu;

- zawierać kolejność, w jakiej Wykonawca winien prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości robót budowlanych,
- kolejność wykonywania poszczególnych robót winna być uzgodniona z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym, celem wykonania w pierwszej kolejności robót dla poszczególnych elementów wymagających natychmiastowej interwencji oraz zabezpieczenia terminowości wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Nadzór nad realizacją inwestycji:

- 2.1. wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 2.2. wykonywanie wszystkich obowiązków wynikających z zawartej umowy;
- 2.3. przekazanie protokolarnie Wykonawcy inwestycji terenu budowy, przy udziale Zamawiającego;
- 2.4. utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji;
- 2.5. monitorowanie i realizacja umowy o roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym;
- 2.6. wyegzekwowanie od Wykonawcy Inwestycji/remontu jego obowiązków wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym i kontrola ich przestrzegania;
- 2.7. kontrolowanie w sposób ciągły jakości robót oraz dostaw zgodnie z wymogami specyfikacji technicznej, dokumentacji projektowej, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów itp.;
- 2.8. bieżąca kontrola Wykonawcy Inwestycji odnośnie jakości wykonywanych prac, dostaw sprzętu, wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 2.9. egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych i sprawdzanie aprobat technicznych, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników prób badań itp. (zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 881 z późn. zmianami) i aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami) **przed wbudowaniem materiału i zamontowaniem urządzenia,**
- 2.10. stałe monitorowanie i kontrola postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót, wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia prac oraz składanie sprawozdań z ich przebiegu;
- 2.11. informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów;
- 2.12. informowanie Zamawiającego, z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów;
- 2.13. współpraca z Zamawiającym w administrowaniu i finansowym zarządzaniu Inwestycją - dzień po dniu, włączając w to przygotowanie wskaźników postępu rzeczowego i finansowego;
- 2.14. bieżąca kontrola zgodności wykonania robót z zatwierdzoną dokumentacją projektową w zakresie wszystkich branż, pozwoleniami, przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w przypadku wystąpienia niezgodności – uzgodnienie z autorem dokumentacji projektowej, Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych zmian projektu;

- 2.15. wydawanie Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także odkrywek oraz poświadczenie usunięcia wad;
- 2.16. wstrzymanie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 2.17. obsługa dokumentacyjna budowy, prowadzenie dokumentacji fotograficznej /cyfrowej/ budowy, w tym wszystkich odbiorów budowlanych, przeglądu sprzętów w poszczególnych etapach, z pisemnym komentarzem dla Zamawiającego;
- 2.18. sporządzanie i przekazywanie na bieżąco Zamawiającemu raportów miesięcznych z realizacji zadania, z dokumentacją fotograficzną oraz opisem wykonanych i planowanych robót.
- 2.19. sporządzenie (w wersji papierowej) albumu z przebiegu każdego etapu realizacji robót budowlanych, zgodnie z przyjętym harmonogramem wykonania robót (dokumentacja fotograficzna wraz z krótkim opisem) po wykonaniu robót budowlanych, w nie przekraczającym terminie do 15 dni po odbiorze robót budowlanych;
- 2.20. przeprowadzanie odbiorów robót zanikających (ulegających zakryciu) i odbiorów robót częściowych (etapowych), uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania oraz ich dokumentowanie;
- 2.21. organizowanie i prowadzenie regularnych **spotkań koordynacyjnych (przynajmniej raz na dwa tygodnie)** z Wykonawcami Inwestycji, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, zaangażowanego potencjału siły roboczej i problematyki BHP, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów;
- 2.22. stała obecność na terenie budowy przez okres realizacji inwestycji: minimum 4 razy w tygodniu. Ilość pobytów dotyczy czasu, w którym realizowane są roboty budowlane danej branży. W przypadku robót zanikowych wymagana jest obecność wg potrzeby;
- 2.23. w razie wystąpienia konieczności omówienia spraw i problemów bieżących - na wezwanie Zamawiającego organizowanie i prowadzenie spotkań koordynacyjnych z Wykonawcą Inwestycji/remontu, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji/remontu, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, w ciągu 24 h od otrzymania informacji telefonicznie, e-mailem lub faxem od Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 2.24. pełnienie nadzoru archeologicznego w zakresie:
 - uzyskanie pozwolenia na prowadzenie nadzoru archeologicznego, wraz z przygotowaniem niezbędnych dokumentów i opracowań do jej uzyskania;
 - prowadzenie badań archeologicznych w trakcie wykonywania robót ziemnych;
 - przygotowanie sprawozdania z przeprowadzonego nadzoru archeologicznego, zawierającego dokumentację fotograficzną, rysunkową i opisową z prowadzonych badań archeologicznych,
 - zabezpieczenie ruchomego materiału zabytkowego w razie jego napotkania.
 - przygotowanie niezbędnych dokumentów oraz odbioru nadzoru archeologicznego przez właściwy Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków;

Nadzór archeologiczny należy prowadzić tak aby zapewnić właściwą organizację i odpowiednie tempo prac archeologicznych pozwalające na realizację robót budowlanych bez przestojów;

- 2.25. analiza harmonogramów płatności Wykonawców robót i przedkładanie jej wyników przedstawicielowi zamawiającego;
- 2.26. sprawdzanie prawidłowości wystawianych faktur pod kątem wystąpienia przesłanek do ich wystawienia, zakresu robót i kwoty do zapłaty (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym), kwalifikowanie ich do zapłaty i przedstawianie Zamawiającemu do zapłaty przed upływem terminu ich płatności, tak by Zamawiający mógł je zapłacić bez popadania w zwłokę;
- 2.27. uczestnictwo przy rozruchu poszczególnych systemów instalacyjnych w celu sprawdzenia zgodności ich wykonania z dokumentacją techniczną i sprawdzenie ich wzajemnego współdziałania;
- 2.28. wstrzymanie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 2.29. ustalanie zakresu ewentualnych robót dodatkowych/zamiennych - ich szacowanie, opracowywanie protokołów konieczności wykonania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania

akceptacji ze strony Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi przez prawo zamówień publicznych;

2.29.1. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych bezzwłocznie, pisemne wystąpienie w tej sprawie do Zamawiającego przy zachowaniu następujących zasad:

- a) inspektor przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale przedstawicieli Nadzoru Autorskiego, przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy Robót, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej oraz opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) inspektor przedstawia Zamawiającemu kalkulację kosztów na wykonanie robót budowlanych dodatkowych. Wartość i zakres robót dodatkowych wymaga każdorazowej weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego,
- c) inspektor przygotowuje protokół z negocjacji zawierający uzgodnione z wykonawcą robót budowlanych i Zamawiającym ceny lub stawki dla robót dodatkowych w oparciu o zapisy umowy na roboty budowlane i przedkłada go Zamawiającemu, wraz z własnym uzasadnieniem faktycznym i prawnym, dowodzącym bezspornie, że zachodzą przesłanki do udzielenia zamówienia dodatkowego zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych,
- d) wydanie polecenia wykonania robót dodatkowych może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że roboty dodatkowe zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych traktowane są jako zamówienie dodatkowe,
- e) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, inspektor będzie je nadzorował bez roszczeń do dodatkowego wynagrodzenia.

2.29.2. organizowanie i dokonywanie odbiorów końcowych wykonanych robót i dostaw przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, przygotowanie dokumentacji odbiorczej oraz list wad i usterek z terminem ich usunięcia, w tym:

- a) potwierdzenie w dzienniku budowy gotowości obiektu do odbioru końcowego,
- b) skompletowanie dokumentów zamontowanych urządzeń (karty gwarancyjne, instrukcje itp.),
- c) udział i przygotowanie odbiorów specjalistycznych: Inspekcji Ochrony Środowiska, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, UDT i innych wymaganych przepisami lub przez dostawców mediów,

2.30. przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanej dokumentacji dot. inwestycji/remontu, w tym dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny);

2.31. **Usługi w trakcie okresu rękojmi i gwarancji udzielonej na roboty budowlane:**

2.31.1. zorganizowanie minimum 3-6 przeglądów gwarancyjnych (w zależności od złożonej przez Wykonawcę oferty), z tym że pierwszy przegląd musi być przewidziany nie wcześniej jak po 6 miesiącach użytkowania, chyba że zaistnieje okoliczność związana z nieprawidłowym funkcjonowaniem inwestycji, a ostatnio nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu gwarancji, oraz nadzór nad usuwaniem wad i usterek w okresie rękojmi i/lub gwarancji:

- a) udział w pracach komisji przeglądów,
- b) realizacja ustaleń protokołów usterkowych,
- c) odbiór robót poprawkowych,

2.31.2. w przypadku stwierdzenia nie usunięcia wad wstępna wycena usunięcia ich na koszt innego podmiotu aniżeli wykonawca robót budowlanych;

2.31.3. w przypadku sporu co do przyczyny ujawnionych wad ocena czym są one spowodowane (wada dokumentacji projektowej, wada wykonawcza, inna);

2.31.4. zarekomendowanie zwrotu zabezpieczeń i kwoty zatrzymanej po terminie zgłaszania wad;

2.31.5. przygotowywanie dokumentacji z przeglądów gwarancyjnych, w tym protokołów.

2.32. Przestrzeganie zasad promocji określonych w Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji dostępny na stronie internetowej <http://rpo.dolnyslask.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowanie/>

Poza usługami określonymi powyżej do Wykonawcy należeć będą wszystkie inne obowiązki określone w Części III. Istotne postanowienia umowy oraz obowiązki Inspektora Nadzoru wynikające z umowy z Wykonawcą robót budowlanych.

3. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

3.1. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją

i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.

- 3.2. Wykonawca ma obowiązek zapoznania z dokumentacją na wybór Wykonawcy robót, która będzie znajdowała się na stronie internetowej: www.bip.lubomierz.pl oraz udzielenie pomocy merytorycznej i technicznej w trakcie przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych (pomoc przy opisie przedmiotu zamówienia, udzielania odpowiedzi dla Wykonawców w terminie zgodnie z przepisami ustawy, itp.).

Opis zadań realizowanych w ramach zamówienia dla - pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”

Zadanie I pn.: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta”

Zadanie II pn.: „Modernizacja zabytkowego budynku przy Placu Wolności 67”- Partner – Ochotnicza Straż Pożarna w Lubomierzu

Zadanie III pn.: „Modernizacja zabytkowego budynku przy ul. Kowalskiego 1”- Partner – Stowarzyszenie Przyjaciół Lubomierza

Zadanie I: „Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta :

W ramach zadania planuje się kompleksową przebudowę przestrzeni Rynku Miasta Lubomierz obejmującą m. in.:

- wykonanie ciemno-bazaltowej nawierzchni oraz chodników z jaśniejszej granitowej kostki,
- wyposażenie placu w nowe elementy małej architektury, a także elementy podnoszące rozpoznawalność i atrakcyjność placu,
- dodatkowo przy Ratuszu powstanie plac z płyt granitowych wyposażony w 3 iluminowane maszty flagowe i 8 grawerowanych płyt,
- utworzenie skweru miejskiego składającego się z grupy wysokiej zieleni, siedzisk oraz słupa ogłoszeniowego,
- wykonanie odwodnienia szczelinowego i liniowego na całej przebudowanej powierzchni,
- wprowadzenie nowych miejsc parkingowych, pozostawienie możliwości przejazdu przez plac w formie ciągu pieszo-jezdnego,
- uzupełnienie zieleni w postaci nasadzeń.
- prace instalacji elektrycznej, w których zakres wchodzi budowa nowych linii kablowych wraz z latarniami zabytkowymi, a także z oprawami iluminacji,
- przebudowa sieci i przyłączy wodociągowych oraz przyłączy kanalizacji ogólnospławnej.

Szczegółowe rozwiązania znajdują się w załączonej dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ

Zadanie II – „Modernizacja zabytkowego budynku przy Placu Wolności 67”- partner

W ramach zadania planuje się remont wraz z przebudową budynku i zagospodarowaniem terenu Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubomierzu obejmującą m. in.:

- wymianę wszystkich tynków wewnętrznych i zewnętrznych,
- wykonanie posadzek,
- wymianę wszystkich okien,
- wykonanie przeszkleń,
- montaż bram garażowych i stolarki drzwiowej,
- wykonanie ścianek działowych.
- wymiana desek elewacyjnych, stolarki okiennej i drzwiowej na wieży,
- montaż armatury sanitarnej oraz aneksu kuchennego,
- wykonanie okładzin z blachy aluminiowej,

- wymiana pokrycia dachowego na budynku, wieży i wiacie,
- wymiana rynien i rur spustowych,
- wykonanie izolacji termicznej oraz obróbek blacharskich,
- wykonanie instalacji kanalizacji i CO/CUW,
- wykonanie instalacji elektrycznych i odgromowych,
- wykonanie podłoża i przełożenie kostki betonowej przed budynkiem,
- wykonanie terenów zielonych.

Szczegółowe rozwiązania znajdują się w załączonej dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ

Zadanie III – „Modernizacja zabytkowego budynku przy Kowalskiego 1 ”

W ramach zadania planuje się modernizację zabytkowego budynku przy ul. Kowalskiego 1 wraz z zagospodarowaniem terenu, w której zakres wchodzi m.in.:

- utwardzenie terenu w obrębie podwórza kostką bazaltową, nasadzenia zieleni, odtworzenie muru oporowego oraz nadbudowę muru z piaskowca,
- wykonanie nowego pokrycia dachowego oraz ocieplenie i obudowę g-k,
- wykonanie nowych tynków zewnętrznych lub ich odtworzenie,
- wykonanie części tynków wewnętrznych,
- wymiana podłóg, całkowite odmalowanie,
- częściowa wymiana instalacji elektrycznej,
- rozbudowa instalacji centralnego ogrzewania.
- wymiana okien i drzwi, bądź ich odrestaurowanie,
- wykonanie prac konserwatorskich w obrębie elementów z piaskowca.

Szczegółowe rozwiązania znajdują się w załączonej dokumentacji projektowej oraz w załączonych decyzjach stanowiących załącznik do niniejszego zapytania.

Określone obowiązki Wykonawcy wynikać też będą oprócz z wymienionych zapisów w zapytaniu i umowy z załączonych decyzji.